

Vedtægter for den selvejende institution "Københavns Familiekirke"

§ 1

Navn og hjemsted:

Den selvejende institutions navn er: "**Københavns Familiekirke**" (herefter **KFK**)

Dens hjemsted er Storkøbenhavn.

§ 2

Formål:

1. Vi ønsker, at vokse i kærligheden til Gud gennem, Guds ord, bøn, tilbedelse og helliggørelse.
2. Vi ønsker, at vokse i kærlighed til hinanden gennem at tjene hinanden, relatere til hinanden i ærlighed, åbenhed, ydmyghed, tilgivelse, opbygge og styrke hinanden.
3. Vi ønsker, at være en base for evangelisation/mission/menighedsplantning med udsendelse af teams til ind og udland.
4. Vi ønsker, at yde bidrag til kristen mission og evangelisering, i ind- og udland.

§ 3

Åndeligt grundlag:

KFK's åndelige grundlag er de kristne grundsandheder, som findes i Bibelen, og i samme ånd som Lausannepagten.

§ 4

Drift:

Indtægter til den selvejende institutions drift tilvejebringes ved frivillige bidrag fra bl.a. menighedens medlemmer, virksomheder og fonde.

§ 5

Hæftelse:

Den selvejende institutions aktiver tilhører "KFK", som juridisk person, og den hæfter, som sådan, for opfyldelsen af dens forpligtelser. Bestyrelsesmedlemmer eller medlemmer af den selvejende institution i øvrigt hæfter ikke personligt for institutionens gæld og har ikke nogen ejendomsret over noget den selvejende institution tilhørende.

§ 6

Ledelse:

KFK's anliggender varetages af bestyrelsen og generalforsamlingen. For at være beslutningsdygtig skal bestyrelsen være indkaldt med mindst 14 dages varsel, ligesom mindst halvdelen af dens medlemmer skal være til stede.

§ 7

Bestyrelsen:

Bestyrelsen består af 3 til 7 medlemmer. Bestyrelsen er selvsupplerende, men nye bestyrelsesmedlemmer skal godkendes på generalforsamlingen.

Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær samt eventuelle andre poster efter behov.

Posterne, som kasser og sekretær, kan besættes med personer udenfor bestyrelsen. Disse kan i så tilfælde deltage i bestyrelsesmøderne, dog uden stemmeret.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen udarbejder et protokollat, der beskriver **KFK's** indre liv, virke samt forretningsbetingelser ud fra bestående vedtægter til godkendelse på den første ordinære generalforsamling.

Såfremt et bestyrelsesmedlem ikke har deltaget i bestyrelsesmøderne i et år, kan vedkommende betragtes som værende udtrådt af bestyrelsen.

Bestyrelsen træffer afgørelser i alle anliggender ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer, bortset fra beslutninger, hvortil der ifølge vedtægter kræves kvalificeret flertal. Ved køb, salg, leje eller pantsætning af den selvejende institutions faste ejendomme kræves 2/3 flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Bestyrelsesmøde afholdes så ofte arbejdet kræver det, dog mindst en gang halvårligt. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af **KFK**, herunder forvaltningen af dennes økonomi, og det påhviler bestyrelsen at påse, at den selvejende institution ledes i overensstemmelse med sit formål.

KFK's daglige ledelse udpeges af bestyrelsen for den selvejende institution.

§ 8

Medlemsforhold:

Medlem af den selvejende institution "**KFK**" er enhver, der over for et flertal af bestyrelsens medlemmer erklærer at ville virke aktivt i foreningen i h.t. foreningens formålsparagraf (§2) og herefter indføres i foreningens protokol.

Udtrædelse af foreningen sker ved medlemmets anmodning herom.

Udmeldelse kan også ske ved bestyrelsens initiativ og afgørelse, såfremt et medlem efter bestyrelsens skøn udviser en adfærd, der skader foreningen og/eller modarbejder foreningens formålsparagraf (§ 2).

Om medlemmernes hæftelse henvises til § 5.

§ 9

Generalforsamlingen:

Den selvejende institutions øverste myndighed er generalforsamlingen.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i 2. kvartal.

Indkaldelsen med angivelse af dagsorden skal finde sted med 8 dages skriftlig varsel, enten i den selvejende institutions nyhedsbrev eller ved særskilt skrivelse til de enkelte medlemmer.

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen efter behov, og skal indkaldes, når 1/3 af den selvejende institutions medlemmer skriftligt fremsætter krav herom med angivelse af grund. I sidstnævnte tilfælde skal ekstraordinær generalforsamling afholdes senest 3 uger efter modtagelse af anmodning.

Indkaldelse skal i øvrigt ske under iagttagelse af samme formkrav, som ved ekstraordinær generalforsamling.

Alle den selvejende institutions medlemmer er møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen. Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed, medmindre andet følger af nærværende vedtægter. Afstemningerne skal finde sted skriftligt, såfremt blot et af de tilstedeværende medlemmer begærer det. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Forhandlingerne på generalforsamlingen ledes af en dirigent, der udpeges af bestyrelsen og godkendes af generalforsamlingen.

På generalforsamlingen skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent og protokolfører.
2. Godkendelse af protokol.
3. Bestyrelsen aflægger årsberetning.
4. Fremlæggelse og godkendelse af det reviderede årsregnskab og redegørelse for den selvejende institutions økonomi.
5. Godkendelse af nye bestyrelsesmedlemmer.
6. Valg af revisor.
7. Drøftelse af indkomne forslag.
8. Eventuelt.

