

Pinsekirken

Tilstedvej 20

7700 Thisted

CVR-nr. 70019612

Årsrapport for 2019

Pinsekirken

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	13

Pinsekirken

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Pinsekirken.

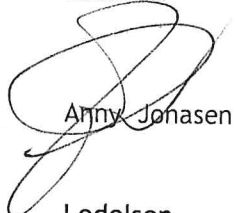
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Thisted, den 2. marts 2020

Kasserer



Anny Jonassen

Ledelsen


Allan Kozma
Joan Ringsborg
Lennart Kvist Sørensen
Andreas Kokkenborg
Kaj Emil Kristensen
Bent-Ole Højegaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Pinsekirken

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Pinsekirken for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at revisionen er tilrettelagt under hensyntagen til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomisk og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Thisted, den 2. marts 2020

REVIKON Revisionskontoret
Registreret revisionsinteressentskab
CVR-nr. 15728000



Jens Damsgaard
Registreret revisor
mne16902

Resultatopgørelse

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Indtægter	1	1.125.064	1.225.620
Gager	2	-207.764	-60.777
Prædikanter og undervisning	3	-196.887	-167.487
Kirke og møder	4	-95.942	-76.288
Lokaleomkostninger	5	-59.352	-55.214
Administrationsomkostninger	6	-9.145	-21.712
Vedligeholdelse og mindre nyanskaffelser	7	-104.218	-62.742
PBU og mission	8	-259.650	-307.887
Andre eksterne omkostninger		<u>-932.958</u>	<u>-752.107</u>
Indtjeningsbidrag		192.106	473.513
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	9	<u>-44.297</u>	<u>-42.440</u>
Driftsresultat		147.809	431.073
Finansielle indtægter	10	<u>23.183</u>	<u>19.668</u>
Årets resultat		<u>170.992</u>	<u>450.741</u>

Pinsekirken

Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger	11	828.642	848.744
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12	149.898	44.749
Materielle anlægsaktiver		<u>978.540</u>	<u>893.493</u>
Andre tilgodehavender	13	550.000	569.250
Finansielle anlægsaktiver		<u>550.000</u>	<u>569.250</u>
Anlægsaktiver		<u>1.528.540</u>	<u>1.462.743</u>
Andre tilgodehavender		27.000	25.000
Tilgodehavender		<u>27.000</u>	<u>25.000</u>
Likvide beholdninger	14	<u>891.145</u>	<u>778.087</u>
Omsætningsaktiver		<u>918.145</u>	<u>803.087</u>
Aktiver		<u>2.446.685</u>	<u>2.265.830</u>

Pinsekirken

Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Passiver			
Egenkapital primo		1.224.847	1.024.106
Overført fra byggefond	15	981.614	-250.000
Overført resultat		170.992	450.741
Egenkapital		2.377.453	1.224.847
Hensættelser til byggefond		0	981.614
Hensættelser til byggefond		0	981.614
Anden gæld	16	69.232	59.369
Kortfristede gældsforpligtelser		69.232	59.369
Gældsforpligtelser		69.232	59.369
Passiver		2.446.685	2.265.830
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	17		

Noter

	2019	2018
1. Nettoomsætning		
Forpligtelseserklæringer	661.638	741.387
Gaver (kr. 16.300 reglen)	354.902	396.254
Kollekt til menigheden	27.646	26.819
Formålsbestemt indsamling	72.886	28.379
Udleje Cafeen	3.500	9.000
Tips- og Lottomidler	3.292	12.581
Andre Indrægter	1.200	11.200
	<u>1.125.064</u>	<u>1.225.620</u>
2. Gager		
Gager	165.290	56.920
Pension	12.209	4.056
Befordringsgodtgørelse	18.292	2.404
Feriepengeforpligtelse ultimo	21.049	0
Arbejdsgiver ATP	757	252
Arbejdsgiver bidrag	833	145
Indgået Honorar	-10.666	-3.000
	<u>207.764</u>	<u>60.777</u>
3. Prædikanter og undervisning		
Honorar prædikanter	26.000	33.199
Kørsel prædikanter	13.858	22.447
Honorar til andre menigheder	23.868	31.145
Uddannelse og undervisning	64.321	34.700
Undervisningsmaterialer	500	3.678
Kørsel menighedspraktik	8.465	5.562
Konsulentbistand	59.875	36.756
	<u>196.887</u>	<u>167.487</u>
4. Kirke og møder		
Lejre og udflugter m.m.	13.147	3.378
Service kopimaskine	4.632	1.398
Kontingenter	20.350	19.200
Toner og kopipapir	2.100	7.510
Annonce	5.418	7.324
Rengøring m.m.	12.596	8.731
Repræsentation	9.616	3.004
Bespisning m.v.	22.320	18.400
Blomster /pyntning Kirke	5.763	7.343
	<u>95.942</u>	<u>76.288</u>

