

# **VEDTÆGTER**

**for**

## **Levende Kirke UPC**

**København, Danmark**

**10. marts 2014**

		3
1.	NAVN OG HJEMSTED	3
2.	FORMÅL	3
3.	MEDLEMSSKAB	3
4.	BESTYRELSEN	4
5.	MØDER	6
6.	VEDTÆGTSÆNDRINGER	7
7.	ØKONOMI	7
8.	EJENDOM, GÆLD OG INVESTERINGER	8
9.	OPLØSNING	8

## DEFINITIONER

**Bestyrelsen:** betyder det ledelsesorgan, der bestyrer og leder kirken i overensstemmelse med vedtægternes punkt 4.

**Formanden for UPCNC:** Betyder Superintendent for United Pentecostal Church of the Nordic Countries

**Kirken:** betyder den menighed, der er omtalt i punkt 3

**Medlemmer:** betyder enhver person, der er registreret som Medlem i overensstemmelse med Vedtægternes punkt 3.

**Trogrundlag:** betyder Articles of Faith based on the UPCI Articles of Faith (International Version), som er et bilag til disse vedtægter.

**United Pentecostal Church of the Nordic Countries (UPCNC):** betyder den sammenslutning af kirker i Danmark, Sverige, Norge, Island og Finland, der samarbejder med the United Pentecostal Church International (UPCI), og som samarbejder med Global Missions afdelingen af UPCI, eller en organisation som, som efterfølger UPCNC, og som omfatter Danmark, og som er under ledelse af eller samarbejder med UPCI eller Global Council for UPCI.

**United Pentecostal Church International (UPCI):** betyder den forening af pinsekirker, der blev etableret i 1945, og har sit nuværende hovedkontor på adressen 8855 Dunn Road, Hazelwood, Missouri, USA og andre efterfølgende organisationer for UPCI. I tilfælde af at UPCI bliver opløst (uden at der er en tydelig efterfølgende organisation), skal bestyrelsen træffe afgørelse om, hvilken kirkelig organisation, der har den tætteste tilknytning de Articles of Faith, der var gældende på tidspunktet umiddelbart før UPCI blev opløst.

### 1. NAVN OG HJEMSTED

- a. Kirkens navn er Den Levende Guds Kirke ("Levende Kirke")
- b. Kirken har hjemsted i Hvidovre Kommune

### 2. FORMÅL

Kirkens formål er at drive fremme evangeliets udbredelse lokalt, nationalt og international, samt at tjene menigheden og det omliggende lokalsamfund gennem afholdelse af gudstjenester, undervisning og andre accessoriske aktiviteter med henblik på udførelsen af dette formål.

#### 2.1 Kirken skal:

- a. samarbejde med UPCNC;
- b. Arbejde i partnerskab med og arbejde for enheden med UPCNC og UPCI Global Missions afdelingen, som er repræsenteret ved dets udnævnte missionærer og andre udpegede repræsentanter; og
- c. Forkynde, undervise og handle i overensstemmelse med the Articles of Faith

#### Kirken skal ikke:

- a. have samarbejde eller tilhørsforhold til et politisk parti eller organisation; eller
- b. have samarbejde eller tilhørsforhold til en organisation, hvis formål eller trogrundlag ikke stemmer overens med formålet i punkt 2.

### **3. MEDLEMSSKAB**

#### **3.1 Medlem af Kirken:**

- a. Enhver person, der anmoder om at blive omfattet af medlemslisten og:
  - (a) Er 18 år eller ældre; og
  - (b) Har et tilhørsforhold til kirken ved jævnligt at komme til gudstjenester og har støttet kirkens arbejde økonomisk.
- b. Bestyrelsen har den endelige afgørelse mht. medlemsoptagelse
- c. Ethvert Medlem kan ophøre med at være Medlem af Kirken ved at give skriftlig meddelelse til Sekretæren.

#### **3.2 Medlemsliste:**

- a. Sekretæren skal sikre, at der udarbejdes en medlemsliste, hvorpå navnene af de folk, der er medlemmer af kirken, er registreret.

