

Betania Kirkecenter

Blåhøj, 7330 Brande

CVR-nr. 27 22 00 10

Årsrapport

2019

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Generelle oplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4 - 7
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	9 - 11
Resultatopgørelse	12
Balance	13 - 14
Noter	15 - 21
Øvrige specifikationer	22 - 23

GENERELLE OPLYSNINGER OM KIRKECENTRET

Kirkecentret	Betania Kirkecenter Blåhøjvej 27 7330 Brande Telefon: 75 34 53 22 E-mail: kontor@betania.dk CVR-nr.: 27 22 00 10 Startdato: 30. november 1970
Bestyrelsen	Morten Patrzalek, pastor (formand) Kamilla Boesenbæk Gert Bjørsted Connie Pedersen René Pedersen Johnny Højgård (administrator)
Revisor	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Torvegade 22 7330 Brande

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Betania Kirkecenter.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bestemmelser i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, nr. 1283 af 15. november 2018, nr. 160 af 26. februar 2020 samt årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vor opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af kirkecentrets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

Blåhøj, den 3. juni 2020

Morten Patrzalek
pastor (formand)

Kamilla Boesenbæk

Gert Bjørsted

Connie Pedersen

René Pedersen

Johnny Højgård
administrator

Willy Højgård
kasserer, Ydremission

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på kirkecentrets årsmøde den 24. juni 2020

Dirigent

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne af Betania Kirkecenter

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Betania Kirkecenter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance samt noter og specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bestemmelser i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, nr. 1283 af 15. november 2018, nr. 160 af 26. februar 2020 samt årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkecentrets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af kirkecentrets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af kirkecentret i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Betania Kirkecenter har som sammenligningstal i den særskilte resultatopgørelse for kirkecentret (eksklusiv Ydremission) for regnskabsåret 2019 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2019. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkecentrets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirkecentret, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkecentrets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkecentrets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirkecentret ikke længere kan fortsætte driften.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af kirkecentret, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af kirkecentret, der er omfattet af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Brande, den 3. juni 2020
Partner Revision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76

Bjarne Ulrik Pedersen
statsautoriseret revisor
mne18484

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Betania Kirkecenters formål er at fungere som kirke samt drive evangelisk missionsvirksomhed efter de retningslinjer, der gives i Biblen.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

I indeværende regnskabsår har Betania Kirkecenter realiseret en indtægt på 2.505.934 kr. Ydremission har realiseret indtægter på 11.871.730 kr. (heraf 283.480 kr. fra Betania Kirkecenter). I alt udgør indtægterne 14.377.664 kr. mod 13.447.417 kr. i 2018, hvilket er en stigning på 6,9 %.

Årets resultat udgør et overskud for Betania Kirkecenter på 147.526 kr. og et underskud for Betania Ydremission på 117.250 kr.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende, og aktiviteterne er blevet gennemført efter forventningerne/målsætningen, og aktivitetsniveauet i kirken har været på samme niveau som i 2018.

Beretning om årets indsamlinger

Betania Kirkecenter og Ydremission har i 2019 foretaget løbende indsamlinger til kirkens drift samt til de forskellige missionærers missionsarbejde på gudstjenester, via hjemmesider, SMS, nyhedsblade og e-mails.

Alle gaver til Ydremissionen er stort set øremærkede beløb til bestemte missionærer og dermed bestemte formål. Det kan være til fadderbørn, skolepenge, mad, sult, nødhjælp, uniformer, skolebus, skolebygninger, vedligehold af bygninger, babymad, medicin, sygehusophold m.m. samt missionærernes arbejde i almindelighed, herunder underhold/løn.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

På baggrund af den store usikkerhed COVID-19 har skabt og usikkerheden om situationens varighed er det på nuværende tidspunkt ikke muligt at foretage en rimelig vurdering af de økonomiske konsekvenser af COVID-19. Derfor er der en vis usikkerhed omkring forventningen til årets omsætning og resultat, om end det medio maj 2020 vurderes, at COVID-19 ikke får en væsentlig indvirkning på den forventede omsætning og resultat for det kommende år, da kirken stadig modtager økonomiske gaver fra dens medlemmer, trods det at kirken er lukket for aktiviteter. Desuden giver nedlukningen også besparelser på udgiftssiden i forbindelse med aktiviteter og arrangementer, som ikke har kunnet afholdes.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Betania Kirkecenter er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Ændring i regnskabspraksis

Betania Kirkecenter anvender med virkning fra 1. januar 2019 årsregnskabsloven som regnskabsmæssig begrebsramme.

