



Syvende Dags Adventistkirken

CONCORDIAVEJ 16, 2850 NÆRUM

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære bestyrelsesmøde
den / 2021

Kristinn Odinson
Økonomichef

CVR-NR. 11 92 49 13

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Virksomhedsoplysninger	
Virksomhedsoplysninger	1
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	13
Specifikationer	18
Associeret virksomhed	
Historisk Arkiv for Syvende Dags Adventisterne i Danmark (HASDA)	23

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomhed	<p>Syvende Dags Adventistkirken Danmark Concordiavej 16 2850 Nærum</p> <p>Telefon: 45 58 77 77 Hjemmeside: www.adventist.dk E-mail: info@adventist.dk</p> <p>CVR-nr.: 11 92 49 13</p> <p>Stiftet: 1. juli 1992 Trossamfund anerkendt siden 1971</p> <p>Hjemsted: Rudersdal Kommune Regnskabsår: 1. januar - 31. december</p>
Bestyrelse	<p>Thomas Müller (formand) Lasse Bech (næstformand) Kristinn Odinson (økonomichef) Aksel Jørgensen Anita Thortzen Caroline Lundqvist Carsten Wærn Dorte Thyregod Svendsen Finn Nielsen Gitte Kjeldal Henrik Jørgensen Pernille Præstiin Larsen Peter Larsen Sabine Deleuran Nelson Vuga</p>
Daglig ledelse	<p>Thomas Müller (formand) Lasse Bech (næstformand) Kristinn Odinson (økonomichef)</p>
Revision	<p>BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Ringstedvej 18 4000 Roskilde</p>
Pengeinstitut	<p>Handelsbanken København City Amaliegade 3 1256 København K</p>

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2020 for Syvende Dags Adventistkirken Danmark herunder HASDA og AHA.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, jævnfør beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af Adventistkirkens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Adventistkirken har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nærum, den 11. april 2021

Bestyrelse:

Thomas Müller Formand	Lasse Bech	Kristinn Odinsson
Aksel Jørgensen	Anita Thortzen	Caroline Lundqvist
Carsten Wærn	Dorte Thyregod Svendsen	Finn Nielsen
Gitte Kjeldal	Henrik Jørgensen	Pernille Præstiin Larsen
Peter Larsen	Sabine Deleuran	Nelson Vuga

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til Syvende Dags Adventistkirkens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Syvende Dags Adventistkirken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter, specifikationer og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik, jævnfør beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med god regnskabsskik, jævnfør beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, paragrafferne 38-41.

Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2020 som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgetal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik, jævnfør beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jævnfør bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jævnfør bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, paragrafferne 38-41, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med god regnskabskik, jævnfør beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabskik, jævnfør beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik, jævnfør beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 11. april 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Ferass Hamade
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35441

LEDELSESBERETNING

Syvende Dags Adventistkirken, Danmark, eller Adventistkirken i daglig tale, har i året 2020 haft et stabilt medlemstal og den 31. december 2020 var der 2.398 medlemmer. På det overordnede plan er indtægter steget i 2020 og der har været færre udgifter grundet Corona pandemien. Tiendeindtægterne er højere end året før, det glæder os. Dette har muliggjort at oprette to puljer med henholdsvis 1 mio. kroner i hver. Den ene pulje skal bruges til missionsformål, og den anden pulje skal bruges til at modstå den byrde, vi har med vedligehold på og udvikling af vores ejendomme. På denne baggrund anser ledelsen driftsresultatet for godt. Når vi ser på Adventistkirkens demografi med en overvægt af medlemmer over 60 år, må forvaltning de kommende år være opprioriteret på Adventistkirkens dagsorden.

Generelt

Kirken er velsignet med en trofast medlemsskare, der på enestående vis støtter op om kirkens arbejde. Hver eneste uge lægges der mange frivillige timer af lokale medlemmer i Adventistkirkens 41 menigheder, hvor en bred vifte af aktiviteter koordineres. Hovedaktiviteten er naturligvis den ugentlige gudstjeneste og bibelstudium om lørdagen, men dertil kommer: studiegrupper, besøg, tøjuddeling, suppekøkken, uddeling af litteratur, kor, sociale begivenheder og mange lignende tiltag.

Ved årets udgang var der 27,8 fuldtidsansatte.

Lånesituation

I 2010 optog Adventistkirken lån for omkring 67 mio. kr. til indskud i et dansk pensionselskab til at afdække pensionsforpligtelser ("sustentation"-ordningen). Ved udgangen af 2020 resterer nu alene lån for 10 mio. kr. fra medlemmer, som har stillet lån til rådighed uden krav om sikkerhed. I takt med at likviditeten er vokset de seneste år arbejdes der nu på en plan for at tilbagebetale dette lån.

Praksis med forpligtelseserklæringer

Vores medlemmer er privilegerede ved, at dansk lovgivning tilbyder, at en del af deres bidrag til Adventistkirken kan være skattemæssigt fradragsberettiget. I efteråret 2019 resulterede en dialog med SKAT i, at Adventistkirken måtte ændre praksis omkring forvaltningen af bidrag givet iht. Ligningslovens §12, og praksis er nu opdateret.