### **4. BESTYRELSESMEDLEMMER**

#### **4.1 Størrelsen af Kirkens Bestyrelsen**

Kirkens Bestyrelse skal bestå af minimum 5 og ikke mere end 6 Medlemmer.

#### **4.2 Medlemskab af Kirkens Bestyrelsen skal bestå af:**

- a. Præst, Sekretær og Kasserer; og
- b. Yderligere poster, der er opstillet af præsten og vedtaget i overensstemmelse med Vedtægterne.

#### **4.3 Valg af Bestyrelsen**

- a. Præsten skal tjene på baggrund af en udnævnelse, og hans stilling er ikke underlagt valg. Præsten er formand for bestyrelsen. Øvrige bestyrelsesposter udnævnes på baggrund af valg på general forsamlingen.
- b. På Kirkens årlige generalforsamling skal alle valgte medlemmer af bestyrelsen fratræde deres poster, men kan genvælges eller genudnævnes i overensstemmelse med denne Vedtægt.
- c. Bestyrelsen skal vælges blandt Kirkens Medlemmer af Kirkens Medlemmer.
- d. Bestyrelsesmedlemmerne udpeges for et år af gangen.
- e. Ethvert Medlem som ønsker at blive valgt til Bestyrelsen skal:
  - i. Have været Medlem af Kirken i mindst 1 år, eller have modtaget præstens godkendelse til at stille op; og
  - ii. Tilslutte sig og leve i overensstemmelse med Kirkens Trosgrundlag; og
  - iii. Være døbt i Jesu navn og have modtaget Helligånden; og
  - iv. Støtte Kirken økonomisk med tiende og and donationer; og
  - v. Have erfaring, der giver den nødvendige kvalifikation til at kunne udfylde det hverv, som det kræves afhængig af, hvilken bestyrelsespost vedkommende stiller op til.

#### **4.4 Præsteafsættelse, - opsigelse eller genudnævnelse:**

- a. Præsten kan kun fratages sit embede på følgende vilkår:
  - i. Hvis præsten selv opsiges sin stilling;
  - ii. Ved afsættelse i overensstemmelse med punkt 4.5, når beslutningen er vedtaget med et stemmeflertal på femoghalvfjerds procent (75%);

- iii. Ved alvorlig sygdom, der betydeligt påvirker præstens evne til at udføre sit hverv. En sådan beslutning skal træffes ved simpelt flertal i Bestyrelsen og skal tiltrædes af minimum femoghalvfjerds (75%) af Medlemmerne på en ekstraordinær general forsamling; eller
    - iv. I tilfælde af at kvalifikationerne nævnt i punkt 4.4 ikke længere er opfyldt.
  - b. I tilfælde af, at præstens embede er ledigt som følge af en af grundene beskrevet i punkt 4.4.1 skal Bestyrelsen oprette en udnævnelserkomité ("Udnævnelserkomité"), der består af alle Bestyrelsesmedlemmer (den tidligere præst kan omfattes af komitéen med bestyrelsens accept) samt;
    - i. Formanden for UPCNC eller en repræsentant udpeget af ham/hende; eller
    - ii. Hvis Formanden for UPCNC eller dennes repræsentant ikke har mulighed for at deltage i denne proces, og har bekræftet dette på skrift, skal en af de øvrige præster fra UPCNC vælges af Bestyrelsen til at deltage i komitéen.
  - c. Udnævnelserkomitéen er ansvarlig for at udvælge, screene og indstille en ny præst til ansættelse i overensstemmelse med reglerne i underafsnit d og f.
  - d. Efter indstilling fra Udnævnelserkomitéen skal beslutningen om ansættelse af den nye præst stadfæstes på et ekstraordinært generalforsamling. Beslutningen skal vedtages med stemmeflertal på femoghalvfjerds procent. (75%). I tilfælde af at indstillingen ikke bliver vedtaget af Medlemmer, skal Udnævnelserkomitéen fortsætte processen, der er omtalt i underafsnit c., indtil en indstillet kandidat bliver godkendt på en ekstraordinær generalforsamling. Komitéen kan maksimalt indstille den samme kandidat to gange til afstemning blandt Medlemmerne.
  - e. I den overgangsperiode, hvor præstens stilling er ledig, skal Bestyrelsen i fællesskab udføre arbejdet (inklusive det åndelige/teologiske ansvar) i Kirken, indtil en ny præst har fuldt overtaget embedet.
  - f. Præsten skal altid:
    - i. Være licenseret forkynder ved UPCNC eller UPCI
    - ii. Have en gyldig opholdstilladelse eller have ret til at ansøge om og modtage sådan;
    - iii. Samarbejde med UPCNC og UPCI

