

Kirkecenter Livets Kilde

Ådalsparken 33,

6710 Esbjerg V

CVR-nr. 29068704

Årsrapport for 2019

OL REVISION AS

Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 10841976

info@olrevision.dk - www.olrevision.dk

- Ndr. Boulevard 116, 6800 Varde - Telefon 75 22 32 55
- J. Lauritzens Plads 3, 1., 6760 Ribe - Telefon 75 42 36 33
- Østergade 13, 6630 Rødding - Telefon 74 84 13 03

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2019 - 31-12-2019 for Kirkecenter Livets Kilde.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2019 - 31-12-2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

Esbjerg, den 30-06-2020

Bestyrelse



Frank Almann
Pastor



Klaus Roswall



Kim S. Madsen
Administrator



Dorthe Kristensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsen i Kirkecenter Livets Kilde

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkecenter Livets Kilde for regnskabsåret 01-01-2019 - 31-12-2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2019, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2019 - 31-12-2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Varde, den 30-06-2020

OL Revision A/S
Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 10841976


Laura Linde

Registreret revisor
mne8726

Kirkecenter Livets Kilde

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Kirkecenter Livets Kilde Ådalsparken 33, 6710 Esbjerg V
Telefon	24806373
E-mail	admin@kirkecenter.nu
Hjemmeside	www.kirkecenter.nu
CVR-nr.	29068704
Regnskabsår	01-01-2019 - 31-12-2019
Kontaktpersoner	Frank Almann Klaus Roswall Kim S. Madsen Dorthe Kristensen
Revisor	OL Revision A/S Godkendt Revisionsaktieselskab Ndr. Boulevard 116 6800 Varde
CVR-nr.	10841976

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Foreningen er en kirkelig organisation, hvis formål og aktivitet er at fokynde det kristne budskab med mission i Danmark.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningens resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2019 - 31-12-2019 udviser et resultat på kr. 206.115, og virksomhedens balance pr. 31-12-2019 udviser en balancesum på kr. 5.296.721, og en egenkapital på kr. 5.296.721.

Regnskabsårets resultat anses tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningen finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i menighedscenterets aktiviteter i det kommende år.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Kirkecenter Livets Kilde for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Der er ikke i resultatopgørelsen indregnet vederlag til indehaveren. Løn til ægtefællen er omkostningsført i resultatopgørelsen.

Virksomheden indgår i indehaverens og dennes ægtefælles formuefællesskab. Der er ikke i årsrapporten foretaget fordeling af aktiver og passiver efter bestemmelserne i ægteskabslovgivningen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter består af tilskud og bidrag som indtægtsføres når betingelserne for at modtage nævnte tilskud og bidrag er opfyldt.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til aktiviteter, Café og bogbord, bidrag til andre organisationer, distribution, salg, administration, lokaler mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og øvrige lønrelaterede omkostninger, inklusiv feriepenge og

Anvendt regnskabspraksis

pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der er ikke foretaget afskrivninger indeværende år, da primo værdiansættelsen vurderes som værende på niveau med ejendommens nedskrevende værdi. Der foretages afskrivninger fra året 2020.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Bygninger	50 år	0%
-----------	-------	----

Der afskrives ikke på grunde

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Udtrykker foreningens indestående i virksomheden, opgjort som forskellen mellem virksomhedens indregnede aktiver og forpligtelser.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Nettoomsætning	1	1.654.647	1.665.822
Dækningsbidrag		1.654.647	1.665.822
Udgifter til aktiviteter	2	-200.172	-80.936
Café og bogbord	3	-27.827	-24.350
Salgs- og distributionsomkostninger	4	-13.329	-11.849
Lokaleomkostninger	5	-216.264	-231.263
Bidrag ydet til andre organisationer	6	-342.705	-294.872
Administrationsomkostninger	7	-70.604	-66.074
Andre eksterne omkostninger		-870.901	-709.344
Bruttofortjeneste		783.746	956.478
Personaleomkostninger		-577.631	-551.397
Resultat før finansielle poster		206.115	405.081
Årets resultat		206.115	405.081

