



Tlf.: 96 57 48 00
hobro@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Jeppe Aakjærs Vej 10
DK-9500 Hobro
CVR-nr. 20 22 26 70

FORENINGEN EUROLIFE KIRKE
PALUDAN-MÜLLERS VEJ 24 1., 8200 AARHUS N
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

Penneo dokumentnøgle: 0K8T5-TYAOK-EIUL-45MAC-4Y8YY-510ZI

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	11-14
Anvendt regnskabspraksis	15-16

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Foreningen EuroLife Kirke Paludan-Müllers Vej 24 1. 8200 Aarhus N
	CVR-nr.: 28 23 21 01
	Stiftet: 21. december 2004
	Hjemsted: Århus
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Linda Wilson, formand Claus Hermansen Jarno Berg
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Jeppe Aakjærs Vej 10 9500 Hobro
Pengeinstitut	Jutlander Store Torv 9500 Hobro

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Foreningen EuroLife Kirke.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Århus, den 21. maj 2021

Bestyrelse:

Linda Wilson
Formand

Claus Hermansen

Jarno Berg

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen for Foreningen EuroLife Kirke

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen EuroLife Kirke for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har iden forbindelse ansvaret for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsomhed, produktivitet og effektivitet. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de er undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgående aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Hobro, den 21. maj 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Michael Graversen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34099

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter er drive en religiøs forening.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for utilfredsstillende. Der er i 2019 sket en fusion den 1. januar mellem Foreningen Eurolife og Xpect Pinsekirken Herning, hvor Foreningen Eurolife er den fortsættende forening.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling. Den verserende krise pga. Covid-19 har indtil nu ikke påvirket virksomhedens økonomi, og den forventes ikke at have nævneværdig påvirkning. Virksomheden følger Sundhedsstyrelsens an-befalinger og har indrettet sig herefter uden nævneværdig gene for virksomhedens drift og økonomi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2020 kr.	2019 kr.
TIDENDE EL PARTNER (JF. FORPLIGTELSESERKLÆRING LL)		315.079	442.968
GAVER EL PARTNER (JF. LL. § 8 A).....		129.111	211.892
Tips & lottomidler.....		9.743	60.068
Momskompensation.....		21.207	10.068
Diverse gaver og indtægter.....	1	197.414	224.548
LWMI gaver og indtægter.....	2	27.314	30.656
EuroLife Cafe.....		2.058	8.382
INDTÆGTER.....		701.926	988.582
Personaleomkostninger.....	3	-495.373	-983.898
Varekøb.....	4	-36.629	-49.015
Gudstjenester, møder og samlinger.....	5	-1.500	-5.500
EuroLife Mission.....	6	0	-12.000
Leje og drift af ejendomme.....	7	-528.888	-541.424
Administrationsomkostninger.....	8	-186.690	-299.983
LWMI (Linda Wilson Ministries International).....		-25.683	-25.526
Reklame og repræsentation.....		-9.099	-33.681
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		-581.936	-962.445
Revision/regnskabsassistance.....		-61.231	-31.452
Afskrivninger.....		-35.140	-31.547
Købsmoms (mhp. momskompensation).....		0	-64.771
Momskompensation modtager/afskrevet forventet.....		-30.418	4.993
RESULTAT FØR RENTER.....		-708.725	-1.085.222
Andre finansielle indtægter.....	9	-60	0
Andre finansielle omkostninger.....	10	-17.598	-7.720
ÅRETS RESULTAT.....		-726.383	-1.092.942
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat.....		-726.383	-1.092.942
I ALT.....		-726.383	-1.092.942

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2020 kr.	2019 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		35.363	12.240
Indretning af lejede lokaler.....		54.932	82.399
Materielle anlægsaktiver.....	11	90.295	94.639
Andelsbevis.....		1.375.000	0
Lejede depositum.....		216.037	197.566
Finansielle anlægsaktiver.....	12	1.591.037	197.566
ANLÆGSAKTIVER.....		1.681.332	292.205
Tilgodehavende tiende/gaver.....		36.400	0
Andre tilgodehavender.....		0	30.418
Forudbetalinger.....		4.711	0
Tilgodehavender.....		41.111	30.418
LIKVIDE BEHOLDNINGER.....		918.996	3.023.714
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		960.107	3.054.132
AKTIVER.....		2.641.439	3.346.337
PASSIVER			
Egenkapital.....		2.477.475	3.203.858
EGENKAPITAL.....		2.477.475	3.203.858
Feriepengeindefrysning.....		35.410	32.401
Langfristede gældsforpligtelser.....	13	35.410	32.401
Leverandører af varer og tjensteydelser.....		16.000	16.000
Anden gæld.....	14	104.425	94.078
Forudbetalinger.....		8.129	0
Kortfristede gældsforpligtelser.....		128.554	110.078
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		163.964	142.479
PASSIVER.....		2.641.439	3.346.337
Eventualposter mv.....	15		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser.....	16		

