



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Ledreborg Allé 130i

4000 Roskilde

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Københavns Familiekirke

Årsrapport 2020

CVR-nr. 28240392



Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020	7
Aktiver pr. 31. december 2020	8
Passiver pr. 31. december 2020	9
Noter 1. januar 2020 - 31. december 2020	10

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Københavns Familiekirke.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, dags dato

Ledelsen:

Frank Anker Wiik

Betina Wiik

Rakel Jacobsen

Nanna Toft

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Københavns Familiekirke for regnskabsåret 1. januar 2020 – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
MNE-nr. 41369

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v.

Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter huslejeomkostninger mv.

Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita der måles til kursværdi på statusdagen.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital

Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020

	Note	2020
Indtægter	1	571.134
Personaleomkostninger	2	-261.053
Uddelte gaver		-103.118
Lokaleomkostninger		-103.250
Menighedens drift		-41.977
Administrationsomkostninger		<u>-26.631</u>
Resultat før afskrivninger		35.105
Årets resultat		<u><u>35.105</u></u>
Resultatdisponering		
Overført resultat		<u>35.105</u>
		<u><u>35.105</u></u>

Aktiver pr. 31. december 2020

	Note	2020
Anlægsaktiver		
Finansielle anlægsaktiver		
Deposita		11.400
		<u>11.400</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>11.400</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Andre tilgodehavender		2.609
		<u>2.609</u>
Likvide beholdninger		116.219
Omsætningsaktiver i alt		<u>118.828</u>
Aktiver i alt		<u><u>130.228</u></u>

Passiver pr. 31. december 2020

	Note	2020
Egenkapital	3	
Egenkapital		<u>130.228</u>
Egenkapital i alt		<u>130.228</u>
Gæld		
Kortfristet gæld		
Anden gæld		<u>0</u>
		0
Gæld i alt		<u>0</u>
Passiver i alt		<u><u>130.228</u></u>
Lejeforpligtelser	4	

Noter 1. januar 2020 - 31. december 2020

1 Indtægter	<u>2020</u>
Gaver og donationer	565.839
Arrangementer	<u>5.295</u>
	<u><u>571.134</u></u>

Der er fra individuelle donatorer modtaget gaver der samlet overstiger kr. 20.000:

Privat person (navngives ikke)	29.460
Privat person (navngives ikke)	52.767
Privat person (navngives ikke)	64.724
Privat person (navngives ikke)	49.290
Privat person (navngives ikke)	32.450
Privat person (navngives ikke)	28.898
Privat person (navngives ikke)	53.576
Privat person (navngives ikke)	38.282
Privat person (navngives ikke)	30.087
Privat person (navngives ikke)	30.441
Privat person (navngives ikke)	26.558

Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af **0**

2 Personalemkostninger	<u>2020</u>
Lønninger	195.787
Andre omkostninger til social sikring	3.683
Andre personaleomkostninger	<u>61.583</u>
	<u><u>261.053</u></u>

3 Egenkapital

Egenkapital	<u>2020</u>
Saldo primo	95.123
Årets resultat	<u>35.105</u>
	<u><u>130.228</u></u>

4 Lejeforpligtelser

Der er indgået lejekontrakt på årligt tkr. 60 med 6 måneders opsigelse.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Nanna Toft

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-418431856636

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-07-07 18:59:23Z

NEM ID 

Rakel Annitta Jacobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-687396664275

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-07-07 20:54:44Z

NEM ID 

Frank Anker Wiik

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-471502341597

IP: 2.104.xxx.xxx

2021-07-07 21:00:06Z

NEM ID 

Betina Sture Anker Wiik

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-639455281557

IP: 2.104.xxx.xxx

2021-07-07 21:03:50Z

NEM ID 

Daniel Jacobsen

Registreret revisor

På vegne af: Mer Revision A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-160286985604

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-07-07 21:15:09Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 6YN63-M1568-ZHKSG-6YTFE-3WAID-TAB8I

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>