

**Den Koptisk-Ortodokse Kirke i Danmark  
Taastrup Hovedgade 162  
2630 Taastrup**

**Årsrapport**

**1. januar 2019 til 31. december 2019**

**CVR-nr. 28960972**

<b>Kirkeoplysninger</b>	<b>3</b>
<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>4</b>
<b>Revisors erklæringer</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>6</b>
<b>Resultatopgørelse</b>	<b>8</b>
<b>Balance, aktiver</b>	<b>9</b>
<b>Balance, passiver</b>	<b>10</b>
<b>Specifikationer</b>	<b>11</b>
<b>Andre noteoplysninger</b>	<b>14</b>

**Kirke** Den Koptisk-Ortodokse Kirke i Danmark  
Taastrup Hovedgade 162  
2630 Taastrup

CVR-nr.: 28960972

**Kirkens kasserer** Youssef Habashy

**Kirkerådet** Fr. Mouse Abdalla  
Formand og Biskoppens stedfortræder

Amal Latif Wadie Boules  
Sekretær og bogføringsansvarlig

Youssef Habashy  
Kasserer og kirkens kontaktperson

Kifah Hekmat Ishak

Magdy Adib Meharib

Vi har i dag behandlet og godkendt årsregnskabet for Den Koptisk-Ortodokse Kirke i Danmark for perioden 1. januar 2019 til 31. december 2019.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med den under anvendt regnskabspraksis beskrevne begrebsramme.

Det er vores opfattelse, at det årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 til 31. december 2019.

Taastrup, den 20. marts 2020

**Kasserer:**



Youssef Habashy  
Kirkerådet:



Fr. Mousse Abdalla  
Formand og Biskoppens stedfortræder

Ama Latif Wadie Boules  
Sekretær og bogføringsansvarlig



Kifah Hekmat Ishak



Youssef Habashy  
Sekretær og bogføringsansvarlig



Magdy Adib Mehari



## Revisors erklæring om årsregnskabet

### Til den daglige ledelse i Den Koptisk-Ortodokse Kirke i Danmark

Vi har opstillet årsregnskabet for Den Koptisk-Ortodokse Kirke i Danmark for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere det årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og gældende skattelovgivning. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen heraf, er Deres ansvar.


Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Som anført under anvendt regnskabspraksis er årsregnskabet udarbejdet og præsenteret i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Årsregnskabet er udarbejdet til det formål, der er beskrevet i anvendt regnskabspraksis, og kan således være uegnet til andet formål.

Brøndby, den 20. marts 2020

### TimeVision Brøndby

Godkendt Revisionspartnerselskab



Yvonne Pauly  
Registreret revisor  
MNE nr.: mne4338

### Revisionspåtegning

Som kirkens generalforsamlingsvalgte revisor har jeg revideret kirkens årsregnskab og har fundet dette i overensstemmelse med kirkens vedtægter og revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Tåstrup, den 20. marts 2020.



Anders Bredahl Dansholm  
Revisor

## Generelt

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt med henblik på at give et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Indregning og måling

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til den foregående regnskabsperiode.

### Generelle indregningsmetoder

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde kirken, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå kirken, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i de følgende afsnit nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til (amortiseret) kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Indtægter består af medlemskontingenter, gaver og tilskud fra Tips og Lottomidler.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter aktivitetsomkostninger, driftsmiddelomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

### Løn, gager og personaleomkostninger.

Omfatter løn og gager til medarbejdere, pensioner samt andre omkostninger til social sikring.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessummen.

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Der foretages ikke af- eller nedskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Omfatter likvide beholdninger med ubetydelig risiko for værdiændringer.

### **Gældsforpligtelser**

Kortfristet gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til nettorealiseringsværdi.

	2019 DKK	2018 TDKK
<b>Perioden 1. januar 2019 - 31. december 2019</b>		
1 Indtægter	748.300	710
2 Vareforbrug	0	-19
<b>Dækningsbidrag</b>	<b>748.300</b>	<b>691</b>
3 Aktivitetsomkostninger	-15.198	-6
4 Lokaleomkostninger	-139.220	-127
5 Administrationsomkostninger	-136.525	-141
6 Løn, gager og personaleomkostninger	-377.272	-361
<b>Indtjeningsbidrag</b>	<b>80.085</b>	<b>56</b>
7 Afskrivninger, anlægsaktiver	-11.138	-10
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>68.947</b>	<b>46</b>
Andre finansielle omkostninger	-790	-1
<b>Årets resultat</b>	<b>68.157</b>	<b>45</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	68.157	45
<b>Forslag til resultatdisponering i alt</b>	<b>68.157</b>	<b>45</b>