Udfordringer

Tiende er Adventistkirkens hovedindtægtskilde med ca. 20,8 mio. kr. i 2020. En stor andel af Adventistkirkens medlemmer returnerer trofast tiende, hvilket vi er meget taknemmelige for. I nutidskroner er der kun konstateret et marginalt fald i tiende. Hvis der korrigeres for inflation ses en svagt faldende tendens. I tillid til medlemmernes fortsatte trofasthed og med potentiale for nominelt flere, der vælger at returnere tiende til Adventistkirken, giver forholdet med svagt vigende tiendeindtægter derfor fortsat positive forventninger til Adventkirkens fremtidige økonomi.

Øvrige samarbejdspartnere

SABUS

Syvendedags Adventistkirkens Børne-, Unge- og Spejderforening (SABUS) er registreret med CVR nr. 33542011. Med etableringen af SABUS i 2017 er der sat fokus på aktiviteter for aldersgruppen 0-30 år. Samarbejdet med SABUS er stadig i en indledende fase og skal de kommende år styrkes, da det er et væsentligt aktivitetsområde for Adventistkirken, hvor kirken nu køber ydelser af SABUS, samt udlåner nogle af sine ansatte til SABUS-arbejdet. DUF-midler forventes fortsat at være en væsentlig støtte i finansieringen af aktiviteter for unge i aldersgruppen 0-30 år.

HappyHand

Tre etablerede HappyHand genbrugsbutikker under CVR nr. 36650494 bidrager til både mindre og større lokale initiativer samt til ADRA. Butikkernes overskud uddeles til bevilling til projekter efter ansøgning. Gennem genbrugsbutikkerne ser vi også andre frivillige både indenfor og udenfor medlemskredsen, som ønsker at være med og bidrage til at gøre en forskel - det glæder vi os naturligvis over, da kirkens formål netop er at gøre en forskel i denne verden.

Historisk Arkiv for Syvende Dags Adventisterne i Danmark (HASDA)

Samler, organiserer og opbevarer primært skriftlige arkivalier, som er af historisk værdi for Adventistkirken. Foreningens aktiviteter er uændrede i forhold til tidligere år.

LEDELSESBERETNING

Bygningsmasse

Adventistkirken råder over mange bygninger og den løbende vedligeholdelse er til stadighed en udfordring. Der er flere kirkebygninger, institutioner, udlejningsejendomme og medarbejderboliger der trænger til renoivering. Ledelsen overvejer i samarbejde med bestyrelsen løbende, om antallet af bygninger står mål med aktivitetsniveauet og de ressourcer, vi har tilgængelig.

På Svanevej 10 i København råder Adventistkirken over en kombineret skole- og kirkebygning, der er i så dårlig stand at bestyrelsen har besluttet, at der skal udarbejdes en plan for bygningens fremtid. Ledelsen har i løbet af 2020 arbejdet på en mere langsigtet vision for Københavns Nordvest kvarter og vil i løbet af 2021 kunne præsentere en plan for, hvad der skal ske her.

Nøgletal

Adventistkirkens samlede indtægter udgør 28.443 t.kr. i 2020, hvilket er 2.691 t.kr. mere end året før. Egenkapitalen er steget med 311 t.kr. i samme periode.

Størstedelen af indtægterne kommer fra medlemmer og disse udgør i alt 22.550 t.kr. - heraf udgør indtægten fra tiende 21.809 t.kr.

Der har været arveindtægter i år på 49 t.kr. Der er dog stor uforudsigelighed mellem årene. Vi er taknemmelige for alle testamentariske gaver, store som små.

Andre indtægter består blandt andet af bevillinger fra Adventistkirkens internationale netværk på 1.281 t.kr. samt offentlige tilskud i form af tilskud fra Kulturstyrstyrelsens pulje for Landsdækkende almennyttige organisationer, momskompensation samt tilskud fra Bladpuljen. Disse udgør i alt 736 t.kr.

De samlede personaleomkostninger er faldet med 436 t.kr. i forhold til sidste år. Lønomsomkostningerne er dog steget med 366 t.kr. som følge af 2 yderligere fuldtidsansættelser i forhold til 2019, men samtidig er medarbejderudgifterne faldet med 802 t.kr. Faldet skyldes, at der på grund af Corona pandemien, har været meget mindre kørsel og færre rejser end normalt ligesom årsmødet blev aflyst.

Driftsudgifterne til ejendomme har været højere end både budget og sidste år; de er således steget med 954 t.kr. i forhold til sidste år og er 552 t.kr. højere end forventet. Stigningen kan forklares ved øgede udgifter til vedligehold, istandsættelse af lejlighed i Ålborg, øgede udgifter til Himmerlandsgården samt opgradering af kontorfaciliteter. Det er vigtigt for os, på baggrund af de øgede driftsomkostninger på ejendomme, at vi nu hensætter midler hertil.

Samlet set er de totale driftsudgifter lavere end både budget og niveauet fra sidste år. Der er således afholdt udgifter for i alt 26.086 t.kr. hvilket er 4,6 % under budgettet for 2020 og 2,1 % mindre end forbruget i 2019.

