

Frikirken Vestsjælland

Tårnborgvej 96, 4220 Korsør

CVR-nr. 67 81 10 11

Årsrapport

1. januar - 31. december 2019

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	14

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Frikirken Vestsjælland.

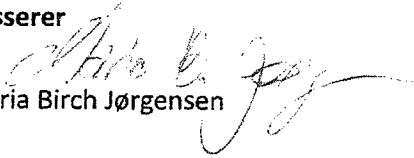
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til menighedens godkendelse.

Korsør, den 27. april 2020


Kasserer


Maria Birch Jørgensen

På menighedens vegne


Preben Westh


Jens og Lotte Nielsen


Joanita Jakobsen


Jonar Jakobsen


Johan Poulsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til menighedens medlemmer i Frikirken Vestsjælland

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frikirken Vestsjælland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af menigheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere menighedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere menigheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, herunder revisionsinstruks jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af menighedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om menighedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at menigheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

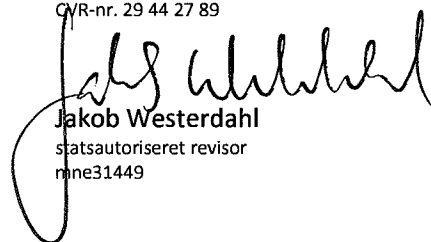
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 27. april 2020

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89



Jakob Westerdahl
statsautoriseret revisor
mne31449

Foreningsoplysninger

Menigheden

Frikirken Vestsjælland
Tårnborgvej 96
4220 Korsør

Telefon: 58 38 28 73

CVR-nr.: 67 81 10 11

Stiftet: 18. maj 1923

Hjemsted: Korsør

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Ledelse

Preben Westh
Joanita Jakobsen
Jonar Jakobsen
Jens og Lotte Nielsen
Johan Poulsen

Kasserer

Maria Birch Jørgensen

Revision

Redmark
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Sommervej 31C
8210 Aarhus V

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Kirkens formål er at drive evangelisk mission efter de retningslinjer, Biblen angiver for en sådan menighed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Menigheden er i en stabil udvikling med positive resultater.

Menigheden er pr. 1. januar 2019 fusioneret med Stenlille Frikirke, som dermed indgår i regnskabet for Frikirken Vestsjælland

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke menighedens finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Nøte	2019	2018
1 Ordinære indtægter	1.313.252	1.121.205
2 Andre eksterne omkostninger	-713.954	-515.862
Bruttoresultat	599.298	605.343
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-48.619	-41.873
8 Løn- og personaleudgifter	-363.102	-342.837
Resultat før finansielle poster	187.577	220.633
Andre finansielle indtægter	0	3.500
Øvrige finansielle omkostninger	-26.082	-14.897
Årets resultat	161.495	209.236
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	161.495	209.236
Disponeret i alt	161.495	209.236

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Anlægsaktiver		
9 Grunde og bygninger	3.951.885	2.945.199
10 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	30.209	37.209
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>3.982.094</u>	<u>2.982.408</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>3.982.094</u>	<u>2.982.408</u>
Omsætningsaktiver		
Andre tilgodehavender	40.872	21.786
Tilgodehavender i alt	<u>40.872</u>	<u>21.786</u>
Likvide beholdninger	<u>386.515</u>	<u>352.133</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>427.387</u>	<u>373.919</u>
Aktiver i alt	<u>4.409.481</u>	<u>3.356.327</u>

Balance 31. december

Passiver		
Note	2019	2018
Egenkapital		
Egenkapital primo	2.797.333	2.588.097
Stenlille Frikirke 1. januar 2019, tilgang ved fusion	498.102	0
Overført resultat	161.495	209.236
Egenkapital i alt	3.456.930	2.797.333
Gældsforpligtelser		
Gæld til realkreditinstitutter	707.489	244.400
Anden gæld	6.000	0
11 Langfristede gældsforpligtelser i alt	713.489	244.400
11 Kortfristet del af langfristet gæld	67.430	39.364
Leverandører af varer og tjenesteydelser	7.974	39.399
Anden gæld	163.658	235.831
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	239.062	314.594
Gældsforpligtelser i alt	952.551	558.994
Passiver i alt	4.409.481	3.356.327

