

# Vedtægter for Tønder Frikirke

---

## **§1 Navn og hjemsted**

Kirkens navn er "Tønder Frikirke".  
Kirkens hjemsted er Tønder Kommune.

## **§2 Formål**

Kirkens formål er at møde menneskers åndelige søgen med det kristne budskab og at være relevant i sin samtid bl.a. ved at være involveret i de sociale udfordringer samfundet møder.

## **§3 Kirkesamfund**

Kirken ser sig selv som en del af de danske evangeliske frikirker, med baggrund og oprindelse i den pentecostale og den baptistiske bevægelse. Kirken er en del af kirkenetværket Mosaik.

## **§4 Trogrundlag**

Bibelen er kirkens rettesnor i liv og lære, da den betragtes som Guds ord til menneskeheden. Desuden vedkender vi os "Den Apostolske Trobekendelsen" som udtryk for vores tro.

## **§5 Medlemmer**

Stk. 1

Tønder Frikirke praktiserer dåb ved neddykkelse, som bekræftelse på en personlig tro på Jesus Kristus.

Enhver, som på denne måde bliver døbt i kirken, kan optages som medlem.

Stk. 2

Kirken kan endvidere optage dem som medlemmer, der har en personlig tro på Jesus Kristus og på lignende måde er døbt i en anden kirke.

Disse optages som medlemmer ved overflytning eller ved bekendelse.

Stk. 3

Medlemmernes navne er indskrevne i et medlemskartotek, og medlemskabet dokumenteres herved.

Stk. 4

Et medlem kan til enhver tid efter eget ønske udtræde af kirken eller ønske medlemskabet flyttet til en anden kirke. Dette sker ved henvendelse til lokalkirkens ledelse.

Stk. 5

Hvis et medlem vælger at leve i modstrid med kirkens trosgrundlag og bibelens lære, og stadig efter samtale med kirkens ledelse ikke ønsker at ændre adfærd, kan kirkens ledelse vælge at slette vedkommende som medlem af kirken.

## **§6 Kirkens ledelse**

### Stk. 1

Kirken ledes i det daglige af dens præst og øvrige ledergruppe. Ledergruppen mødes efter behov, 1-2 gange månedligt, og ved disse møder føres en beslutningsprotokol.

### Stk. 2

Kirkens øverste myndighed er medlemmerne. Der afholdes et års- og administrationsmøde én gang årligt i februar måned hvor alle medlemmerne har adgang, med følgende dagsorden:

- 1) Referat fra seneste medlemsmøde
- 2) Årsberetning/tilbageblik
- 3) Aflæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse
- 4) Fremlæggelse af budget for det kommende år
- 5) Planer/visioner for det kommende år
- 6) Valg af kasserer
- 7) Valg af revisorer og revisorsuppleanter
- 8) Valg af referent
- 9) Eventuelt/Indkomne forslag

### Stk. 3

Hvis kirken skal have ny præst eller ledergruppen skal suppleres, fremlægger ledergruppen relevante emner på et medlemsmøde til vedtagelse.

Præsten og ledergruppens øvrige medlemmer kan fortsætte deres hverv så længe, de har generel opbakning af kirkens medlemmer.

Præsten og ledergruppens øvrige medlemmer kan til enhver tid slutte tjenesten efter eget ønske. Ledergruppens antal er ikke fastsat på forhånd, men tilpasses i forhold til kirkens størrelse.

### Stk. 4

Det er ledergruppens ansvar at søge og vedligeholde gode relationer til andre kirker og missionsforeninger, både lokalt og på landsplan.

### Stk. 5

I tilfælde hvor rådgivning eller supervision er nødvendig eller ønskelig, kan kirken og dens ledelse gøre brug af relevante personer indenfor Frikirkenet eller lignende netværk.

### Stk. 6

Kirken og dens ledelse er ligeledes underlagt tilsyn fra samme, hvis dette skønnes nødvendigt af begge parter. Det vil til enhver tid fremgå af protokollen, hvem der er tilknyttet menigheden for rådgivning og supervision.

### Stk. 7

Til hjælp med kirkens praktiske opgaver udvælges medhjælpere efter behov. Disse udvælges af ledergruppen og godkendes af medlemmerne på et medlemsmøde.

## **§7 Forhandlinger**

### Stk. 1



Spørgsmål og anliggender, som angår kirken drøftes i ledergruppen. Når ledergruppen er nået til enighed fremlægges sagen for medlemmerne til godkendelse på et medlemsmøde.

