

# Rødding Frimenighed

Kirkebakken 2, 6630 Rødding  
CVR-nr. 67 05 00 10

## Årsrapport for 2019

Menighedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Resultatopgørelse	6
Balance	7 - 8
Noter	9 - 19

---

## Menigheden

---

Rødding Frimenighed  
Kirkebakken 2  
6630 Rødding  
Danmark  
Telefon: 74841117  
Hjemmeside: [www.roeddingfrimenighed.dk](http://www.roeddingfrimenighed.dk)  
E-mail: [Roeddingfrimenighed@gmail.com](mailto:Roeddingfrimenighed@gmail.com)  
Hjemsted: Rødding  
CVR-nr.: 67 05 00 10  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## Menighedsudvalg

---

Aage Gram  
Søren Tang Sørensen  
Lisbeth Wollesen  
Jørgen Skovmand  
Inger Storm Kristensen  
Helge Elbæk  
Lise Klausen  
Camilla Bahne Jørgensen

---

## Intern Revisor

---

Aksel Olesen  
Erik Borring

---

## Revision

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Rødning Frimenighed.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødning, den 13. marts 2020

### **Menighedsudvalget**

Aage Gram

Søren Tang Sørensen

Lisbeth Wollesen

Jørgen Skovmand

Inger Storm Kristensen

Helge Elbæk

Lise Klausen

Camilla Bahne Jørgensen

### **Menighedsudvalget**

### **Interne Revisorer**

Aksel Olesen

Erik Borring

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til medlemmet i Rødning Frimenighed

Nærværende udkast til årsregnskab for Rødning Frimenighed for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 revideres af os. Menighedsudvalget og interne revisorer har endnu ikke godkendt udkastet til årsregnskab.

Revisionen kan derfor ikke anses for færdiggjort.

Såfremt der under menighedsudvalgets og internes revisorers behandling af årsregnskabet ikke fremkommer ændringer, vil vi forsyne årsregnskabet med en revisionspåtegning med følgende konklusion:

### "Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven."

Kolding, den 13. marts 2020

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Marianne Christoffersen  
Statsaut. revisor

Note		2019 DKK	2018 DKK
2	<b>Nettoomsætning</b>	<b>2.538.946</b>	<b>2.524.437</b>
3	Andre driftsindtægter	47.611	49.021
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>2.586.557</b>	<b>2.573.458</b>
	<b>Bruttofortjeneste I</b>	<b>2.586.557</b>	<b>2.573.458</b>
4	Personaleomkostninger	-1.498.492	-1.431.715
	<b>Bruttofortjeneste II</b>	<b>1.088.065</b>	<b>1.141.743</b>
5	Lokaleomkostninger	-491.341	-719.254
6	Administrationsomkostninger	-396.951	-318.785
7	Øvrige kapacitetsomkostninger	-8.921	-50.346
	<b>Andre eksterne omkostninger i alt</b>	<b>-897.213</b>	<b>-1.088.385</b>
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>190.852</b>	<b>53.358</b>
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-23.051	-20.372
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>167.801</b>	<b>32.986</b>
8	Finansielle indtægter	4.495	3.285
9	Finansielle omkostninger	-252	-475
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>4.243</b>	<b>2.810</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>172.044</b>	<b>35.796</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	172.044	35.796
	<b>I alt</b>	<b>172.044</b>	<b>35.796</b>

	31.12.19	31.12.18
Note	DKK	DKK
<b>AKTIVER</b>		
	1.000.000	1.000.000
	1.945.883	1.889.690
	-19.596	71.254
<b>10 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.926.287</b>	<b>2.960.944</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	10.000	10.000
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.936.287</b>	<b>2.970.944</b>
<b>12 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b>	<b>28.303</b>	<b>128.826</b>
Periodeafgrænsningsposter	0	2.375
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>28.303</b>	<b>131.201</b>
Indestående i kreditinstitutter	2.522.791	2.325.321
<b>13 Likvide beholdninger i alt</b>	<b>2.522.791</b>	<b>2.325.321</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.551.094</b>	<b>2.456.522</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>5.487.381</b>	<b>5.427.466</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
Note			
	Overført resultat	3.434.250	3.262.206
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.434.250</b>	<b>3.262.206</b>
14	Gravpladslegater	1.587.723	1.618.737
	Anden gæld	40.705	0
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.628.428</b>	<b>1.618.737</b>
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	150.000	140.000
15	Leverandører af varer og tjenesteydelser	104.790	143.437
16	Anden gæld	169.913	263.086
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>424.703</b>	<b>546.523</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.053.131</b>	<b>2.165.260</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>5.487.381</b>	<b>5.427.466</b>
17	Eventualforpligtelser		
18	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		



**1. Væsentligste aktiviteter**

Menighedens aktiviteter består i drift af en Frimenighed samt tilhørende kirkegård.