Resultatet af den ordinære drift udgør 1.920 t.kr. mod -1.243 t.kr. sidste år. Resultatet efter reguleringer vedrørende øremærkede midler er 2.311 t.kr. og på denne baggrund har vi valgt at hensætte midler til to fonde der skal understøtte vores missions arbejde samt hjælpe os med den pukkell af vedligehold der skal laves på vores bygninger.

Årets resultat er herefter 311 t.kr.

Sammenlignet med budget

Årets resultat efter overførsel af øremærkede midler og hensættelse til evangelistiske projekter og vedligeholdelse og udvikling af ejendomme 139 t.kr. bedre end forventet. Dette skyldes at der er opnået 1.394 t.kr. mere i indtægter ligesom der som nævnt ovenfor har været besparelse på omkostningerne.

Opnåede resultater

Når ledelsen ser tilbage på 2020 er det vores opfattelse, at årets resultat er tilfredsstillende.

Vi noterer med glæde, at Adventistkirken fortsat har opnået et positivt resultat efter de svære år i begyndelsen af 10'erne. Årets aktiviteter har bragt liv i vores menigheder, og vi ser det som en investering i fremtiden til fastholdelse og øgning af medlemstallet. Ledelsen og bestyrelsen må dog fremadrettet fortsat arbejde på at øge indtægterne og sikre bedst mulig styring af omkostningerne.

LEDELSESBERETNING

Afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Covid-19 pandemien som ramte Danmark i første kvartal af 2020 forventes at have en effekt på driften i 2021. Det er dog på tidspunktet for aflæggelse af årsregnskab for 2020 ikke muligt at give et mere præcist billede af det konkrete omfang. Det er ledelsens vurdering at forholdet ikke har betydning for den aflagte årsrapport for 2020.

Adventistkirken har igen i 2020 oplevet en stor opbakning fra medlemmer, der trofast returnerer tiende og gaver til Gud. Vi er taknemmelige for Herrens ledelse og oplever, at han har velsignet Adventistkirkens evangeliske arbejde. Tak til alle som trofast bakker op om Herrens arbejde.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Syvende Dags Adventistkirken for 2020 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter og løbende bidrag medtages i den periode de vedrører. Arvebeløb indgår når der foreligger endelig boopgørelse.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter. Desuden indgår tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Skat

Adventistkirken er ikke skattepligtig. Adventistkirken er godkendt til at modtage fradragsberettigede ydelser/gaver under Ligningslovens §8A og §12, stk. 3, og er fritaget for at svare boafgift i forbindelse med arv.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Bygninger afskrives lineært over 75 år med 1,33% p.a., dog undtaget kirkebygninger, som straks afskrives, jf. nedenstående. Grunde afskrives ikke.

Der er pr. 2007 sket en værdiregulering af kirkens ejendomme, som herefter er værdiansat som følger: Ejendomme, som er omfattet af den offentlige vurdering, dvs. institutioner og boliger, er optaget til denne værdi (oktober 2006), med fradrag af afskrivninger.

Kirkebygninger er ikke omfattet af den offentlige vurdering. Her er grundene værdisat ud fra kvadratmeterprisen på naboejendomme, mens bygningerne ikke er værdiansat.

Det er vores vurdering, at ejendommene i 2007 blev opført til en passende lav vurdering, som kan holde i forbindelse med evt. salg. Fornyede vurderinger i 2010 efter samme principper betyder, at vi stadig anser, at ejendommenes værdiansættelse ligger inden for, hvad de kan indbringe ved salg.

I forbindelse med lånefinansiering i Handelsbanken har Nybolig i 2009 foretaget belåningsvurderinger af en række ejendomme. Disse vurderinger ligger på nær enkelte undtagelser – og samlet set – over den regnskabsmæssige værdiansættelse.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Institutioner, samt ombygninger og forbedringer på institutioner opført efter 2007 er optaget til anskaffelsesværdi. Nye kirker er derimod nedskrevet i lighed med øvrige kirkebygninger, således at bygningsværdien er sat til 0 kr., mens grundværdien følger den offentlige vurdering.

Inventar og udstyr optages til kostpris. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Edb-udstyr.....	3 år
Kontorinventar.....	10 år
Udstyr til udlån.....	3-5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Under foreningens egenkapital indgår de frie reserver samt de associerede virksomheders kapital. Der føres en separat konto for opskrivningshenslæggelsen vedrørende opskrivning af Adventistkirkens ejendomme til dagsværdi ("Reserve for opskrivning af ejendomme").

Andre hensatte forpligtelser

Gaver, som modtages øremærket til bestemte formål, hensættes i regnskabet som øremærkede midler. Hensættelsen tilbageføres, når beløbet anvendes efter sit formål. Beløb, som ikke er øremærket af giver, men reserveret af bestyrelsen til bestemte formål, betragtes som fri egenkapital.

Betroede midler

Disse midler er gaver mv., der modtages og videresendes til særlige formål uden for Adventistkirken i Danmark, herunder også associerede virksomheder og samarbejdspartnere.

Pensionsforpligtelser

Syvende Dags Adventistkirken har ingen pensionsforpligtelser, da medarbejdernes pension løbende afregnes til selvstændige pensionsfonde. Dog er der enkelte pensionsmodtagere der er bosat i udlandet, hvor andre enheder indenfor Adventistkirken varetager pensionsudbetalingen og efterfølgende opkræver beløbet hos Syvende Dags Adventistkirken i Danmark. Der er ikke hensat til denne forpligtelse i regnskabet, da denne ikke kan opgøres præcist og da den ikke skønnes at være væsentlig.

