

**Calvary Mission Church
Bjarkesgade 1
6700 Esbjerg
CVR-nr. 35175822**

Årsrapport 2019

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2019	6
Balance pr. 31.12.2019	7
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Calvary Mission Church

Co/Pinsekirken

Bjarkesgade 1

6700 Esbjerg

CVR-nr.: 35175822

Telefon: 29473990

Internet: www.cmce.dk

E-mail: k_maung27@yahoo.com

Ledelse

John Za Lap (formand)

Zung Lian Lesui (næstformand)

Biak Thang Lian Luai (sekretær)

Khua Cung (kasserer)

John Lawm Bawi

Cung Hlun Sang

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 01.01.2019 - 31.12.2019 for Calvary Mission Church.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 – 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til menighedens godkendelse.

Esbjerg, den 07.02.2020

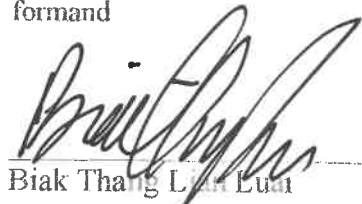
Ledelse



John Za Lap
formand



Zung Lian Lesui
næstformand



Biak Thang Lian Luan
sekretær



Khua Cung
kasserer



Cung Hlun Sang



John Lawm Bawi

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til menigheden i Calvary Mission Church

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Calvary Mission Church regnskabsåret 01.01.2019 – 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 – 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af kirken i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.


Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 07.02.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56


Anders Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34316

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Kirkevirksomhed omfattende evangelisk missionsarbejde blandt nydanskere og danskere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Kirkens resultat udgør et overskud på 71 t.kr. mod et underskud på (197) t.kr. i 2018. Resultatet anses for tilfredsstillende.

Årets resultat er påvirket af væsentlig nedgang i gavebidrag, hvilket har medført en omstrukturering i kirkens ledelse, herunder en reduktion i ledelsesantal og en reduktion i lønomkostninger. Omstruktureringen har først økonomisk effekt i det kommende år.

Kirken har fortsat en god soliditet og der forventes et positivt resultat det kommende år.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 kr.</u>
Indtægter	1	583.779	460.951
Bruttofortjeneste		583.779	460.951
Markedsføringsomkostninger	2	(119.112)	(53.977)
Lokaleomkostninger	3	(70.048)	(88.700)
Andre omkostninger	4	(64.421)	(35.565)
Administrationsomkostninger	5	(63.288)	(105.389)
Løn- og personaleomkostninger	6	(193.528)	(371.467)
Driftsresultat		73.382	(194.147)
Finansielle omkostninger		(2.613)	(2.571)
Periodens resultat		70.769	(196.718)

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7	0	0
Materielle anlægsaktiver		0	0
Anlægsaktiver		0	0
Udlån til medlemmer		73.500	60.500
Udlån øvrige		0	51.000
Huslejedepositum		1.500	1.500
Deponering ifm. ejendoms køb		0	7.500
Tilgodehavender		75.000	120.500
Likvide beholdninger	8	1.677.023	1.606.568
Omsætningsaktiver		1.752.023	1.727.068
Aktiver		1.752.023	1.727.068

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 kr.</u>
Egenkapital primo		1.621.715	1.818.433
Årets resultat		70.769	(196.718)
Egenkapital		<u>1.692.484</u>	<u>1.621.715</u>
Anden gæld	9	<u>59.539</u>	<u>105.353</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>59.539</u>	<u>105.353</u>
Gældsforpligtelser		<u>59.539</u>	<u>105.353</u>
Passiver		<u>1.752.023</u>	<u>1.727.068</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

Noter

	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
1. Indtægter		
Gaver § 8A	546.643	418.406
Gaver § 12	0	19.600
Kollekt	33.126	13.704
Anonyme gaver	4.010	9.241
	<u>583.779</u>	<u>460.951</u>
2. Markedsføringsomkostninger		
Gaver og blomster	27.951	18.150
Nødhjælp	6.900	2.500
Rejseomkostninger	21.197	9.043
Ledermøder	9.603	5.960
Medlemskurser	5.204	3.726
Søndagsskole og fællesspisning	8.627	2.851
Støtte til andre institutioner	23.830	5.747
Mission i Burma	15.800	6.000
	<u>119.112</u>	<u>53.977</u>
3. Lokaleomkostninger		
Husleje	70.048	85.100
Rengøring	0	3.600
	<u>70.048</u>	<u>88.700</u>
4. Andre omkostninger		
Arrangementer, udgift	37.855	30.744
Småanskaffelser	26.566	4.821
	<u>64.421</u>	<u>35.565</u>

Noter

	<u>2019</u> <u>kr.</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>
5. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	202	2.587
Vedligeholdelse inventar	0	1.045
EDB-omkostninger	5.385	1.575
Hjemmeside	0	1.163
Porto	0	54
Revisorhonorar	27.500	27.500
Revisorhonorar sidste år	0	(3.188)
Regnskabsmæssig assistance	9.750	13.500
Advokathonorar ejendoms køb	0	13.125
Kontingenter	3.140	5.000
Bestyrelsesmøder og generalforsamling	1.706	13.296
CCFDK Medlem	15.605	29.732
	<u>63.288</u>	<u>105.389</u>
6. Løn- og personaleomkostninger		
Løn præst og prædikant	172.469	362.130
Honorar gæstetalere	10.000	14.000
Feriepengeforpligtelse, primo	(18.399)	(30.240)
Feriepengeforpligtelse, ultimo	16.565	18.399
Indefrosne feriepenge	6.500	0
ATP	3.408	4.477
Fi-bidrag	2.985	1.766
Kursus	0	935
	<u>193.528</u>	<u>371.467</u>

Noter

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	
	2019 kr.	2018 kr.
7. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris 01.01.2019	38.329	
Kostpris 31.12.2019	38.329	
Afskrivninger 01.01.2019	(38.329)	
Afskrivninger 31.12.2019	(38.329)	
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2019	0	
	2019 kr.	2018 kr.
8. Likvide beholdninger		
Sydbank konto nr. 7701 1160340	24.340	6.625
Sydbank konto nr. 7701 1275411	1.652.683	1.599.943
	1.677.023	1.606.568
9. Anden gæld		
Skyldig revisorhonorar	31.625	38.500
Skyldig A-skat og AM-bidrag	3.451	28.984
Skyldig ATP m.v.	1.398	0
Skyldige feriepenge	6.500	19.470
Afsat skyldige feriepengeforpligtelser	16.565	18.399
	59.539	105.353
10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde kirken, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når kirken som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå kirken, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Gaver mv. indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten er kendt.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til kirkens personale.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Skat

Kirken er fritaget for skattepligt jf. selskabsskattelovens § 3 stk. 3.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.