

Saralystkirken Kirke- og Kulturcenter  
Saralyst Allé 140  
8270 Højbjerg

CVR-nr. 30140834

Årsrapport 2019

## Indholdsfortegnelse

Organisation	Side 3
Ledespåtegning	Side 4
Assistanceerklæring og revisors påtegning	Side 5
Ledelsesberetning	Side 6
Anvendt regnskabspraksis	Side 7
Resultatopgørelse	Side 10
Balance	Side 11
Noter	Side 12

## Organisation

### Ledelse:

Hans Jørgen Møller, menighedsrådsformand  
Bo Myken Jørgensen, næstformand  
Karen Henneberg, sekretær  
Marie Louise Pedersen  
Werner Berle  
Mads Remme

### Præst og forstander:

John Lorenzen

### Revisor:

Peter Carlsen

### Intern revision:

Torben Nielsen  
Hans Jørgen Møller

### Pengeinstitutter:

Nordea  
Danske Bank

## Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapport for perioden 1. januar - 31. december 2019 for Saralystkirken Kirke- og Kulturcenter.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A og Lov om trossamfund uden for folkekirken (Lov nr. 1533, 19/12 2017).
- Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af kirkens aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

Højbjerg, 29. februar 2020:

Menighedsrådet:

  
Hans Jørgen Møller (formand)

  
Karen Henneberg (sekretær)

  
Marie Louise Pedersen

  
Bo Myken Jørgensen (næstformand)

  
Werner Berle

  
Mads Remme

## Assistanceerklæring

### Til ledelsen af Saralystkirken Kirke- og Kulturcenter

Jeg har udført review af nærværende årsrapport for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 for Saralystkirken Kirke- og Kulturcenter på grundlag af oplysninger, kirken har tilvejebragt. Årsrapporten omfatter resultatopgørelse, balance og noter for Saralystkirken Kirke- og Kulturcenter samt anvendt regnskabspraksis og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse A og god regnskabs-sik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Kirkens ledelse har ansvaret for årsrapporten. Mit ansvar er på grundlag af mit review at afgive en konklusion om årsrapporten.

### Konklusion

Ved det udførte review er jeg ikke blevet bekendt med forhold, der giver mig anledning til at konkludere, at årsrapporten ikke giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viby, den 25-2-2020



Peter Carlsen

## **Ledelsesberetning**

### **Menighedens aktiviteter**

Menighedens hovedaktivitet er at drive kirke i Højbjerg.

### **Økonomisk udvikling**

Der er ikke sket væsentlige ændringer i menighedens økonomiske forhold.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

### Ændring af regnskabspraksis

2019 er 1. regnskabsår, hvor Saralystkirken Kirke- og Kulturcenter anvender årsregnskabsloven som regnskabsmæssig begrebsramme for kirkens årsregnskab. Det har derfor været nødvendigt at tilrette balancen pr. 1. januar 2019, så menighedens aktiver og passiver er i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser om indregning og måling. Beløbene er rettet direkte i egenkapitalen pr. 1. januar 2019.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindeligt kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Alle beløb i regnskabet er opgjort i DKK.

## Resultatopgørelsen

### Menighedsbidrag m.v.

Menighedsbidrag omfatter bidrag fra medlemmer, gaver, arv og andre bidrag der er ydet til menigheden.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til menighedens hovedaktivitet, herunder lejeindtægter fra midlertidig udlejning af kirken.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og andre lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge, pensioner, sygedagpenge, barselsdagpenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter posten regulering af feriepengeforpligtelse.

### **Omkostninger til menighedsdrift**

Omkostninger til menighedsdrift omfatter omkostninger til drift af ejendomme, gudstjenester, møder, udvalg, lejre samt gevinst/tab på salg af driftsmidler m.v. Desuden omfatter posten bidrag til mission og humanitære projekter.

### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til annoncering, trykning, kontingenter, telefoni og internet, kontorhold m.v.

