

**Mer Revision A/S**

**Registrerede Revisorer - FSR**

CVR: 3234 4720

Ledreborg Allé 130i

4000 Roskilde

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

**Den Vietnamesiske Evangeliske Menighed**

**Årsrapport 2020**

**CVR-nr. 32577199**

## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020	7
Aktiver pr. 31. december 2020	8
Passiver pr. 31. december 2020	9
Noter 1. januar 2020 - 31. december 2020	10

## Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Den Vietnamesiske Evangeliske Menighed.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

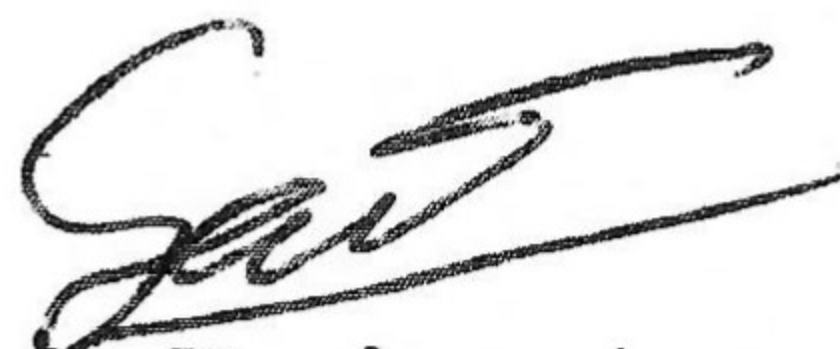
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Slagelse, den 29/5-2021

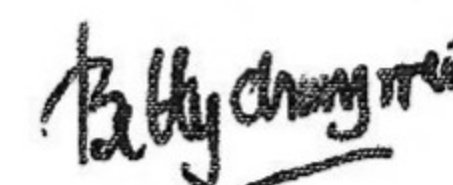
Ledelsen:



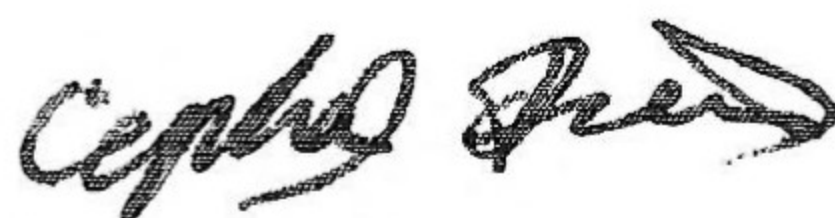
Huynh Dieu, præst og forstander



Sen Dieu, formand



Betty Changrai, sekretær



Cephas An Dieu, næstformand



Alpha Dieu, kasserer



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Vietnamesiske Evangeliske Menighed for regnskabsåret 1. januar 2020 – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

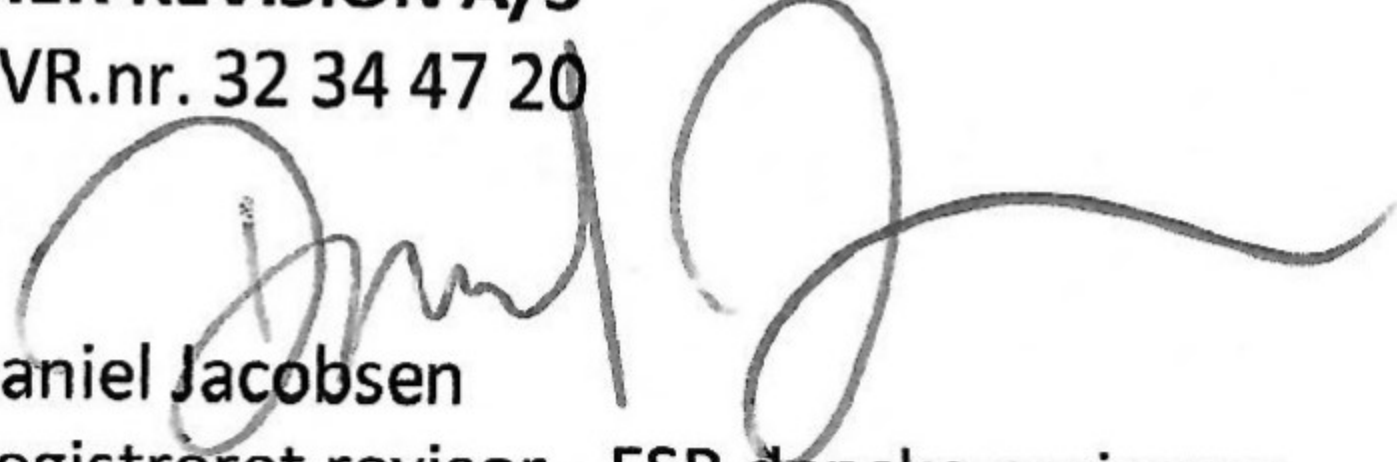


- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Roskilde, den

**MER REVISION A/S**  
CVR.nr. 32 34 47 20

  
Daniel Jacobsen  
Registreret revisor - FSR danske revisorer  
MNE-nr. 41369



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

### Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

### Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter husleje og omkostninger i forbindelse hermed.

### Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

## **BALANCEN**

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

### **Egenkapital**

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

### **Andre gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020

	Note	2020	2019
<b>Indtægter</b>	1	689.376	198.433
Personaleomkostninger	2	-61.859	-73.019
Uddelte gaver		-12.000	-26.368
Lokaleomkostninger		-44.995	-47.200
Menighedens drift		-25.964	-38.546
Administrationsomkostninger		-13.509	-11.869
<b>Resultat før finansielle poster</b>		531.049	1.431
Finansielle omkostninger	3	-3.727	0
<b>Årets resultat</b>		<u>527.322</u>	<u>1.431</u>
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført resultat		527.322	1.431
		<u>527.322</u>	<u>1.431</u>



## Aktiver pr. 31. december 2020

	Note	2020	2019
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Likvide beholdninger		1.198.147	661.921
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>1.198.147</u>	<u>661.921</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>1.198.147</u>	<u>661.921</u>

## Passiver pr. 31. december 2020

	Note	2020	2019
<b>Egenkapital</b>			
Egenkapital	4	1.170.532	643.210
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>1.170.532</u>	<u>643.210</u>
<b>Gæld</b>			
<b>Kortfristet gæld</b>			
Anden gæld		27.615	18.711
		<u>27.615</u>	<u>18.711</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><u>1.198.147</u></u>	<u><u>661.921</u></u>



## Noter 1. januar 2020 - 31. december 2020

<b>1 Indtægter</b>	2020	2019
Gaver og donationer	200.964	198.433
Øvrige indtægter	488.412	0
	<u>689.376</u>	<u>198.433</u>

Der er fra individuelle donatorer modtaget gaver der samlet overstiger kr. 20.000 **0**

Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af **0**

<b>2 Personaleomkostninger</b>	2020	2019
Lønninger	60.000	60.000
Andre personaleomkostninger	1.859	13.019
	<u>61.859</u>	<u>73.019</u>

<b>3 Finansielle omkostninger</b>	2020	2019
Gebyrer	660	0
Renteudgifter	3.067	0
	<u>3.727</u>	<u>0</u>

## **4 Egenkapital**

<b>Egenkapital</b>	2020	2019
Saldo primo	643.210	641.779
Årets resultat	527.322	1.431
	<u>1.170.532</u>	<u>643.210</u>