

BRUNSTAD KRISTNE MENIGHED, KØBENHAVN

ÅRSREGNSKAB

2019



Brunstad
Kristne Menighed

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Oplysninger om kirken	
Oplysninger om kirken.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet.....	5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	6-7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	8-9
Resultatopgørelse.....	10-13
Balance.....	14
Noter.....	15-24

OPLYSNINGER OM KIRKEN

Kirken	Brunstad Kristne Menighed, København c/o Jozef Van Leeuwen 2650 Hvidovre
	CVR-nr.: 16 71 77 03 Hjemsted: Hvidovre Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Stefan Riis Pedersen Keld Ole Borch Jeanette Hansen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birk Centerpark 30 7400 Herning

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2019 for Brunstad Kristne Menighed, København. Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Kirkens årsregnskab godkendes.

Hvidovre, den 20. maj 2020

Bestyrelse:

Stefan Riis Pedersen

Keld Ole Borch

Jeanette Hansen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

Til bestyrelsen i Brunstad Kristne Menighed, København

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Brunstad Kristne Menighed for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik.. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 20. maj 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Steen Pedersen
Statsautoriseret revisor
Mne-nr. 23.302

LEDELSESBERETNING

Kirken

Brunstad Christian Church er et trossamfund med basis i Det Nye Testamente og med tro på Bibelen som «Guds ord». Udover denne grundvold findes der ingen lære, ingen betingelser og ingen forskelsbehandling af personer. Troen på Jesus som Guds Søn, Helligånden, syndernes forladelse, dåben og nadveren er helt grundlæggende.

Vi er en menighed med et højt aktivitetsniveau, både af åndelig og mere praktisk art. Gennem alle aktiviteterne er vi optagede af at styrke fællesskabet og trivselen, således at hver enkelt kan udvikle sig.

Det er vigtigt, at individet tager ansvar og engagerer sig i samfundet, hvor det er naturligt efter evner og anlæg. Samtidigt ser vi på ægteskabet og familien som hovedpiller i et sundt og velfungerende samfund.

Med seks hundrede deltagere i alle aldre driver BKM København en række aktiviteter for at dække vores mange behov. Vores flotte lokale på Tårnfalkevej i Hvidovre er et vigtigt center og udgør et pulserende hjerte for det meste af vores aktiviteter. Samtidig er vi også afhængige af at have gode medarbejdere, som bidrager til at løse vores fælles opgaver.

De fleste af vore medlemmer er børn og unge, og det meste af vores ressourcer og indsatser sættes ind her. Vi oplever, at det er en god investering for fremtiden at satse på børn og ungdom, og vi ser hele tiden opmuntrende og gode resultater. Nye generationer vokser op og trives, og de finder sine roller som deltagere og medmennesker. Vores mål for børn og unge er, at de kan udvikles i et sundt og godt kristenliv, hvor de trives og kan udvikle sig efter de talenter og ønsker, som de har, og dermed også blive nyttige og gode samfundsborgere.

Overordnet i alt vi gør, er det mennesker, som er målet og vores aktiviteter skal fremme trivsel og tilhørighed, respekt og ligestilling for vores medmennesker.

Workstaff

Workstaff har med daglig leder haft fokus på at skaffe lettere indtægtsgivende arbejdsopgaver for særligt de yngre medlemmer. Mange af menighedens medlemmer skaffer selv indtægtsbringende arbejdsopgaver, der understøtter vores opsparingsplan til brug for nyt kirkebyggeri. Workstaff er ved at opbygge en kundebase, ikke mindst er arbejdskraften efterspurgt i forbindelse med serveringsopgaver og vareoptælling.

MEET Copenhagen Conferencecenter

Aktiviteten er udfaset ultimo 2018.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for kirkens finansielle stilling.

