

Kristuskirkens Baptistmenighed  
Baggesensgade 7  
2200 København N

CVR.nr 20843012

Årsrapport 2020

Godkendt på menighedsmødet den 30/5-2021

Dirigent



### Indholdsfortegnelse

Organisation	side	3
Ledelsespåtegning	side	4
Assistanceerklæring og revisorernes påtegning	side	5
Ledelsesberetning	side	6
Anvendt regnskabspraksis	side	7
Resultatopgørelse	side	10
Balance	side	11
Noter	side	12
Noter	side	13

## Organisation

### **Menigheden:**

Kristuskirkens Baptistmenighed  
Baggesensgade 7  
2200 København N

CVR.nr 20843012

### **Kirke:**

Kristuskirken  
Baggesensgade 7  
2200 København N

### **Menighedsråd:**

Sabrina Gerdes Vestergaard, formand  
Casper Walsøe Hansen, næstformand  
Heine Frost Bøgsted, økonomiansvarlig  
Tikva Toft, medlem  
Bettinna Kildegaard Agerbirk, sekretær  
Henrik Lyngsvig Nissen, præst

### **Revisor:**

Evan Klarholt

### **Pengeinstitutter:**

Danske Bank

### Ledelsespåtegning

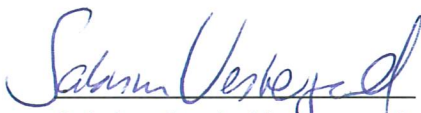
Menighedsrådet (ledelsen) har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsperioden 1. januar – 31. december 2020 for Kristuskirkens Baptistmenighed.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsregnskabet indstilles til menighedsrådets godkendelse.

15. maj 2021



Sabrina Gerdes Vestergaard  
Formand



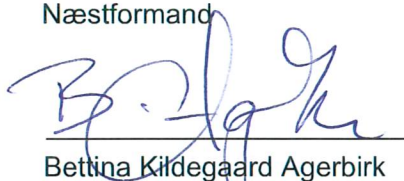
Casper Walsøe Hansen  
Næstformand



Heine Frost Bøgsted  
Økonomiansvarlig



Henrik Lyngsvig Nissen  
Præst



Bettina Kildegaard Agerbirk  
Medlem



Tikva Toft  
Medlem

## Revisionspåtegning

### Til medlemmerne i Kristuskirkens Baptistmenighed

Jeg har revideret årsregnskabet for Kristuskirkens Baptistmenighed for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 omfattende ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelig efter omstændighederne.

### **Revisors ansvar og den udførte revision**

Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af min revision. Jeg har udført min revision ud fra væsentlighed og risiko, med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for ledelsens udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er min opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### **Uafhængighed**

Jeg erklærer, at jeg er uafhængig og ikke har økonomisk interesse i foreningen.

### **Konklusion**

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt at resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Smørum, den 15. maj 2021



Evan Klærholt  
Foreningsvalgt revisor

## Ledelsesberetning

Menighedens hovedaktivitet er at drive kirke i København.

### Økonomisk udvikling

Omkostningerne er højere, sammenlignet med tidligere år, grundet kirkebygningens renoveringsproces, men der er fokus løbende tiltag for at sikre en mere effektiv drift.

### Indsamlinger

Der er i årets løb foretaget indsamling vedrørende julehjælp til enlige forsørgere. Indsamlingen udgjorde 18.790 kr i indtægter, samt 3.400 kr i indsamlingsudgifter, og dermed et indsamlingsresultat på 15.390 kr.

### Renovering af kirkebygning

Økonomien for 2020 har været præget af at vi har prioriteret en renovering af menighedssal, kirkesal og foyer i kirkebygningens stueetage. Midlerne til brug for renovering er godkendt af menighedsmødet, og reserveret til formålet, og sikret gennem salg af ejendom i 2019. Der er i indeværende år anvendt 1.784.260 kr af de 1.869.731 kr der samlet er reserveret til bygningernes renovering og vedligeholdelse ved årets start. Dermed er der 85.471 kr tilbage på bygningskontoen.

## Anvendt regnskabspraksis

**Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse A.**

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindeligt kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Alle beløb i regnskabet er opgjort i DKK.

### Resultatopgørelsen

#### Menighedsbidrag m.v.

Menighedsbidrag omfatter bidrag fra medlemmer, gaver, arv og andre bidrag der er ydet til menigheden.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til menighedens hovedaktivitet herunder lejeindtægter fra midlertidig udlejning af kirken og lejeindtægter fra udlejning af beboelseslejlighed.

#### Omkostninger til menighedsdrift

Omkostninger til menighedsdrift omfatter omkostninger til gudstjenester, møder, udvalg, reklame, administration, lokaler, drift af ejendomme, gevinst/tab på salg af driftsmidler m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, incl feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv af menighedens medarbejder. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle poster

Finansielle poster indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster.

#### Skat af årets resultat

Menigheden er fritaget for at betale skat af menighedens resultat.

## **Balancen**

### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris. Der afskrives ikke på immaterielle anlægsaktiver. Immaterielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Grunde og bygninger måles til dagsværdi, op- og nedskrivning sker over egenkapitalen på en særlig opskrivningskonto. Der afskrives ikke på ejendommen.

