

Københavnerkirken

Leifsgade 33, 7., 2300 København S

CVR-nr. 26 81 55 09

Årsregnskab

2018

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10 - 12

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har aflagt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2018 for Københavnerkirken.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

København, den 31. marts 2019

Bestyrelse

Jens Bruun Kofoed
(formand)

Kristoffer Enevoldsen
(næstformand)

Claus Grønbæk

Magnus Gosvig Christensen

Morten Brosbøl Jørgensen

Lars Sejergaard

Nikolai Vig Kaarsholm

Erklæring vedrørende indsamlingsaktivitet

Som ansvarlig for indsamlingen omtalt i ledelsesberetningen erklærer jeg hermed, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med indsamlingsreglerne.

Maiken Hadberg
(økonomimedarbejder)

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Københavnerkirken

Vi har revideret årsregnskabet for Københavnerkirken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og gældende lovgivning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt at resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 er i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2018 er medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2018. Vi skal fremhæve, at disse sammenligningstal (resultatbudgettet), som det også fremgår af årsregnskabet, ikke har været underlagt revision.

Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning for årsregnskaber beregnet til internt brug og således ikke opfylder årsregnskabslovens regler. Da årsregnskabet er udarbejdet til intern brug for Københavnerkirken, kan årsregnskabet være uegnet til andet formål.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skjern, den 31. marts 2019

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab

Morten Olesen

statsautoriseret revisor

Karl Erik Storbjerg

registreret revisor

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Københavnkirken er en evangelisk-luthersk frimenighed hvis formål og aktivitet er at være et åbent kristent fællesskab, hvor mennesker, uanset baggrund, kan møde ordet fra Gud gennem forkyndelse, undervisning og sakramenter. Livet som kristen støttes gennem hele menighedens virke, så den enkelte får mulighed for at udvikle sig i tro, kærlighed og tjeneste.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsårets resultat blev tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling væsentligt.

Beretning vedrørende indsamlingsaktivitet

Vi har i 2018 haft vores generelle indsamling til kirkens drift og aktiviteter. Indsamlingen foregår ved at opfordre kirkens medlemmer og øvrige deltagere i gudstjenesterne til at donere penge til kirken. Dette gøres mundtligt til gudstjenesten, via hjemmesiden og via mails.

I 2018 har vi endvidere ved gudstjenesterne vist videoer, der opfordrer til specifikt at støtte kirkens diakonale arbejde.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Resultatopgørelsen

Gaver

Gaver indtægtsføres når der modtages betaling.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt kursregulering på værdipapirer.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuelle nedskrivninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør 3 år.

Afskrivning på et anlægsaktiv påbegyndes, når det tages i brug.

Nyanskaffelser med en kostpris under 100.000 kr. omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til kursværdi på balancedagen, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note	Ikke revideret		
	budget 2018	2018	2017
Indtægter			
Gaver, København		1.685.214	1.615.603
Gaver, Frederikssund		38.788	26.000
Gaver, Græsted		25.000	50.387
Medlemsindbetalinger m.v.	1.744.000	1.749.002	1.691.990
Tips- og lottomidler	80.000	72.364	71.301
Momskompensation	0	8.116	11.927
Borgfonden	0	120.696	0
Indsamling	0	21.985	0
Fyldt til randen	16.000	7.576	25.410
Lørdagsfællesskabet	10.000	2.750	179
Sommercamp deltagerbetaling (inkl. café)	60.000	45.731	58.127
Menighedslejr deltagerbetaling (inkl. café/banko)	60.000	50.931	53.636
KK/C-TIP kursus deltagerbetalinger	10.000	4.125	0
NMM kontingent	30.000	41.000	30.000
Undervisning	0	1.800	4.950
Fængselsalfa, gaver og fonde	35.000	36.920	9.130
Gud, mig og min næste	0	3.031	0
Leje af lydudstyr	0	4.300	0
Pastaparty	0	0	7.770
Indtægter i alt	2.045.000	2.170.327	1.964.420
Udgifter			
1 Personaleomkostninger	1.020.100	1.047.666	1.151.812
2 Lokaleleje og indretninger	341.400	319.467	308.304
3 Livshjælp i KK	50.000	58.853	37.949
4 Mission	102.000	127.988	68.272
5 Søndag i KK	54.500	54.262	32.548
6 Discipel i KK	154.000	110.432	126.073
7 Support og center	90.000	99.897	91.734
8 Netværk mv.	183.000	122.576	60.177
Mandelejr	0	0	1.070
Pastaparty CD	0	0	2.988
Udgifter Græsted	0	28.333	45.366
Udgifter Frederikssund	0	13.651	12.869
Årets henlæggelser	50.000	50.000	0
Udgifter	2.045.000	2.033.125	1.939.162
ÅRETS RESULTAT	0	137.202	25.258

