

Det Islamiske Trossamfund i Danmark

Dortheavej 45, 2400 København NV
CVR-nr. 19 30 76 46

Årsrapport for 2019

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 20

Foreningen

Det Islamiske Trossamfund i Danmark
Dortheavej 45
2400 København NV
Hjemsted: København
CVR-nr.: 19 30 76 46
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Formand Mohamed Ziad Nehme
Næstformand Abdullah Abu Laban
Amany Farouk Mohammed Mahran
Ali Adel Mahmoud
Kamran Iqbal Dar
Ahmad Ibrahim Yassine
Dean Abdullah Runge Chehalfi

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Det Islamiske Trossamfund i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 6. marts 2020

Bestyrelsen

Mohamed Ziad Nehme
Formand

Abdullah Abu Laban
Næstformand

Amany Farouk Mohammed
Mahran

Ali Adel Mahmoud

Kamran Iqbal Dar

Ahmad Ibrahim Yassine

Dean Abdullah Runge Chehalfi

Til medlemmet i Det Islamiske Trossamfund i Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Islamiske Trossamfund i Danmark for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Søborg, den 6. marts 2020

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jan Nygaard
Statsaut. revisor

Resultatopgørelse

Note	2019 DKK	2018 DKK
	615.521	676.732
	322.679	772.183
	300	2.111
	57.119	-52.881
	467.212	2.123
	252.900	199.511
1 Øvrige indtægter	1.435.293	1.359.121
Indtægter i alt	3.151.024	2.958.900
2 Personaleomkostninger	-343.344	-244.681
3 Kulturelle omkostninger	-229.327	-330.550
4 Sociale omkostninger	-127.588	-650.731
5 Autodrift	-39.727	-37.365
6 Drift af ejendom	-854.037	-861.731
7 Administrationsomkostninger	-498.014	-693.677
Andre eksterne omkostninger i alt	-2.092.037	-2.818.735
Resultat før af- og nedskrivninger	1.058.987	140.165
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-281.888	-180.974
Resultat før finansielle poster	777.099	-40.809
8 Finansielle omkostninger	-486	-166
Finansielle poster i alt	-486	-166
Årets resultat	776.613	-40.975
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	776.613	-40.975
I alt	776.613	-40.975

		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
AKTIVER			
Note			
	Ejendomme	13.859.633	14.124.917
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	66.416	0
9	Materielle anlægsaktiver i alt	13.926.049	14.124.917
	Anlægsaktiver i alt	13.926.049	14.124.917
	Tilgodehavende, Al Rawabi	200.000	357.440
	Tilgodehavende, IslamGuide	192.613	15.722
	Andre tilgodehavender	271.274	50.000
	Tilgodehavender i alt	663.887	423.162
	Indestående IslamGuide.dk	340.717	87.817
	Indestående Al-Rawabi	221.893	164.774
	Indestående Begravelsesservice	555.615	88.403
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	1.118.225	340.994
	Kontanter	13.409	34.674
	Indestående i kreditinstitutter	5.451.584	5.316.056
10	Likvide beholdninger i alt	5.464.993	5.350.730
	Omsætningsaktiver i alt	7.247.105	6.114.886
	Aktiver i alt	21.173.154	20.239.803

PASSIVER		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
Note			
	Overført resultat	20.893.217	20.116.604
	Egenkapital i alt	20.893.217	20.116.604
	Mellemværende med Muslimsk Begravelsesservice	94.415	24.035
11	Anden gæld	185.522	99.164
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	279.937	123.199
	Gældsforpligtelser i alt	279.937	123.199
	Passiver i alt	21.173.154	20.239.803

12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.18 - 31.12.18	
Saldo pr. 01.01.18	22.299.176
Nettoeffekt ved rettelse af væsentlige fejl	-1.768.045
Korrigeret saldo pr. 01.01.18	20.531.131
Regulering tidligere år	-373.552
Årets resultat	-40.975
Saldo pr. 31.12.18	20.116.604
Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 - 31.12.19	
Saldo pr. 01.01.19	20.116.604
Årets resultat	776.613
Saldo pr. 31.12.19	20.893.217