LEDELSESBERETNING

Ledelsens forventninger til fremtiden

I 1997 byggede vi lokalet på Tårnfalkevej 17, Hvidovre, tæt på København. Lokalet har mange attraktive faciliteter for vores aktiviteter, menigheds møder, møder for unge, fester, bryllupper, møder for børn, aktivitetsklub, julebasar osv. Vi ønsker dog at forberede os på den videre udvikling af vores aktiviteter.

Kirkens medlemstal vokser, og vi får hele tiden nye behov for bedre tilbud til nye og større arrangementer. Mange børn og unge vokser op, og vi må planlægge fremtiden i dag således, at der er gode muligheder for dem, som vil være aktive medlemmer i kirken i fremtiden.

I vores opsparingsplan ligger en målsætning om inden år 2020/2021 at opbygge en egenkapital på 50% af de forventede investeringer til et nyt kirkecenter. Vi mener, at det er en god løsning, som har som hovedhensigt at sikre kapital og gennemføre planer med udgangspunkt i en forventet vækst.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde kirken, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå kirken, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter omfatter kontant indsamlede beløb, gaver samt indbetalinger i henhold til forpligtelseserklæringer dækkende perioden frem til regnskabsårets udløb. Indtægter ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Indtægterne indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Momskompensationen indtægtsføres på modtagelsestidspunktet.

Omkostninger

Omkostninger er periodiseret og udgiftsført således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til kirkens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter omkostninger til kirkens drift samt omkostninger til levering af ydelser.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til administration af kirken og dens aktiviteter.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Arrangementer, fester mv.

Omkostningerne vedrører arrangementer, fester, kurser, stævner samt gaver i forbindelse med mærkedage mv.

Børne- og ungdomsarbejde

Omkostningerne omfatter kirkens børne- og ungdomsarbejde.

Mission

Omkostningerne vedrører ydelser til hjælpearbejde, etablering af nye kirker i udlandet mv.

Resultat af kapitalandel i dattervirksomhed

I kirkens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedens resultat.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Grunde og bygninger måles til kostpris. Der afskrives ikke på grunde og ejendomme.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

Driftsmidler og inventar: 5 år.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles til indre værdi.

Aktier i Brunstad Christian Church indregnes og måles til skønnet indre værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld og for obligationslån svarer til restgæld beregnet på grundlag af lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER, I ALT

	Note	2019	2018
INDTÆGTER.....	1	15.013.408	17.250.862
Personaleomkostninger.....	2	-1.753.716	-1.992.350
Driftsomkostninger.....	3	-2.004.003	-2.889.127
Administrationsomkostninger.....	4	-284.225	-506.873
Arrangementer, fester mv.....	5	-850.593	-934.017
Børne- og ungdomsarbejde.....	6	-2.779.512	-606.296
Mission.....	7	-9.276.357	-1.556.452
OMKOSTNINGER.....		-16.948.406	-8.485.115
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		-1.934.998	8.765.747
Afskrivninger.....		-264.422	-276.205
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		-2.199.420	8.489.542
Resultat af kapitalandele.....		-790.285	-709.715
Finansielle indtægter.....	8	2.332.624	618.117
Finansielle omkostninger.....	9	-941.228	-1.231.122
ÅRETS RESULTAT.....		-1.598.309	7.166.822

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER, KIRKEN

	Note	2019	2018
INDTÆGTER.....	1	3.169.396	2.440.297
Personaleomkostninger.....	2	-248.462	-231.029
Driftsomkostninger.....	3	-637.043	-1.010.780
Administrationsomkostninger.....	4	-172.393	-182.835
Arrangementer, fester mv.....	5	-850.593	-934.017
Børne- og ungdomsarbejde.....	6	-2.779.512	-606.296
Mission.....	7	-9.276.357	-1.556.452
OMKOSTNINGER.....		-13.964.360	-4.521.409
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		-10.794.964	-2.081.112
Afskrivninger.....		-234.920	-111.155
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		-11.029.884	-2.192.267
Resultat af kapitalandele.....		-790.285	-709.715
Finansielle indtægter.....	8	2.332.624	618.117
Finansielle omkostninger.....	9	-936.019	-1.204.856
ÅRETS RESULTAT.....		-10.423.564	-3.488.721

