

Rødding Frimenighed

Kirkebakken 2, 6630 Rødding
CVR-nr. 67 05 00 10

Årsrapport for 2020

Menighedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8 - 9
Noter	10 - 21

Menigheden

Rødning Frimenighed
Kirkebakken 2
6630 Rødning
Danmark
Telefon: 74841117
Hjemmeside: www.roeddingfrimenighed.dk
E-mail: Roeddingfrimenighed@gmail.com
Hjemsted: Rødning
CVR-nr.: 67 05 00 10
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Menighedsudvalg

Aage Gram
Søren Tang Sørensen
Lisbeth Wollesen
Jørgen Skovmand
Stinne Stenger
Helge Elbæk
Lise Vestergaard Klausen
Maiken Skov
Anne Magrethe Nissen

Intern Revisor

Aksel Olesen
Erik Borring

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for Rødning Frimenighed.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødning, den 24. marts 2021

Menighedsudvalget

Aage Gram

Søren Tang Sørensen

Lisbeth Wollesen

Jørgen Skovmand

Stinne Stenger

Helge Elbæk

Lise Vestergaard Klausen

Maiken Skov

Anne Magrethe Nissen

Aksel Olesen

Erik Borring

Som folkevalgte revisorer har vi foretaget en gennemgang af årsregnskabet for 2020, herunder stikprøvekontrol af bilagsmateriale m.v., med henblik på at vurdere, om foreningens ledelse har disponeret hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med vedtægter, generalforsamlingsbeslutninger m.v.

Vores revision har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.

Rødning, den 24. marts 2021

Aksel Olesen

Erik Borring

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmet i Rødning Frimenighed

Nærværende udkast til årsregnskab for Rødning Frimenighed for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 revideres af os. Menighedsudvalget og interne revisorer har endnu ikke godkendt udkastet til årsregnskab.

Revisionen kan derfor ikke anses for færdiggjort.

Såfremt der under menighedsudvalgets og internes revisorers behandling af årsregnskabet ikke fremkommer ændringer, vil vi forsyne årsregnskabet med en revisionspåtegning med følgende konklusion:

"Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med årsregnskabsloven."

Kolding, den 24. marts 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Marianne Christoffersen
Statsaut. revisor

Resultatopgørelse

Note		2020 DKK	2019 DKK
2	Nettoomsætning	2.685.772	2.538.946
3	Andre driftsindtægter	48.388	47.611
	Indtægter i alt	2.734.160	2.586.557
4	Personaleomkostninger	-1.477.832	-1.498.492
	Bruttofortjeneste I	1.256.328	1.088.065
5	Lokaleomkostninger	-389.232	-491.341
6	Administrationsomkostninger	-403.984	-396.951
7	Øvrige kapacitetsomkostninger	-20.470	-8.921
	Andre eksterne omkostninger i alt	-813.686	-897.213
	Resultat før af- og nedskrivninger	442.642	190.852
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-24.502	-23.051
	Resultat før finansielle poster	418.140	167.801
8	Finansielle indtægter	0	4.495
9	Finansielle omkostninger	-4.744	-252
	Finansielle poster i alt	-4.744	4.243
	Årets resultat	413.396	172.044
Forslag til resultatdisponering			
	Overført resultat	413.396	172.044
	I alt	413.396	172.044

AKTIVER		31.12.20	31.12.19
Note		DKK	DKK
	Præstebolig	1.000.000	1.000.000
	Kirke	1.855.825	1.872.757
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	200.149	53.530
10	Materielle anlægsaktiver i alt	3.055.974	2.926.287
	Andre værdipapirer og kapitalandele	10.000	10.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	10.000	10.000
	Anlægsaktiver i alt	3.065.974	2.936.287
12	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	79.389	28.303
13	Andre tilgodehavender	310.473	53.568
	Tilgodehavender i alt	389.862	81.871
	Indestående i kreditinstitutter	2.773.329	2.522.791
14	Likvide beholdninger i alt	2.773.329	2.522.791
	Omsætningsaktiver i alt	3.163.191	2.604.662
	Aktiver i alt	6.229.165	5.540.949

		31.12.20	31.12.19
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Overført resultat	3.847.646	3.434.250
	Egenkapital i alt	3.847.646	3.434.250
	Gravpladslegater	1.676.520	1.587.723
16	Anden langfristet gæld	118.034	40.705
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.794.554	1.628.428
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	155.000	150.000
17	Leverandører af varer og tjenesteydelser	142.743	104.790
18	Anden gæld	281.329	223.481
19	Periodeafgrænsningsposter	7.893	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	586.965	478.271
	Gældsforpligtelser i alt	2.381.519	2.106.699
	Passiver i alt	6.229.165	5.540.949

20 Oplysninger om dagsværdi

21 Eventualforpligtelser

22 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

1. Væsentligste aktiviteter

Menighedens aktiviteter består i drift af en Frimenighed samt tilhørende kirkegård.

