

KOLDING KIRKECENTER

OLE RØMERS VEJ 8
6000 KOLDING

ÅRSRAPPORT FOR PERIODEN 01.01.2019 - 31.12.2019
20. REGNSKABSÅR

CVR. NR. 25 26 12 08

Årsregnskabet er fremlagt og
godkendt på kirkens
menighedsmøde
den / 2020

dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Foreningsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 01.01.2019 - 31.12.2019	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter til årsregnskabet	12
Specifikationer	14

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen

Kolding Kirkecenter
Ole Rømers Vej 8
6000 Kolding

Telefon: 26 46 64 88

CVR-nr.: 25 26 12 08

Stiftet: 01.03.2000

Hjemsted: Kolding

Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Intern revisor

Steen Timmermann

Ledelse

Tove Merrild
Marian Staal
Jørgen Høier

Pengeinstitut

Jutlander Bank A/S
Egepladsen 2
9550 Mariager

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2019 for Kolding Kirkecenter. Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med BEK nr. 1533 af 19. december 2017, BEK nr. 1283 af 15. november 2018 samt årsregnskabslovens klasse A samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Vi indstiller årsrapporten til godkendelse.

Kolding, den 3. marts 2020

I ledelsen

Tove Merrild

Marian Staal

Jørgen Høier

Som valgt intern revisor har jeg gennemgået årsregnskabet med tilhørende bilag for 2019 og min gennemgang har ikke givet anledning til bemærkninger.

Steen Timmermann

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til ledelsen i Kolding Kirkecenter

Jeg har opstillet årsregnskabet for Kolding Kirkecenter for regnskabsåret 2019 på grundlag af virksomhedens bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, noter og specifikationer.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Jeg skal oplyse, at jeg ikke opfylder de krav om uafhængighed, der gælder for erklæringer med sikkerhed.

Jeg har anvendt min faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet og specifikationer samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet mig til brug for at opstille årsregnskabet. Jeg udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kolding, den 3. marts 2020

Niels Larsen
Registreret revisor
mne4043

LEDELSESBERETNING

Formålet for Kolding Kirkecenter er at at udbrede evangeliet og kristne værdier og at etablere menigheder i Danmark såvel som i andre lande. Bibelen er rettesnor for menighedens lære, ledelse og virke.

Kirkens drift er stabil både i f.t. aktiviteter og økonomi.

Bygningsmæssigt har vi i 2019 lavet nyt loft i cafeen og vi har investeret i en multibane til børnene udendørs. Derudover har vi geninvesteret i udstyr i kirkesalen i forlængelse af indbrud i midten af året, hvorefter vi ligeledes har etableret videoovervågning udendørs ved bygningen.

I juli måned lagde kirken lån om. Det betyder, at vi er kommet af med et dyrt banklån og har fået en billigere rente på kreditforeningenslån. Besparselsen på renter og afdrag bruges til opsparing til udvidelse af de eksisterende rammer på et senere tidspunkt.

Med opstart i august 2019 har kirken engageret tre praktikanter fra Mariager Højskole, som indgår i opstart af teenageklub i kirken. Aftalen kører frem til juni 2020.

I december gennemførte kirken for andet år i træk et projekt, kaldet GAVEN som har til formål at række ud til socialt belastede familier og give en håndsrækning, så børn i kirkens lokalområde fik en god julegave.

Ved udgangen af 2019 har kirken 38 myndige medlemmer, og derudover er der tilknyttet ca. 15 børn til kirkens børnekirke.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

RESULTATOPGØRELSE

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne

De i resultatopgørelsen anførte, ureviderede budgettal er medtaget for at vise sammenhængen mellem indtægter og omkostninger for det kommende år, samt at angive næste regnskabsårs forventede indtægter, således at indtægterne er tilstrækkelige til at dække omkostningerne forbundet med de forventede aktiviteter.

Indtægter

Indtægter fra gaver, møder og arrangementer, salg af litteratur, husleje og offentlige tilskud indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der modtages i regnskabsåret.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Foreningens ejendom (grund og bygning) indregnes på anskaffelsestidspunktet og værdiansættes til kostpris. Efterfølgende værdiansættes ejendom til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere.

