

BRUNSTAD KRISTNE MENIGHED, HOLSTEBRO

ÅRSREGNSKAB

2020



INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Oplysninger om kirken	
Oplysninger om kirken.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	7-8
Resultatopgørelse.....	9-11
Balance.....	12
Noter.....	13-18

OPLYSNINGER OM KIRKEN

Kirken	Brunstad Kristne Menighed, Holstebro Skivevej 112 7500 Holstebro CVR-nr.: 18 62 30 72 Hjemsted: Holstebro Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Maibritt Nielsen, formand Stefan Meier, kasserer Arne Schytt Henriette Riis Jeppesen Mathias Cutajar Nielsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birk Centerpark 30 DK-7400 Herning

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2020 for Brunstad Kristne Menighed, Holstebro.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Kirkens årsregnskab godkendes.

Holstebro, den 5. juli 2021

Bestyrelse

Maibritt Nielsen
Formand

Stefan Meier
Bestyrelsesmedlem, Kasserer

Arne Schytt

Henriette Riis Jeppesen

Mathias Cutajar Nielsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Brunstad Kristne Menighed, Holstebro

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Brunstad Kristne Menighed, Holstebro for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kirken i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabskik på grundlag af den anvendte regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirken ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 5. juli 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Steen Pedersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne23302

LEDELSESBERETNING

Kirken

Brunstad Christian Church er et trossamfund med basis i Det Nye Testamente og med tro på Bibelen som «Guds ord». Udover denne grundvold findes der ingen lære, ingen betingelser og ingen forskelsbehandling af personer. Troen på Jesus som Guds Søn, Helligånden, syndernes forladelse, dåben og nadveren er helt grundlæggende.

Vi er en menighed med et højt aktivitetsniveau, både af åndelig og mere praktisk art. Gennem alle aktiviteterne er vi optagede af at styrke fællesskabet og trivselen, således at hver enkelt kan udvikle sig.

Det er vigtigt, at individet tager ansvar og engagerer sig i samfundet, hvor det er naturligt efter evner og anlæg. Samtidig ser vi på ægteskabet og familien som hovedspiller i et sundt og velfungerende samfund.

De fleste af vores medlemmer er børn og unge, og det meste af vores ressourcer og indsatser sættes ind her. Vi oplever, at det er en god investering for fremtiden at satse på børn og ungdom, og vi ser hele tiden opmuntrende og gode resultater. Nye generationer vokser op og trives, og de finder sine roller som deltagere og medmennesker. Vores mål for børn og unge er, at de kan udvikles i et sundt og godt kristenliv, hvor de trives og kan udvikle sig efter de talenter og ønsker, som de har, og dermed også blive nyttige og gode samfundsborgere.

Overordnet i alt vi gør, er det mennesker, som er målet, og vores aktiviteter skal fremme trivsel og tilhørighed, respekt og ligeværdighed for vores medmennesker.

DKM Service Vest

DKM Service Vest har haft fokus på at skaffe lettere indtægtsgivende arbejdsopgaver. Mange af menighedens medlemmer skaffer selv indtægtsbringende arbejdsopgaver, der understøtter vores opsparingsplan til brug for nyt kirkebyggeri. DKM Service Vest er ved at opbygge en kundebase, ikke mindst er arbejdskraften efterspurgt i forbindelse med service- og vikaropgaver.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for kirkens finansielle stilling.

Ledelsens forventninger til fremtiden

Kirkens medlemstal vokser, og vi får hele tiden nye behov for bedre tilbud til nye og større arrangementer. Mange børn og unge vokser op, og vi må planlægge fremtiden i dag således, at der er gode muligheder for dem, som vil være aktive medlemmer i kirken i fremtiden.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Brunstad Kristne Menighed, Holstebro er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmer for klasse A virksomheder.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af kirkens aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede kontingenter er tilstrækkelig.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser kirkens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter omfatter kontant indsamlede beløb, gaver samt indbetalinger i henhold til forpligtelseserklæringer dækkende perioden frem til regnskabsårets udløb. Indtægter ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Indtægterne indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Momskompensationen indtægtsføres på modtagelsestidspunktet.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver der ikke måles til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter rejseudgifter, kurser og andre omkostninger i forbindelse med udførelsen af kirkens og DKM Service Vests arbejde.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter omkostninger til kirkens drift samt omkostninger til levering af ydelser.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til administration af kirken og dens aktiviteter.

Arrangementer, fester mv.