	2020	2019
	DKK	DKK

2. Nettoomsætning

Medlemsbidrag	2.260.792	2.266.214
Periodisering gravstedslegater	153.355	156.682
Kirkegårdssalg	172.072	98.310
Andre indtægter og gaver	25	3.000
Indtægter arrangementer	2.800	4.540
Tilskud	20.000	10.200
Driftstilskud Kultur Ministeriet	76.728	0
I alt	2.685.772	2.538.946

3. Andre driftsindtægter

Lejeindtægter	48.388	47.611
---------------	--------	--------

4. Personalemkostninger

Lønninger	1.349.225	1.267.577
Løntilskud og lønrefusioner	-37.899	-15.064
Honorarer	24.138	32.366
Ændring i feriepengeforpligtelse	-11.694	15.514
Pensionsbidrag	95.870	94.611
Arbejdsskedeforsikring	16.143	16.806
ATP-bidrag	7.322	7.890
Rejse- og befordringsgodtgørelse	9.712	16.139
AER-bidrag	12.191	18.911
Kursusomkostninger	0	2.150
Øvrige personaleomkostninger	12.824	41.242
Arbejdstøj	0	350
I alt	1.477.832	1.498.492

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	6	6
--	---	---

	2020 DKK	2019 DKK
5. Lokaleomkostninger		
Varme, el, vand og gas	81.605	91.002
Ejendomsskat	11.421	22.433
Forsikring	21.723	21.317
Anskaffelse og vedligeholdelse, maskiner	47.217	39.728
Vedligeholdelse ejendom	100.705	47.198
Anskaffelse og vedligeholdelse udearealer	7.777	25.009
Rengøring	22.149	34.916
Kirkegårdsindkøb	91.182	106.862
Kirkegård- og pladsvedligeholdelse	5.453	102.876
I alt	389.232	491.341

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	3.166	3.982
It-omkostninger	59.370	30.976
Reparation og vedligeholdelse af inventar	387	11.579
Mindre nyanskaffelser	86.187	43.659
Telefon og internet	10.771	10.913
Porto og gebyrer	10.238	7.677
Revisorhonorar	43.321	34.318
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	2.945	15.650
Forsikringer	28.616	23.628
Faglitteratur og tidsskrifter	5.884	7.493
Kontingenter	11.415	22.969
Udgifter gudstjenester	11.783	15.767
Annoncer	23.427	24.973
Kirkeblad incl. porto	52.309	30.837
Møder og arrangementer	25.659	70.801
Gaver, blomster m.v.	3.976	14.621
Anskaffelse og vedligeholdelse EDB/telefoni	24.530	27.108
I alt	403.984	396.951

	2020	2019
	DKK	DKK

7. Øvrige kapacitetsomkostninger

Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	14.650	18.673
Nedskrivninger på tilgodehavender fra salg	0	-9.752
Øvrige kapacitetsomkostninger	5.820	0
I alt	20.470	8.921

8. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	0	4.495
--------------------------	---	-------

9. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	4.741	0
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	3	252
I alt	4.744	252

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Præstebolig	Kirke	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.20	1.000.000	5.058.902	61.519
Modtaget tilskud 01.01.18	0	-3.119.466	0
Tilgang i året	0	0	154.190
Kostpris pr. 31.12.20	1.000.000	1.939.436	215.709
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.20	0	-66.679	-7.990
Afskrivninger i året	0	-16.932	-7.570
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.20	0	-83.611	-15.560
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.20	1.000.000	1.855.825	200.149
		31.12.20 DKK	31.12.19 DKK

11. Andre værdipapirer og kapitalandele

Kostpris pr. 01.01.20	10.000	10.000
Kostpris pr. 31.12.20	10.000	10.000

12. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	79.389	28.303
---	--------	--------

