



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Ledreborg Allé 130i

4000 Roskilde

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Sjømannskirken Kong Haakons kirke

Årsrapport 2020

CVR-nr. 22097210

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020	7
Aktiver pr. 31. december 2020	8
Passiver pr. 31. december 2020	9
Noter 1. januar 2020 - 31. december 2020	10

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Sjømannskirken Kong Haakons kirke.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København S, dags dato

Ledelsen:

Jan Otto Fredwall

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sjømannskirken Kong Haakons kirke for regnskabsåret 1. januar 2020 – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
MNE-nr. 41369

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Årsregnskabet er, grundet ændringer hos kirkeministeriet, tilpasset således at det aflægges efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A. Dette har følgende påvirkning på årsregnskabet:

- Ejendomme er opskrevet med tkr. 1.000 for at medtage anskaffelsessum. Opskrivningen er tilskrevet egenkapitalen.
- Tidligere "hensættelser" føres nu som "reserver" under egenkapitalen

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen når beløbet forfalder til betaling.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter ejendommenes drift herunder ejendomsskatter, forbrugsafgifter og vedligeholdelse m.v.

Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteindtægter- og udgifter, gebyrer samt gevinst og tab på valutatransaktioner.

BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

For ejendommen beliggende Ved Mønten 9, 2300 København S har det tidligere alene været forbedringer i årene 2017-2019 der har været optaget som et aktiv, disse forbedringer udgjorde primo 2020 tkr. 8.007. Der har yderligere været opskrevet tkr. 1.000 da denne anskaffessum aldrig tidligere har været bogført korrekt. Eftersom der er tale om en 'brugsejendom' afskrives denne over levetiden.

Ejendomme der udelukkende anvendes til beboelse, er optaget til faktisk kostpris og der afskrives ikke.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Brugsejendomme	50 år	tkr. 5.004
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	tkr. 0

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter tilgodehavende der ikke forventes fuldt indbetalt inden for et år.

Varelager

Varelager opgøres til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020

	Note	2020	2019
Indtægter	1	4.392.464	5.441.097
Personaleomkostninger	2	-2.192.068	-2.661.476
Lokaleomkostninger		-1.044.862	-705.380
Menighedens drift		-497.528	-682.378
Administrationsomkostninger		-193.097	-655.519
Resultat før afskrivninger		464.909	736.344
Afskrivninger på anlægsaktiver	3	-472.703	-391.095
Resultat før finansielle poster		-7.794	345.249
Finansielle indtægter	4	456	1.255
Finansielle omkostninger	5	-64.070	79.573
Årets resultat		-71.408	266.931
Resultatdisponering			
Overført til reserver		-155.869	0
Overført resultat		84.461	266.931
		-71.408	266.931

Aktiver pr. 31. december 2020

	Note	2020	2019
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger	6	15.560.691	14.562.521
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7	1.043.597	1.436.225
		<u>16.604.288</u>	<u>15.998.746</u>
Finansielle anlægsaktiver			
Andre tilgodehavender		768.274	767.514
		<u>768.274</u>	<u>767.514</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>17.372.562</u>	<u>16.766.260</u>
Omsætningsaktiver			
Varelager		27.130	0
Likvide beholdninger		1.400.500	946.512
Omsætningsaktiver i alt		<u>1.427.630</u>	<u>946.512</u>
Aktiver i alt		<u>18.800.192</u>	<u>17.712.772</u>

Passiver pr. 31. december 2020

	Note	2020	2019
Egenkapital	8		
Egenkapital		15.768.605	14.684.144
Reserver		0	155.869
Egenkapital i alt		<u>15.768.605</u>	<u>14.840.013</u>
Gæld			
Langfristet gæld			
Langfristet gæld	9	<u>2.656.290</u>	<u>2.649.759</u>
		2.656.290	2.649.759
Kortfristet gæld			
Kassekredit		32	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		28.125	0
Kong Haakons Kirkes Venner		220.000	220.000
Anden gæld		<u>127.140</u>	<u>3.000</u>
		375.297	223.000
Gæld i alt		<u>3.031.587</u>	<u>2.872.759</u>
Passiver i alt		<u>18.800.192</u>	<u>17.712.772</u>
Pantsætninger	10		

Noter 1. januar 2020 - 31. december 2020

	2020	2019
1 Indtægter		
Gaver og donationer	406.458	493.712
Indtægter ifbm. arrangementer	964.345	1.522.119
Lejeindtægter	170.348	166.618
Andre indtægter	75.588	510.252
Tilskud fra Norge	2.775.725	2.748.396
	<u>4.392.464</u>	<u>5.441.097</u>
Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af	0	0
2 Personaleomkostninger	2020	2019
Lønninger	2.099.885	2.592.616
Andre omkostninger til social sikring	92.183	68.860
	<u>2.192.068</u>	<u>2.661.476</u>
3 Afskrivninger	2020	2019
Afskrivninger på ejendomme	80.075	0
Afskrivninger på driftsmidler	392.628	391.095
	<u>472.703</u>	<u>391.095</u>
4 Finansielle indtægter	2020	2019
Renteindtægter	456	1.255
	<u>456</u>	<u>1.255</u>
5 Finansielle omkostninger	2020	2019
Kurstab	2.800	33.586
Renteudgifter	61.270	45.987
	<u>64.070</u>	<u>79.573</u>

6 Grunde og bygninger

	2020	2019
Anskaffelsessum 1. januar 2020	14.562.521	12.748.366
Tilgang	78.245	1.814.155
Opskrivning	1.000.000	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2020	<u>15.640.766</u>	<u>14.562.521</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2020	0	0
Afskrivninger	80.075	0
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2020	<u>80.075</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	<u><u>15.560.691</u></u>	<u><u>14.562.521</u></u>

7 Driftsmidler

	2020	2019
Anskaffelsessum 1. januar 2020	2.085.060	2.085.060
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2020	<u>2.085.060</u>	<u>2.085.060</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2020	648.835	257.740
Afskrivninger	392.628	391.095
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2020	<u>1.041.463</u>	<u>648.835</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	<u><u>1.043.597</u></u>	<u><u>1.436.225</u></u>

8 Egenkapital

Egenkapital	2020	2019
Saldo primo	14.684.144	14.417.213
Årets opskrivning	1.000.000	0
Årets resultat	84.461	266.931
	<u>15.768.605</u>	<u>14.684.144</u>

Reserver	2020	2019
Saldo primo	155.869	155.869
Anvendt i året	-155.869	0
	<u>0</u>	<u>155.869</u>

9 Langfristet gæld

	2020	2019
Kreditinstitutter	805.530	800.000
Udlån fra Norge	1.849.760	1.849.759
Deposita	1.000	0
	<u>2.656.290</u>	<u>2.649.759</u>

10 Pant

Nordea har pant for kr. 800.000 i ejendommen Solvænget 8, 2791 Dragør

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Otto Fredwall

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-225396589537

IP: 195.41.xxx.xxx

2021-03-22 10:39:07Z

NEM ID 

Daniel Jacobsen

Registreret revisor

På vegne af: Mer Revision A/S

Serienummer: CVR:32344720-RID:70226619

IP: 104.40.xxx.xxx

2021-03-22 11:54:16Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 10LEO-2DFXL-T3ZEE-D78UO-S4MQ1-Z84YB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>