Omkostningerne vedrører arrangementer, fester, kurser, stævner samt gaver i forbindelse med mærkedage mv.

Børne- og ungdomsarbejde

Omkostningerne omfatter kirkens børne- og ungdomsarbejde.

Mission

Omkostningerne vedrører ydelser til hjælpearbejde, etablering af nye kirker i udlandet mv.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Grunde og bygninger måles til kostpris.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

Bygninger: 50 år.

Andre anlæg, driftsmidler og inventar: 5 - 10 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld og for obligationslån svarer til restgæld beregnet på grundlag af lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER, I ALT

	Note	2020	2019
INDTÆGTER.....	1	9.600.837	8.375.187
Personaleomkostninger.....	2	-29.254	-55.271
Driftsomkostninger.....	3	-4.411.704	-2.863.924
Administrationsomkostninger.....	4	-298.432	-236.902
Arrangementer, fester mv.....	5	-1.166.627	-1.855.837
Børne- og ungdomsarbejde.....	6	-103.579	-85.123
Mission.....	7	-855.071	-4.063.247
OMKOSTNINGER.....		-6.864.667	-9.160.304
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		2.736.170	-785.117
Af- og nedskrivninger.....		-517.016	-282.978
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		2.219.154	-1.068.095
Finansielle indtægter.....	8	602.998	644.407
Finansielle omkostninger.....	9	-1.397.128	-807.744
ÅRETS RESULTAT.....		1.425.024	-1.231.432

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER, KIRKEN

	Note	2020	2019
INDTÆGTER.....	1	3.108.695	2.213.456
Personaleomkostninger.....	2	-22.954	-30.314
Driftsomkostninger.....	3	-1.524.619	-871.072
Administrationsomkostninger.....	4	-219.426	-139.166
Arrangementer, fester mv.....	5	-1.166.627	-1.855.837
Børne- og ungdomsarbejde.....	6	-103.579	-85.123
Mission.....	7	-855.071	-4.063.247
OMKOSTNINGER.....		-3.892.276	-7.044.759
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		-783.581	-4.831.303
Afskrivninger.....		-472.741	-256.038
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		-1.256.322	-5.087.341
Finansielle indtægter.....	8	602.998	644.407
Finansielle omkostninger.....	9	-1.389.596	-803.210
ÅRETS RESULTAT.....		-2.042.920	-5.246.144

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER, DKM SERVICE VEST

	Note	2020	2019
INDTÆGTER.....	1	6.492.142	6.161.731
Personaleomkostninger.....	2	-6.300	-24.957
Driftsomkostninger.....	3	-2.887.085	-1.992.852
Administrationsomkostninger.....	4	-79.006	-97.736
OMKOSTNINGER.....		-2.972.391	-2.115.545
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		3.519.751	4.046.186
Afskrivninger.....		-44.275	-26.940
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		3.475.476	4.019.246
Finansielle omkostninger.....	9	-7.532	-4.534
ÅRETS RESULTAT.....		3.467.944	4.014.712

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2020	2019
Grunde og bygninger.....	10	30.896.706	30.218.166
Legeplads.....	11	0	0
Driftsmidler og inventar.....	11	341.748	398.861
ANLÆGSAKTIVER.....		31.238.454	30.617.027
Grunde og ejendomme til videresalg.....		0	374.643
Tilgodehavender fra salg.....	12	657.785	918.105
Brunstad Christian Church Norge (langfristet tilgodehavende)...		12.662.948	13.414.841
Andre tilgodehavender.....	13	1.108.768	114.172
Likvide beholdninger.....		797.038	1.205.954
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		15.226.539	16.027.715
AKTIVER.....		46.464.993	46.644.742
PASSIVER			
EGENKAPITAL.....	14	26.731.892	25.306.867
DLR Kredit.....	15	1.785.940	2.015.522
Ringkjøbing Landbobank.....	15	14.843.682	16.318.682
Indefrosne feriepenge.....	15	21.800	0
Langfristede gældsforpligtelser.....	15	173.200	129.600
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSESR.....		16.824.622	18.463.804
Kortfristet del af langfristet gæld.....		1.754.582	1.802.666
Kirken, driftskredit.....		113.853	104.540
Anden gæld.....	16	1.040.044	966.865
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSESR.....		2.908.479	2.874.071
PASSIVER.....		46.464.993	46.644.742
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	17		