	2019 DKK	2018 DKK
1. Øvrige indtægter		
Zakat	297.084	233.261
Indsamling, kvinder	28.763	31.022
Salg af bøger	11.767	399
Indtægter fra undervisning	156.253	206.408
Indsamling, humanitært arbejde	38.694	298.686
Indtægter fra cafeteria og restaurant	248.986	180.712
Fredagsindsamling	235.941	241.011
Campingindtægter	2.600	0
Lokaleudlejning	76.250	24.750
Indsamling til bygning af moske	63.123	15.222
Quraan undervisning	159.800	17.270
Øvrige indtægter	116.032	53.800
Afgivne rabatter	0	56.580
I alt	1.435.293	1.359.121

2. Personaleomkostninger

Gager og lønninger	311.391	232.632
Feriepenge	14.625	0
ATP-bidrag (arbejdsgiverbetalt)	5.553	3.407
Andre omkostninger til social sikring	11.775	8.642
I alt	343.344	244.681

	2019	2018
	DKK	DKK

3. Kulturelle omkostninger

Gaver	6.548	6.031
Transport	33.120	24.957
Leje/leasing af produktionsanlæg	0	1.791
Honorarer	6.000	0
Omkostninger til kulturelle aktiviteter	9.768	19.363
Omkostninger til undervisning af børn	87.995	248.375
Omkostninger til undervisning	433	6.762
Diverse kulturelle omkostninger	1.994	12.707
Omkostninger Hafiz fi kul Beit	83.469	10.564
I alt	229.327	330.550

4. Sociale omkostninger

Mindre nyanskaffelser	0	488.741
Cafeteria omkostninger	79.380	52.395
Campingudgifter og udflugter	35.107	80.884
Transport	1.305	20.690
Diverse sociale omkostninger	5.314	8.021
Aktiviteter nykonverterede	6.482	0
I alt	127.588	650.731

5. Autodrift

Brændstof	8.671	10.367
Forsikring og vægtafgift	27.375	23.488
Reparation og vedligeholdelse	853	0
Diverse bilomkostninger	2.828	3.510
I alt	39.727	37.365

	2019	2018
	DKK	DKK
6. Drift af ejendom		
El, vand, varme og gas	591.744	652.230
Ejendomsskat og forsikringer	150.213	100.140
Rengøring	68.238	29.271
Diverse ejendomsudgifter	21.250	29.222
Renovering af lokaler m.v.	14.647	19.571
Småanskaffelser	58	8.194
Elektriske apparater	7.619	23.103
Transport	268	0
I alt	854.037	861.731

7. Administrationsomkostninger

Tryksager	25.448	5.434
Telefon	30.574	28.558
Porto og gebyrer	10.762	14.097
Revisorhonorar	100.000	66.563
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	4.750	5.625
Advokat	52.063	233.547
Kontingenter	0	1.455
Mødeudgifter	25.444	17.678
Internet	17.851	11.873
PBS-omkostninger	5.333	1.120
Kontorartikler	-44	6.520
EDB-udgifter og kopimaskine	225.833	290.090
Øvrige omkostninger	0	11.117
I alt	498.014	693.677

8. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	486	166
--------------------------	-----	-----

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Ejendomme	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.19	15.110.756	292.847
Tilgang i året	0	83.020
Kostpris pr. 31.12.19	15.110.756	375.867
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-985.839	-292.847
Afskrivninger i året	-265.284	-16.604
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-1.251.123	-309.451
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	13.859.633	66.416

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK
10. Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	13.409	34.674
Danske Bank, konto nr. 671-7063	2.525	2.525
Danske Bank, konto nr. 1-656-3668	0	1.573.971
Nordea 8962 853 529	5.321.279	3.720.609
Nordea 5501-626-621-2400	127.780	7.999
Danske Bank, konto nr. 1-656-8124	0	10.952
I alt	5.464.993	5.350.730

11. Anden gæld

Moms og afgifter	363	0
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	4.489	3.785
ATP og andre sociale ydelser	3.943	2.555
Feriepenge	34.687	25.783
Mellemregning DIB	180	180
Mellemregning Munida	6.860	6.860
Øvrig gæld	0	1
Skyldige omkostninger	110.000	35.000
Skyldig vedrørende fremtidige begravelser	25.000	25.000
I alt	185.522	99.164

12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er tinglyst realkreditpantebreve på i alt 2.580 t.kr. som giver sikkerhed i foreningens ejendomme. Debitor på de tinglyste realkreditpantebreve er dog tidligere ejer, og disse indestår alene med henblik på overførsel af tinglysningsafgift. