

# Pinsekirken Bornholm

CVR-nr.: 40 81 69 17

Sagavej 5, 3700 Rønne

## Årsregnskab for 2018

99. regnskabsår

## Indhold

---

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning .....	2
Revisionspåtegning afgivet af foreningens uafhængige revisorer.....	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger.....	6
Beretning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar – 31. december 2018</b>	
Resultatopgørelse .....	8
Balance.....	9
Noter .....	11
Anvendt regnskabspraksis.....	13

## Påtegninger

---

### Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2018 for Pinsekirken Bornholm.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med dansk lovgivning og god regnskabsskik med de tilpasninger, der er relevante for en ikke kommerciel organisation.

Med et overskud på kr. 68.486 har kirken indfriet forventningerne til regnskabsåret.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til menighedens godkendelse.

Rønne, den 18. marts 2019

AA

BB

Forstander/præst

leder

CC

DD

leder

leder

## Den uafhængige revisors erklæring

---

### Til menighedens medlemmer i Pinsekirken Bornholm

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Pinsekirken Bornholm for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, herunder revisionsinstruks jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **Udtalelse om driftstilskud fra Kulturministeriet**

Det er vores opfattelse, at tilskuddene fra Kulturministeriet er anvendt til de bevilgede formål, og at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er anvendt sparsommeligt og i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Aarhus, den 18. marts 2019

## **Redmark**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr 29 44 27 89

Sten Platz

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. 31509

## Ledelsesberetning

---

### Foreningsoplysninger

#### Foreningen

Pinsekirken Bornholm

Sagavej 5

3700 Rønne

Telefon: 56 91 10 10

CVR-nr.: 40 81 69 17

Stiftet: 27. januar 1920

Hjemsted: Rønne

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

#### Lederteam

AA (præst)

BB (leder)

CC (leder)

DD (leder)

#### Kasserer/Bogholder

EE

#### Revision

Redmark

Statsautoriseret revisionspartnerselskab

Sommervej 31 C

8210 Aarhus V

Kontaktpersoner:

Statsautoriseret revisor Sten Platz

Cand.merc.aud. Hans Peter Jensen

## Ledelsesberetning

---

### Beretning

Kirkens formål er at drive evangelisk mission efter de retningslinjer, som Bibelen angiver for sådan virksomhed.

Vores vision er at være en synlig, relevant, karismatisk og nutidig kirke med fokus på:

1. At frigøre og udruste mennesker til at leve for Jesus og være hans efterfølgere.
2. At gøre Gud til det centrale i mennesker, kirke og samfund.
3. At være et fællesskab, hvor man kan føle sig elsket, accepteret og inkluderet.
4. At hjælpe mennesker med deres åndelige, sociale spørgsmål og problemer.
5. Mission & nødhjælp i ind- og udland.
6. At styrke fælleskirkelige relationer.
7. At formidle evangeliet mv. via mobiltelefon, radio, TV, internet mm.

Kirken er en del af de danske frikirker, og ser de danske Pinsekirker som vores bagland.

De danske Pinsekirkers troserklæring danner grundlag for kirkens tro, lære, overbevisning og livssyn.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Kirken er i en stabil udvikling.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.



## Resultatopgørelse

Noter	2018 kr.	2017 kr.
<b>1 Ordinære indtægter .....</b>	<b>1.988.827</b>	<b>2.000.976</b>
Andre eksterne omkostninger (aktiviteter) .....	<u>-749.090</u>	<u>-709.282</u>
<b>Bruttoresultat .....</b>	<b>1.239.737</b>	<b>1.291.694</b>
<b>2 Personaleomkostninger .....</b>	<b>-850.547</b>	<b>-769.298</b>
<b>Resultat før afskrivninger og renter .....</b>	<b>389.190</b>	<b>522.396</b>
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver .....	<u>107.815</u>	<u>-100.000</u>
<b>Resultat før finansielle poster .....</b>	<b>281.375</b>	<b>422.396</b>
<b>3 Finansielle omkostninger .....</b>	<b>-212.889</b>	<b>-222.793</b>
<b>Årets resultat .....</b>	<b><u>68.486</u></b>	<b><u>199.603</u></b>