RESULTATOPGØRELSE

		Ej revideret		
	Note	2020 i kr.	Budget 2020 i t.kr.	2019 i kr.
Indtægter fra medlemmer	1	22.549.785	20.700	19.706.588
Andre indtægter	2	5.893.057	6.349	6.045.212
Bruttoresultat		28.442.842	27.049	25.751.800
Personaleomkostninger	3	-14.778.460	-15.721	-15.213.935
Administration		-1.513.552	-1.525	-1.502.515
Evang.arbejde, afd.arbejde og bevill.		-5.043.217	-5.577	-5.774.887
Ejendommens driftsudgifter	4	-3.006.108	-2.454	-2.052.166
Afskrivninger	5	-1.744.828	-2.085	-2.101.170
Driftsresultat		2.356.678	-312	-892.874
Finansielle indtægter		14.658	75	42.038
Finansielle omkostninger		-424.139	-396	-396.215
Tilknyttede virksomheders resultat	6	-26.856	5	3.704
Resultat af ordinær drift		1.920.341	-628	-1.243.346
Ekstraordinære poster	7	-70.747	0	0
Resultat af ejendomssalg		-221.275	0	788.618
Resultat før øremærkede		1.628.319	-628	-454.729
Hensat til gæld vedr. øremærkede gaver		-792.689	-600	-814.587
Tilbageført hens., anvendt øremærkede gaver		1.475.346	1.400	1.357.641
Hensat til evangeliske projekter		-1.000.000	0	0
Hensat til ejendoms vedligehold og udvikling		-1.000.000	0	0
Årets resultat netto		310.977	172	88.325

BALANCE PR. 31. DECEMBER

	Note	2020 i kr.	2019 i kr.
AKTIVER			
Grunde og bygninger	8	126.183.292	127.747.720
Inventar og udstyr	9	858.467	1.198.859
Materielle anlægsaktiver i alt		127.041.759	128.946.579
Egenkapital tilknyttede virksomheder	10	106.069	132.925
Depositum i lejemål		4.501	64.001
Langfristede udlån		409.386	897.028
Finansielle anlægsaktiver i alt		519.956	1.093.954
Anlægsaktiver i alt		127.561.715	130.040.533
Kortfristede udlån (personale)		110.953	125.525
Andre tilgodehavender		1.827.394	2.925.770
Periodeafgrænsningsposter		87.223	168.716
Varebeholdning (Dansk Bogforlag)		138.039	98.839
Likvide midler		11.637.524	5.534.118
Omsætningsaktiver i alt		13.801.133	8.852.968
Aktiver i alt		141.362.848	138.893.501
PASSIVER			
Fri egenkapital (inkl. tilknyttede virksomheder)	11	42.333.585	33.894.717
Reserve for opskrivning af ejendomme	11	77.870.116	85.998.007
Egenkapital i alt		120.203.701	119.892.724
Hensættelser af øremærkede gaver		1.320.794	2.003.451
Hensættelser til evangeliske fremstød		1.000.000	0
Hensættelser til ejendoms vedligehold og udvikling		1.000.000	0
Hensættelser i alt		3.320.794	2.003.451
Langfristede hensættelser indefrosset feriemidler		1.205.669	451.290
Prioritetsgæld	12	418.765	830.200
Samlede lån fra medlemmer	13	10.000.000	10.000.000
Deposita		119.175	329.975
Langfristede gældsforpligtelser i alt		11.743.609	11.611.465
Kortfristet del af langfristet gæld	12	411.435	403.127
Anden gæld		3.047.211	2.810.712
Betroede midler		1.929.117	1.635.424
Kreditorer		699.712	508.236
Periodeafgrænsningsposter		7.269	28.361
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		5.683.309	4.982.733
Gældsforpligtelser i alt		17.426.918	16.594.198
Passiver i alt		140.951.413	138.490.374
Eventualposter og sikkerhedsstillelser	14		