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	Afskrives Ikke
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-15 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til kursværdien på balancedagen, op- og nedskrivning sker over resultatopgørelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

### Periodeafgrænsningsposter



Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Gæld i øvrigt er målt til nettorealisationsværdi.

**Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2020**

Note

1	Menighedsbidrag m.v.	679.782
2	Andre driftsindtægter	<u>760.022</u>
	Indtægter i alt	1.439.804
3	Andre eksterne omkostninger	<u>- 2.603.500</u>
	Resultat før personaleudgifter	- 1.163.696
4	Personaleomkostninger	<u>- 862.501</u>
	Resultat før finansielle poster	- 2.026.197
5	Finansielle indtægter	11.505
6	Finansielle udgifter	<u>- 11.624</u>
	Årets resultat	<u>- 2.026.316</u>
Overskudsdisponering:		
	Overført til reservationer	0
	Overført fra reservationer	- 1.852.714
	Overført til næste år	<u>- 173.602</u>
	Årets resultat	<u>- 2.026.316</u>

## Balance pr. 31. december 2020

<b>AKTIVER</b>	
IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	
Andelsboligbevis	1.308.119
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>1.308.119</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	
7 Grunde og bygninger	17.760.000
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>17.760.000</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	
Andre værdipapirer og kapitalandele	365.638
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>365.638</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	113.962
Andre tilgodehavender	16.127
Likvide beholdninger	2.997.914
Omsætningsaktiver i alt	<u>3.128.003</u>
AKTIVER i alt	<u>22.561.760</u>
<b>PASSIVER</b>	
EGENKAPITAL	
Reserve for opskrivning	14.263.057
Overført overskud	6.869.489
Egenkapital før reservationer	21.132.546
Reservationer	<u>1.331.622</u>
EGENKAPITAL i alt	<u>22.464.168</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.198
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	<u>91.394</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>97.592</u>
GÆLD i alt	<u>97.592</u>
PASSIVER i alt	<u>22.561.760</u>

**Noter****Note 1 Menighedsbidrag m.v.**

Menighedsbidrag og donationer	645.176
Øremærkede gaver	18.790
Øvrige indtægter	<u>15.816</u>
Menighedsbidrag m.v. i alt	<u>679.782</u>

**Oversigt over donationer i medfør af  
Bekendtgørelsen om Trossamfundsregistret,  
BEK 1283 af 15. november 2018**

Samlet beløb modtaget som donationer fra enkeltpersoner eller  
enkeltmandsvirksomheder i regnskabsåret:

Menighedsbidrag	645.176,00 kr.
Formålsbestemt kollekt	18.790,00 kr.
Donationer i alt	663.966,00 kr.

Oversigt over donationer fra samme donator (enkeltpersoner eller  
enkeltmandsvirksomheder), der enkeltvis eller samlet overstiger 20.000 kr.

Anonym donator	55.000,00 kr.
Anonym donator	51.450,00 kr.
Anonym donator	42.040,00 kr.
Anonym donator	39.600,00 kr.
Anonym donator	35.000,00 kr.
Anonym donator	31.726,00 kr.
Anonym donator	30.130,00 kr.
Anonym donator	25.400,00 kr.
Anonym donator	24.050,00 kr.

Donationer over 20.000 kr. modtaget fra fonde, virksomheder eller lignende 0,00 kr.

Der har ikke været udført frivillig arbejde, der skal værdiansættes.

**Note 2 Andre driftsindtægter**

Lejeindtægter	639.736
Øvrige indtægter	<u>120.286</u>
Andre driftsindtægter i alt	<u>760.022</u>

**Note 3 Omkostninger, menighedsdrift**

Andre eksterne omkostninger

Drift af ejendomme	2.393.743
Administration	38.750
Gudstjenester	9.414
Events	64.861
Ledertræning	2.684
Mission	32.476
Menighedsplanlægning	0
Samarbejdspartnere	39.750
Diverse	<u>21.822</u>
Andre eksterne omkostninger i alt	<u>2.603.500</u>

**Note 4 Personalemkostninger**

Lønninger, pension og feriepenge	894.053
Lønrefusioner	- 61.168
Kørselsgodtgørelse	2.423
Andre sociale omkostninger	<u>27.193</u>

Personalemkostninger i alt 862.501

**Note 5 Finansielle indtægter**

Renteindtægter	11.505
Kursregulering af værdipapirer	<u>0</u>

Finansielle udgifter i alt 11.505

**Note 6 Finansielle udgifter**

Renteudgifter	7
Kursregulering af værdipapirer	<u>11.617</u>

Finansielle udgifter i alt 11.624

**Note 7 Grunde og bygninger**

Kirken	15.000.000
Kontorbygning	2.500.000
Ganløsehytten	<u>260.000</u>

Grunde og bygninger i alt 17.760.000

**Note 8 Pantsætninger**

Foreningens aktiver er ikke pantsat.

**Note 9**

Ledelsen erklærer at samtlige forpligtelser, herunder eventualforpligtelser, fremgår af regnskabet.