Ændringen har ingen beløbsmæssig effekt for resultatopgørelse eller balance, men har medført en ændret klassificering af poster i resultatopgørelse og balance.

Sammenligningstillene er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde kirkecentret, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå kirkecentret, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Resultatopgørelsen

Indtægter

Menighedsbidrag omfatter tiende og gaver, arv og andre bidrag, som er ydet til kirkecentret.

Tilskud og momskompensation indeholder tilskud modtaget fra offentlige puljer, samt momskompensation.

Lejeindtægter omfatter indtægter ved udlejning af fast ejendom.

Øvrige indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til kirkecentrets aktivitet, herunder salg af materialer, café-indtægter m.v.

Gaver m.v. Betania Ydremission omfatter gaver og donationer, som er ydet specifikt til Ydremissionens virke.

Kapacitetsomkostninger

Kapacitetsomkostninger omfatter personaleomkostninger, omkostninger til drift af ejendom, administration, information, hjemmemission, børne- og ungdomsarbejdet, andel af offentlige tilskud til IAS samt diverse omkostninger fra Ydremission og humanitært arbejde.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til kirkecentrets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Materielle anlægsaktiver

Ejendommene måles til seneste ejendomsvurderinger. Dog er ejendommen Blåhøj Stationsvej 12 optaget til anskaffelsessummen.

Kirkebygningen, Blåhøj Stationsvej 27, er optaget i henhold til en konkret vurdering i 1988, og Børnehuset, Blåhøj Stationsvej 27, er optaget til en anslået værdi ud fra ejendomsvurderingen i 2000.

Renovering af kirken i 2002/03, pålægning af nyt tag i 2007 samt nyt køkken i 2008 er optaget særskilt i regnskabet til kostprisen med fradrag af lineære afskrivninger på 10 % p.a.

Tilbygning 2012/13 er indregnet til anskaffelsessum med fradrag af lineære afskrivninger på 2 % p.a.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Varmeanlæg, lydanlæg, skydedørsparti, indgangsparti, nye vinduer, varmestyring samt renovering af sal/café afskrives lineært med 10 % p.a.

Småanskaffelser under 16.000 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Anpartar i Udviklingsselskabet Blåhøj ApS optages til anskaffelsessum.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitutter er optaget til nominal restgæld.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
1 Meningshedsbidrag	1.933.378	2.228.743
2 Tilskud og momskompensation	369.411	406.844
3 Lejeindtægter	169.537	178.945
4 Øvrige indtægter	33.608	100.336
Gaver m.v. Betania Ydremission	11.871.730	10.532.549
Indtægter	14.377.664	13.447.417
5 Personaleomkostninger	(2.454.869)	(2.726.281)
6 Ejendommens drift, Kirkecentret	(177.962)	(180.393)
7 Administrationsomkostninger	(164.452)	(189.457)
8 Informationsomkostninger	(22.090)	(23.816)
9 Hjemmemission	(424.734)	(350.260)
Børne- og ungdomsarbejdet	(46.370)	(37.862)
Andel offentlige tilskud IAS	(178.629)	(205.100)
10 Diverse omkostninger, Ydremission og humanitært arbejde	(10.664.778)	(9.280.304)
Kapacitetsomkostninger	(14.133.884)	(12.993.473)
Resultat før afskrivninger	243.780	453.944
Afskrivninger, småanskaffelser	(44.781)	(46.469)
15 Afskrivninger, anlægsaktiver	(81.298)	(81.297)
Resultat af primær drift	117.701	326.178
11 Ejendommens drift, Blåhøj Stationsvej 12	(31.946)	(17.014)
12 Ejendommens drift, Blåhøj Stationsvej 21	(41.180)	(65.217)
Resultat før finansielle poster	44.575	243.947
13 Finansielle indtægter	6.823	6.860
14 Finansielle omkostninger	(21.122)	(24.481)
ÅRETS RESULTAT	30.276	226.326
Årets resultat fordeles således:		
Kirkecentret	147.526	353.913
Betania Ydremission	(117.250)	(127.587)
I alt	30.276	226.326
Forslag til resultatdisponering:		
Overført til næste år	30.276	226.326
Disponeret i alt	30.276	226.326