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER, WORKSTAFF

	Note	2019	2018
INDTÆGTER.....	1	11.844.012	12.900.082
Personaleomkostninger.....	2	-1.505.254	-1.760.371
Driftsomkostninger.....	3	-1.366.960	-1.234.078
Administrationsomkostninger.....	4	-111.832	-94.060
OMKOSTNINGER.....		-2.984.046	-3.088.509
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		8.859.966	9.811.573
Afskrivninger.....		-29.502	-45.019
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		8.830.464	9.766.554
Finansielle omkostninger.....	9	-5.209	-13.648
ÅRETS RESULTAT.....		8.825.255	9.752.906

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER, MEET COPENHAGEN CONFERENCECENTER

	Note	2019	2018
INDTÆGTER	1	0	1.910.482
Personaleomkostninger.....	2	0	-950
Driftsomkostninger.....	3	0	-644.269
Administrationsomkostninger.....	4	0	-229.978
OMKOSTNINGER		0	-875.197
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER		0	1.035.285
Afskrivninger.....		0	-120.029
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER		0	915.256
Finansielle omkostninger.....	9	0	-12.618
ÅRETS RESULTAT		0	902.638

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019	2018
Ejendommen Tårnfalkevej 17, Hvidovre.....		26.000.000	26.000.000
Ejendommen Mågevej 28, Hvidovre.....		4.015.056	4.015.056
Ejendommen Mågevej 30, Hvidovre.....		3.500.000	3.500.000
Driftsmidler og inventar.....	10	1.057.269	519.026
ANLÆGSAKTIVER.....		34.572.325	34.034.082
Tilgodehavender fra salg.....	11	2.117.342	1.956.100
Brunstad Christian Church (langfristet tilgodehavende).....		33.191.670	37.649.421
Andre tilgodehavender.....	12	1.086.904	1.482.525
Likvide beholdninger.....	13	1.245.371	1.492.708
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		37.641.287	42.580.754
AKTIVER.....		72.213.612	76.614.836
PASSIVER			
EGENKAPITAL.....	14	48.480.375	50.078.684
Ringkjøbing Landbobank.....	15	16.755.110	19.513.174
Indefrosne feriepenge.....	15	27.061	0
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER.....		16.782.171	19.513.174
Kortfristet del af langfristet gæld.....	15	1.800.000	800.000
Gæld til pengeinstitut.....	16	3.856.445	4.780.697
Private lån.....		0	51.660
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		103.557	128.475
Anden gæld.....	17	1.191.066	1.262.147
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER.....		6.951.066	7.022.978
PASSIVER.....		72.213.612	76.614.836
Eventualposter mv.	18		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	19		

NOTER

	2019	2018	Note
Indtægter			1
Kirken			
Kontraktsbidrag, LL § 12, stk. 3.....	503.047	664.508	
Gaver, LL § 8A.....	1.032.077	725.797	
Gaver og bidrag fra virksomheder.....	1.492.689	895.599	
Øvrige gaver mv.....	61.947	41.140	
Momskompensation.....	70.516	91.113	
Arrangementer mv.....	2.620	9.465	
Lejeindtægter.....	6.500	12.675	
	3.169.396	2.440.297	
Workstaff			
Arbejdsudlejning.....	11.796.388	12.900.082	
Omsætning Café.....	47.624	0	
	11.844.012	12.900.082	
MEET Copenhagen Conferencecenter			
Dagseminarer.....	0	822.651	
Reklameindtægter.....	0	1.048.952	
Indtægter, Café.....	0	37.621	
Øvrige arrangementer.....	0	1.258	
	0	1.910.482	
Indtægter i alt.....	15.013.408	17.250.861	