Forslag til behandling under punkt "7" skal indsendes til bestyrelsen senest 5 dage efter indkaldelsens modtagelse. Bestyrelsen indstiller til generalforsamlingen, hvorvidt indkomne forslag skal behandles på generalforsamlingen eller udskydes til en ekstraordinær generalforsamling.

Generalforsamlingerne afholdes i Storkøbenhavn.

§ 10

Beslutningsprotokol:

Den valgte sekretær fører en beslutningsprotokol vedrørende det på bestyrelsesmøderne passerede. Protokollen underskrives og godkendes på det følgende bestyrelsesmøde. Den godkendte protokol underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

En bekræftet udskrift af beslutningsprotokollen udgør et gyldigt og fuldt juridisk bevis for det passerede. En sådan udskrift er tillige gyldig legitimation over for tredjemand, for hvem organisationen bemyndiger til udførelse af et vist erhverv.

§ 11

Tegningsret:

Den selvejende institution forpligtes udadtil i daglige dispositioner ved underskrift af formanden eller den daglige leder.

Ved større dispositioner forpligtes den selvejende institution ved bestyrelsesformandens og et bestyrelsesmedlems underskrift.

Ved køb, salg eller pantsætning af ejendom forpligtes den selvejende institution ved samtlige bestyrelsesmedlemmers underskrift eller ved underskrift af to bestyrelsesmedlemmer i forening, i henhold til fuldmagt fra den øvrige bestyrelse. Prokura, enkel eller kollektiv, kan meddeles.

§ 12

Regnskab:

Den selvejende institutions regnskabsår er fra 1. januar til 31. december.

Til at forestå den selvejende institutions regnskab udpeger bestyrelsen en kasserer. Kassereren har til opgave at forestå den daglige bogføring samt udarbejde fornødne økonomiske oversigter.

Bestyrelsen kan træffe beslutninger om, at der skal udarbejdes budget for det kommende regnskabsår.

§ 13

Revision:

Bestyrelsen udpeger for 2 år af gangen en statsautoriseret revisor eller registreret revisor. Genvalg kan finde sted.

Hvert år inden den 30. april sørger bestyrelsen for udarbejdelse af driftsregnskab og status, der skal forsynes med revisionspåtegning af den selvejende institutions revisor i overensstemmelse med de almindeligt gældende regler herom.

Det reviderede regnskab tilstilles bestyrelsesmedlemmerne senest 8 dage før det bestyrelsesmøde, hvor det forelægges til godkendelse.

§ 14

Overskud:

Årets overskud anvendes til fremme af den selvejende institutions formål, jævnfør vedtægternes § 2. Bestyrelsen skal drage omsorg for, at der ikke opsamles større formue, end strengt nødvendigt, til opfyldelse af den selvejende institutions formål under skyldig hensyntagen til forsvarlig drift.

§ 15

Vedtægtsændringer:

Vedtægter kan kun ændres såfremt mindst 3/4 af samtlige bestyrelsesmedlemmer stemmer herfor på to på hinanden følgende bestyrelsesmøder, der begge er skriftligt indvarslet og afholdt med mindst 14 dages mellemrum.

Endvidere kræver vedtægtsændringer, at mindst 2/3 af den efterfølgende generalforsamling godkender vedtægtsændringerne.

§ 16

Opløsning:

Den selvejende institution kan kun opløses, såfremt 3/4 af samtlige bestyrelsesmedlemmer stemmer herfor på to på hinanden følgende bestyrelsesmøder. Indkaldelsesvarslet skal være mindst 14 dage, og bestyrelsesmøderne skal afholdes med mindst 14 dages mellemrum.

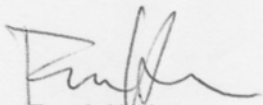
Endvidere kræver opløsning, at mindst 2/3 af samtlige medlemmer godkender beslutningen på en generalforsamling, der skal afholdes inden 3 måneder efter bestyrelsens beslutning.

Såfremt der ikke på generalforsamlingen opnås det tilstrækkelige flertal, men 2/3 af de fremmødte stemmer for beslutningen, afholdes med mindst 14 dages varsel ny generalforsamling, hvor beslutning kan tages, såfremt 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer for beslutningen.


Ved den selvejende institutions opløsning skal et likvidationsprovenue eller overskud overdrages til en anden forening mv. eller et religiøst samfund mv. med et tilsvarende formål, jævnfør vedtægternes §2, som er hjemmehørende her i landet eller i et andet EU/EØS-land efter bestyrelsens afgørelse, der efterfølgende skal godkendes af generalforsamlingen.

Vedtægtsændring den 2. marts 2019:

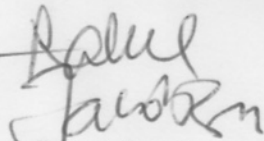
Bestyrelsesmedlemmer:



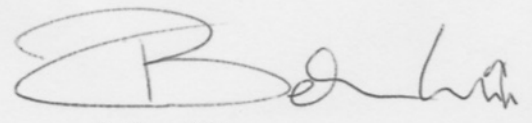
Frank Wiik



Filip Nørby



Rakel Jacobsen



Betina Wiik