BALANCE 31. DECEMBER

Note	2019	2018
AKTIVER		
ANLÆGSAKTIVER		
Børnehuset, Blåhøj Stationsvej 27, anslået værdi	350.000	350.000
Kirkebygning, Blåhøj Stationsvej 27	2.276.002	2.276.002
15 Tilbygning 2012/13	2.236.846	2.277.183
Blåhøj Stationsvej 21, ejendomsværdi	670.000	670.000
Blåhøj Stationsvej 12, anskaffelsessum	230.000	230.000
15 Lydanlæg	19.517	29.275
15 Skydedør	17.926	22.408
15 Indgangsparti	17.049	19.890
15 Vinduer	31.465	35.960
15 Varmestyring 2018	18.052	20.308
15 Renovering sal/cafe 2018	137.032	154.161
Materielle anlægsaktiver	6.003.889	6.085.187
Anparter Udviklingselskabet Blåhøj ApS	2.100	2.100
Finansielle anlægsaktiver	2.100	2.100
ANLÆGSAKTIVER I ALT	6.005.989	6.087.287
OMSÆTNINGSAKTIVER		
16 Andre tilgodehavender	44.286	67.769
Tilgodehavender	44.286	67.769
17 Likvide beholdninger	2.922.695	2.839.232
Likvide beholdninger	2.922.695	2.839.232
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	2.966.981	2.907.001
AKTIVER I ALT	8.972.970	8.994.288

BALANCE 31. DECEMBER

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
18 Egenkapital	7.227.719	7.100.443
EGENKAPITAL I ALT	7.227.719	7.100.443
GÆLDSFORPLIGTELSER		
19 Gæld til realkreditinstitutter, Blåhøj Stationsvej 27	522.862	627.683
20 Anden langfristet gæld	89.421	0
Langfristede gældsforpligtelser	612.283	627.683
Kortfristet del af langfristet gæld	104.758	102.689
21 Skyldige omkostninger	319.831	312.185
Leverandører af varer og tjenesteydelser	11.691	28.600
Indskud husleje	20.688	20.688
Lån medlemmer, forpligtelseserklæringer Kirkecentret	128.000	157.000
Lån medlemmer, forpligtelseserklæringer Ydremission	548.000	645.000
Kortfristede gældsforpligtelser	1.132.968	1.266.162
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	1.745.251	1.893.845
PASSIVER I ALT	8.972.970	8.994.288
22 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
23 Eventualposter		

NOTER

Note	2019	2018
1 MENINGSHEDSBIDRAG		
Tiende og gaver	1.891.663	2.103.777
Kollekter og øvrige gaver	20.353	109.055
Særlige indsamlinger	21.362	15.911
	1.933.378	2.228.743
2 TILSKUD OG MOMSKOMPENSATION		
Offentlige puljer TLAN	329.496	376.428
Momskompensation	39.915	30.416
	369.411	406.844
3 LEJEINDTÆGTER		
Lejeindtægter, kirke (Blåhøj Stationsvej 27)	64.800	74.600
Lejeindtægter, nødhjælpshal (Blåhøj Stationsvej 12)	27.393	27.181
Lejeindtægter, udlejningsejendomme (leje og varme)	77.344	77.164
	169.537	178.945
4 ØVRIGE INDTÆGTER		
Salg af materiale, café-indtægter	22.698	28.995
Diverse indtægter (honorarer, kørsel, rengøring)	10.910	71.341
	33.608	100.336
5 PERSONALEOMKOSTNINGER		
Løn, Danmark	671.534	1.007.510
Pensionsbidrag	80.653	52.895
Løn og godtgørelse m.v. Ydremission, netto	1.603.992	1.670.180
ATP/FIB-bidrag m.v.	32.157	35.096
Regulering feriepengeforpligtelse	49.785	(66.600)
Kørselsgodtgørelse	26.447	25.544
Personaleomkostninger	8.640	1.656
Offentlige tilskud (fleksjobrefusion, dagpenge m.m.)	(18.339)	0
	2.454.869	2.726.281