NOTER

	2019	2018	Note
Personaleomkostninger			2
Kirken			
Gager og lønninger.....	185.871	192.795	
Skattefrie godtgørelser.....	44.721	36.776	
Sociale bidrag.....	1.870	1.458	
Øvrige personaleomkostninger.....	16.000	0	
	248.462	231.029	
Workstaff			
Gager og lønninger.....	1.356.203	1.723.022	
Lønrefusioner.....	-49.643	-137.220	
Ændring i feriepengeforpligtelse.....	35.531	-66.278	
Skattefrie godtgørelser.....	23.788	145.947	
Sociale bidrag.....	38.567	44.945	
Forsikringer.....	33.869	41.764	
Øvrige personaleomkostninger.....	66.939	8.191	
	1.505.254	1.760.371	
MEET Copenhagen Conferencecenter			
Øvrige personaleomkostninger.....	0	950	
	0	950	
Personaleomkostninger i alt.....	1.753.716	1.992.350	

NOTER

	2019	2018	Note
Driftsomkostninger			3
Kirken			
Ejendommen Tårnfalkevej			
Vedligeholdelse og ombygning.....	193.964	192.740	
Forbrugsafgifter og ejendomsskatter.....	277.208	380.203	
Rengøring.....	43.969	81.834	
Forsikringer.....	38.698	44.648	
Alarmanlæg og adgangskontrol.....	57.322	81.055	
Belysning mv.....	5.439	29.431	
	616.600	809.911	
Ejendommen Mågevej 30			
Lejeindtægt.....	-221.000	-137.860	
Vedligeholdelse og ombygning.....	15.283	54.303	
Forbrugsafgifter.....	46.725	30.272	
Ejendomsskat og forsikringer.....	40.932	40.305	
	-118.060	-12.980	
Ejendommen Mågevej 28			
Lejeindtægt.....	-195.750	-196.000	
Vedligeholdelse og ombygning.....	3.185	5.365	
Forbrugsafgifter.....	46.824	22.610	
Ejendomsskat for forsikringer.....	41.832	41.274	
	-103.909	-126.751	
Teknik og it			
Småanskaffelser og vedligeholdelse AV-teknik.....	67.598	36.316	
It, abonnement, domæne, vedligehold mv.....	59.651	106.819	
Leje af inventar mv.....	1.704	0	
	128.953	143.135	
Køkken			
Småanskaffelser og vedligeholdelse.....	105.470	68.316	
Diverse omkostninger.....	7.989	129.149	
	113.459	197.465	
Kirken i alt.....	637.043	1.010.780	

NOTER

	2019	2018	Note
Driftsomkostninger (fortsat)			3
Workstaff			
Omkostninger ved arbejdsudlejning.....	1.054.278	842.238	
Småanskaffelser.....	1.839	22.266	
Affaldsrenovation.....	13.413	19.294	
Bespisning, præmier mv.....	241.312	238.611	
Rejseomkostninger.....	20.698	106.694	
Internet.....	0	4.440	
Udgifter Café.....	35.420	535	
	1.366.960	1.234.078	
MEET Copenhagen Conferencecenter			
Køb hos underleverandører.....	0	369.307	
Forplejning.....	0	238.558	
Leje af udstyr, dekorationer mv.....	0	36.404	
	0	644.269	
Driftsomkostninger i alt.....	2.004.003	2.889.127	