**2. Nettoomsætning**

Medlemskontingent	2.266.214	2.179.167
Periodisering gravstedslegater	156.682	139.674
Kirkegårdssalg	98.310	153.563
Andre indtægter og gaver	3.000	22.000
Indtægter arrangementer	4.540	20.033
Tilskud	10.200	10.000
I alt	2.538.946	2.524.437

**3. Andre driftsindtægter**

Lejeindtægter	47.611	49.021
---------------	--------	--------

**4. Personaleomkostninger**

Lønninger	1.267.577	1.300.746
Løntilskud og lønrefusioner	-15.064	-49.465
Honorarer	32.366	17.647
Ændring i feriepengeforpligtelse	15.514	-22.700
Pensionsbidrag	94.611	90.416
Arbejdsskadeborsikring	16.806	16.926
ATP-bidrag	7.890	6.059
Rejse- og befordringsgodtgørelse	16.139	18.127
AER-bidrag	18.911	11.140
Kursusomkostninger	2.150	7.696
Øvrige personaleomkostninger	41.242	35.123
Arbejdstøj	350	0
I alt	1.498.492	1.431.715

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	6	6
--	---	---

	2019	2018
	DKK	DKK
<b>5. Lokaleomkostninger</b>		
Varme, el, vand og gas	91.002	86.466
Ejendomsskat	22.433	16.358
Forsikring	21.317	20.892
Anskaffelse og vedligeholdelse, maskiner	39.728	48.677
Vedligeholdelse ejendom	47.198	491.882
Anskaffelse og vedligeholdelse udearealer	25.009	-12.526
Rengøring	34.916	15.920
Kirkegårdsindkøb	106.862	40.951
Kirkegård- og pladsvedligeholdelse	102.876	10.634
I alt	491.341	719.254

**6. Administrationsomkostninger**

Kontorartikler	3.982	1.188
It-omkostninger	30.976	37.319
Reparation og vedligeholdelse af inventar	11.579	5.638
Mindre nyanskaffelser	43.659	-7.715
Telefon og internet	10.913	10.304
Porto og gebyrer	7.677	7.598
Revisorhonorar	34.318	25.070
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	15.650	0
Forsikringer	23.628	22.819
Faglitteratur og tidsskrifter	7.493	5.208
Kontingenter	22.969	23.883
Udgifter gudstjenester	15.767	17.060
Annoncer	24.973	20.075
Kirkeblad incl. porto	30.837	27.689
Møder og arrangementer	70.801	93.293
Gaver, blomster m.v.	14.621	5.536
Transport til gudstjeneste	0	560
Anskaffelse og vedligeholdelse EDB/telefoni	27.108	23.260
I alt	396.951	318.785

---

	2019	2018
	DKK	DKK

---

**7. Øvrige kapacitetsomkostninger**

Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	18.673	49.861
Nedskrivninger på tilgodehavender fra salg	-9.752	0
Øvrige kapacitetsomkostninger	0	485
I alt	8.921	50.346

---

**8. Finansielle indtægter**

Renter, pengeinstitutter	4.495	3.285
--------------------------	-------	-------

---

**9. Finansielle omkostninger**

Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	252	475
--	-----	-----

---

**10. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Præstebolig	Kirke	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.19	1.000.000	5.058.902	0
Modtaget tilskud 01.01.18	0	-3.046.340	0
Afgang i året	0	0	-11.606
Kostpris pr. 31.12.19	1.000.000	2.012.562	-11.606
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	0	-49.746	-1.872
Afskrivninger i året	0	-16.933	-6.118
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	0	-66.679	-7.990
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	1.000.000	1.945.883	-19.596
		31.12.19 DKK	31.12.18 DKK

**11. Andre værdipapirer og kapitalandele**

Kostpris pr. 01.01.19	10.000	10.000
Kostpris pr. 31.12.19	10.000	10.000

**12. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser**

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	28.303	138.578
Nedskrivning på tilgodehavender	0	-9.752
I alt	28.303	128.826