NOTER

	2020	2019	Note
Indtægter			1
Kirken			
Donationer, Gaver, LL § 8A.....	945.990	507.117	
Donationer, Kontraktsbidrag, LL § 12, stk. 3.....	400.000	358.680	
Momskompensation.....	28.153	80.342	
Andre indtægter.....	235.290	186.679	
Lejeindtægter.....	1.499.262	1.080.638	
	3.108.695	2.213.456	
DKM Service Vest			
Arbejdsudlejning mv.....	5.999.214	5.965.664	
Andre ydelser.....	52.804	119.917	
Fortjeneste ved salg af ejendom.....	440.124	76.150	
	6.492.142	6.161.731	
INDTÆGTER.....	9.600.837	8.375.187	
Personaleomkostninger			2
Kirken			
Rejseudgifter mv.....	20.741	28.392	
Øvrige personaleomkostninger.....	2.213	1.922	
	22.954	30.314	
DKM Service Vest			
Øvrige personaleomkostninger.....	6.300	24.957	
	6.300	24.957	
PERSONALEOMKOSTNINGER.....	29.254	55.271	

NOTER

	2020	2019	Note
Driftsomkostninger			3
Kirken			
Ejendomme			
Vedligeholdelse.....	370.570	123.093	
Opvarmning.....	419.801	225.670	
El.....	301.207	161.483	
Vand.....	123.557	86.133	
Ejendomsskat og forsikringer.....	181.769	145.479	
Rengøring mv.....	29.113	16.480	
Diverse lokaleomkostninger.....	26.956	52.172	
Lejeindtægt.....	-2.000	0	
	1.450.973	810.510	
Køkken, café mv.			
Småanskaffelser, depotvarer mv.....	11.588	3.013	
Indtægter café.....	-13.045	-20.927	
	-1.457	-17.914	
Teknik og it			
Småanskaffelser mv.....	4.375	36.158	
It, abonnement, domæne, vedligehold mv.....	947	9.423	
Teknik drift.....	69.781	32.895	
	75.103	78.476	
Kirken i alt.....	1.524.619	871.072	
DKM Service Vest			
Omkostninger ved arbejdsudlejning.....	60.040	56.366	
Leje og leasing.....	0	14.400	
Regulering af tab på debitorer.....	-113.312	52.310	
Regulering af hensættelse til tab på debitorer.....	0	126.418	
STEP.....	2.940.357	1.743.358	
Omkostninger til grunde til videresalg	0	0	
	2.887.085	1.992.852	
DRIFTSOMKOSTNINGER.....	4.411.704	2.863.924	

NOTER

	2020	2019	Note
Administrationsomkostninger			4
Kirken			
Kontorhold.....	1.105	1.229	
Telefon.....	1.902	0	
Porto og gebyrer.....	14.030	17.864	
Advokat.....	71.875	21.524	
Revision og regnskabsassistance.....	49.313	18.875	
Småanskaffelser mv.....	11.458	25.595	
Kontingenter og abonnementer.....	13.495	1.800	
Reparation og vedligeholdelse.....	23.171	5.484	
E-conomic.....	7.556	5.385	
Tab på tilgodehavender.....	0	29.715	
Edb-udgifter.....	14.183	8.136	
Diverse.....	11.338	3.559	
	219.426	139.166	
DKM Service Vest			
Kontorhold.....	6.547	4.199	
Telefon.....	11.102	5.494	
Revision og regnskabsassistance.....	3.900	30.700	
Bogføringsassistance	50.490	30.791	
Gebyrer.....	1.156	3.885	
Edb-udgifter.....	6.105	5.508	
Forsikringer.....	0	13.017	
Kassedifferencer.....	-294	0	
Vedligeholdelse mv.....	0	3.684	
Gaver og blomster.....	0	458	
	79.006	97.736	
ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER.....	298.432	236.902	
Arrangementer, fester mv.			5
Fester og stævneudgifter.....	36.453	106.618	
Studierejser.....	1.061.227	1.726.328	
Øvrige arrangementer.....	68.947	22.891	
	1.166.627	1.855.837	
Børne- og ungdomsarbejde			6
Ungdomsarbejde.....	35.702	-12.129	
Søndagsskolen.....	173	1.550	
Aktivitetsgruppen.....	22.125	23.501	
Interessegrupper.....	45.579	72.201	
	103.579	85.123	

