

Horsens Pinsekirke

Sverigesvej 29, 8700 Horsens

CVR-nr. 19 18 52 14

Årsrapport

2018

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2 - 4

Ledelsesberetning

Oplysninger om kirken	5
Ledelsesberetning	6

Arsregnskab 1. januar - 31. december 2018

Anvendt regnskabspraksis	7 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 16

Ledelsespåtegning

Kirkens ledelse har dags dato aflagt årsrapporten for 2018 for Horsens Pinsekirke.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

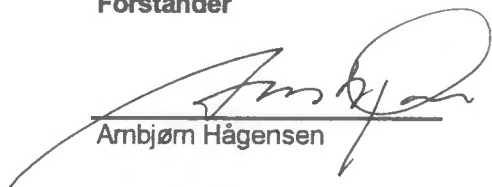
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af kirkens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til administrationsmødets godkendelse.

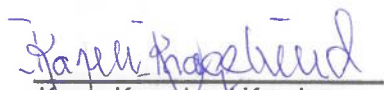
Kolding, den 18. marts 2019

Forstander



Ambjørn Hågensen

Bestyrelse



Karen Kragelund Knudsen
formand



Donjeta Muhlig



Bent Thygesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Horsens Pinsekirke

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Horsens Pinsekirke for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kirken i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirken ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 18. marts 2019

BRANDT

STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR-nr. 25 49 21 45

Malene Mogensen
statsautoriseret revisor
MNE nr. 34478

Oplysninger om kirken

Kirken

Horsens Pinsekirke
Sverigesvej 29, 8700 Horsens

Telefon: 60 80 36 63

CVR-nr.: 19 18 52 14

Hjemsted: Horsens

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Karen Kragelund Knudsen
Donjeta Muhlig
Bent Thygesen

Forstander

Ambjørn Hågensen

Revision

BRANDT,
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Birkemose Allé 27, st.
6000 Kolding

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Hovedaktiviteten består i at drive evangelisk virksomhed efter de retningslinier, som Bibelen angiver.

Uædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen eller målingen.

Usikkerheder ved indregning eller måling

Der har ikke været væsentlig usikkerhed, der har påvirket indregningen eller målingen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Kirkens resultat anses for værende tilfredsstillende.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, tilpasset Horsens Pinsekirkes særlige forhold. Herudover afviger regnskabspraksis fra årsregnskabsloven ved, at grunde og bygninger er værdiansat til kostpris.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde kirken, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå kirken, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Indtægter

Indtægter består af gaver, kollekter, tiende, offentlige tilskud, huslejeindtægter og andre driftsindtægter. Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt indtægten er modtaget eller ydelsen er givet inden årets udgang. Horsens Pinsekirke er godkendt til at modtage gaver efter Ligningslovens § 12, stk. 3 og § 8a. Indtægter er specificeret af hensyn til rapportering til Skat og de pålagte kontrolopgaver.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til personale, lokaler, drift af ejendom, mission samt administration.

Afskrivninger

Materielle anlægsaktiver afskrives over deres forventede brugstid. Afskrivningsperioden er beskrevet under de enkelte anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde og bygninger.

Driftsmidler

3 år

Aktiver med en kostpris på under 12 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december 2018

Note		2018	2017
		kr.	kr.
1	Tiende og gaver	798.123	771.284
2	Andre gaver	2.100	7.056
3	Huslejeindtægter	140.679	131.517
	Indtægter i alt	940.902	909.857
4	Mission	-131.462	-172.348
5	Lokaleomkostninger	-126.367	-145.599
6	Personaleomkostninger	-394.971	-420.677
7	Repræsentation	-3.834	-4.403
8	Aktivitetsomkostninger	-21.532	-17.077
9	Administrationsomkostninger	-36.857	-42.329
10	Andre driftsomkostninger	-31.228	-21.097
	Driftsresultat	194.651	86.327
11	Afskrivninger	-1.555	0
12	Andre finansielle omkostninger	-36.046	-40.328
	Årets resultat	157.050	45.999

Balance 31. december 2018

Aktiver

Note		<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> kr.
13	Grunde og bygninger	3.345.120	3.345.120
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12.442	0
	Materielle anlægsaktiver	<u>3.357.562</u>	<u>3.345.120</u>
14	Andre tilgodehavender	33.500	33.500
	Tilgodehavender	<u>33.500</u>	<u>33.500</u>
15	Likvide beholdninger	<u>46.216</u>	<u>216</u>
	Omsætningsaktiver	<u>79.716</u>	<u>33.716</u>
	Aktiver	<u><u>3.437.278</u></u>	<u><u>3.378.836</u></u>