NOTER

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
6 EJENDOMMENS DRIFT, KIRKECENTRET		
Vedligeholdelse	53.489	54.157
Lys	34.053	51.892
Varme	36.023	20.672
Vand	3.423	3.414
Ejendomsskat	7.082	9.736
Forsikringer	43.892	40.522
	<u>177.962</u>	<u>180.393</u>
7 ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER		
Kontorartikler	5.737	6.586
Telefon og internet	15.999	22.353
Porto og gebyrer	4.894	1.618
Aviser/abonnementer	4.908	2.125
Kopimaskine	24.559	22.074
Revision og regnskabsudarbejdelse	78.803	80.505
Lønadministration og edb-omkostninger	7.372	6.621
Administrationsomkostninger, Ydremission	20.566	16.575
Fundraising og konsulentassistance	1.614	31.000
	<u>164.452</u>	<u>189.457</u>
8 INFORMATIONSSOMKOSTNINGER		
Web-site, internettet	1.107	722
Annoncer	16.120	18.267
Licensrettigheder	4.863	4.827
	<u>22.090</u>	<u>23.816</u>

NOTER

Note	2019	2018
9 HJEMMEMISSION		
Kørepenge m.v. prædikanter	57.642	31.280
Gaver og understøttelser, § 8a organisationer	46.912	45.300
Gaver og understøttelser, andre organisationer	61.465	58.082
Projekt Skjern	86.100	68.500
Kursus- og rejseomkostninger m.v., ansatte	65.737	57.263
Kursus- og rejseomkostninger m.v., frivillige	58.920	41.249
Købmand, mødeomkostninger	30.374	42.073
Leje af lokaler/stand	875	0
Kampagner/lejre	6.148	964
Blomster	310	2.124
Gaver og understøttelser, private	3.369	0
Repræsentation	4.206	3.425
Diverse hjemmemission	2.676	0
	424.734	350.260
10 DIVERSE OMKOSTNINGER, YDRE MISSION OG HUMANITÆRT ARBEJDE		
Gaver og underhold missionærer, Ydremission	221.700	241.700
Gaver til IAS	5.000	6.301
Gaver til Ydremission	61.780	49.233
Øvrige gaver m.v.	10.000	7.881
Forsikring	1.729	1.696
Diverse omkostninger, Ydremission og humanitært arbejde	10.364.569	8.973.493
	10.664.778	9.280.304
11 EJENDOMMENS DRIFT, BLÅHØJ STATIONSVEJ 12		
El	4.019	4.223
Reparation og vedligeholdelse	21.927	3.971
Ejendomsskat	3.153	2.998
Forsikringer	2.847	2.637
Indsamling af udstyr, pakning m.m.	0	3.185
	31.946	17.014

NOTER

Note	2019	2018
12 EJENDOMMENS DRIFT, BLÅHØJ STATIONSVEJ 21		
Varme	9.499	8.324
Varmeregnskab	2.882	3.386
Vand, el, antenne og internet	11.782	12.727
Reparation og vedligeholdelse	0	22.964
Ejendomsskat	9.187	10.178
Forsikringer	7.830	7.638
	41.180	65.217
	41.180	65.217
13 FINANSIELLE INDTÆGTER		
Renter pengeinstitut og giro	6.675	6.750
Renter Ydremission	148	110
	6.823	6.860
	6.823	6.860
14 FINANSIELLE OMKOSTNINGER		
Renter pengeinstitut	137	124
Renter realkreditinstitut, Blåhøj Stationsvej 27	20.985	24.357
	21.122	24.481
	21.122	24.481

NOTER

Note

15 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

	Indgangsparti	Varmeanlæg	Lydanlæg	Renovering kirke 2002
Kostpris 1. januar	28.413	232.218	336.764	613.924
Tilgang	0	0	0	0
Kostpris 31. december	28.413	232.218	336.764	613.924
Afskrivninger 1. januar	8.523	232.218	307.489	613.924
Årets afskrivninger	2.841	0	9.758	0
Afskrivninger 31. december	11.364	232.218	317.247	613.924
Bogført værdi 31. december	17.049	0	19.517	0
	Køkken 2008	Tag 2007	Skydedør 2014	Tilbygning 2012/13
Kostpris 1. januar	258.146	151.606	44.813	2.516.850
Tilgang	0	0	0	0
Kostpris 31. december	258.146	151.606	44.813	2.516.850
Afskrivninger 1. januar	258.146	151.606	22.405	239.667
Årets afskrivninger	0	0	4.482	40.337
Afskrivninger 31. december	258.146	151.606	26.887	280.004
Bogført værdi 31. december	0	0	17.926	2.236.846
		Vinduer 2017	Varmestyring 2018	Renovering sal/cafe 2018
Kostpris 1. januar		44.950	22.564	171.290
Tilgang		0	0	0
Kostpris 31. december		44.950	22.564	171.290
Afskrivninger 1. januar		8.990	2.256	17.129
Årets afskrivninger		4.495	2.256	17.129
Afskrivninger 31. december		13.485	4.512	34.258
Bogført værdi 31. december		31.465	18.052	137.032

