

BORNHOLMERKIRKEN

**Hans Thygesensvej 26
Listed
3740 Svaneke**

CVR.nr. 29 88 80 51

**ÅRSREGNSKAB
1. januar - 31. december 2020**

Godkendt på menighedens ordinære generalforsamling, den 17. juni 2021

Dirigent:



INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsesberetning mv.	
Virksomhedsoplysninger.....	3
Påtegninger	
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis.....	5
Resultatopgørelse	6
Balance.....	7
Noter.....	9

FORENINGSOPLYSNINGER

Bornholmerkirken (postadresse)
Hans Thygesensvej 26
Listed
3740 Svaneke

Bornholmerkirken ligger på følgende adresse
Vestermarievej 36
3700 Rønne

Hjemmeside: www.bornholmerkirken.dk

Formål: Ifølge dens vedtægter (§3):

Menighedens formål er at være et åbent kristent fællesskab, hvor mennesker uanset baggrund kan møde ordet fra Gud. Gennem forkyndelse, undervisning og sakramenter skal budskabet om Jesus formidles, så mennesker kommer til tro og lever et liv i efterfølgelse af ham. Livet som kristen støttes gennem hele menighedens virke, så den enkelte får mulighed for at udvikle sig i tro, kærlighed og tjeneste. Derved kan menigheden som fællesskab og medlemmerne hver for sig tjene medmennesker gennem omsorg og vidnesbyrd lokalt og internationalt.

Menighedsledelse: Ulrik Due Madsen, formand
Markus Hector, præst
Betina Juhl Tychsen, næstformand
Per-Martin Boesen
Lisa Korsgaard Westh

Kasserer: Ulla Pedersen,
Hans Thygesensvej 26,
3740 Svaneke

Præst: Markus Hector

Bank: Nordea Bank
Store Torv 16-18, 3700 Rønne

Revisor Lene Thorgård Andersen
VL Revision A/S
Herningvej 5
6950 Ringkøbing

LEDELSESPÅTEGNING

Menighedsledelse og kasserer har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsperioden 1. januar – 31. december 2020 for Bornholmerkirken. Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1.283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsregnskabet indstilles til menighedens godkendelse.

Rønne, den 16. juni 2021

Ulla Pedersen
kasserer

Menighedsledelse:

Ulrik Due Madsen
Formand

Markus Hector

Betina Juhl Tychsen
næstformand

Per-Martin Boesen

Lisa Korsgaard Westh

Den uafhængige revisors påtegning

Til menigheden i Bornholmerkirken

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bornholmerkirken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1.283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1.283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af menigheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Budget er ikke revideret

Årsregnskabet indeholder det af menighedsledelsen godkendte resultatbudget for 2020. Budgettal er medtaget som sammenligningstal i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1.283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere menighedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse menigheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, hvor sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglig vurdering og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici og opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation, der skyldes besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation, der skyldes fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidst udeladelse, forkert præsentation eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af menighedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende og om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder og forhold, der kan skabe betydelig tvivl om menighedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen på vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at menigheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse blandt andet om det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen og betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Ringkøbing, den 16. juni 2021

VL Revision A/S

Registreret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 29 81 72 86

Lene Thorgård Andersen
statsaut. revisor
mne42790

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1.283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A. De væsentligste principper er omtalt nedenfor.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Periodisering

Udgifter og indtægter henføres til det regnskabsår de vedrører uden hensyn til betalingstidspunktet. Udgifterne er således medtaget i det år, hvor ydelsen modtages eller arbejdet udføres. Indtægterne henføres til det år, hvori retten erhverves eller optjenes.

Indtægter

Indtægter omfatter gaver, kollekter, tilskud og kontingenter, genbrugssalg, cafésalg og overskud fra arrangementer m.v. Tilskud omfatter den samlede bevilling for kalenderåret. Gaver omfatter de gaveindbetalinger, der er indregnet i regnskabsåret.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger til foreningens ansatte.

Administrationsomkostninger og ejendommens drift

Administration og ejendommens drift omfatter omkostninger til gudstjenester, kursus og undervisning, arrangementer, annoncer og reklame, forsikringer og kontingenter, administration, lokaler, drift af ejendomme mv.