Kirkecenter Livets Kilde

Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		3.250.000	3.250.000
Materielle anlægsaktiver		<u>3.250.000</u>	<u>3.250.000</u>
Anlægsaktiver		<u>3.250.000</u>	<u>3.250.000</u>
Likvide beholdninger	8	<u>2.046.721</u>	<u>1.842.305</u>
Omsætningsaktiver		<u>2.046.721</u>	<u>1.842.305</u>
Aktiver		<u>5.296.721</u>	<u>5.092.305</u>

Kirkecenter Livets Kilde

Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Passiver			
Kapitalindestående	9	<u>5.296.721</u>	<u>5.092.305</u>
Egenkapital		<u>5.296.721</u>	<u>5.092.305</u>
Passiver		<u>5.296.721</u>	<u>5.092.305</u>
Eventualforpligtelser	10		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	11		

Noter

	2019	2018
1. Nettoomsætning		
Overskud af indsamlede midler (donationer)	1.532.021	1.462.690
Andre indtægter	122.626	203.132
	<u>1.654.647</u>	<u>1.665.822</u>
2. Udgifter til aktiviteter		
Børnearbejde	5.158	1.947
Lovsang	0	214
Lyd og teknik	156.831	38.594
Ungdomsarbejde	10.146	7.611
Cellegrupper	0	199
Div. Ressourcer og materiale til pastor/ledere	1.803	0
Menighedslejr	86	21.137
ConnectionDK arrangementer	8.322	-504
3 Frikirkers konference Esbjerg	13.391	-456
Udgifter Børne uge i Varde	4.435	12.194
	<u>200.172</u>	<u>80.936</u>
3. Café og bogbord		
Cafeindkøb	12.703	19.006
Småinventar	9.011	0
Bogindkøb	6.113	5.344
	<u>27.827</u>	<u>24.350</u>
4. Distributionsomkostninger		
Annoncer og reklamer	10.214	10.048
Gaver og blomster	3.115	1.801
	<u>13.329</u>	<u>11.849</u>
5. Lokaleomkostninger		
El, vand og varme	84.781	80.044
Ejendomsskat og renovation	7.155	5.434
Rengøring	732	4.812
Vedligeholdelse	37.999	19.509
Alarm	12.500	12.891
Husleje inkl. alle udgifter	0	85.703
Småinventar	22.023	21.103
Ekstraordinær vedligehold	47.480	0
Blomster	3.594	1.767
	<u>216.264</u>	<u>231.263</u>

Noter

	2019	2018
6. Bidrag ydet til andre organisationer		
MG - Pilgrims Int. Johannes og Chalotte	78.588	84.198
MG - Touching the world, Claus Møller	7.000	7.000
MG - Ray Booth	0	4.300
MG - Kenya Pinsekirken ydre mission Esbjerg	58.138	39.332
MG - Living Faith, Mogilev	6.588	5.000
MG - UCB	1.000	1.000
MG - Healing Room Esbjerg	18.000	18.000
MG - Allan Smith - Kasketain	35.760	31.000
MG - Foreningen Gideonitterne i Danmark	5.500	5.000
MG - NLAI Susanne og Leif Kenya	37.605	35.000
MG - Per Hyldegård Gospel Out Reach	35.610	30.000
Andre modtagere af menighedsgaver	30.354	15.579
MG - ConnectionsDK Mission	14.041	6.000
Mis - Børn på gaden	1.070	0
Mis - Dan rejser	13.451	13.463
	<u>342.705</u>	<u>294.872</u>
7. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler og tryksager	3.806	7.235
Telefon og internet	19.334	16.414
Forsikringer	27.590	26.823
Kontingenter og abonnementer	696	1.975
Revision	6.812	6.625
IT	9.236	6.663
Porto og gebyrer	235	64
Gebyr Danløn	300	275
Småanskaffelser	2.595	0
	<u>70.604</u>	<u>66.074</u>
8. Likvide beholdninger		
Kasse Esbjerg	73.233	70.619
Esbjerg. Dankonto 9325 000912476	1.973.488	1.771.686
	<u>2.046.721</u>	<u>1.842.305</u>
9. Kapitalindestående		
Saldo primo	5.090.606	4.687.224
Resultat	206.115	405.081
Saldo ultimo	<u>5.296.721</u>	<u>5.092.305</u>

Noter

2019

2018

10. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

11. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er tinglyst ejerpantebrev i ejendommen Ådalensparken 33 på kr. 950.000 til mellemværende med Danske Bank.