

## VEDTÆGTER for Frikirken Salem Det Danske Missionsforbund

### § 1 Navn og hjemsted

1. Menighedens navn er *Frikirken Salem* (tidligere benævnt *Salem*)
2. Menigheden blev stiftet den **9. marts 1921** og er tilsluttet kirkesamfundet Det Danske Missionsforbund.
3. Kirkens hjemsted er *Havnevej 15, 3300 Frederiksværk*.

### § 2 Formål

1. Menighedens formål er at være et fællesskab for mennesker, der bekender sig til tro på Jesus Kristus som Herre og Frelser.
2. Menigheden har Bibelen som rettesnor for livet og læren.
3. Menighedens opgaver er at styrke den enkelte i troen gennem et aktivt menighedsliv, at virkeliggøre missionsbefalingen ved at forkynde evangeliet om Jesus Kristus i Danmark såvel som i andre dele af verden og at arbejde for den kristne enhed i overensstemmelse med Det Nye Testamente.

### § 3 Medlemskab af Det Danske Missionsforbund

1. Menigheden tilslutter sig Missionsforbundets formål og love.
2. Menigheden tilslutter sig Missionsforbundets kirke- og menighedssyn, bibelsyn og sakramenteopfattelse, som er formuleret i kirkesamfundets første synode af 1967.
3. Menigheden deltager i Missionsforbundets fælles opgaver og økonomi.

### § 4 Medlemmer

1. Som medlemmer af menigheden optages mennesker, der bekender sig til tro på Jesus Kristus som Herre og Frelser.
2. Anmodning om optagelse eller overflytning fra en anden menighed rettes til menighedsrådet, der afgør om optagelse kan finde sted.
3. Hvis et medlem i menigheden lever et liv, der er i åbenlys modsætning til den kristne bekendelse og ikke vil modtage formaning af menighedens ledelse, kan menighedsrådet anmode vedkommende om at træde ud af menigheden. Hvis denne anmodning afvises, kan menighedsrådet indstille til menighedsrådet, at den pågældende udelukkes af menigheden.
4. Et udelukket medlem kan genoptages, såfremt syndserkendelse og forsoning finder sted.
5. Et hvert medlem bør efter evne bidrage til menighedens økonomi.

### § 5 Menighedsrådet

1. Menighedsrådet er menighedens øverste myndighed.

2. Bekendtgørelse af mødet skal ske i menighedens nyhedsmail og på mail eller brev til menighedens medlemmer senest 4 uger før mødets afholdelse.
3. Hvert år i 1. kvartal afholdes ordinært årsmøde. Årsmødet skal have følgende punkter på dagsordenen:
  - Valg af dirigent
  - Godkendelse af protokol
  - Godkendelse af menighedsrådets årsberetning
  - Godkendelse af revideret årsregnskab
  - Valg af medlemmer til menighedsrådet
  - Valg af suppleant
  - Valg af revisorer
  - Behandling af forslag
  - Forelæggelse af budget til godkendelse
4. Under menighedsrådet hører desuden:
  - Valg af formand
  - Valg af kasserer eller økonomisekretær
  - Vedtægtsændringer
  - Ansættelser
  - Drøftelse af menighedens arbejde
5. Ethvert medlem kan indsende forslag til behandling på menighedsrådet. Forslag skal være menighedsrådet i hænde senest 14 dage før mødet.
6. Endelig dagsorden udsendes til alle medlemmer senest 8 dage før menighedsrådet.
7. Over alle beslutninger på menighedsrådet føres en protokol, der underskrives af dirigenten og menighedsrådet.
8. Ekstraordinært menighedsråd skal indkaldes, hvis 1/5 af menighedens medlemmer eller et flertal i menighedsrådet ønsker det.
9. Hvert medlem har tale- og stemmeret ved menighedsrådet. Hvis man ønsker at stemme pr. brev eller fuldmagt, skal disse være menighedens formand i hænde senest ved mødets begyndelse.
10. Afgørelser træffes ved almindeligt flertal. I tilfælde af stemmelighed udsættes afgørelsen til næste menighedsråd.
11. Skriftlig afstemning skal foretages, når ét medlem ønsker det.
12. Alle personvalg skal være skriftlige.
13. Køb og salg af fast ejendom kan kun ske ved beslutning på et menighedsråd, hvor sagen tydeligt fremgår af indkaldelsen, og hvor mindst 2/3 af samtlige medlemmer stemmer for. Hvis mødet ikke samler 2/3 af samtlige medlemmer foretages en vejledende afstemning blandt de fremmødte. Hvis 2/3 af de fremmødte stemmer for, kan der indkaldes til et nyt menighedsråd, hvor forslaget kan vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer.