NOTER

	2020 i kr.	2019 i kr.	
<u>Note 1. Indtægter fra medlemmer</u>			
Tiende	20.836.079	18.991.337	
Gaver	691.298	612.974	
Arv	49.047	102.278	
	<u>21.576.424</u>	<u>19.706.588</u>	
Regulering forpligtelsesbeløb	973.361	0	
Gaver videreført til menigheder	0	0	
Øremærket arv videreført	0	0	
	<u>22.549.785</u>	<u>19.706.588</u>	
Af indkommet tiende og gaver, inkl. justeringer fra forrige år, udgør ifølge forpligtelseserklæringer under ligningslovens § 12, stk. 3:	<u>13.837.078</u>	<u>13.367.551</u>	
Der er vedr. gaver under ligningslovens § 8A udstedt kvitteringer på:	<u>10.042.446</u>	<u>8.695.394</u>	
<u>Note 2. Andre indtægter</u>			
Bevillinger fra TED/GC	1.280.594	1.342.234	
Lejeindtægter ejendomme	3.300.083	3.215.439	
Offentlige tilskud	736.094	341.930	
Afdelingers indtægter	541.740	1.108.794	
Diverse indtægter	34.546	36.815	
	<u>5.893.057</u>	<u>6.045.212</u>	
<u>Note 3. Personaleomkostninger</u>			
Antal fuldtidsansatte i gennemsnit	32,0	30,2	
Løn	-11.404.172	-11.123.121	
Pension	-1.242.000	-1.157.010	
Medarbejderudgifter	-2.043.190	-2.841.376	
Pension til tidligere medarbejdere	-89.099	-92.428	
	<u>-14.778.460</u>	<u>-15.213.935</u>	
<u>Note 4. Ejendommens driftsudgifter</u>			
Faste udgifter	-671.849	-681.273	
Lejeudgifter	-100.403	-198.727	
Forbrugsafgifter og vedligeholdelse	-2.233.855	-1.172.166	
	<u>-3.006.108</u>	<u>-2.052.166</u>	
<i>Opdelt pr. art, resultat 2020</i>	Kirker	Institutioner	Boliger og kontorer
Faste udgifter	-28.454	-317.452	-325.943
Lejeudgifter	0	0	-100.403
Forbrugsafgifter og vedligeholdelse	-225.532	-1.121.565	-886.758
	<u>-253.985</u>	<u>-1.439.017</u>	<u>-1.313.105</u>

NOTER

	<u>2020 i kr.</u>	<u>2019 i kr.</u>
<u>Note 5. Afskrivninger</u>		
Bygninger (kirker)	-434.076	-633.561
Bygninger (institutioner)	-266.926	-492.400
Bygninger (boliger og kontorer)	-85.296	-85.296
Bygninger (kirker) opskrivninger	434.075	633.561
Bygninger (institutioner) opskrivninger	-724.129	-725.724
Bygninger (boliger og kontorer) opskrivninger	-82.583	-82.583
Udstyr og inventar	-585.893	-715.167
	<u>-1.744.828</u>	<u>-2.101.170</u>
 <u>Note 6. Tilknyttede virksomheders resultat</u>		
Adventisternes Hjelpearbejde (AHA)	0	0
Historisk Arkiv (HASDA)	-26.856	3.704
	<u>-26.856</u>	<u>3.704</u>
 <u>Note 7. Andre driftsomkostninger</u>		
Andre driftsomkostninger	-70.747	0
	<u>-70.747</u>	<u>0</u>

NOTER

	2020 i kr.	2019 i kr.
<u>Note 8. Grunde og bygninger</u>		
Kirker	23.742.876	23.742.876
Institutioner	82.422.496	83.819.045
Kontorer/boliger	20.017.920	20.185.799
	<u>126.183.292</u>	<u>127.747.720</u>
	Kirker	Institutioner
		Kontorer/boliger
<u>Grunde:</u>		
Kostpris primo	2.980.298	1.763.510
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	0	-81.500
Kostpris ultimo	<u>2.980.298</u>	<u>1.682.010</u>
Opskrivninger primo	20.762.578	13.056.790
Årets tilgang af opskrivninger	0	0
Tilbageførsel afhændet	0	-11.800
Opskrivninger ultimo	<u>20.762.578</u>	<u>13.044.990</u>
Bogført værdi af grunde ultimo	<u>23.742.876</u>	<u>14.727.000</u>
<u>Bygninger:</u>		
Kostpris primo	34.019.534	41.147.575
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	0	-283.500
Kostpris ultimo	<u>34.019.534</u>	<u>40.864.075</u>
Akk.afskr.primo	-14.189.734	-21.945.361
Årets afskrivninger	-434.076	-266.926
Tilbageførsel af afskr.	0	71.820
Akk.afskr.ultimo	<u>-14.623.810</u>	<u>-22.140.467</u>
Bogført værdi af bygninger (anskaffelse)	<u>19.395.724</u>	<u>18.723.608</u>
Op-/nedskrivninger primo	-25.238.460	58.505.222
Tilgang af op-/nedskrivninger	0	0
Afgang af op-/nedskrivninger	0	-119.660
Op-/nedskrivninger ultimo	<u>-25.238.460</u>	<u>58.385.562</u>
Akk. Afskr. primo på op-/nedskrivninger	5.408.660	-8.708.691
Årets afskr. på op-/nedskrivninger	434.075	-704.983
Tilbageførsel af afskr. afhændet	0	0
Akk.afskr.ultimo på opskrivninger	<u>5.842.735</u>	<u>-9.413.674</u>
Bogført værdi af bygninger ultimo (total)	<u>0</u>	<u>67.695.496</u>
Ejendomme i alt ultimo	<u>23.742.876</u>	<u>82.422.496</u>
		<u>20.017.920</u>

NOTER

Note 9. Inventar og udstyr

	Inventar + prod. Udstyr i Dansk Bogforlag	Kontorinventar og udstyr	Udstyr til udlån
Kostpris primo	871.743	3.105.644	352.417
Årets tilgang	0	112.974	132.527
Årets afgang	-871.743	-160.933	-18.110
Kostpris ultimo	0	3.057.685	466.834
Akkumulerede afskrivninger primo	-871.743	-1.941.561	-317.641
Årets afskrivninger	0	-524.879	-61.014
Tilbageførsel af afskrivninger afhændet	871.743	160.933	18.110
Akkumulerede afskrivninger ultimo	0	-2.305.507	-360.545
Bogført værdi	0	752.178	106.289
		2020 i kr.	2019 i kr.