NOTER

	2019	2018	Note
Administrationsomkostninger			4
Kirken			
Kontorhold.....	10.607	0	
Telefon.....	9.563	0	
Revision og regnskabsassistance.....	24.250	22.875	
Revision og rådgivning vedørende tidligere år.....	5.688	0	
Forsikringer.....	15.953	15.413	
Gebyrer.....	53.911	29.601	
Edb-udgifter.....	33.186	83.372	
Tab på tilgodehavender.....	919	31.574	
MEET - afvikling.....	18.316	0	
	172.393	182.835	
Workstaff			
Kontorhold.....	350	2.212	
Telefon.....	5.991	9.503	
Revision og regnskabsassistance.....	21.400	10.450	
Bogholderiassistance.....	26.555	21.486	
Rådgivning samt revision vedrørende tidligere år.....	7.500	0	
Forsikringer.....	13.829	24.142	
Gebyrer.....	12.711	8.635	
Edb-udgifter.....	13.902	15.688	
Tab på tilgodehavender.....	3.389	0	
Multimedia og annoncering.....	6.205	1.944	
	111.832	94.060	
MEET Copenhagen Conferencecenter			
Kontorhold.....	0	2.612	
Bogholderi- og regnskabsassistance.....	0	76.100	
Assistance vedrørende tidligere år.....	0	2.500	
Revision.....	0	14.300	
Telefon.....	0	3.466	
Forsikringer.....	0	7.987	
Kontingenter og abonnementer.....	0	5.367	
Gebyrer.....	0	10.720	
Edb-udgifter.....	0	17.481	
Småanskaffelser.....	0	54.306	
Markedsføring.....	0	35.139	
	0	229.978	
Administrationsomkostninger i alt.....	284.225	506.873	

NOTER

	2019	2018	Note
Arrangementer, fester mv.			5
Fester mv.....	0	0	
Fester og ture.....	126.450	155.894	
Stævner, kurser mv.....	622.305	611.239	
Rejser og kørsel.....	57.992	48.612	
Bibelundervisning.....	39.046	95.689	
Begravelser.....	4.800	22.583	
	850.593	934.017	
Børne- og ungdomsarbejde			6
Søndagsskole.....	60.178	56.761	
Ungdomsarbejde.....	1.879.843	-6.543	
Overført til TASK.....	317.382	556.078	
Rejser.....	522.109	0	
	2.779.512	606.296	
Mission			7
Missionskollekt.....	9.276.357	1.556.452	
	9.276.357	1.556.452	
Finansielle indtægter			8
Kirken			
Renter af udlån til BCC.....	2.332.624	618.117	
Workstaff			
Pengesinstitut.....	0	0	
Finansielle indtægter i alt.....	2.332.624	618.117	

NOTER

	2019	2018	Note	
Finansielle omkostninger			9	
Kirken				
Pengeinstitut.....	924.787	1.131.091		
Private lån.....	9.550	73.765		
Leverandør.....	1.682	0		
	936.019	1.204.856		
Workstaff				
Pengesinstitut.....	5.209	13.648		
MEET Copenhagen Conferencecenter				
Pengeinstitut.....	0	12.618		
Finansielle omkostninger i alt.....	941.228	1.231.122		
Driftsmidler og inventar			10	
	Kirken	Workstaff	MEET CC	I alt
Kostpris 1. januar 2019.....	1.454.724	282.088	1.628.825	3.365.637
Overført.....	1.628.825	0	-1.628.825	0
Tilgang.....	802.666	0	0	802.666
Afgang.....	0	0	0	0
Kostpris 31. december 2019...	3.886.215	282.088	0	4.168.303
Afskrivninger 1. januar 2018.....	1.304.028	248.235	1.294.349	2.846.612
Overført.....	1.294.349	0	-1.294.349	0
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....	0	0	0	0
Årets afskrivninger.....	234.920	29.502	0	264.422
Afskrivninger 31. december 2018.....	2.833.297	277.737	0	3.111.034
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....	1.052.918	4.351	0	1.057.269

