



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Ledreborg Allé 130i

4000 Roskilde

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Næstved Bykirke

Årsregnskab 2020

CVR-nr. 60203911



Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020	7
Aktiver pr. 31. december 2020	8
Passiver pr. 31. december 2020	9
Noter 1. januar 2020 - 31. december 2020	10

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Næstved Bykirke.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A med tilvalg fra højere klasser.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, dags dato

Ledelsen:

Michael Rasmussen

Lucinda Rasmussen

Anette Holt Larsen

Elisabeth Petersen

Leon Engels, kasserer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Næstved Bykirke for regnskabsåret 1. januar 2020 – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning

Foreningen har foretaget indsamlinger i strid med reglerne i Indsamlingsloven og Indsamlingsbekendtgørelsen, hvorfor foreningen kan ifalde ansvar.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
MNE-nr. 41369

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Tilskud fra udlodningsmidlerne og moms kompensationsordningen indregnes, når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter ejendommens drift herunder ejendomsskatter, forbrugsafgifter og vedligeholdelse m.v.

Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteindtægter- og udgifter, gebyrer, udbytter fra værdipapirer samt kursgevinster- og tab fra værdipapirer, hvad enten disse er realiserede eller ej.

BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger	50 år	tkr. 1.344
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	tkr. 0

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer der måles til kursværdi på statusdagen.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020

	Note	2020	2019
Indtægter	1	1.032.273	921.340
Personaleomkostninger	2	-135.545	-128.443
Uddelte gaver		-190.546	-172.493
Lokaleomkostninger		-206.856	-219.619
Menighedens drift		-238.725	-177.184
Administrationsomkostninger		-84.557	-73.363
Resultat før afskrivninger		176.044	150.238
Afskrivninger på anlægsaktiver	3	-55.990	-47.951
Resultat før finansielle poster		120.054	102.287
Finansielle indtægter	4	1.598	73
Finansielle omkostninger	5	-17.170	18.731
Årets resultat		104.482	83.629
Resultatdisponering			
Overført resultat		104.482	83.629
		104.482	83.629

Aktiver pr. 31. december 2020

	Note	2020	2019
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger	6	3.261.276	3.250.779
Andre anlæg	7	145.811	109.115
		<u>3.407.087</u>	<u>3.359.894</u>
Finansielle anlægsaktiver			
Værdipapirer		7.350	5.825
		<u>7.350</u>	<u>5.825</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>3.414.437</u>	<u>3.365.719</u>
Omsætningsaktiver			
Andre tilgodehavender		56.997	0
Periodeafgrænsningsposter		4.092	3.949
		<u>61.089</u>	<u>3.949</u>
Likvide beholdninger		39.545	117.462
Omsætningsaktiver i alt		<u>100.634</u>	<u>121.411</u>
Aktiver i alt		<u>3.515.071</u>	<u>3.487.130</u>

Passiver pr. 31. december 2020

	Note	2020	2019
Egenkapital	8		
Egenkapital		3.049.616	2.945.134
Egenkapital i alt		<u>3.049.616</u>	<u>2.945.134</u>
Gæld			
Langfristet gæld			
Gæld til kreditinstitutter	9	312.092	408.506
		<u>312.092</u>	<u>408.506</u>
Kortfristet gæld			
Gæld til kreditinstitutter, kortfristet del		96.414	94.331
Anden gæld		56.949	39.159
		<u>153.363</u>	<u>133.490</u>
Gæld i alt		<u>465.455</u>	<u>541.996</u>
Passiver i alt		<u>3.515.071</u>	<u>3.487.130</u>
Eventualforpligtelser, pantsætninger sikkerhedsstillelser samt leje og leasingforpligtelser	10		

Noter 1. januar 2020 - 31. december 2020

1 Indtægter	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Gaver og donationer	759.020	795.401
Indtægter ifbm. arrangementer	89.903	45.497
Tilskud fra udlodningsmidlerne	56.997	57.109
Tilskud fra momskompensationsordningen	27.073	23.333
Øvrige tilskud	99.280	0
	<u>1.032.273</u>	<u>921.340</u>

Der er fra individuelle donatorer modtaget gaver der samlet overstiger kr. 20.000:

Privatperson	69.600
Privatperson	66.000
Privatperson	48.860
Privatperson	47.984
Privatperson	27.000
Privatperson	26.606
Privatperson	20.000

Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af 0

2 Personalemkostninger	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Lønninger	129.450	125.605
Andre omkostninger til social sikring	0	346
Andre personalemkostninger	6.095	2.492
	<u>135.545</u>	<u>128.443</u>

3 Afskrivninger	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Afskrivninger på driftsmidler	13.047	7.680
Afskrivninger på ejendommen	42.943	40.271
	<u>55.990</u>	<u>47.951</u>

4 Finansielle indtægter	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Udbytte	73	73
Kursgevinst værdipapirer	1.525	0
	<u>1.598</u>	<u>73</u>

5 Finansielle omkostninger	2020	2019
Kurstab, værdipapirer	0	25
Gebyrer	5.093	4.870
Renteudgifter	12.077	13.836
	<u>17.170</u>	<u>18.731</u>

6 Grunde og bygninger	2020	2019
Anskaffelsessum 1. januar 2020	3.330.425	3.312.500
Tilgang	53.440	17.925
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2020	<u>3.383.865</u>	<u>3.330.425</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2020	79.646	39.375
Afskrivninger	42.943	40.271
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2020	<u>122.589</u>	<u>79.646</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	<u>3.261.276</u>	<u>3.250.779</u>

7 Andre anlæg	2020	2019
Anskaffelsessum 1. januar 2020	116.795	0
Tilgang	49.743	116.795
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2020	<u>166.538</u>	<u>116.795</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2020	7.680	0
Afskrivninger	13.047	7.680
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2020	<u>20.727</u>	<u>7.680</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	<u>145.811</u>	<u>109.115</u>

8 Egenkapital	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Saldo primo	2.945.134	2.861.505
Årets resultat	<u>104.482</u>	<u>83.629</u>
	<u><u>3.049.616</u></u>	<u><u>2.945.134</u></u>

9 Langfristet gæld	<u>Forfalder</u>	<u>inden 1 år</u>	<u>ml. 1-5 år</u>	<u>efter 5 år</u>	<u>i alt</u>
Realkredit Danmark, hovedstol 1.206.000		96.414	312.092	0	408.506

10 Pantsætninger

Realkredit Danmark har pant i ejendommen for tkr 1.206, heraf er brugt tkr 409.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lucinda Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-707881802894

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-05-03 13:18:18Z

NEM ID 

Elisabeth Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-939977369824

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-05-03 14:21:00Z

NEM ID 

Michael William Rasmussen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-934906017296

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-05-05 07:23:13Z

NEM ID 

Leon Engels

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-087818472297

IP: 109.59.xxx.xxx

2021-05-05 12:02:01Z

NEM ID 

Anette Holt Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-498459444265

IP: 85.80.xxx.xxx

2021-05-05 12:17:24Z

NEM ID 

Daniel Jacobsen

Registreret revisor

På vegne af: Mer Revision A/S

Serienummer: CVR:32344720-RID:70226619

IP: 104.40.xxx.xxx

2021-05-05 14:49:48Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: H10G5-8NM5J-TK322-0YT5U-IH5C4-V4TD8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>