Stk. 2

Alle ordinære medlemsmøder annonceres i kirkens mødeplan og ved en forudgående gudstjeneste. Ekstraordinære medlemsmøder bekendtgøres på to forudgående gudstjenester. Alle lovligt indvarslede medlemsmøder er beslutningsdygtige.

Stk. 3

Stemmeberettigede er kirkens medlemmer, som er personligt fremmødte.

Stk. 4

Over forhandlingerne ved medlemsmøderne føres en forhandlingsprotokol, som med mødelederens og referentens underskrift danner gyldigt juridisk bevis for det passerede overfor tredjemand.

Stk. 5

Dersom en overvejende del af medlemmerne er imod et forslag fremsat af ledergruppen, falder eller udsættes sagen.

Stk. 6

Ved indkaldelse til et medlemsmøde, hvor spørgsmål vedrørende forslag til ny præst eller andre medlemmer af ledergruppen, køb, salg og pantsætning af bygninger, kirkens deling eller opløsning samt vedtægtsændringer, skal det være oplyst i indkaldelsen, hvad spørgsmålet vedrører.

## **§8 Tegningsret**

Stk. 1

Hvor intet andet er anført tegnes kirken af ledergruppen, mindst tre i forening.

Stk. 2

Betydelige dispositioner skal dog forinden godkendes af medlemmerne på et medlemsmøde.

Stk. 3

Dispositionsbegrænsninger i foreningens vedtægter er ikke til hinder for, at der kan oprettes Online Banking eller lignende til foreningen. Brug af Online Banking sker på foreningens eget ansvar, og banken kan i den forbindelse ikke påse og dermed heller ikke holdes ansvarlig for, om de ovenfor nævnte begrænsninger i dispositionsretten overholdes.

## **§9 Administration**

Stk. 1

Menighedens regnskab føres af en af medlemmerne godkendt kasserer. Regnskabsoversigt gives på medlemsmøderne efter behov.

Stk. 2

Årsregnskabet skal være afsluttet og revideret af 2 af medlemmerne udpegede revisorer inden års- og administrationsmødet.  
Regnskabet følger kalenderåret.

## **§10 Ejendom**

Stk. 1

Kirkens ejendom tilhører kirken som juridisk person. Det enkelte medlem har ikke ejendomsret over kirkens ejendele.

Stk. 2

Et medlem hæfter ikke personligt for kirkens forpligtelser.

Stk. 3

Kirken hæfter for sine forpligtelser med hele sin formue.

Stk. 4

Beslutninger vedrørende køb og salg af kirkens faste ejendom samt pantsætning af samme skal godkendes ved et ordinært eller ekstraordinært medlemsmøde.

## **§11 Opløsning**

Stk. 1

I tilfælde af kirkens opløsning kan nettoformuen alene tilfalde en anden kirkelig eller almennyttig organisation, som er hjemmehørende i Danmark. Det kan ikke besluttes, at nettoformuen skal tilbageføres helt eller delvis til kirkens medlemmer.

Stk. 2

Til kirkens opløsning kræves at mindst 2/3 af menighedens medlemmer stemmer herfor på et lovligt varslet ordinært eller ekstraordinært medlemsmøde.

Stk. 3

Såfremt forslag om opløsning vedtages ved almindeligt flertal blandt de afgivne stemmer kan et almindeligt flertal blandt de fremmødte på et herefter indvarslet ekstraordinært menighedsmøde – afholdt efter mindst 14 dage og højst 30 dages forløb – vedtage kirkens opløsning.

## **§12 Vedtægtsændringer**

Stk. 1

Kirkens vedtægter kan ændres på et lovligt varslet ordinært eller ekstraordinært medlemsmøde, såfremt 2/3 af kirkens medlemmer stemmer for ændringen.

Stk. 2

Såfremt et kvalificeret flertal ikke opnås, kan ændringen vedtages på 2 efter hinanden lovligt varslede menigheds møder ved almindeligt stemmeflertal blandt de afgivne stemmer.

Således vedtaget på medlemsmøderne den 28. juni 2020 og den 5. juli 2020.

De reviderede vedtægter træder i kraft med det samme.

Underskrevet af ledelsen i Tønder Frikirke den 5. juli 2020

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Pauli Laursen', with a long horizontal line extending to the right.

Pauli Laursen

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Allan Henriksen', with a long horizontal line extending to the right.

Allan Henriksen

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Leif Petersen'.

Leif Petersen