Note 10. Tilknyttede virksomheders egenkapital

Historisk Arkiv (HASDA)	106.069	132.925
	106.069	132.925

Note 11. Egenkapital

Fri egenkapital primo	33.894.717	34.940.637
Disponeret af årets resultat	310.977	88.325
Opskrivninger på solgte ejendomme	8.127.891	0
Regulering forpligtelsesbeløb	0	-1.134.245
Fri egenkapital ultimo	42.333.585	33.894.717
Reserve for opskrivning af ejendomme primo	85.998.007	85.998.007
Tilbageførte opskrivninger på solgte ejendomme	-8.127.891	0
Reserve for opskrivning af ejendomme ultimo	77.870.116	85.998.007
Egenkapital i alt	120.203.701	119.892.724

Note 12. Prioritetsgæld

Realkredit Danmark (Børnehave Vejlefyjordskolen)	830.200	1.233.327
	830.200	1.233.327
	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Realkredit Danmark (Børnehave Vejlefyjordskolen)	411.435	0

Note 13. Samlede lån fra medlemmer

I alt	10.000.000	10.000.000
	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Samlede lån fra medlemmer	0	0

NOTER

Note 14. Eventualposter og sikkerhedsstillelser

Eventualposter:

Der foreligger en pensionsforpligtelse til en tidligere ansat. Beløbet kan endnu ikke opgøres.

Sikkerhedsstillelser:

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, med en regnskabsmæssig værdi på 830 tkr. har foreningen stillet sikkerhed i form af pantebrev på 2.950.000 kr.

SPECIFIKATIONER

	2020 i kr.	2019 i kr.
<u>Specifikation 1, Indtægter fra medlemmer</u>		
Ud over det i Note 1 anførte, er der modtaget følgende gaver, som er videresendt:		
<u>Missionsgaver</u>		
Sabbatskolegaver mv.	1.031.188	1.122.309
Bedeugeoffer	75.122	79.422
Gaver til Divisionen (TED)	22.812	33.437
Overført til Divisionen i alt	<u>1.129.122</u>	<u>1.235.167</u>
<u>Gaver til institutioner mm.</u>		
ADRA	79.715	99.783
Hjælpeaktion*	243.554	481.387
AHA (Adventisternes Hjælpearbejde)	0	0
Det Danske Bibelselskab	34.630	35.968
Menigheder (egne midler)	362.437	327.806
Menighedsskoler diverse	0	0
SABUS	29.960	0
Vejlefjordskolen	42.890	33.007
Diverse betroede midler	1.800	2.900
	<u>794.986</u>	<u>980.852</u>
* ADRA har i tillæg modtaget hjælpeaktion gaver direkte		
<u>Specifikation 2, Andre indtægter</u>		
<u>Offentlige tilskud</u>		
Økonomistyrelsen	348.774	0
Bladpuljen	30.959	24.368
Momskompensation	356.361	317.562
	<u>736.094</u>	<u>341.930</u>
<u>Afdelingers indtægter</u>		
Adventnyt indbetalinger	7.000	7.100
AHA (Adventisternes Hjælpearbejde)	7.050	30.200
Himmerlandsgården	229.170	628.370
-Heraf intern leje	0	112.654
Korrespondanceskolen	0	8.276
Kvindeafdelingen	12.300	16.150
Mediaafdelingen	159.933	11.622
Årsmøde indtægter	-61	245.805
Dansk Bogforlag	116.718	160.941
Øvrige afdelinger	9.630	330
	<u>541.740</u>	<u>1.108.794</u>

SPECIFIKATIONER

	2020 i kr.	2019 i kr.
<u>Specifikation 3, Personalemkostninger</u>		
<u>Lønudgifter</u>		
Total lønudbetalinger	-12.804.910	-12.879.745
Lønrefusioner fra Tilknyttede m.m.	1.400.738	1.756.625
Netto lønudgifter Adventistkirken	-11.404.172	-11.123.121
Total Nordea/SEB pension og forsikring	-1.290.228	-1.261.533
Tilsvarende refusioner fra Tilknyttede	48.228	104.523
Netto pensionsudgifter Adventistkirken	-1.242.000	-1.157.010
	-12.646.172	-12.280.130
<u>Medarbejderudgifter</u>		
Elevtilskud	-38.057	-37.906
Flytteudgifter	-45.705	-47.955
Befordring ansatte	-1.157.005	-1.621.667
Rejseudgifter ansatte	-176.590	-322.831
Rejseudgifter ikke-ansatte	-123.738	-114.710
Annoncer, blomster mm.	-498	-6.946
Frugtordning og personaleservering	-16.868	-14.133
Kontorhold (papir, porto mm.)	-80.184	-64.525
Personalegode, -it og bøger	-65.695	-80.679
Stævneudgifter	-16.777	-131.231
Telefon	-125.835	-110.304
Uddannelse	-140.486	-233.667
Gratialer, samlinger m.m.	-36.393	-41.278
Diverse arbejderudgifter	-19.359	-13.543
	-2.043.190	-2.841.376
<u>Sustentationudgifter</u>		
Pensionsudbetalinger	-66.239	-67.440
Andel af Kurbad-pension	-22.860	-24.989
Total pensionsudgifter	-89.099	-92.428
Total løn, udg., pension	-14.778.460	-15.213.935
<u>Angivelse af løn og pension til Skat</u>		
Lønudbetalinger AM-pligtig	-12.414.741	-11.912.249
Øreafrundingsdifferencer	302	323
Total indberettet til Skat (S73)	-12.414.439	-11.911.926

