



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Ledreborg Allé 130i

4000 Roskilde

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Næstved Bykirke

Årsregnskab 2019

CVR-nr. 60203911

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar 2019 - 31. december 2019	7
Aktiver pr. 31. december 2019	8
Passiver pr. 31. december 2019	9
Noter 1. januar 2019 - 31. december 2019	10

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Næstved Bykirke.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, dags dato

Ledelsen:

Michael Rasmussen

Lucinda Rasmussen

Anette Holt Larsen

Elisabeth Petersen

Pernille Liland

Andreas Liland

Leon Engels, kasserer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Næstved Bykirke for regnskabsåret 1. januar 2019 – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Revisionen er ligeledes foretaget i overensstemmelse med bekendtgørelse af 5. maj 2000 § 5 stk. 3, hvilket vil sige, at vi har kontrolleret at årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelserne i § 3 stk. 1 og 2 – tilskuddet er anvendt i tilskudsåret – tilskuddet er brugt til formålet og tilskudsmidlerne er anvendt sparsommeligt. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S
CVR.nr. 32 34 47 20

Merete Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
MNE-nr. 560

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Tilskud fra tipsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter ejendommens drift herunder ejendomsskatter, forbrugsafgifter og vedligeholdelse m.v.

Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteindtægter- og udgifter, gebyrer, udbytter fra værdipapirer samt kursgevinster- og tab fra værdipapirer hvad enten disse er realiserede eller ej.

BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Ejendomme	50 år	tkr. 1.344
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	kr. 0

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer der måles til kursværdi på statusdagen.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2019 - 31. december 2019

	Note	2019	2018
Indtægter	1	921.340	919.170
Personaleomkostninger	2	-128.443	-179.640
Uddelte gaver		-172.493	-81.263
Lokaleomkostninger		-219.619	-198.740
Menighedens drift		-177.184	-241.986
Administrationsomkostninger		-73.363	-103.916
Resultat før afskrivninger		150.238	113.625
Afskrivninger på anlægsaktiver	3	-47.951	-39.375
Resultat før finansielle poster		102.287	74.250
Finansielle indtægter	4	73	73
Finansielle omkostninger	5	-18.731	23.214
Årets resultat		83.629	51.109
Resultatdisponering			
Overført til reserver		0	0
Overført resultat		83.629	51.109
		83.629	51.109

Aktiver pr. 31. december 2019

	Note	2019	2018
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger	6	3.250.779	3.273.125
Andre anlæg	7	109.115	0
		<u>3.359.894</u>	<u>3.273.125</u>
Finansielle anlægsaktiver			
Værdipapirer		5.825	5.850
		<u>5.825</u>	<u>5.850</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>3.365.719</u>	<u>3.278.975</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender		0	35.527
Periodeafgrænsningsposter		3.949	3.847
		<u>3.949</u>	<u>39.374</u>
Likvide beholdninger		117.462	192.263
Omsætningsaktiver i alt		<u>121.411</u>	<u>231.637</u>
Aktiver i alt		<u>3.487.130</u>	<u>3.510.612</u>

Passiver pr. 31. december 2019

	Note	2019	2018
Egenkapital	8		
Egenkapital		2.945.134	2.861.505
Egenkapital i alt		<u>2.945.134</u>	<u>2.861.505</u>
Gæld			
Langfristet gæld			
Gæld til kreditinstitutter	9	408.506	502.837
		<u>408.506</u>	<u>502.837</u>
Kortfristet gæld			
Gæld til kreditinstitutter, kortfristet del		94.331	93.659
Anden gæld		39.159	52.611
		<u>133.490</u>	<u>146.270</u>
Gæld i alt		<u>541.996</u>	<u>649.107</u>
Passiver i alt		<u>3.487.130</u>	<u>3.510.612</u>
Eventualforpligtelser, pantsætninger sikkerhedsstillelser samt leje og leasingforpligtelser	10		

Noter 1. januar 2019 - 31. december 2019

1 Indtægter	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Gaver og donationer	795.401	834.342
Indtægter ifbm. arrangementer	45.497	15.000
Tilskud fra tipsmidlerne	57.109	56.302
Tilskud fra momskompensationsordningen	23.333	13.526
	<u>921.340</u>	<u>919.170</u>

Der er fra individuelle donatorer modtaget gaver der samlet overstiger kr. 20.000:

Privat person (navngives ikke)	60.000
Privat person (navngives ikke)	50.509
Privat person (navngives ikke)	49.980
Privat person (navngives ikke)	35.500
Privat person (navngives ikke)	28.300
Privat person (navngives ikke)	24.500
Privat person (navngives ikke)	23.700

Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af 0

2 Personaleomkostninger	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Lønninger	125.605	169.591
Andre omkostninger til social sikring	346	897
Andre personaleomkostninger	2.492	9.152
	<u>128.443</u>	<u>179.640</u>

3 Afskrivninger	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Afskrivninger på ejendommen	40.271	39.375
Afskrivninger på driftsmidler	7.680	0
	<u>47.951</u>	<u>39.375</u>

4 Finansielle indtægter	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Udbytte	73	73
	<u>73</u>	<u>73</u>

5 Finansielle omkostninger	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Kurstab, værdipapirer	25	4.400
Gebyrer	4.870	2.680
Renteudgifter	<u>13.836</u>	<u>16.134</u>
	<u>18.731</u>	<u>23.214</u>

6 Grunde og bygninger	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Anskaffelsessum 1. januar 2019	3.312.500	3.312.500
Tilgang	17.925	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2019	<u>3.330.425</u>	<u>3.312.500</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2019	39.375	0
Afskrivninger	40.271	39.375
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2019	<u>79.646</u>	<u>39.375</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	<u>3.250.779</u>	<u>3.273.125</u>

7 Andre anlæg	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Anskaffelsessum 1. januar 2019	0	0
Tilgang	116.795	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2019	<u>116.795</u>	<u>0</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2019	0	0
Afskrivninger	7.680	0
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2019	<u>7.680</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	<u>109.115</u>	<u>0</u>

8 Egenkapital	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Egenkapital		
Saldo primo	2.861.505	2.810.396
Årets resultat	<u>83.629</u>	<u>51.109</u>
	<u>2.945.134</u>	<u>2.861.505</u>

9 Langfristet gæld	Forfalder:	inden 1 år	mlm 1-5 år	efter 5 år	i alt
Realkredit Danmark, hovedstol 1.206.000		94.331	384.655	23.851	502.837

10 Pantsætninger

Realkredit Danmark har pant i ejendommen for tkr 1.206 heraf er brugt tkr 503

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Elisabeth Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-939977369824

IP: 85.80.xxx.xxx

2020-02-24 14:14:14Z

NEM ID 

Leon Engels

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-087818472297

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-02-24 14:23:08Z

NEM ID 

Lucinda Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-707881802894

IP: 77.243.xxx.xxx

2020-02-24 14:31:45Z

NEM ID 

Pernille Liland

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-971088410225

IP: 178.155.xxx.xxx

2020-02-24 15:28:50Z

NEM ID 

Anette Holt Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-498459444265

IP: 85.80.xxx.xxx

2020-02-24 15:30:56Z

NEM ID 

Michael William Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-934906017296

IP: 2.110.xxx.xxx

2020-02-26 19:11:00Z

NEM ID 

Andreas Liland

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-414795562286

IP: 178.155.xxx.xxx

2020-02-29 21:26:15Z

NEM ID 

Merete Jacobsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:32344720-RID:28174202

IP: 104.40.xxx.xxx

2020-03-02 05:54:34Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: PSYOA-HN4E2-BWVG-28EQ6-450YB-TAGOU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>