Balance 31. december 2018

Passiver

Note		<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> kr.
16	Egenkapital	2.528.930	2.371.880
	Egenkapital	<u>2.528.930</u>	<u>2.371.880</u>
17	Gæld til realkreditinstitutter	757.309	818.591
	Langfristede gældsforpligtelser	<u>757.309</u>	<u>818.591</u>
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	61.221	59.975
18	Gæld til pengeinstitutter	0	44.785
19	Anden gæld	89.818	83.605
	Kortfristede gældsforpligtelser	<u>151.039</u>	<u>188.365</u>
	Gældsforpligtelser	<u>908.348</u>	<u>1.006.956</u>
	Passiver	<u>3.437.278</u>	<u>3.378.836</u>
20	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

	2018 kr.	2017 kr.
1 Tiende og gaver		
Tiende / forpligtelseserklæring	377.780	365.071
Gaver, LL § 8a	224.965	191.187
Kollekter og anonyme gaver	66.916	54.678
Gaver til eksterne godkendte projekter	0	3.000
Gaver til Aljeco	82.248	123.489
Gaver til Paraguay	1.000	12.000
Gaver til Kigoma	42.543	21.859
Kollekter, øremærkede	2.671	0
	798.123	771.284
2 Andre gaver		
Tips og Lotto midler - IAS	2.100	1.295
Tips og Lotto midler - Mosaik	0	5.761
	2.100	7.056
3 Huslejeindtægter		
Husleje, vand og varme, beboelse	91.439	82.517
Udlejning af lokaler	49.240	49.000
	140.679	131.517
4 Mission		
Gaver til eksterne godkendte projekter	0	3.000
Gaver til Aljeco	82.248	123.489
Gaver til Paraguay	4.000	12.000
Kollekter, øremærkede	2.671	0
Argentina	0	12.000
Kigoma	42.543	21.859
	131.462	172.348

REV. Juni 2019
For 2017

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
5 Lokaleomkostninger		
Varme	40.469	45.984
El og vand	33.989	52.243
Forsikringer bygninger	13.859	13.803
Udvendig vedligeholdelse	6.785	3.176
Indvendig vedligeholdelse	8.688	8.852
Renovation	4.978	5.939
Rengøring	7.481	5.681
Tyverisikring	10.118	9.921
	126.367	145.599
6 Personaleomkostninger		
Lønninger	327.566	328.727
Lønrefusion	-29.238	0
Honorar til organisationer	11.331	14.636
Pensionsbidrag	51.900	51.452
ATP mv.	5.208	4.772
Befordringsgodtgørelse	22.493	12.256
Rejseomkostninger iflg. regning	4.350	8.164
Andre personaleomkostninger	1.361	670
	394.971	420.677
7 Repræsentation		
Repræsentation	3.834	3.452
Gaver og blomster	0	951
	3.834	4.403
8 Aktivitetsomkostninger		
Evangelisation, aktiviteter	7.629	1.529
BUF-området	8.000	14.000
Netværksgrupper	1.000	0
Konferenceudgifter	4.803	0
Forplejning mv.	100	1.548
	21.532	17.077

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
9 Administrationsomkostninger		
Telefon	9.965	9.291
Revision og regnskabsmæssig assistance 2016, rest	0	3.000
Revision og regnskabsmæssig assistance	16.250	16.250
Gebyrer	8.701	10.452
Kontorhold	447	252
Vedligehold og reparation	1.494	3.084
	36.857	42.329
10 Andre driftsomkostninger		
Medie og TV	2.847	2.078
Ekstern print	4.123	5.811
Seminarer og kurser	5.250	1.450
Forsikringer	7.526	7.321
Teknik, lyd- og lysanlæg	9.442	1.902
Web-hotell, hjemmeside	90	135
Støtte/kontingent - fællesforening	1.450	2.400
Bøger, undervisningsmaterialer	500	0
	31.228	21.097
11 Afskrivninger		
Årets afskrivninger	1.555	0
	1.555	0
12 Andre finansielle omkostninger		
Rente, Realkredit Danmark	33.681	36.012
Rente, pengeinstitut	2.365	4.316
	36.046	40.328

Noter

	31/12 2018	31/12 2017
	kr.	kr.
13 Grunde og bygninger		
Sverigesvej 29, anskaffelsessum	3.225.000	3.225.000
Sverigesvej 27, anskaffelsessum	120.120	120.120
	<u>3.345.120</u>	<u>3.345.120</u>
14 Andre tilgodehavender		
Lån Gracegate	6.000	8.500
Mellemregning B&U	25.000	25.000
Udlægsbeholdning	2.500	0
	<u>33.500</u>	<u>33.500</u>
15 Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	50	216
Sydbank kto 7140 212415-1	43.891	0
Sydbank kto 7160 1906218	2.275	0
	<u>46.216</u>	<u>216</u>
16 Egenkapital		
Egenkapital, primo	2.371.880	2.325.881
Årets resultat	157.050	45.999
	<u>2.528.930</u>	<u>2.371.880</u>
17 Gæld til realkreditinstitutter		
Realkredit Danmark, opr. 1.001.000 kr.	818.530	878.566
Heraf kortfristet del af langfristet gæld	-61.221	-59.975
	<u>757.309</u>	<u>818.591</u>

Noter

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
	kr.	kr.
18		
Gæld til pengeinstitutter		
Sydbank kto 7140 212415-1	0	44.785
	<u>0</u>	<u>44.785</u>
19		
Anden gæld		
Skyldig A-skat	9.554	5.716
Skyldig AM-bidrag	2.187	2.088
Skyldig ATP	852	851
Feriepengeforpligtelser	41.000	41.000
Skyldig revisor	16.250	16.250
Depositum - bolig	17.700	17.700
Mellemregning Profetisk vision	2.275	0
	<u>89.818</u>	<u>83.605</u>

20 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 819 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2018 udgør 3.345 t.kr.