Noter

	2019	2018
5. Lokaleomkostninger		
El forbrug	12.388	13.100
Varme forbrug	22.896	19.360
Vand afgift	4.730	4.028
Arbejdsskadeforsikring	1.945	1.464
Ejendomsskat og renovation	3.650	3.726
Bygningsforsikring	7.887	7.729
Løsøre forsikring	5.180	5.146
Tyveri forsikring	676	661
	<u>59.352</u>	<u>55.214</u>
6. Administrationsomkostninger		
Telefon	3.820	4.757
Internet og hjemmeside	552	253
Porto og gebyr	2.707	2.396
Kontorhold	4.981	5.782
Musik, lyd og multimedie	0	10.257
IT abonnement	1.580	1.580
Revision og regnskab	22.600	19.325
Momskompensation	-27.095	-22.638
	<u>9.145</u>	<u>21.712</u>
7. Vedligeholdelse og mindre nyanskaffelser		
Vedligeholdelse inventar	11.014	7.513
Vedligeholdelse lyd/musik	10.130	853
Vedligeholdelse bygning	45.842	29.776
Leje af Parkeringsplads	12.000	12.000
Nyanskaffelser musik og lyd	2.999	7.323
Nyanskaffelser køkken	10.394	5.277
Nyanskaffelser administration	11.839	0
	<u>104.218</u>	<u>62.742</u>
8. PBU og mission		
PBU	30.000	50.000
Formålsbestemt gaver	88.630	121.427
Mission tiende	104.385	116.460
Hurup Frikirke	33.500	20.000
Diverse Tilskud	3.135	0
	<u>259.650</u>	<u>307.887</u>
9. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Ejendom	20.102	20.102
Inventar	24.195	22.338
	<u>44.297</u>	<u>42.440</u>

Noter

	2019	2018
10. Andre finansielle indtægter		
Renter pengeinstitutter	-3.933	-418
Renter gældsbrief	-19.250	-19.250
	<u>-23.183</u>	<u>-19.668</u>
11. Grunde og bygninger		
Kostpris primo	1.005.107	1.005.107
Kostpris ultimo	<u>1.005.107</u>	<u>1.005.107</u>
Af- og nedskrivninger primo	-156.363	-136.261
Årets afskrivninger	-20.102	-20.102
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-176.465</u>	<u>-156.363</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>828.642</u>	<u>848.744</u>
12. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	233.704	201.204
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	129.344	32.500
Kostpris ultimo	<u>363.048</u>	<u>233.704</u>
Af- og nedskrivninger primo	-188.955	-166.617
Årets afskrivninger	-24.195	-22.338
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-213.150</u>	<u>-188.955</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>149.898</u>	<u>44.749</u>
13. Andre tilgodehavender		
Efterskolen Alterna	550.000	569.250
	<u>550.000</u>	<u>569.250</u>
14. Likvide beholdninger		
Sparekassen Thy 9090 000 39 32087	18.662	81.587
Sparekassen Thy 9090 050 00 47658	15.800	3.750
Sparekassen Thy 9090 000 14 13732	656.683	492.750
Sparekassen Thy 9090 000 44 48359	200.000	200.000
	<u>891.145</u>	<u>778.087</u>
15. Vedtægtsmæssige reserver		
Korrektion primo	981.614	-250.000
Saldo ultimo	<u>981.614</u>	<u>-250.000</u>

Noter

	2019	2018
16. Anden gæld		
Mission		
Skyldig mission primo	16.323	34.399
Modtaget til mission	104.385	116.460
Udbetalt til mission	-103.181	-134.536
	<u>17.527</u>	<u>16.323</u>
Anden gæld iøvrigt		
Skyldig Skat m.m.	5.678	5.497
Skyldig ATP	284	284
Skyldige Feriepenge	21.049	0
Skyldig pension	1.014	1.437
Øvrige skyldige omkostninger	23.580	35.828
Mellemregning Mobilepay	100	0
	<u>51.705</u>	<u>43.046</u>
	<u>69.232</u>	<u>59.369</u>

17. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Menigheden har udstedt ejerpantebrev på t.kr. 400 overfor Sparekassen Thy, hvor der er givet pant i grunde og bygninger hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2016 udgør t.kr. 829.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Pinsekirken for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kirke og møder, administration, lokaler, vedligeholdelse og mission mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og øvrige lønrelaterede omkostninger, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter fra pengeinstitut og gældsbreve.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Andre finansielle anlægsaktiver

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.