## § 6 Menighedsrådet

1. Menighedens åndelige og administrative ledelse er menighedsrådet. Menighedsrådet er ansvarlig for, at menighedsrådets beslutninger udføres. Menighedsrådet består af 5 eller 7 medlemmer.
2. Menighedens præst(er) deltager i menighedsrådets møder.
3. Menighedsrådets medlemmer skal være åndelige vejledere i menigheden. De skal føre tilsyn med menighedens forskellige arbejdsgrøner, drage omsorg for medlemmerne og så vidt muligt mægle og vejlede i uenigheder i overensstemmelse med Bibelens budskab. De er ansvarlige for forkyndelsen og sakramenternes forvaltning. De skal være opmærksomme på medlemmernes gudgivne nådegaver og talenter, så de udvikles til – og bekræftes i – tjenester i menigheden.
4. Menighedsrådets medlemmer vælges på menighedens årsmøde for en toårig periode med afgang af 2(3) eller 3(4) hvert år. Genvalg kan finde sted.
5. Menighedsrådets formand vælges direkte på årsmødet, og er på valg hvert andet år. I tilfælde af, at der ikke kan opstilles en kandidat til formandsposten på årsmødet, konstituerer rådet en formand.
6. Menighedens rutinemæssige regnskabsforretninger, herunder udarbejdelse af årsregnskaber, påhviler kassereren, eller, hvis der ikke kan findes en kasserer, af økonomisekretæren med bistand af et eksternt revisions- eller bogføringsfirma. Kasserer eller alternativt økonomisekretær vælges direkte på årsmødet for en toårig periode. Begge funktioner kan varetages både i og udenfor menighedsrådet. I tilfælde af, at der ikke kan opstilles en kandidat til kasserer-/økonomisekretærposten på årsmødet, konstituerer rådet en sådan.
7. Der føres protokol over menighedsrådets møder. Denne underskrives af menighedsrådets medlemmer.

## § 7 Regnskab og revision

1. Menighedens regnskabsår følger kalenderåret.
2. Årsregnskabet revideres af 2 revisorer, der vælges på skift af årsmødet for en toårig periode.
3. Såfremt bogføring og opstilling af årsregnskab foretages af en registreret eller statsautoriseret revisor, kan menighedsrådet bestemme, at revisorerne kun udfører en bilagskontrol.

## § 8 Tegning og hæftelse

1. Menigheden forpligtes udadtil ved underskrifter af formand og kasserer eller økonomisekretær i forening.
2. Menighedens medlemmer hæfter ikke personligt for de forpligtelser, der påhviler menigheden, og de har ingen personlig ejendomsret over menighedens ejendele.

## § 9 Tvister

1. Hvis der i menigheden opstår uenighed, som ikke kan løses lokalt, kan Det Danske Missionsforbunds Forbundsråd efter begæring af en af de implicerede

parter anmodes om at mægle. Opnås der ikke enighed er Forbundsrådets afgørelse endelig.

## § 10 Opløsning af menigheden

1. Menigheden opløses, hvis menighedens medlemstal bliver mindre end fem.
2. Ved opløsning af menigheden tilfalder menighedens formue Det Danske Missionsforbund.

## § 11 Udmeldelse af Det Danske Missionsforbund

1. Udmeldelse af Det Danske Missionsforbund kan ske, såfremt beslutningen er vedtaget med 2/3 af menighedens medlemmer på et menighedsmøde.
2. Menighedsrådets dagsorden skal bekendtgøres i Missionsforbundets tidskrift mindst 2 måneder før mødets afholdelse.
3. Forbundsrådet skal med 2 måneders varsel være skriftligt indbudt til menighedsrådet og have lejlighed til at tale Missionsforbundets sag.
4. Hvis mødet ikke samler 2/3 af menighedens medlemmer foretages en vejledende afstemning blandt de fremmødte. Hvis 2/3 af de fremmødte stemmer for en udmeldelse, kan der indkaldes til et nyt menighedsmøde, som tidligst kan finde sted 6 måneder efter det første møde. Ved dette møde kan udmeldelse vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer.

## § 12 Ændring af vedtægter

1. Vedtægtsændringer sker på et årsmøde.
2. Vedtægtsændringer kræver vedtagelse med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

Vedtaget på menighedens årsmøde d. 04.03.2018