NOTER

	2020	2019	Note
Mission			7
Gavebidrag BCC Norge.....	0	809.782	
Mission via Brunstad i Norge.....	0	2.425.410	
Øvrig mission.....	855.071	828.055	
	855.071	4.063.247	
Finansielle indtægter			8
Finansielle indtægter			
Renter af udlån til BCC.....	602.998	644.407	
	602.998	644.407	
DKM Service Vest			
Pengesinstitut.....	0	0	
Renteindtægter.....	602.998	644.407	
Finansielle omkostninger			9
Kirken			
Pengeinstitut.....	4.947	675.294	
Prioritetsgæld.....	651.483	48.223	
Kursregulering.....	733.166	-35.204	
Leverandører.....	0	192	
Låneomkostninger.....	0	114.705	
	1.389.596	803.210	
DKM Service Vest			
Pengeinstitut.....	6.423	4.392	
Leverandør.....	1.109	142	
	7.532	4.534	
Andre finansielle omkostninger.....	1.397.128	807.744	

NOTER

		Note
Materielle anlægsaktiver		10
	Grunde og bygninger kirken	
Kostpris 1. januar 2020.....	31.198.818	
Tilgang.....	1.061.108	
Kostpris 31. december 2020.....	32.259.926	
Afskrivninger 1. januar 2020.....	980.652	
Årets afskrivninger.....	382.568	
Afskrivninger 31. december 2020.....	1.363.220	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....	30.896.706	
 Materielle anlægsaktiver		 11
	Driftsmidler og inventar	Legeplads
Kostpris 1. januar 2020.....	1.782.328	381.959
Tilgang.....	94.014	0
Afgang.....	0	0
Kostpris 31. december 2020.....	1.876.342	381.959
Afskrivninger 1. januar 2020.....	1.383.466	381.959
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....	0	0
Årets afskrivninger.....	151.128	0
Afskrivninger 31. december 2020.....	1.534.594	381.959
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....	341.748	0
	2020	2019
Tilgodehavender fra salg		12
Kirken		
Tilgodehavender.....	115.323	244.329
DKM Service Vest		
Tilgodehavender fra salg.....	542.462	673.776
Tilgodehavender fra salg i alt.....	657.785	918.105
 Andre tilgodehavender		 13
Andre tilgodehavender, Kirken.....	63.175	114.172
Andre tilgodehavender, DKM.....	1.045.593	0
	1.108.768	114.172

NOTER

			2020	2019	Note
Egenkapital					
Overført fra tidligere år.....			25.306.867	26.538.300	14
Overført af årets resultat.....			1.425.025	-1.231.433	
			26.731.892	25.306.867	
Langfristede gældsforpligtelser					
	1/1 2020	31/12 2020	Afdrag	Restgæld	15
	gæld i alt	gæld i alt	næste år	efter 5 år	
DLR Kredit.....	2.243.188	2.015.522	229.582	859.672	
Erhvervslån.....	17.893.682	16.368.682	1.525.000	8.768.750	
Indefrosne feriepenge.....	0	21.800	0	0	
	20.136.870	18.406.004	1.754.582	9.628.422	
Anden gæld					
16					
Kirken					
Diverse omkostningskreditorer.....			37.908	15.300	
			37.908	15.300	
DKM Service Vest					
Diverse omkostningskreditorer.....			13.929	82.337	
A-skat og AM-bidrag.....			52.345	153.894	
Beskattede feriepenge.....			38.394	0	
ATP og sociale udgifter.....			11.927	12.212	
Moms.....			885.541	703.122	
			1.002.136	951.565	
Anden gæld i alt.....			1.040.044	966.865	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser					
17					
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut, 2.016 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør 30.897 tkr.					
Til sikkerhed for mellemværende til pengeinstitut er der udstedt pantebreve på 14.000 tkr. i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør 30.897 tkr.					

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Stefan Lyngholm Meier

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-530610382051

IP: 171.20.xxx.xxx

2021-07-05 13:11:22Z

NEM ID 

Henriette Riis Jeppesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-197235115525

IP: 78.156.xxx.xxx

2021-07-05 13:16:00Z

NEM ID 

Arne Schytt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-866398708267

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-07-05 13:19:09Z

NEM ID 

Malbriit Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-387788678354

IP: 193.163.xxx.xxx

2021-07-05 13:29:22Z

NEM ID 

Mathias Cutajar Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-236663321768

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-07-05 17:51:33Z

NEM ID 

Steen Pedersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-120223454871

IP: 87.50.xxx.xxx

2021-07-05 18:04:20Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 65AL8-C4AYC-05A8E-JP038-1LEZE-D4QM5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>