	31.12.20	31.12.19
	DKK	DKK

13. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender	20.000	0
Moms og afgifter	3.077	0
Tilgodehavende refusioner	1.786	0
Skattekonto	208.882	53.568
Øvrige tilgodehavender	76.728	0
I alt	310.473	53.568

14. Likvide beholdninger

Nordea, foreningskonto	976.519	1.136.024
Nordea, driftskonto	1.038.933	627.115
Frøs Herred Sparekasse	757.877	759.652
I alt	2.773.329	2.522.791

15. Gravpladslegater

Gravpladslegater	1.831.520	1.737.723
Gravpladslegater ialt	1.831.520	1.737.723
Kortfristet del af forudbetalinger	-155.000	-150.000
I alt	1.676.520	1.587.723
Gæld til forfald efter 5 år	1.056.000	988.000

	31.12.20	31.12.19
	DKK	DKK

16. Anden langfristet gæld

Indefrosset feriepenge	118.034	40.705
------------------------	---------	--------

17. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	107.743	84.790
Afsat til revisor	35.000	20.000
I alt	142.743	104.790

18. Anden gæld

Moms og afgifter	0	7.173
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	209.054	53.737
ATP og andre sociale ydelser	11.720	11.743
Feriepenge	4.032	4.008
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	47.786	136.809
Øvrig gæld	8.737	10.011
I alt	281.329	223.481

19. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter	7.893	0
---------------------------	-------	---

20. Oplysninger om dagsværdi

21. Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Der påhviler menigheden vedligeholdelsespligt på 208 gravsteder med seneste udløb i 2045. I årsregnskabet er indregnet en forpligtigelse på t.kr. 1.832 svarende til den forholdsmæssige del af de modtagne gravpladslegatbetalinger, der kan fremføres til perioden. Hvorvidt den endelige udgift til vedligeholdelsen af gravstederne kan rummes i de modtagne betalinger er usikker, idet den faktiske udførelse afhænger af fremtidige begivenheder. Det er bestyrelsens vurdering, at omkostningerne kan dækkes af de modtagne beløb.

22. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Menigheden har udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 1.000, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på t.DKK 1.856.

23. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

23. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter,

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter lokaleomkostninger og administrationsomkostninger samt øvrige kapacitetsomkostninger, herunder tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Præstebolig	0	100
Kirke	20 - 100	60
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10	0

Der afskrives ikke på præstebolig og grunde.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

23. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Skat af årets resultat**

Menigheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Dog måles præsteboligen til ejendomsvurdering. Der sker afskrivning på anskaffelser over 75.000 kr.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis menighedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

23. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

23. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Gravpladslegater

Dises optages til det modtagne beløb til gravpladslegater fratrukket det periodiseret beløb til vedligeholdelse. Der periodiseres over den aftalte periode som lagaterne tegnes.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jørgen Skovmand

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-149087076052

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-03-25 17:32:08Z

NEM ID 

Lisbeth Wollesen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-223365384799

IP: 185.232.xxx.xxx

2021-03-26 07:17:47Z

NEM ID 

Lise Klausen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-610643456187

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-03-26 16:16:09Z

NEM ID 

Stinne Stenger

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: rødding frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-175657720214

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-03-27 17:57:21Z

NEM ID 

Aage Gudmund Gram

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-474863234020

IP: 95.154.xxx.xxx

2021-03-27 18:07:38Z

NEM ID 

Maiken Kirsten Skov

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: rødding frime

Serienummer: PID:9208-2002-2-887102107689

IP: 81.18.xxx.xxx

2021-03-27 18:27:03Z

NEM ID 

Helge Elbæk

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-020818373282

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-03-27 18:44:37Z

NEM ID 

Søren Tang Sørensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: rødding frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-825309616340

IP: 212.10.xxx.xxx

2021-03-28 10:12:06Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SUQVG-KVXTK-LH7V6-4QEJ8-JCSVD-AAB8M

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne Margrethe Nissen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-012478522906

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-03-29 06:22:04Z

NEM ID 

Marianne Christoffersen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:40781943

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-03-29 10:38:34Z

NEM ID 

Aksel Olesen

Intern revisor

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-317850173113

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-03-29 15:29:08Z

NEM ID 

Erik Haugaard Barring

Intern revisor

På vegne af: Rødding Frimenighed

Serienummer: PID:9208-2002-2-705529481590

IP: 185.125.xxx.xxx

2021-03-30 07:17:37Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SUQVG-KVXTK-LH7V6-4QEJ8-JCSVD-AAB8M

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>