### **Afskrivninger**

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

### **Finansielle poster**

Finansielle poster indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster.

### **Skat af årets resultat**

Menigheden er fritaget for at betale skat af menighedens resultat.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:



Bygninger: 50 år  
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 5-15 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under omkostninger, menighedsdrift.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita måles til kostpris.

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv – henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld, indregnes ved låneoptagelse til kostpris svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Gæld i øvrigt er målt til nettorealisationsværdi.

## Resultatopgørelse

---

Note		2019 DKK
1	Menighedsbidrag m.v.	693.088
2	Andre driftsindtægter	386.820
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>1.079.907</b>
3	Personaleomkostninger	-820.941
4	Omkostninger, menighedsdrift Administrationsomkostninger	-388.973 -71.571
	<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>-201.579</b>
5	Afskrivninger på anlægsaktiver	-191.710
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-393.289</b>
	Finansielle indtægter	0
	Finansielle omkostninger	-2.544
	<b>Årets resultat</b>	<b>-395.833</b>
	<b>Resultatdisponering</b>	
	Overført til (fra) egenkapitalen	-395.833
	<b>Årets resultat</b>	<b>-395.833</b>

---

## Balance

Note	AKTIVER	2019 DKK
	Anlægsaktiver	
	Materielle anlægsaktiver:	
5	Grunde og bygninger	15.518.417
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>15.518.417</b>
	Finansielle anlægsaktiver:	
	Andre værdipapirer og kapitalandele	6.892
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>6.892</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>15.525.309</b>
	Omsætningsaktiver	
	Andre tilgodehavender	92.798
	Likvide beholdninger	505.038
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>597.836</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>16.123.145</b>
	<b>PASSIVER</b>	
	Egenkapital	
	Egenkapital, primo	18.136.892
	Korrektion p.g.a. ændret regnskabspraksis	-1.725.394
	Årets resultat	-395.833
	<b>Egenkapital, ultimo</b>	<b>16.015.665</b>
	Kortfristede gældsforpligtelser	
	Feriepengeforpligtelse	75.422
	Anden gæld	32.057
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>107.479</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>16.123.145</b>

## Noter

	<b>2019</b>
<b>Note 1: Menighedsbidrag m.v.</b>	DKK
Menighedsbidrag og donationer	636.511
Øremærkede gaver	<u>56.577</u>
<b>Menighedsbidrag m.v. i alt</b>	<b><u>693.088</u></b>
<b>Note 2: Andre driftsindtægter</b>	
Fondstilsbud	84.175
Indtægter ved arrangementer	41.254
Lejeindtægt, kirken	179.161
Momskompensation	14.232
Øvrige indtægter	<u>67.999</u>
<b>Andre driftsindtægter i alt</b>	<b><u>386.820</u></b>
<b>Note 3: Personaleomkostninger</b>	
Lønninger	654.615
Pension	53.227
Feriepengeopsparing	75.422
Andre sociale omkostninger	13.378
Andre personaleomkostninger	<u>24.299</u>
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b><u>820.941</u></b>
<b>Note 4: Omkostninger, menighedsdrift</b>	
Drift af ejendomme	174.004
Gudstjenester, lejre m.v.	55.688
Mission og humanitære projekter	101.282
Landsorganisationen	<u>58.000</u>
<b>Omkostninger, menighedsdrift i alt</b>	<b><u>388.973</u></b>
<b>Note 5: Grunde og bygninger</b>	
Kostpris 1. januar 2019, grund	7.850.000
Kostpris 1. januar 2019, bygning	9.585.521
Årets tilgang	0
Årets afgang	<u>0</u>
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<b><u>17.435.521</u></b>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2019	1.725.394
Årets afskrivninger	191.710
Afskrivninger, afhændede aktiver	<u>0</u>
<b>Ned- og afskrivninger 31. december 2019</b>	<b><u>1.917.104</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b><u>15.518.417</u></b>