#### **4.5 Udtrædelse af Bestyrelsen**

- a. Ethvert medlem af Bestyrelsen kan udtræde på et hvilket som helst tidspunkt efter at have givet skriftlig meddelelse til Sekretæren. Udtrædelsen træder i kraft på tidspunktet, hvor beskeden er modtaget af Sekretæren, med mindre et senere tidspunkt fremgår af meddelelsen;
- b. Et Bestyrelsesmedlem kan blive anmodet om at fratrage Bestyrelsen på en ekstraordinær generalforsamling, der er særligt indkaldt med dette formål, hvis Bestyrelsesmedlemmet:
  - i. Ikke handler i overensstemmelse med disse Vedtægter; eller
  - ii. Opfører sig på en måde, der anses for at være skadelig for eller kan være ansvarspådragende for Kirken;
- c. Bestyrelsesmedlemmet skal gives fuld og åben adgang til at præsentere sin sag, og hvis Kirken beslutter at fratage medlemmet bestyrelsesposten, skal der gives skriftlig besked herom, senest syv dage efter beslutningen er truffet, hvorefter der skal afholdes en ekstraordinær generalforsamling.
- d. Bestyrelsesmedlemmet gives mulighed for at præsentere sig sag på den ekstraordinære generalforsamling. Spørgsmålet om Bestyrelsesmedlemmet fratagelse af bestyrelsesposten skal afgøres ved simpelt flertal i forbindelse med afstemningen.

#### **4.6 Ledige Bestyrelsespost**

- a. Bestyrelsen har kompetence til at udpege et medlem til at opfylde en ledig Bestyrelsespost i tilfælde af, at et Bestyrelsesmedlem er udtrådt. Bestyrelsen kan besætte den ledige post med et medlem af Bestyrelsen, eller med et Medlem af Kirken. Udnævnelsen gælder frem til afholdelse af den næste årlige generalforsamling.
- b. Ved den næste generalforsamling skal udnævnelsen tiltrædes af Kirken.

#### **4.7 Bestyrelsens funktioner**

Medmindre andet fremgår af disse Vedtægter og med forbehold for beslutning, der træffes af Kirkens Medlemmer på den årlige generalforsamling, skal Bestyrelsen:

- a. Administrere Kirkens aktiviteter inklusiv ejendom og økonomi;
- b. Fortolke og anvende Vedtægterne i forbindelse med udøvelsen af Kirkens aktiviteter;
- c. Udarbejde retningslinjer, der skal forelægges generalforsamlingen til godkendelse ændring eller afvisning. Retningslinjerne skal udarbejdes med henblik på at sikre god arbejdspraksis for Kirken.

#### **4.8 Tegningsret**

Kirken tegnes af to uafhængige bestyrelsesmedlemmer i fællesskab. I forbindelse med leje, køb, salg eller pantsætning af fast ejendom eller ved indgåelse af aftaler, der overstiger DKK 20.000 skal Kirken tegnes af den samlede Bestyrelse.

