

Bovlund Frimenighed

Bovlund Bjergvej 23, 6535 Bovlund
CVR-nr. 52 77 16 17

Årsregnskab for 2019

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 9/2.2020

Dirigent

Lasse Bergholt

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 17

Foreningen

Bovlund Frimenighed
Bovlund Bjergvej 23
6535 Bovlund
Telefon: 74 51 41 49
Hjemsted: Bovlund
CVR-nr.: 52 77 16 17
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Birthe Schmidt, formand

Jørgen Jessen, næstformand

Lavrids Larsen, medlem

Karsten Lausten, medlem

Sigrid Andersen, medlem

Lis Danvad, medlem

Hans Selvejer, medlem

Christa Lautrup, medlem

Ole Petersen, medlem

Birthe Schmidt
Jørgen Jessen
Lavrids Larsen
Karsten Lausten
Sigrid Andersen
Lis Danvad
Hans Selvejer
Christa Lautrup
Ole Petersen

Revision

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Bovlund Frimenighed.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabspraksis, som beskrevet efterfølgende.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bovlund, den 4. februar 2020

Bestyrelsen

 Birthe Schmidt Formand	 Jørgen Jessen	 Lavrids Larsen
 Karsten Lausten	 Sigrid Andersen	 Lis Danvad
 Hans Selvejer	 Christa Lautrup	 Ole Petersen

Til medlemmet i Bovlund Frimenighed**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Bovlund Frimenighed for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter anvendt regnskabspraksis, som beskrevet efterfølgende.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis, som beskrevet efterfølgende

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet vedrørende anvendt regnskabsspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter den anvendte regnskabspraksis, der er beskrevet på side 15-18 og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for Bovlund Frimenighed og dets medlemmer og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Frimenigheden har i årsregnskabets resultatopgørelse med tilhørende noter medtaget de af ledelsen godkendte budgettal for 2019 og 2020. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med aflagt i overensstemmelse med regnskabspraksis, som beskrevet efterfølgende. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere menighedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af menighedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udar-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

bejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om menighedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Haderslev, den 4. februar 2020

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Søren Lindholm Mikkelsen

Statsaut. revisor

Note	2019 DKK	Ikke revideret budget 2019 t.DKK	Ikke revideret budget 2020 t.DKK	
3	Indtægter	946.694	828	910
4	Personaleomkostninger	-402.927	-435	-400
5	Lokaleomkostninger	-216.750	-175	-232
6	Administrationsomkostninger	-180.666	-150	-219
	Andre eksterne omkostninger i alt	-800.343	-760	-851
7	Finansielle indtægter	13.048	15	0
	Finansielle omkostninger	-675	0	0
	Finansielle poster i alt	12.373	15	0
	Årets resultat	158.724	83	59

AKTIVER		31.12.19
		DKK
Note		
	Grunde og bygninger	1.961.257
8	Materielle anlægsaktiver i alt	1.961.257
	Andre værdipapirer og kapitalandele	804.995
	Finansielle anlægsaktiver i alt	804.995
	Anlægsaktiver i alt	2.766.252
9	Andre tilgodehavender	24.641
	Tilgodehavender i alt	24.641
	Indestående i kreditinstitutter	760.509
10	Likvide beholdninger i alt	760.509
	Omsætningsaktiver i alt	785.150
	Aktiver i alt	3.551.402

PASSIVER		31.12.19
		DKK
Note		
	Overført resultat	3.325.522
	Egenkapital i alt	3.325.522
	Anden gæld	116.816
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	116.816
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	10.528
11	Anden gæld	98.536
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	109.064
	Gældsforpligtelser i alt	225.880
	Passiver i alt	3.551.402

1 Eventualforpligtelser

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 - 31.12.19	
Overført resultat fra tidligere år	3.166.798
Korrigeret saldo pr. 01.01.19	3.166.798
Forslag til resultatdisponering	158.724
Saldo pr. 31.12.19	3.325.522

1. Eventualforpligtelser

Der påhviler menigheden vedligeholdelsespligten på 21 gravsteder med seneste udløb i 2044. I årsregnskabet pr. 31.12.2019 er indregnet en forpligtelse på t.DKK 127 svarende til den forholdsmæssige del af de modtagne legatgravstedsbetalinger, der kan fremføres til perioden. Hvorvidt den endelige udgift til vedligeholdelse af gravstederne kan rummes i de modtagne betalinger er usikkert, idet den faktiske udførelse afhænger af fremtidige begivenheder. Det er bestyrelsens vurdering, at omkostningerne kan dækkes af de modtagne beløb