Der afskrives ikke på foreningens ejendom.

Aktiver med en anskaffessum på under kr. 13.800 pr. enhed samt aktiver med en levetid på under 3 år omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvider

Likvider omfatter indestående i pengeinstitutter.

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld indregnes ved låneoptagelsen til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder værdiansættes prioritetsgælden til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente. Forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes dermed i resultatopgørelsen over lånets løbetid.

Prioritetsgælden er således værdiansat til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld, der opgøres som det oprindeligt modtagne provenu ved låneoptagelsen reduceret med betalte afdrag og korrigeret for en over afdragstiden foretagen afskrivning af lånets kurstab og låneomkostninger på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 01.01.2019 - 31.12.2019

<u>Spec</u>	Regnskab	Regnskab
	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Tiende og faste bidrag	488.431	472.352
Kollekter og gaver i øvrigt	35.858	41.998
Cafeindtægter	0	90
Huslejeindtægter	49.700	39.700
Salg bøger	6.956	3.760
Diverse indtægter	6.378	25.000
Indtægter	587.323	582.900
1 Ejendommens drift iflg. specifikation	-106.210	-115.228
Kontorartikler, litteratur, porto og telefon	-4.749	-2.477
It drift mv. og udstyr	-3.551	-2.018
2 Mindre anskaffelser	-16.509	-42.655
Opmærksomhed	-8.503	-7.551
Gebyrer bank mv.	-2.703	-1.901
3 Løn, honorar, pension, kurser, kørsel mv.	-207.964	-145.638
Bespising	-4.919	-6.004
Køb bøger	-6.623	-3.298
Frikirkenet, webudgifter mv.	-8.250	-8.250
Menighedslejr	-4.000	-1.400
BTU	-8.032	0
Forsikringer	-4.427	-4.200
Revisor	-6.375	-6.250
Mission	-94.172	0
Omkostninger	-486.987	-346.870
Renteudgifter bank	-12.845	-23.188
Renteudgifter DLR	-22.503	-20.618
Renteudgifter skattekonto	0	-1.442
Omprioriteringsomkostninger	-31.288	0
Finansielle poster	-66.636	-45.248
ÅRETS RESULTAT	33.700	190.782
RESULTATDISPONERING		
Afdrag boliglån	322.438	54.412
Lånoptagelse/afdrag DLR	-384.843	34.568
Hensat til mission	0	51.435
Overført resultat	33.700	50.367
DISPONERET I ALT	33.700	190.782

BALANCE PR. 31.12.2019

AKTIVER

<u>NOTE</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Ejendommen Ole Rømers Vej 8, anskaffelsessum	1.750.000	1.750.000
Ombygning og forbedring	321.979	321.979
1 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>2.071.979</u>	<u>2.071.979</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>2.071.979</u>	<u>2.071.979</u>
Andre tilgodehavender	16.250	22.496
TILGODEHAVENDER I ALT	<u>16.250</u>	<u>22.496</u>
Jutlander 2075495210.....	70.000	0
Jutlander 2072070502.....	48.037	42.008
Kasse	0	564
LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>118.037</u>	<u>42.572</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>134.287</u>	<u>65.068</u>
AKTIVER I ALT	<u>2.206.266</u>	<u>2.137.047</u>

BALANCE PR. 31.12.2019

PASSIVER

<u>NOTE</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Egenkapital	1.155.649	926.859
Overført resultat m.v.	-28.705	166.387
2 EGENKAPITAL I ALT	<u>1.126.944</u>	<u>1.093.246</u>
DLR	1.000.346	624.883
Jutlander 2072070502	0	322.438
3 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	<u>1.000.346</u>	<u>947.321</u>
3 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	49.941	90.502
Jutlander 2072056496.....	25	0
Feriepengeforpligtelse.....	19.025	0
Skyldig a-skat, am-bidrag og ATP	4.044	4.328
Anden gæld	4.291	0
Depositum nøgler	1.650	1.650
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	<u>78.976</u>	<u>96.480</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	<u>1.079.322</u>	<u>1.043.801</u>
PASSIVER I ALT	<u>2.206.266</u>	<u>2.137.047</u>

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

NOTE

Menighedsbidrag mv.