Balancen

Anlægsaktiver

Menighedens ejendomme måles til kostpris. Der afskrives ikke på ejendommens oprindelige anskaffelsessum.

Tilgodehavender

Tilgodehavender m.v. måles til nominel værdi med fradrag af hensættelser til tab. Tilgodehavender er gennemgået og vurderet med henblik på eventuel hensættelse til tab.

Gæld

Gæld optaget ved køb af ejendom og øvrige gældforpligtelser indregnes til nominelle værdier.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

	(ej revideret) Budget 2020	Regnskab 2020	Regnskab 2019
1 Nettoomsætning	798.500	796.190	809.788
DÆKNINGSBIDRAG	798.500	796.190	809.788
2 Personalemkostninger	-528.500	-444.825	-436.167
3 Administrationsomkostninger	-165.500	-134.425	-182.117
4 Ejendommens drift, Vestermarievej 36.	-118.776	-63.505	-99.772
5 Ejendommens drift, Vestermarievej 30.	3.940	11.395	4.273
KAPACITETSOMKOSTNINGER ...	-808.836	-631.360	-713.783
ÅRETS RESULTAT	-10.336	164.830	96.005

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020
AKTIVER

	Regnskab 2020	Regnskab 2019
6 Ejendommen, Vestermarievej 36	782.318	772.469
7 Ejendommen, Vestermarievej 30	32.760	32.760
ANLÆGSAKTIVER	815.078	805.229
8 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	68.000	18.600
9 Likvide beholdninger	318.440	207.726
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	386.440	226.326
AKTIVER	1.201.518	1.031.555

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020
PASSIVER

	Regnskab 2020	Regnskab 2019
10 EGENKAPITAL	1.049.299	884.469
11 Gæld, der er optaget ved køb af ejendom	35.280	68.456
Langfristede gældsforpligtelser.....	35.280	68.456
12 Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.775	19.805
13 Anden gæld	101.164	58.825
Kortfristede gældsforpligtelser	116.940	78.630
GÆLDSFORPLIGTELSE	152.220	147.086
PASSIVER	1.201.518	1.031.555

NOTER

	(ej revideret) Budget 2020	Regnskab 2020	Regnskab 2019
1 Nettoomsætning			
Gaver indbetalt efter LL§8A	621.600	620.180	631.517
Gaveindbetalinger, LL §12,3.....	78.400	84.000	76.400
Øvrige gaver og kollekter.....	12.000	11.085	21.424
Tips og Lottomidler.....	55.000	55.000	56.740
Momskompensation	15.000	16.390	14.940
Medlemskontingent.....	8.000	7.800	7.750
Overskud Cafe Hyggegekrogen	3.500	1.735	1.017
Øvrige indtægter, overskud arrangementer.....	5.000	0	0
Nettoomsætning i alt	798.500	796.190	809.788
2 Personalemkostninger			
Lønudgifter.....	456.000	386.720	410.561
Honorar.....	3.000	0	19.000
Feriepengeforpligtelse, primo	-28.800	-43.700	-28.800
Feriepengeforpligtelse, ultimo.....	38.800	54.456	43.700
Pensioner	47.000	46.740	47.181
Arbejdsskadeforsikring / ATP / AER/ Barsel.....	12.500	12.194	12.122
Personalemkostninger	3.000	0	0
Egen betaling af telefon.....	-3.000	-2.750	-2.500
Refunderede syge- og barselsdagpenge	0	-8.835	-65.097
Personalemkostninger i alt	528.500	444.825	436.167