SPECIFIKATIONER

	2020 i kr.	2019 i kr.
<u>Specifikation 4, Administrationsudgifter</u>		
Blade, aviser, udklip	-3.592	-5.522
Kontorudgifter, forbrugsvarer	-28.412	-26.435
Porto	-24.872	-30.449
Telefon	-44.979	-56.703
Internet kontoret	-27.796	-27.347
EDB software	-286.909	-293.300
EDB hardware	-144.917	-181.233
Online services og hosting mm	-172.235	-143.944
Bestyrelser, møder	-15.214	-54.394
Vedligehold kontormaskiner	-44.305	-24.868
Inventar, småanskaffelser	-46.346	-86.726
Kontorleje, el og varme, Nærum	-85.689	-134.878
Forsikringer, Securitas	-34.375	-25.987
Generalforsamlinger	0	0
Revisor, advokat	-517.269	-315.668
Konsulent	-1.995	-59.286
Diverse udgifter	-27.653	-42.204
Blomster og gaver	-25.082	-15.121
Tab på tilgodehavender	-10.712	-3.650
Refusioner fra Tilknyttede	28.800	25.200
	<u>-1.513.552</u>	<u>-1.502.515</u>
 <u>Specifikation 5, Evangelisk arbejde</u>		
Adventnyt	-255.391	-272.656
Sabbatsmagasin	-6.219	0
Evangelisk arbejde	-138.527	-152.218
Årsmøde, Himmerlandsgården	-22.022	-532.992
	<u>-422.160</u>	<u>-957.866</u>
 <u>Specifikation 6, Afdelingsarbejde</u>		
Prædikantafdelingen	-89.713	-73.780
Kvindeafdelingen	-46.111	-44.224
Sabbatsskoleafdelingen, voksen	-76.989	-73.999
Hjemmemissionsafdelingen	-160.545	-116.890
Medie- og kommunikationsafdelingen	-363.243	-540.452
AHA	-39.656	-104.163
Dansk Bogforlag	-173.241	-249.043
Himmerlandsgården	-165.179	-332.171
Korrespondanceskolen	-190.921	-114.159
	<u>-1.305.599</u>	<u>-1.648.881</u>

SPECIFIKATIONER

	2020 i kr.	2019 i kr.
<u>Specifikation 7, Tiendeprocenter</u>		
2% til TED tiendefordeling	-416.722	-379.827
5% til TED tiendefordeling	-1.041.804	-949.567
	<u>-1.458.526</u>	<u>-1.329.394</u>
 <u>Specifikation 8, Bevillinger</u>		
Vejlefjordskolen	-850.560	-850.560
Newbold College	-208.361	-189.913
HASDA (Historisk Arkiv)	-40.000	-40.000
SABUS	-521.000	-509.600
ADRA DK	-192.258	-175.032
ADRA katastrofeoffer	-44.754	-53.642
Engangsbevillinger	0	-20.000
	<u>-1.856.933</u>	<u>-1.838.747</u>
 I alt evangelisk arbejde, afdelingsarbejde og bevillinger	 <u>-5.043.217</u>	 <u>-5.774.887</u>
 <u>Specifikation 9, Ejendomshandel</u>		
Frederikshaldvej (Odder kirke)	0	788.618
Færøskolen (ejendomsvurdering)	-7.500	0
Høngårdsvej 27, Østervrå	-289.323	0
Grundstykke Svendborg Kirke	75.548	0
	<u>-221.275</u>	<u>788.618</u>
 <u>Specifikation 10, Langfristede udlån</u>		
<u>Afdrages</u>		
Bil- og studielån	151.884	254.580
Roskilde Private Skole	204.841	294.302
	<u>356.725</u>	<u>548.882</u>
 <u>Afdrages ikke (anlægskapital)</u>		
Fakse spejderhytte	0	70.747
Grundejernes investeringsfond	52.662	52.400
Vejlefjordskolen	0	225.000
	<u>52.662</u>	<u>348.146</u>
 Langfristede udlån i alt	 <u>409.386</u>	 <u>897.028</u>