NOTER

<u>Note</u>	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
16 ANDRE TILGODEHAVENDER		
Tiende og gaver	43.885	43.006
Øvrige tilgodehavender, herunder forudbetalte omkostninger	401	24.763
	44.286	67.769
17 LIKVIDE BEHOLDNINGER		
Nordea nr. 5650-153-806, kassekredit	190.826	142.612
Nordea nr. 5650-464-992, huslejekonto nr. 23	21.335	18.335
Nordea nr. 5651-702-862, huslejekonto nr. 21	118.749	81.530
Nordea nr. 7554-566-809, byggekonto	170	170
Nordea nr. 3497-168-200, pluskonto	93.245	110.245
Nordea nr. 4378-765-833, prioritet	251.638	251.701
Nordea nr. 0758-390-039, rejsekonto, pastor	31.168	13.282
Nordea nr. 3494-747-714, rejsekonto, Kirkecenter	731	731
Den Jyske Sparekasse nr. 6581-517-511	35.684	48.796
Den Jyske Sparekasse, hjemrejsekonto Ydremission	1.233.425	938.026
Den Jyske Sparekasse, Ydremission	680.781	1.081.496
Girokonto, Kirkecenter	197.510	77.952
Girokonto, Ydremission	67.433	74.356
	2.922.695	2.839.232
18 EGENKAPITAL		
Egenkapital Kirkecenter		
Egenkapital 1. januar	5.866.786	5.512.873
Årets resultat	147.526	353.913
	6.014.312	5.866.786
Egenkapital Ydremission		
Egenkapital 1. januar	1.233.657	1.379.744
Regulering til egenkapital primo	97.000	(18.500)
Årets resultat	(117.250)	(127.587)
	1.213.407	1.233.657
Egenkapital 31. december i alt	7.227.719	7.100.443

NOTER

Note	31/12 2019	31/12 2018
19 GÆLD TIL REALKREDITINSTITUTTER, BLÅHØJ STATIONSVEJ 27		
Nordea Kredit, nom. 1.038.000 kr., restløbetid 3 år, 6 mdr.	375.982	478.671
Nordea 6880-903-002, boliglån, afdragsfri	251.638	251.701
Heraf forfalder inden for 1 år	(104.758)	(102.689)
	522.862	627.683
 Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	 251.638	 251.701
20 ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
Feriepengeforpligtelse til indefrysning	29.569	0
Feriepengeforpligtelse til indefrysning, Ydremission	59.852	0
	89.421	0
 Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	 0	 0
21 SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
Afsat revisorhonorar	26.500	26.500
Øvrige skyldige omkostninger	33.422	0
Skyldig A-skat og AM-bidrag	22.453	15.489
Skyldig ATP	8.615	7.137
Skyldige feriepenge	1.465	1.039
Feriepengeforpligtelse	70.498	50.300
Feriepengeforpligtelse, Ydremission	105.453	157.000
Skyldig A-skat og AM-bidrag, Ydremission	43.473	46.484
ATP m.v., Ydremission	7.952	8.236
	319.831	312.185
22 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER		
Til sikkerhed for mellemværendet med Nordea er deponeret følgende:		
 Ejerpantebrev nom. 1.200.000 kr. i matr. nr. 3 AS Hallundbæk By, Blåhøj		
Realkreditpantebrev nom. 1.038.000 kr. i matr. nr. 3 AS Hallundbæk By, Blåhøj		
Pantebrev nom. 250.000 kr. i matr. nr. 3 BN Hallundbæk By, Blåhøj		
23 EVENTUALPOSTER		
Eventualforpligtelser		
Leasingforpligtelser:		
Kirkecentret har indgået operationel leasingkontrakt med en årlig leasingydelse på 31 t.kr. inkl. moms.		
Leasingkontrakten har en restløbetid på 57 måneder og en restleasingydelse på 147 t.kr. inkl. moms.		