2. Væsentligste aktiviteter

Menighedens aktiviteter består i at drive en Grundtvigsk Frimenighed

	2019 DKK	Ikke revideret budget 2019 t.DKK	Ikke revideret budget 2020 t.DKK
3. Indtægter			
Medlemskontingenter	841.138	815	840
Regulering gravstedslegater	10.528	9	10
Øvrige indtægter	95.028	4	60
I alt	946.694	828	910

4. Personaleomkostninger

Løn	358.922	435	400
Skyldig løn/honorar	13.781	0	0
Beskatning fri telefon	-2.800	0	0
B-indkomst	7.305	0	0
Ændring i feriepengeforpligtelse	13.294	0	0
ATP-bidrag	4.260	0	0
Rejse- og befordringsgodtgørelse	4.343	0	0
AER-bidrag	3.822	0	0
I alt	402.927	435	400

	2019 DKK	Ikke revideret budget 2019 t.DKK	Ikke revideret budget 2020 t.DKK
5. Lokaleomkostninger			
Varme	57.349	65	65
El og vand boligen	29.750	40	40
Vedligeholdelse og småanskaffelser	114.138	40	80
El kirken	0	8	10
Driftsudgifter	26.009	25	40
Reg. momskompensation tidligere år	405	0	0
Beregnet momskompensation 2019	-10.901	-3	-3
I alt	216.750	175	232

6. Administrationsomkostninger

It-omkostninger	17.428	12	20
Telefon, dagblade m.m.	13.767	18	18
Porto og gebyrer	22.124	20	22
Revisorhonorar	27.869	25	25
Forsikring og ejendomsskat	31.601	40	32
Øvrige administrationsomkostninger	52.125	0	52
Omkostninger ved kirkelige handlinger	23.806	45	60
Regulering momskompensation 2016	-8.054	0	0
Beregnet momskompensation 2018	0	-10	-10
I alt	180.666	150	219

7. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter og udbytter	6.441	15	0
Kursregulering værdipapirer	6.607	0	0
I alt	13.048	15	0

8. Ejendom/kirken

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger
Vurdering pr. 01.01.19	1.400.000
Tilgang i året	561.257
Vurdering pr. 31.12.19	1.961.257
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	1.961.257
	31.12.19 DKK

9. Andre tilgodehavender

Tilgodehavender kontingent	969
Øvrige tilgodehavender	4.000
Tilgodehavende momskompensation	19.672
I alt	24.641

10. Likvide beholdninger

Danske Bank 10881	662.255
Sydbank 1009689	98.254
I alt	760.509

31.12.19
DKK

11. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	13.349
ATP og andre sociale ydelser	1.136
Skyldig løn/honorar	13.782
Feriepenge	14.742
Skyldige sociale bidrag	2.134
Skyldige omkostninger	25.362
Afsat regnskabsassistance	15.000
Afsat administration	13.031
<hr/>	
I alt	98.536

12. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med aflagt i overensstemmelse med regnskabspraksis, som beskrevet efterfølgende.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter ved kontingenter indregnes ved opkrævning for perioden.

Indtægter ved legataftaler indregnes for perioden.

Andre eksterne omkostninger

Heri indregnes omkostninger til kirken og præsteboligen, nyanskaffelser til kirken og præsteboligen, herunder modregning af momskompensation.

Desuden indregnes omkostninger til administration, herunder modregning af momskompensation.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, samt realiserede og urealiserede kursgevinster og - tab på værdipapirer.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter ejendom og kirken.

Ejendommen og kirken måles i balancen til den seneste offentlige vurdering + årets omkostninger i forbindelse med byggeri af depotrum m.m. Det har ikke været muligt, at fremskaffe den oprindelige anskaffelsessum.

Det er ledelsens vurdering, at værdien er retvisende i forhold til den anvendte regnskabpraksis.

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til pålydende værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Legataftaler måles som langfristede gældsforpligtelser for den del, der vedrører forpligtelser vedrørende perioden der løber udover et år fra statusdagen.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til gældens pålydende værdi

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Søren Lindholm Mikkelsen (CVR valideret)

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:1284377649978

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-02-10 07:45:21Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe.CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>