## Balance

---

	2019 DKK	2018 TDKK
<b>Aktiver pr. 31. december 2019</b>		
8 Grunde og bygninger	1.500.000	1.500
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	30.908	17
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.530.908</b>	<b>1.517</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.530.908</b>	<b>1.517</b>
Periodeafgrænsningsposter	0	7
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>207.287</b>	<b>116</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>207.287</b>	<b>123</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.738.195</b>	<b>1.640</b>

## Balance

---

	2019 DKK	2018 TDKK
10 Grundkapital	1.500.000	1.500
11 Overført resultat	89.177	21
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.589.177</b>	<b>1.521</b>
12 Anden gæld	59.641	30
Lån fra Biskoppen	89.377	89
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>149.018</b>	<b>119</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>149.018</b>	<b>119</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>1.738.195</b>	<b>1.640</b>

	2019 DKK	2018 TDKK
<b>1 Indtægter</b>		
§ 8 gaver	126.800	46
Kirkekollekt	162.652	138
Kontingenter	375.548	428
Driftstilskud Kulturministeriet	55.190	56
Julebazar	28.110	29
Bustur til Sverige	0	13
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>748.300</b>	<b>710</b>
<b>2 Vareforbrug</b>		
Bustur til Sverige	0	19
<b>Vareforbrug i alt</b>	<b>0</b>	<b>19</b>
<b>3 Aktivitetsomkostninger</b>		
Gaver og blomster	2.100	0
Aktiviteter, rejseomkostninger	13.098	6
<b>Aktivitetsomkostninger i alt</b>	<b>15.198</b>	<b>6</b>
<b>4 Lokaleomkostninger</b>		
Ejendomsskatter	7.163	7
Varme	76.839	87
El, vand og gas	50.675	26
Rengøring og renovation	4.543	7
<b>Lokaleomkostninger i alt</b>	<b>139.220</b>	<b>127</b>
<b>5 Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler/tryksager	778	0
It-omkostninger	2.685	3
Småanskaffelser	26.681	54
Telefon og internet	8.785	7
Rekruttering og integration	17.090	0
Porto, gebyrer og Nets	10.431	10
Regnskabsassistance	21.172	20
Forsikringer	42.795	42
Kontingenter	1.400	1
Kontingenter, Falck	4.708	4
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>136.525</b>	<b>141</b>

	2019 DKK	2018 TDKK
<b>6 Løn, gager og personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	356.452	356
Feriepenge, overgangsordning	14.900	0
<b>Løn og gager</b>	<b>371.352</b>	<b>356</b>
ATP-bidrag	3.408	3
AER-bidrag	2.212	2
Databehandling, lønregnskab	300	0
<b>Andre omkostninger til social sikring</b>	<b>5.920</b>	<b>5</b>
<b>Løn, gager og personaleomkostninger i alt</b>	<b>377.272</b>	<b>361</b>
<b>7 Afskrivninger, anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmidler og inventar	11.138	10
<b>Afskrivninger, anlægsaktiver i alt</b>	<b>11.138</b>	<b>10</b>
<b>8 Grunde og bygninger</b>		
Samlet anskaffelsessum primo	1.500.000	1.500
<b>Samlet anskaffelsessum</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.500</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.500</b>
<b>9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Samlet anskaffelsessum primo	48.750	49
Tilgang	24.983	0
<b>Samlet anskaffelsessum</b>	<b>73.733</b>	<b>49</b>
Samlede afskrivninger primo	-31.687	-22
Årets afskrivninger	-11.138	-10
<b>Samlede af- og nedskrivninger</b>	<b>-42.825</b>	<b>-32</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>30.908</b>	<b>17</b>
<b>10 Grundkapital</b>		
Grundkapital, primo	1.500.000	1.500
<b>Grundkapital i alt</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.500</b>

	2019 DKK	2018 TDKK
<b>11 Overført resultat</b>		
Overført resultat, primo	21.020	-24
Overført resultat	68.157	45
<b>Overført resultat i alt</b>	<b>89.177</b>	<b>21</b>
<b>12 Anden gæld</b>		
A-skat mv.	8.470	8
ATP	852	1
Feriepenge, overgangsordning	14.900	0
Andre skyldige omkostninger	26.728	20
Mellemregning	8.691	0
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>59.641</b>	<b>29</b>

### Eventualforpligtelser

Ingen

### Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Ingen.

### Leje- og leasingforpligtelser

Ingen.