NOTER

	2019	2018	Note
Tilgodehavender fra salg			11
Workstaff			
Tilgodehavender fra salg.....	2.117.342	1.910.600	
MEET Copenhagen Conferencecenter			
Tilgodehavender fra salg.....	0	45.500	
Tilgodehavender fra salg i alt.....	2.117.342	1.956.100	
Andre tilgodehavender			12
Sct. Mikkelsgade Invest ApS.....	929.715	1.336.000	
Forudbetalte omkostninger, Workstaff.....	54.615	55.843	
Andre tilgodehavender.....	102.574	90.682	
	1.086.904	1.482.525	
Likvide beholdninger			13
Kirken			
Danske Bank nr. 2855648906.....	44.443	79.366	
Danske Bank 10417058.....	0	2.906	
Landbobank.....	60.795	167.854	
Dankort.....	18.497	-137	
	123.735	249.989	
Workstaff			
Ringkjøbing Landbobank.....	1.121.636	1.210.612	
	1.121.636	1.210.612	
MEET Copenhagen Conferencecenter			
Deposita, bank.....	0	32.107	
Likvide beholdninger i alt.....	1.245.371	1.492.708	

NOTER

			2019	2018	Note
Egenkapital					
Overført fra tidligere år.....			50.078.684	42.911.862	14
Overført af årets resultat.....			-1.598.309	7.166.822	
			48.480.375	50.078.684	
Langfristede gældsforpligtelser					
	1/1 2019	31/12 2019	Afdrag	Restgæld	15
	gæld i alt	gæld i alt	næste år	efter 5 år	
Ringkjøbing Landbobank.....	20.313.174	18.555.110	1.800.000	7.800.000	
Indfrosne feriepenge.....	0	27.061	0	0	
	20.313.174	18.582.171	1.800.000	7.800.000	
Gæld til pengeinstitut					
16					
Kirken					
Ringkjøbing Landbobank 2066830.....			3.848.031	4.671.274	
Mastercard.....			8.414	24.631	
			3.856.445	4.695.905	
Workstaff					
Driftskredit.....			0	0	
MEET Copenhagen Conferencecenter					
Driftskredit.....			0	84.792	
			0	84.792	
Gæld til pengeinstitut i alt.....			3.856.445	4.780.697	
Anden gæld					
17					
Kirken					
Diverse omkostningskreditorer.....			0	31.598	
A-skat og AM-bidrag.....			4.699	7.785	
ATP og sociale udgifter.....			284	284	
Beskattede feriepenge.....			4.257	2.946	
			9.240	42.613	
Workstaff					
Feriepengeforpligtelse.....			114.947	113.718	
A-skat og AM-Bidrag.....			56.968	23.461	
ATP og sociale udgifter.....			4.355	5.680	
Skyldig løn.....			0	441	
Diverse omkostningskreditorer.....			14.780	24.666	
Moms.....			990.776	1.018.669	
			1.181.826	1.186.635	
MEET Copenhagen Conferencecenter					
Moms.....			0	32.899	
			0	32.899	
Anden gæld i alt.....			1.191.066	1.262.147	

NOTER

Note

Eventualposter mv.

18

Kirken har afgivet ubetinget selvskyldnerkaution for gæld til pengeinstitut i Sct. Mikkelsgade Invest ApS. Gælden i Sct. Mikkelsgade Invest ApS udgør pr. 31. december 2019 i alt 17.778 tkr.

Kirken har afgivet kautionsforpligtelse for gæld til pengeinstitut i ungdomsforeningen TASK. Kautionen er limiteret til 100 tkr.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

19

Til sikkerhed for gæld til Ringkjøbing Landbobank, 22.410 tkr., er der givet pantebreve med i alt 27.040 tkr. i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør 33.515 tkr.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jeannette Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-711919745953

IP: 91.198.xxx.xxx

2020-06-10 12:25:20Z

NEM ID 

Keld Ole Borch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-208497897427

IP: 109.56.xxx.xxx

2020-06-13 13:16:07Z

NEM ID 

Stefan Riis Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-133847917036

IP: 94.147.xxx.xxx

2020-06-21 21:24:33Z

NEM ID 

Steen Pedersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1094022786600

IP: 77.243.xxx.xxx

2020-06-22 05:44:53Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KZU0W-JDUJJ-LN2V0-3YTTB-CP7DH-YFFCM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>