**Balance**

Noter	2018 kr.	2017 kr.
<b>Aktiver</b>		
Bygning og grund.....	7.397.621	7.497.621
Inventar og udstyr .....	<u>15.929</u>	<u>0</u>
<b>4 Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b><u>7.413.550</u></b>	<b><u>7.497.621</u></b>
<b>Anlægsaktiver .....</b>	<b><u><u>7.413.550</u></u></b>	<b><u><u>7.497.621</u></u></b>
Varelager i Bog & CD shop .....	44.909	52.435
Diverse tilgodehavender .....	<u>71.818</u>	<u>60.491</u>
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b><u>116.727</u></b>	<b><u>112.936</u></b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b><u>300.162</u></b>	<b><u>188.339</u></b>
<b>Omsætningsaktiver .....</b>	<b><u>416.889</u></b>	<b><u>301.265</u></b>
<b>Aktiver .....</b>	<b><u><u>7.830.439</u></u></b>	<b><u><u>7.798.886</u></u></b>

**Balance**

Noter	2018 kr.	2017 kr.
<b>Passiver</b>		
Egenkapital primo .....	3.707.229	3.507.626
Overført resultat .....	68.486	199.603
<b>Egenkapital .....</b>	<b>3.775.715</b>	<b>3.707.229</b>
Gæld til realkreditinstitution .....	1.919.575	2.025.643
Gæld til bank .....	1.712.212	1.774.822
<b>Langfristet gældsforpligtelse.....</b>	<b>3.631.787</b>	<b>3.800.465</b>
Kort del af langfristet gæld .....	168.692	162.255
Anden gæld .....	254.245	128.937
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>422.937</b>	<b>291.192</b>
<b>Gældsforpligtelser .....</b>	<b>4.054.724</b>	<b>4.091.657</b>
<b>Passiver .....</b>	<b>7.830.439</b>	<b>7.798.886</b>

5 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Noter

	2018 kr.	2017 kr.
<b>Note 1 Ordinære indtægter</b>		
Gaver efter § 12.....	1.046.143	983.847
Gaver efter § 8A .....	351.624	405.653
Andre gaver .....	570.821	572.090
Tips og Lotto .....	663	14.335
SKAT - momskompensation .....	19.576	25.051
<b>I alt.....</b>	<b>1.988.827</b>	<b>2.000.976</b>
 <b>Note 2 Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager .....	726.370	653.318
Sociale udgifter m.v. ....	75.458	69.328
Andre personaleudgifter .....	48.719	46.652
<b>I alt.....</b>	<b>850.547</b>	<b>769.298</b>
 Fuldtidsbeskæftigede medarbejdere har i årets løb udgjort .....	2	2
 <b>Note 3 Finansielle omkostninger</b>		
Prioritetsrenter og bankrenter.....	212.888	222.793
Låneomkostninger .....	0	0
<b>I alt.....</b>	<b>212.888</b>	<b>222.793</b>

## Noter

---

### Note 4 Materielle anlægsaktiver

	Bygning og grund	Inventar og udstyr
Kostpris 1. januar.....	7.697.621	0
Tilgang .....	<u>0</u>	<u>23.744</u>
<b>Kostpris 31. december .....</b>	<b><u>7.697.621</u></b>	<b><u>23.744</u></b>
Afskrivninger 1. januar .....	200.000	0
Årets afskrivninger .....	<u>100.000</u>	<u>7.815</u>
<b>Afskrivninger 31. december .....</b>	<b><u>300.000</u></b>	<b><u>7.815</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018 .....</b>	<b><u>7.397.621</u></b>	<b><u>15.929</u></b>

### Note 5 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventualaktiver og eventualforpligtelser.

### Note 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Udover pant til realkreditinstitut på kr. 2.427.000 er der ejerpantebrev i bygning fordel for Nordea Bank, Rønne.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsregnskabet 2018 er aflagt i overensstemmelse med dansk lovgivning og god regnskabsskik med de tilpasninger, der er relevante for en ikke kommerciel organisation.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indgår, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Ordinære indtægter

Ordinære indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når de er indgået.

### Andre eksterne omkostninger (aktiviteter)

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, forsikringer, lokaler mv.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og – omkostninger, primært vedrørende lokaler.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Anlægsaktiver består af en kirkebygning, som er optaget til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger på ejendommen baseret på en vurdering af forventede brugstid på 50 år.

Inventar og udstyr afskrives over 3-10 år. Enkelte aktiver med en kostpris på under 15.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Gældsforpligtelser

Gæld er målt til nominel værdi.