ØVRIGE SPECIFIKATIONER

	2019	Budget 2019 (ej revideret)	2018
BETANIA KIRKECENTER (EKSKLUSIV YDREMISSION)			
Meningshedsbidrag	1.933.378	1.992.000	2.228.743
Tilskud og momskompensation	369.411	378.000	406.844
Lejeindtægter	169.537	180.993	178.945
Øvrige indtægter	33.608	33.400	100.336
Indtægter	2.505.934	2.584.393	2.914.868
Personaleomkostninger	(850.877)	(889.496)	(1.056.101)
Ejendommens drift, Kirkecentret	(177.962)	(186.338)	(180.393)
Administrationsomkostninger	(143.886)	(141.524)	(172.882)
Informationsomkostninger	(22.090)	(26.250)	(23.816)
Hjemmemission	(424.734)	(446.100)	(350.260)
Børne- og ungdomsarbejdet	(46.370)	(34.200)	(37.862)
Andel offentlige tilskud IAS	(178.629)	(195.000)	(205.100)
Diverse omkostninger, Ydremission	(300.209)	(302.000)	(306.811)
Kapacitetsomkostninger	(2.144.757)	(2.220.908)	(2.333.225)
Resultat før afskrivninger	361.177	363.485	581.643
Afskrivninger, småanskaffelser	(44.781)	(30.800)	(46.469)
Afskrivninger, anlægsaktiver	(81.298)	(96.298)	(81.297)
Resultat af primær drift	235.098	236.387	453.877
Ejendommens drift, Blåhøj Stationsvej 12	(31.946)	(13.634)	(17.014)
Ejendommens drift, Blåhøj Stationsvej 21	(41.180)	(55.472)	(65.217)
Resultat før finansielle poster	161.972	167.281	371.646
Finansielle indtægter	6.676	6.800	6.748
Finansielle omkostninger	(21.122)	(21.200)	(24.481)
ÅRETS RESULTAT	147.526	152.881	353.913

ØVRIGE SPECIFIKATIONER

	2019	2018
BETANIA KIRKECENTER, YDREMISSION		
<i>Personlige gaver:</i>		
Gaver § 8a	6.776.173	5.975.958
Gaver, udland	1.232.993	1.698.589
Gaver i øvrigt	398.784	283.830
<i>Kollektive gaver:</i>		
Betania Kirkecenter	283.480	290.933
Andre kirker/foreninger	918.046	925.574
Offentlige midler	27.285	38.319
Gaver, udland	1.968.277	800.191
Pinsekirker i Danmark	363.692	500.656
Opsparing/hjemrejse	295.175	(96.524)
Rentefrie lån	(97.000)	18.500
Fordelt til opsparing	(295.175)	96.525
Indtægter	11.871.730	10.532.551
Løn	(1.601.916)	(1.639.020)
Rejseomkostninger	(232.382)	(210.088)
Projektomkostninger	(9.980.792)	(8.653.156)
Opholdsomkostninger	(12.900)	(6.028)
Administrationsomkostninger	(161.138)	(151.956)
Kapacitetsomkostninger	(11.989.128)	(10.660.248)
Resultat før finansielle poster	(117.398)	(127.697)
Finansielle indtægter	224	186
Finansielle omkostninger	(76)	(76)
ÅRETS RESULTAT	(117.250)	(127.587)

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kamilla Boesenbæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-415556065250

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-06-16 08:27:22Z

NEM ID 

Johnny Højgård

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-829245984040

IP: 188.228.xxx.xxx

2020-06-16 09:21:12Z

NEM ID 

René Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-788493228423

IP: 91.207.xxx.xxx

2020-06-16 09:55:49Z

NEM ID 


Morten Abild Patrzalek

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-553221420435

IP: 188.228.xxx.xxx

2020-06-16 10:41:01Z

NEM ID 

Willy Højgaard

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-674691567456

IP: 188.228.xxx.xxx

2020-06-16 18:31:43Z

NEM ID 

Gert Tvede Bjørsted

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-839818007957

IP: 62.44.xxx.xxx

2020-06-17 18:16:01Z

NEM ID 

Connie Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-570439012107

IP: 188.228.xxx.xxx

2020-06-18 11:03:47Z

NEM ID 

Bjarne Ulrik Pedersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-850751357585

IP: 193.106.xxx.xxx

2020-06-18 11:06:52Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Q0BZL-L68PA-XMOC7-NSPZ8-7EXTW-J7866

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Willy Højgaard

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-674691567456

IP: 188.228.xxx.xxx

2020-06-25 06:09:44Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>