Der påhviler ikke Kirkens medlemmer nogen personlig

#### **4.9 Bestyrelsesmøder**

- a. Bestyrelsen kan mødes uafhængigt af generalforsamlingen i det omfang, der er behov for dette, for at Bestyrelsen kan udøve de nødvendige aktiviteter.
- b. Bestyrelsesmøder skal indkaldes af præsten eller i præstens fravær af Sekretæren, efter anmodning fra et flertal af Bestyrelsens medlemmer. En anmodning om bestyrelsesmøde skal beskrive de forhold, som man ønsker, bliver behandlet på Bestyrelsesmødet.
- c. Såfremt andet ikke fremgår af vedtægterne, træffer Bestyrelsen beslutninger ved simpelt stemmeflertal.

### **5. MØDER**

#### **5.1 Kirkens møder skal enten være:**

- a. Årlige generalforsamling.
- b. Generalforsamling.

Generalforsamlingen er Kirkens øverste organ.

#### **5.2 Quorum**

En generalforsamling er beslutningsdygtig, hvis 3 stemmeberettigede medlemmer har givet fremmøde.

#### **5.3 Mødeindkaldelse**

- a. Præsten eller i dennes fravær Sekretæren skal indkalde til den årlige generalforsamling med minimum syv dages varsel. Bestyrelsen skal bestemme, på hvilken måde sådan indkaldelse skal ske.
- b. Præsten skal indkalde til ekstraordinær generalforsamling efter at have modtaget en skriftlig anmodning af mindst halvtreds procent (50%) af Medlemmerne. Årsagen til afholdelse af den ekstraordinære generalforsamling skal fremgå af indkaldelsen.

#### **5.4 Afholdelse af Bestyrelsesmøder eller Generalforsamling**

Medmindre andet fremgår af Vedtægterne, skal Bestyrelsesmøder eller enhver generalforsamling afholdes på følgende måde:

- a. Præsten skal være dirigent eller ved dennes fravær skal Sekretæren udfylde denne rolle. I tilfælde af at begge er fraværende, skal en dirigent vælges blandt de fremmødte Medlemmer. Dirigenten skal vælges ved simpelt stemmeflertal.
- b. Dirigenten skal afholde alle møder i overensstemmelse med gældende regler, og god sædvane for afholdelse af sådanne møder.
- c. Ethvert spørgsmål, resolution eller beslutning skal vedtages ved enighed. I tilfælde hvor enighed ikke opnås, skal forholdet afgøres ved simpelt stemmeflertal blandt de fremmødte Medlemmer.
- d. I tilfælde af afstemning har hvert fremmødt medlem én stemme. I tilfælde af stemmelighed bortfalder det pågældende forslag.
- e. Afstemning skal ske ved håndsoprækning eller skriftligt, hvis et simpelt flertal af de fremmødte medlemmer vedtager dette. Dirigenten skal udnævne to Medlemmer til at udføre afstemningen efter dirigentens anvisninger. Resultatet af afstemning skal anses for at være beslutningen vedtaget på mødet.
- f. Sekretæren skal sikre, at der tages fyldestgørende referat vedrørende ethvert spørgsmål og beslutning og andre drøftelser på Bestyrelsesmøde, årlig generalforsamling eller anden generalforsamling.

### **6. ÆNDRING AF VEDTÆGTER OG ARTICLES OF FAITH**

- 6.1 Disse Vedtægter og Articles of Faith kan ændres på en generalforsamling, der er indkaldt med dette formål.
- 6.2 Ethvert ændringsforslag skal gives skriftligt til Sekretæren. Ændringsforslaget skal være underskrevet af 5 Medlemmer. Umiddelbart efter modtagelse af et sådant forslag skal Sekretær give Kirkens Medlemmer besked om, hvornår en generalforsamling vil blive afholdt, hvor forslaget kan blive drøftet. Generalforsamlingen skal afholdes senest en måned efter, at forslaget er modtaget.
- 6.3 Bestyrelsen kan også foreslå ændringer af Vedtægterne eller Articles of Faith til godkendelse på en generalforsamling eller den årlige generalforsamling blandt Medlemmerne. Generalforsamlingen skal indkaldes med samme varsel som fremgår af punkt 5.3.
- 6.4 Ændringer af Vedtægterne kræver tilslutning af femoghalvfjerds (75%) af de fremmødte Medlemmer for at blive vedtaget. Stemmer kan kun afgives ved personligt fremmøde.
- 6.5 Skulle en ændring af Articles of Faith medføre, at trosgrundlaget ikke længere er i overensstemmelse med UPCI's Articles of Faith (International Version), og sådan ændring ikke tiltrædes af UPCNC, skal punkt 8 gælde.