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Diverse gaver og indtægter			1
Diverse gaver og indtægter.....	-586	62.548	
Donationer Impact Church.....	198.000	162.000	
	197.414	224.548	
LWMI gaver og indtægter			2
Gaver LWMI (jf. ll. § 8 A).....	13.300	13.200	
LWMI Indtægter & Kollekt & Renter.....	14.014	17.456	
	27.314	30.656	
Personaleomkostninger			3
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	2	4	
Løn og gager.....	480.013	801.191	
Løn i forbindelse med fusion.....	0	161.040	
Andre personaleomkostninger.....	15.360	21.667	
	495.373	983.898	
Varekøb			4
EuroLife Cafe.....	3.238	14.688	
Teen Cafe Energy.....	0	130	
EuroLife Kids.....	0	453	
Dekoration.....	877	2.911	
Miljø / Rengøring.....	358	1.524	
Catering.....	15.837	24.159	
EuroLife Shop (bøger, musik m.m.).....	0	465	
EuroLife lyd og lys.....	16.016	960	
Varekøb til møder.....	0	57	
Varekøb til konferencer / spec. arrangementer.....	78	2.031	
Varekøb inventar i øvrigt.....	225	1.541	
Varekøb diverse.....	0	96	
	36.629	49.015	
Gudstjenester, møder og samlinger			5
Honorar EuroLife Kirke.....	1.500	5.500	
	1.500	5.500	
EuroLife Mission			6
Mission.....	0	12.000	
	0	12.000	

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Leje og drift af ejendomme			7
Flytteomkostninger Møllevangs Allé 148.....	0	6.522	
Forsikring Møllevangs Allé 148.....	2.199	17.419	
Husleje Sjællandsgade 132.....	22.000	24.000	
Renoveringsudgifter Jyllingevej, København.....	0	5.763	
Husleje diverse.....	7.203	26.768	
Husleje Paludan-Müllers Vej.....	418.316	406.132	
Energi Paludan-Müllers Vej.....	72.288	54.820	
Boligafgift Hvidovrevej.....	5.073	0	
Energi Hvidovrevej.....	1.709	0	
Husleje diverse Hvidovrevej.....	100	0	
	528.888	541.424	
Administrationsomkostninger			8
Kontorhold.....	1.866	19.395	
Telefon.....	34.156	22.366	
Advokat.....	32.500	46.456	
Småanskaffelser.....	13.106	78	
Rettelser til afstemningen.....	0	532	
Kontingenter.....	21.824	12.374	
Bankgebyrer.....	7.121	6.208	
EDB omkostninger.....	19.782	21.155	
Fragt og porto.....	94	0	
Vedligeholdelse inventar.....	0	2.024	
Diverse.....	47.741	14.196	
Gaver til andre kirker.....	8.500	140.500	
Omkostninger i forbindelse med fusion.....	0	14.699	
	186.690	299.983	
Andre finansielle indtægter			9
Renteindtægter LWMI.....	-60	0	
	-60	0	
Andre finansielle omkostninger			10
Renter LWMI.....	17.603	7.715	
Renter skattekonto.....	-5	5	
	17.598	7.720	

NOTER

					Note
Materielle anlægsaktiver					11
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		Indretning af lejede lokaler	
Kostpris 1. januar 2020.....		122.958		169.754	
Tilgang.....		30.796		0	
Kostpris 31. december 2020.....		153.754		169.754	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020.....		110.718		87.355	
Årets afskrivninger		7.673		27.467	
Af- og nedskrivninger 31. december 2020.....		118.391		114.822	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....		35.363		54.932	
Finansielle anlægsaktiver					12
		Andelsbevis		Lejededpositum	
Kostpris 1. januar 2020.....		0		203.493	
Tilgang.....		1.375.000		12.544	
Kostpris 31. december 2020.....		1.375.000		216.037	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....		1.375.000		216.037	
Langfristede gældsforpligtelser					13
	31/12 2020 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2019 gæld i alt	
Feriepengeindfrysning.....	35.410	0	0	32.401	
	35.410	0	0	32.401	
			2020 kr.	2019 kr.	
Anden gæld					14
Diverse omkostningskreditorer.....			75.035	1.960	
Skyldig a-skat og am bidrag.....			22.668	26.288	
Skyldig ATP.....			852	1.704	
Feriepengeforpligtelse.....			5.870	64.119	
Moms.....			0	7	
			104.425	94.078	
Eventualposter mv.					15
Eventualforpligtelser					
Foreningen har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 209 tkr. i uopsigelighedsperioden på 6 mdr.					

NOTER**Note****Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

16

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Foreningen EuroLife Kirke for 2020 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen og er periodiseret således, at de dækker frem til regnskabsårets udløb.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Finansielle anlægsaktiver omfatter desuden andelsbevis, der ikke forventes afhændet. Disse værdier måles til kostpris.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Claus Hermansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9802-2002-2-969115835922

IP: 5.56.xxx.xxx

2021-05-21 12:04:34Z

NEM ID 

Jarno van den Berg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-477698638925

IP: 192.38.xxx.xxx

2021-05-23 11:50:44Z

NEM ID 

Linda Wilson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-726151211760

IP: 109.58.xxx.xxx

2021-05-25 08:55:57Z

NEM ID 

Michael Graversen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:63111230

IP: 77.243.xxx.xxx

2021-05-25 08:56:57Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 0K8T5-TYAOK-EJUL-45MAC-4Y8YY-510ZI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>