SPECIFIKATIONER

	2020 i kr.	2019 i kr.
<u>Specifikation 11, Andre tilgodehavender</u>		
Andre institutioner etc.	180.605	330.372
Tiende mm. fra menighederne	806.447	877.251
Forbrugsregnskaber	34.470	37.148
Personale	10.445	0
Happy Hand	16.116	0
Andre tilgodehavender	779.310	1.680.999
	<u>1.827.394</u>	<u>2.925.769</u>
 <u>Specifikation 12, Likvider</u>		
Bankkonti		
- Handelsbanken Kassekredit	11.591.237	5.520.332
- Handelsbanken Dansk Bogforlag	45.858	13.516
	<u>11.637.095</u>	<u>5.533.848</u>
Kassebeholdning		
- Kasse	250	0
- Valutakasse	179	270
	<u>429</u>	<u>270</u>
Likvider i alt	<u>11.637.524</u>	<u>5.534.118</u>
 <u>Specifikation 13, Anden gæld</u>		
Skyldig A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	1.037.666	0
Andre institutioner etc.	112.276	500
Personale	0	5.670
Missionærer	20.988	1.861
Feriepengeforpligtelser	623.046	1.393.223
MR. Velliv Pension	18.649	0
Depositum Himmerlandsgården	147.325	111.975
Divisionen (TED)	801.822	0
Skyldig moms i Dansk Bogforlag	15.804	25.671
Happy Hand	0	117.261
Hensættelse forpligtelsesbeløb mm	160.884	1.154.550
Hensættelse revision	108.750	0
	<u>3.047.211</u>	<u>2.810.712</u>
 <u>Specifikation 14, Betroede midler</u>		
Carl Ottesens fond	43.940	43.940
Monna Lises ydremissionsfond	1.051.058	1.061.514
Kehap fonden	700.353	396.204
Øvrige betroede midler	133.766	133.766
	<u>1.929.117</u>	<u>1.635.424</u>

HASDA - Historisk Arkiv for Syvende Dags Adventisterne i Danmark

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR TIL 31. DECEMBER 2020

	2020 i kr.	2019 i kr.
Adventistkirken	40.000	40.000
Salg	1.370	1.080
Tips- og lottopuljen	0	30.169
Gaver og div.	200	2.000
Indtægter	41.570	73.249
Rejser, kørsel, diæter	17.533	23.025
Bøger, blade	0	1.260
Kontor, forbrugsvarer	5.580	6.673
Porto, fragt, gebyrer	1.166	860
Kontingenter	6.947	6.815
Telefon	341	348
Inventar, småanskaffelser	5.828	1.901
Husleje m.m.	20.365	19.235
Forsikringer	1.632	1.565
Personaleomkostninger	6.734	7.785
Diverse	1.200	77
Udstillings-, Annonceringsudgifter	1.100	0
Udgifter	68.426	69.545
Årets resultat	-26.856	3.704

BALANCE PR. 31. DECEMBER

	2020 i kr.	2019 i kr.
Aktiver		
Danske Bank 411-02-14362	41.423	66.847
Toprentekonto 4546347397	66.078	66.078
Omsætningsaktiver i alt	107.501	132.925
Aktiver i alt	107.501	132.925
Passiver		
Egenkapital primo	132.925	129.221
Årets resultat	-26.856	3.704
Egenkapital i alt	106.069	132.925
Mellemregning med Syvende Dags Adventistkirken	1.432	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.432	0
Passiver i alt	107.501	106.069

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dorte Thyregod Svendsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-547172148252

IP: 188.183.xxx.xxx

2021-04-14 13:21:09Z

NEM ID 

Thomas Philipp Müller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-645039167219

IP: 87.116.xxx.xxx

2021-04-14 13:22:23Z

NEM ID 

Kristinn Odinson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-686376036095

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-04-14 13:25:51Z

NEM ID 

Henrik Kirkeløkke Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-916560643443

IP: 87.116.xxx.xxx

2021-04-14 13:31:15Z

NEM ID 

Peter Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-051389910548

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-04-14 13:41:50Z

NEM ID 

Carsten Wærn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-119399440615

IP: 2.106.xxx.xxx

2021-04-14 15:55:53Z

NEM ID 

Sabine Østedgaard Deleuran

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-965702314656

IP: 188.244.xxx.xxx

2021-04-14 18:52:46Z

NEM ID 

Gitte Diana Sandbeck Kjeldal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-167764835810

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-04-14 21:24:44Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 4VKBF-VIWKW-WVAGE-SOETU-B3BBV-HV2B1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Nelson Sabbath Vuga

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-240834248934

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-04-14 22:33:39Z

NEM ID 

Caroline Walle Lundqvist

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-959161814272

IP: 89.249.xxx.xxx

2021-04-15 06:35:34Z

NEM ID 

Pernille Harlund Præstiin Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-302322376999

IP: 195.41.xxx.xxx

2021-04-15 10:02:42Z

NEM ID 

Anita Sylvia Thortzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-823798381564

IP: 2.104.xxx.xxx

2021-04-15 20:18:30Z

NEM ID 

Finn Arne Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-258436191045

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-04-16 08:29:55Z

NEM ID 

Lasse Bech

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-168204843356

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-04-16 12:54:12Z

NEM ID 

Aksel Østerholm Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-259875822182

IP: 188.182.xxx.xxx

2021-04-20 20:08:16Z

NEM ID 

Ferass Mahmoud Hamadé

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:95275171

IP: 77.243.xxx.xxx

2021-04-20 21:10:34Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 4VKBF-VIWKW-WVAGE-SOETU-B3BBV-HV2B1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Caroline Walle Lundqvist

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-959161814272

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-04-21 04:59:23Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>