### **7. Økonomi, Regnskab og Revision**

- 7.1 Kirkens indkomst og ejendom skal anvendes til fremme af Kirkens formål.
- 7.2 Kirkens midler skal indsættes på en bankkonto eller finansiell institution i Kirkens navn i overensstemmelse med beslutning truffet af Bestyrelsen.
- 7.3 Der skal føres korrekt bogholderi og regnskab, så kirkens finansielle status kan ses i overensstemmelse med god regnskabspraksis. Kirkens bogholderi og regnskab er åbent for inspektion blandt Medlemmerne, såfremt disse anmoder Sekretæren om dette. Kassereren bør være tilstede for at give en afrapportering i forbindelse med hver årlig generalforsamling.
- 7.4 Regnskabet følger kalenderåret.
- 7.5 Alle penge skal deponeres i banken så snart, det er praktisk muligt, efter de er blevet modtaget.
- 7.6 Der påhviler ikke Kirkens medlemmer eller Bestyrelsesmedlemmerne nogen personlig hæftelse for Kirkens forpligtelser af nogen art.

## **8. EJENDOM, GÆLD & INVESTERINGER**

- 8.1 Bestyrelsen må på vegne af Kirken:
- (a) låne, indsamle eller på anden måde tilsikre betaling af penge på en måde, der er godkendt af Medlemmerne af Kirken; og
  - (b) indgå aftaler om optagelse af gæld, forpligtelser, garantier eller lignende for at sikre en betaling eller forpligtelse påhvilende Kirken; og
  - (c) låne penge af medlemmerne mod betaling af renter på gældende markedsvilkår. Lån må ikke optages på nogen måde, der strider mod markedsvilkår; og
  - (d) optage lån i en del eller hele kirkens bygning; og
  - (e) investere på en måde som Medlemmerne af Kirken bestemmer.
- 8.2 I tilfælde af at Kirken:
- (a) Opløses i overensstemmelse med punkt 9; eller
  - (b) Medlemmerne stemmer for at ændre the Articles of Faith og disse ændringer ikke blive tiltrådt af UPCNC 's bestyrelse i overensstemmelse med punkt 6.5; eller
  - (c) Medlemmerne stemmer for at ændre punkt 8.2 eller 2.1 af Vedtægterne, således at kirken ikke længere er affilieret UPCNC (uanset om dette sker som en enkelt eller led i en række af ændringer); da
- skal enhver ejendom, der tilhører kirken overdrages til UPCNC eller en repræsentant udpeget af denne.

## **9. OPLØSNING**

- 9.1 Kirken skal opløses i tilfælde af:
- a. Hvis der er mindre end tre medlemmer, eller
  - b. Hvis et forslag om kirkens opløsning vedtages på generalforsamlingen med femoghalvfjerds (75%) procent af de fremmødte medlemmers stemmer.
- 9.2 I tilfælde af kirkens opløsning skal kirkens ejendom eller andre værdier overdrages til UPCI, eller organisationens udpegede repræsentant, efter betaling af alle udgifter og andre forpligtelser.



- 9.3 I forbindelse med opløsningen skal der ikke fordeles nogen penge til private Medlemmer, og pengene skal alene fordeles i overensstemmelse med punkt 9.2 (med undtagelse af betaling af gæld, der skyldes til et Medlem eller til betaling for arbejde, der er blevet udført af et individuelt Medlem, som var blevet aftalt på forhånd).