BALANCE 31. DECEMBER

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
AKTIVER		
ANLÆGSAKTIVER		
9 Inventar og lyd	0	0
Materielle anlægsaktiver	<u>0</u>	<u>0</u>
Huslejedepositum	50.000	50.000
Finansielle anlægsaktiver	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Forudbetalt husleje	16.746	16.479
Tilgodehavender	<u>16.746</u>	<u>16.479</u>
10 Likvide beholdninger	<u>608.449</u>	<u>369.303</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>625.195</u>	<u>385.782</u>
AKTIVER I ALT	<u>675.195</u>	<u>435.782</u>
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
11 Egenkapital	466.726	329.524
EGENKAPITAL I ALT	<u>466.726</u>	<u>329.524</u>
HENSATTE FORPLIGTELSE		
12 Hensatte forpligtelser	8.786	6.786
Henlæggelser	50.000	0
HENSATTE FORPLIGTELSE	<u>58.786</u>	<u>6.786</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE		
13 Anden gæld	149.683	99.472
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>149.683</u>	<u>99.472</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>149.683</u>	<u>99.472</u>
PASSIVER I ALT	<u>675.195</u>	<u>435.782</u>

NOTER

Note	Ikke revideret		
	budget 2018	2018	2017
1 PERSONALEOMKOSTNINGER			
Personalelønninger	995.100	955.406	1.177.825
Lønrefusion	0	(21.707)	(42.693)
Regulering af feriepengeforpligtelse	0	29.030	(13.479)
Øvrige personaleomkostninger	25.000	84.937	30.159
	1.020.100	1.047.666	1.151.812
2 LOKALELEJE OG INDRETNINGER			
Husleje Bethesda	215.000	198.552	196.043
Husleje Leifsgade	75.400	77.005	75.661
Husleje øvelokale	33.000	38.850	32.200
Kafe K	8.000	0	4.400
Vielser	10.000	5.060	0
	341.400	319.467	308.304
3 LIVSHJÆLP I KK			
Lørdagsfællesskabet	11.000	11.636	11.849
Diakoni	26.000	31.917	15.950
Ægteskabskursus	11.000	13.300	8.150
Begravelsesfond	2.000	2.000	2.000
	50.000	58.853	37.949
4 MISSION			
Mission	40.000	40.236	59.507
Kafe In-tro	2.000	2.901	2.400
Fængselsalpha	60.000	84.851	6.365
Kulturnat	0	0	0
	102.000	127.988	68.272
5 SØNDAG I KK			
Lydteam	10.000	3.867	8.831
Praktisk team	7.000	7.947	6.968
Infoteam	500	0	0
Serveringsteam	10.000	8.605	8.434
PR team	10.000	5.799	6.128
Musikteam	10.000	8.762	(2.733)
Projektorteam	2.000	17.722	0
Gaver til kirkelige handlinger	5.000	1.560	4.920
	54.500	54.262	32.548

NOTER

Note	Ikke revideret		
	budget 2018	2018	2017
6 DISCIPEL I KK			
Slaraffenland	40.000	30.217	48.796
Kafe K og K-grupper	2.000	10.072	2.389
Menighedslejr	64.000	52.253	39.998
Kurser generelt	10.000	6.375	300
Litteratur, dvd'er mv.	4.000	7.827	5.244
Fylt til randen	32.000	3.633	29.153
Introaften	2.000	55	193
	154.000	110.432	126.073
7 SUPPORT OG CENTER			
Revisor	12.000	13.000	12.500
Kørsel og transport	8.000	5.060	4.303
Forsikring	15.000	15.366	14.626
Internet/webhotel	12.000	11.475	12.839
Diverse ML og ansatte	9.000	5.917	10.680
Forplejning møder	4.000	3.970	8.771
Kontorhold	20.000	21.834	9.111
Isobro + indsamlingsnævn + CCLI licens	8.500	8.475	8.443
Andre omkostninger	1.500	14.800	10.461
	90.000	99.897	91.734
8 NETVÆRK MV.			
Netværk missionale menigheder	12.000	2.281	4.682
Bidrag til LM/ELN-kirkeplantenetværk	19.000	19.970	27.034
Kirkeplantning	100.000	70.156	0
KK/C-TIPkursus (tidl. NMM+)	10.000	3.335	0
Sommercamp	42.000	26.834	28.461
	183.000	122.576	60.177
9 INVENTAR OG LYD			
Anskaffelsespris 1. januar		75.696	75.696
Anskaffelsespris 31. december		75.696	75.696
Afskrivninger 1. januar		(75.696)	(75.696)
Afskrivninger 31. december		(75.696)	(75.696)
Bogført værdi pr. 31. december		0	0

NOTER

<u>Note</u>	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
10 LIKVIDE BEHOLDNINGER		
Danske Bank konto 6000 2401	447.153	231.737
Danske Bank Græsted konto 1087 8403	57.725	61.057
Danske Bank Frederiksund konto 1131 0605	100.384	75.248
Kassebeholdning	3.187	1.261
	608.449	369.303
11 EGENKAPITAL		
Egenkapital 1. januar	329.524	304.266
Årets resultat	137.202	25.258
	466.726	329.524
12 HENSATTE FORPLIGTELSER		
Hensat pr. 1. januar	6.786	4.786
Reguleringer i året	2.000	2.000
	8.786	6.786
Hensatte forpligtelser vedrørende primært omkostninger til lyd og musik samt begravelseshjælp.		
13 ANDEN GÆLD		
A-skat og AM-bidrag	28.283	25.084
Feriepenge	104	795
Feriepengeforpligtelse	101.939	72.909
Anden gæld	19.357	684
	149.683	99.472