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK

**13. Likvide beholdninger**

Nordea, foreningskonto	1.136.024	1.258.339
Nordea, driftskonto	627.115	926.570
Frøs Herred Sparekasse	759.652	140.412
I alt	2.522.791	2.325.321

**14. Gravpladslegater**

Gravpladslegater	1.737.723	1.758.737
Gravpladslegater ialt	1.737.723	1.758.737
Kortfristet del af gravpladslegater	-150.000	-140.000
I alt	1.587.723	1.618.737

**15. Leverandører af varer og tjenesteydelser**

Leverandører af varer og tjenesteydelser	84.790	120.837
Afsat til revisor	20.000	22.600
I alt	104.790	143.437

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK
<b>16. Anden gæld</b>		
Moms og afgifter	7.173	35.861
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	169	50.143
ATP og andre sociale ydelser	11.746	6.837
Feriepenge	4.008	8.245
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	136.809	162.000
Øvrig gæld	10.008	0
I alt	169.913	263.086

## 17. Eventualforpligtelser

### *Andre eventualforpligtelser*

Der påhviler menigheden vedligeholdelsespligt på 207 gravsteder med seneste udløb i 2044. I årsregnskabet er indregnet en forpligtigelse på t.kr. 1.738 svarende til den forholdsmæssige del af de modtagne gravpladslegatbetalinger, der kan fremføres til perioden. Hvorvidt den endeligt udgift til vedligeholdelsen af gravstederne kan rummes i de modtagne betalinger er usikker, idet den faktiske udførelse afhænger af fremtidige begivenheder. Det er bestyrelsens vurdering, at omkostninger kan dækkes af de modtagne beløb

## 18. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Menigheden har udstedt ejerpantebrev på t.DKK 1.000 med pant i grunde og bygninger til sikkerhed med en regnskabsmæssige værdi på t.DKK 1.873.

Menigheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

## 19. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter vedrørende salg af tjenesteydelser indregnes i takt med levering af tjenesteydelserne. Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**19. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter,

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter lokaleomkostninger og administrationsomkostninger samt øvrige kapacitetsomkostninger, herunder tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Præstebolig	0	100
Kirke	20 - 100	60
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10	0

Der afskrives ikke på præstebolig og grunde.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".



**19. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Menigheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger og maskiner..

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Dog måles Præsteboligen til ejendomsvurdering. Der sker aktivering af anskaffelser over 75.000

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis menighedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

**19. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede eller associerede virksomheder, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**19. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

## Gravpladslegater

Disse optages til det modtagne beløb til gravpladslegater fratrukket det periodiseret beløb til vedligeholdelses. Der periodiseres over den aftale periode som legaterne tegnes.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lisbeth Wollesen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-223365384799

IP: 185.232.xxx.xxx

2020-03-13 08:02:14Z

NEM ID 

## Lise Klausen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Rødding frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-610643456187

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-03-13 08:23:19Z

NEM ID 

## Inger Kristensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-565559157035

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-03-13 19:21:32Z

NEM ID 

## Aage Gudmund Gram

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-474863234020

IP: 95.154.xxx.xxx

2020-03-15 09:05:54Z

NEM ID 

## Helge Elbæk

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-020818373282

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-03-15 10:20:59Z

NEM ID 

## Jørgen Skovmand

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-149087076052

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-03-15 18:13:10Z

NEM ID 

## Søren Tang Sørensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-825309616340

IP: 212.10.xxx.xxx

2020-03-17 09:32:18Z

NEM ID 

## Camilla Bahne Jørgensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-462979891118

IP: 185.125.xxx.xxx

2020-03-17 13:46:03Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: C6KIE-T2TK8-O4YLM-BT2GJ-828XI-JM00M

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Marianne Christoffersen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:40781943

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-03-17 14:19:10Z

NEM ID 

## Erik Haugaard Barring

Intern revisor

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-705529481590

IP: 185.125.xxx.xxx

2020-03-17 16:32:28Z

NEM ID 

## Aksel Olesen

Intern revisor

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-317850173113

IP: 185.5.xxx.xxx

2020-03-19 21:44:03Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: C6K1E-T2TK8-O4YLM-BT2GJ-828XIJM00M

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>