Kirken har udstedt ejerpantebreve på i alt 500 t.kr., der giver pant i ovenstående grunde og bygninger. Ejerpantebrevet er deponeret til sikkerhed for bankgæld.

Forvaltningsrevision

Planlægning af forvaltningsrevision

Horsens Pinsekirke er tilknyttet sammenslutningen af danske pinsekirker og indgår i Den Danske Pinsevækkelses Årsrapport. Ved ansøgning om Tips og Lotto midler indsendes en samlet ansøgning for hele pinsebevægelsen.

I henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet skal vi udføre forvaltningsrevision og revisionen skal foretages i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

Vi skal sideløbende med den finansielle revision af årsregnskabet foretage en generel vurdering af pinsekirkens udgifter samt foretage en særskilt gennemgang af følgende poster:

- Lønninger herunder kontrol af, at der aflønnes i overensstemmelse med fastlagte aftaler og efter overenskomstnæssige satser.
- Gennemgå udvalgte udgiftsposter for sparsommelighed.
- Om de modtagne tilskud er anvendt til det pågældende formål.

Den udførte revision

Pinsekirken har i 2018 modtaget 2.100,43 kr. i tilskud fra Tips og Lotto, som er anvendt til de omkostninger der er forbundet med den daglige drift af kirken.

Vi har foretaget en generel vurdering af Horsens Pinsekirkes udgiftsposter, og det er vores vurdering, at ovennævnte tilskud anvendes til de pågældende formål.

Lønninger

Vi har udvalgt Horsens Pinsekirkes eneste medarbejder til vurdering af lønningerne. Jf. lønangivelse for 2018 udgør lønnen for den pågældende medarbejder:

Ambjørn Hågensen (forstander)	32.901 kr. ekskl. pension
-------------------------------	---------------------------

Medarbejderen er ansat på deltid (29 timer om ugen). Det vurderes at lønnen til Ambjørn med henvisning til det arbejde han udfører, er fastsat rimeligt og i overensstemmelse med kravene om sparsommelighed.

Udvalgte driftsudgifter

Der har ikke været nogle større investeringer og udgifter, der efter vores vurdering skal udtages til stikprøve. Det er vores vurdering at de afholdte omkostninger er sket ud fra skyldige økonomiske hensyn og sparsommeligt.

Konklusion:

Ud fra ovenstående forvaltningsrevision kan vi konkludere at, vi ikke er blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at konkludere, at forvaltningen ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

BILAG

Horsens Pinsekirke

Sverigesvej 29
8700 Horsens
CVR. 19185214

DONATIONSLISTE 2018

TJENESTYDELSER

På baggrund af en konkret vurdering jf. kirkeministeriets vejledning er det vores vurdering, at kirken ikke har fået udført tjenesteydelser, der kan og skal værdisættes i regnskabsåret 2018.

MENIGHEDSBIDRAG

Forpligtelseserklæringer §12	377.780
Gaver §8A	353.427
Firmadonationer	0
Indsamlinger, gaver mv	66.916
MENIGHEDSBIDRAG I ALT	798.123

Firmanavn, adresse, cvr. 0

HERAF navngivne donationer 20.000 kr. >

nr. 1	53.280
nr. 2	30.778
nr. 3	58.000
nr. 4	30.000
nr. 5	20.570
nr. 6	78.002
nr. 7	79.400
nr. 8	24.492
nr. 9	21.187
nr. 10	0
nr. 11	0
nr. 12	0
nr. 13	0
nr. 14	0
nr. 15	0
nr. 16	0
nr. 17	0
nr. 18	0
nr. 19	0
nr. 20	0
nr. 21	0
nr. 22	0
nr. 23	0
nr. 24	0
nr. 25	0
nr. 26	0
nr. 27	0
nr. 28	0
nr. 29	0
nr. 30	0
nr. 31	0
nr. 32	0
nr. 33	0
nr. 34	0
nr. 35	0
nr. 36	0
nr. 37	0

Donationer i alt > 20.000 kr. fra
privatpersoner 395.709

RESTBELØB er fra forskellige
navngivne givere < 20.000 kr. og
uden navn (lig beløb, der er lagt i
kollekten ved gudstjenester) 402.414