12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	2019	2018
1. Ordinære indtægter		
Gavebreve §12	738.495	403.967
Gaver § 8A	398.824	594.886
Menighedsoffer i øvrigt	139.866	102.433
Honorar	500	1.500
Tilskud fra Tips- og Lotto	13.437	2.047
Tilskud - momskompensation	22.130	16.372
	1.313.252	1.121.205
Oplysning om donationer fremgår af særskilt opgørelse.		
2. Andre eksterne omkostninger		
Mission m.v, jf. note 3	327.691	343.505
Øvrige omkostninger mv., jf. note 4	98.942	59.419
Lokaleomkostninger, jf. note 5	164.279	-27.150
Administrationsomkostninger, jf. note 6	99.556	108.100
Lejre og lignende, jf. note 7	23.486	31.988
	713.954	515.862
3. Mission m.v		
Mission Paraguay	152.051	139.047
Mission Sri Lanka	10.601	14.356
Mission KKR	3.600	3.600
Støtte til Jødernes hjemrejse	7.585	6.788
Julehjælpen	2.500	2.500
Støtte til Ukraine, Bolgrad	32.160	31.604
Estland	2.770	6.226
Diverse mission	65.963	80.150
UngMosaik	38.075	32.000
Mission Slagelse	2.500	5.000
Mission Holbæk	8.371	18.796
Frikirkenet	0	2.000
Pray4dk	1.515	1.438
	327.691	343.505

Noter

	2019	2018
4. Øvrige omkostninger mv.		
Trykning, forsendelse, køb mv.	5.865	5.119
Indgået for bogsalg	-3.151	-1.942
Internet	13.950	13.846
Frikirkenet og Domino	21.000	10.500
Gaver	4.416	4.703
Lovsang, radio, lyd og småanskaffelser	46.841	21.938
Caféudgifter	10.021	5.255
	98.942	59.419
5. Lokaleomkostninger		
Husleje	40.000	41.500
Huslejeindtægter	-162.200	-58.500
Varme	87.751	84.147
El, vand og gas	50.670	31.343
Forsikring og renovation	22.608	5.990
Vedligeholdelse	64.078	26.863
Rengøring	899	612
Inventaranskaffelser	60.473	24.327
Refusion af tidligere betalt renovation 2002-2012	0	-183.432
	164.279	-27.150
6. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	22.650	17.794
Undervisningsmaterialer og småanskaffelser	2.194	902
Telefon	6.165	7.948
Gebyrer m.v.	8.954	4.277
Revisorhonorar	25.375	24.750
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	15.800	14.300
Advokat	15.000	21.250
Abonnement	3.418	16.879
	99.556	108.100

Noter

	2019	2018
7. Lejre og lignende		
Indtægter ved lejr	-37.017	-19.211
Udgifter ved lejr	36.375	19.937
Kampagner	12.967	13.776
Diverse udgifter	11.161	17.486
	23.486	31.988
8. Løn- og personaleudgifter		
Løn AM-bidragsgrundlag	158.955	143.243
Regulering af feriepenge	2.100	-7.800
B-honorar	19.435	6.000
Tjenesteydelser efter faktura	3.882	4.374
ATP-bidrag & AES	6.116	5.675
Skyldig løn (hensat)	34.000	59.000
Kurser og rejser medarbejdere	74.219	56.722
Rejseudgifter	16.901	22.394
Skattefri rejse- og befordringsgodtgørelse	46.269	52.279
Dataløn	1.225	950
	363.102	342.837
9. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2019	2.991.441	2.991.441
Tilgang ved fusion	1.028.000	0
Kostpris 31. december 2019	4.019.441	2.991.441
Afskrivninger 1. januar 2019	-46.242	-30.828
Årets afskrivninger	-21.314	-15.414
Afskrivninger 31. december 2019	-67.556	-46.242
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	3.951.885	2.945.199

Noter

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>	
10. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar			
Kostpris 1. januar 2019	126.920	105.420	
Tilgang i årets løb	<u>20.305</u>	<u>21.500</u>	
Kostpris 31. december 2019	<u>147.225</u>	<u>126.920</u>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-89.711	-63.252	
Årets afskrivninger	<u>-27.305</u>	<u>-26.459</u>	
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	<u>-117.016</u>	<u>-89.711</u>	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	<u>30.209</u>	<u>37.209</u>	
11. Gældsforpligtelser			
	Gæld i alt	Kortfristet	Langfristet
	<u>31/12 2019</u>	del af lang-	gæld
		fristet gæld	<u>31/12 2019</u>
Gæld til realkreditinstitutter	774.919	67.430	707.489
Anden gæld	<u>6.000</u>	0	<u>6.000</u>
	<u>780.919</u>	<u>67.430</u>	<u>713.489</u>

12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 775 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør 3.952 t.kr.

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der tinglyst ejerpantebrev på i alt 250 t.kr. med pant i ejendommen i Kalundborg.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Frikirken Vestsjælland er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens klasse A.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Ordinære indtægter

Ordinære indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når de er indgået.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, mission mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til menighedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og - omkostninger, primært vedrørende lokaler.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	50 år
Inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.