NOTER

		Regnskab 2020	Regnskab 2019
3 Administrationsomkostninger			
Gudtjenesteplanlægning og undervisning	5.500	4.244	3.642
Sang og musik	15.000	8.619	15.143
Kaffe og frokost	10.000	3.082	6.616
Fødevarestyrelsen	0	549	0
Udsmykning	6.000	1.719	5.104
Inventar og IT	2.500	1.407	0
Børnearbejde	24.000	24.000	24.000
Arrangementer	15.000	9.547	13.194
Kursus og undervisning	10.000	13.492	18.634
Kontorhold, porto, telefon	17.500	7.569	13.294
Erhvervsforsikringer	0	7.450	6.249
Revisorhonorar	20.000	18.506	21.075
Gebyrer og dataløn	3.000	4.020	2.658
Kontingenter	10.000	6.120	5.750
Rejseudgifter og kørselsgodtgørelse	10.000	4.909	11.184
Repræsentation	5.000	4.368	2.800
Bidrag til andre organisationer	10.000	13.400	31.297
Menighedsledelse	2.000	1.424	1.477
Administrationsomkostninger i alt	165.500	134.425	182.117
4 Ejendommens drift, Vestermarievej 36			
Lejeindtægt lokaler	-32.000	-33.100	-36.900
Forsikring	19.000	15.919	15.793
Ejendomsskat	4.576	2.147	2.635
Vedligeholdelse	25.000	3.466	23.888
Vedligeholdelse udenomsarealer	5.000	3.063	5.250
Inventar og nyanskaffelser	15.000	2.459	13.025
Rengøring	3.000	3.604	2.155
Elektricitet	12.000	9.527	10.896
Varme	60.000	50.041	55.191
Vand og spildevand	7.200	6.379	7.839
Lokaleomkostninger i alt	118.776	63.505	99.772

NOTER

		Regnskab 2020	Regnskab 2019
5 Ejendommens drift, Vestermarievej 30			
Lejeindtægt magasinrum	-19.000	-19.500	-19.600
Forsikringer	2.629	2.953	2.925
Ejendomsskat	3.131	3.125	2.635
Rengøring	1.000	0	1.006
Vedligeholdelse	2.000	1.331	1.384
Vand og spildevand	2.000	1.941	1.934
Elektricitet	4.300	-1.245	5.443
Lokaleomkostninger i alt	-3.940	-11.395	-4.273
6 Ejendommen, Vestermarievej 36			
Anskaffelsessum primo		849.667	859.667
Vestermarieparken:			
Samlet foretagne afskrivninger primo ...		-77.198	-77.198
Årets afskrivninger		0	0
Tilgang i årets løb - igangværende arbejde		74.849	0
Energitilskud		-40.000	0
Årets afgang, grund til servicebygning .		-25.000	-10.000
Ejendommen, Vestermarievej 36 i alt		782.318	772.469
7 Ejendommen, Vestermarievej 30			
Anskaffelsessum primo		32.760	32.760
Ejendommen, Vestermarievej 30 i alt		32.760	32.760
8 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		68.000	18.600
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt		68.000	18.600
9 Likvide beholdninger			
Nordea Bank 0649 6877 964 955		318.440	207.726
Likvide beholdninger i alt		318.440	207.726

NOTER

	Regnskab 2020	Regnskab 2019
10 Egenkapital		
Egenkapital, primo	884.469	788.464
Årets resultat	164.830	96.005
Egenkapital i alt.....	1.049.299	884.469
11 Gæld, der er optaget ved køb af ejendom		
Private lån ved køb af matrikel nr. 87v .	35.280	68.456
Gæld, der er optaget ved køb af ejendom i alt	35.280	68.456
12 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Skyldige omkostninger.....	9.775	19.805
Forudbetalt gave.....	6.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	15.775	19.805
13 Anden gæld		
Skyldig A-skat og ATP	46.708	15.125
Skyldige feriepenge.....	54.456	43.700
Anden gæld i alt.....	101.164	58.825
14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Ingen		
15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Ulrik Due Madsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-921113810775

IP: 185.108.xxx.xxx

2021-06-16 09:15:40Z

NEM ID 

Per-Martin Boesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-858715236396

IP: 185.109.xxx.xxx

2021-06-16 09:26:30Z

NEM ID 

Dan Markus Hector

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-585991665826

IP: 185.108.xxx.xxx

2021-06-16 09:33:33Z

NEM ID 

Ulla Margrethe Pedersen

Administrator

Serienummer: PID:9208-2002-2-093804553335

IP: 87.57.xxx.xxx

2021-06-16 09:36:50Z

NEM ID 

Betina Juhl Tychsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-279507307150

IP: 193.163.xxx.xxx

2021-06-16 12:28:46Z

NEM ID 

Lisa Westh

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-419936308425

IP: 185.108.xxx.xxx

2021-06-16 16:39:31Z

NEM ID 

Lene Thorgård Andersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-133842639336

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-06-16 19:03:02Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7YL0D-JXFKY-VKGNJ-11E4N-ZSEMN-JY1MN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>