I henhold til Kirkeministeriets bekendtgørelse skal menigheden oplyse donationer over kr. 20.000 fra personer, virksomheder og organisationer.

Trossamfundet indarbejder ikke denne oplysning i årsrapporten, men oplyser donationer over kr. 20.000 i et særskilt dokument.

1 Ejendommen Ole Rømers Vej 8, anskaffelsessum

Kostpris pr. 01.01.2019	2.071.979	2.071.979
KOSTPRIS PR. 31.12.2019	2.071.979	2.071.979
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31.12.2019.....	2.071.979	2.071.979

Pantsætninger og behæftelser af de materielle anlægsaktiver fremgår af note 4.

	2019	2018
2 Egenkapital		
Egenkapital	1.155.649	926.859
<i>Overført resultat m.v.</i>		
<u>Overført resultat</u>		
Årets resultat	33.700	50.367
Lånoptagelse/afdrag prioritetsgæld	-62.405	88.980
Overført resultat i alt	-28.705	139.347
<u>Henlæggelse til mission</u>		
Hensat primo	27.040	47.598
Hensat indeværende år	0	51.435
Anvendt indeværende år	-27.040	-71.993
Henlæggelse til mission i alt	0	27.040
<i>Overført resultat m.v. i alt</i>	-28.705	166.387
SALDO PR. 31.12.2019	1.126.944	1.093.246

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

NOTE

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
3 Prioritetsgæld		
DLR, nom. 1.070.000, kursværdi 1.049.817.....	1.050.287	0
DLR, nom. 792.000, indfriet	0	1.037.823
Prioritetsgæld i alt	<u>1.050.287</u>	<u>1.037.823</u>

Kontantlån nom. 1.070.000, rente 0.7467%, restløbetid 20 år

Langfristede gældsforpligtelser

Den langfristede gæld forfalder således:

Afdrag, der forfalder efter 5 år	796.813	542.919
Afdrag, der forfalder indenfor 2-5 år	203.533	404.402
Afdrag, der forfalder indenfor 1 år	49.941	90.502
I ALT	<u>1.050.287</u>	<u>1.037.823</u>

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Realkredit pantebrev nom. 1.070.000 til sikkerhed for prioritetslån i DLR, restgæld pr. 31 december 2019 kr. 1.050.287. Kirken har udstedt ejerpantebrev til Jutlander Bank A/S på 1 mio kr. med pant i kirkens ejendom.

5 Eventualforpligtelser

Ingen

SPECIFIKATIONER

01.01.2019 - 31.12.2019

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
1 Ejendommens driftsudgifter		
El, varme og vand	35.179	36.651
Ejendomsforsikring	10.598	10.134
Ejendomsskat	258	136
Vedligeholdelse	52.425	21.884
Renovering bygninger	0	39.855
Rengøring	6.644	5.407
Udsmykning	1.106	1.161
Ejendommens driftsudgifter i alt	<u>106.210</u>	<u>115.228</u>
2 Mindre anskaffelser		
Mindre anskaffelser	2.037	44.655
Mindre anskaffelser i forbindelse med indbrud	75.330	0
Selvrisiko	7.843	0
Modtaget erstatning	-68.701	0
Mindre anskaffelser i alt	<u>16.509</u>	<u>44.655</u>
3 Løn, honorar, pension, kurser, kørsel mv.		
Løn	113.073	104.811
Feriepengeforpligtelse ultimo	19.025	0
Pension	19.450	18.039
ATP, AER, AES mv.	2.076	2.017
Mødehonorar og kørsel	12.585	11.858
Kørsel og rejseomkostninger	2.025	264
Kurser og konferencer	4.535	8.649
MH Support v/praktikanter	35.195	0
Løn, honorar, pension, kurser, kørsel mv. i alt	<u>207.964</u>	<u>145.638</u>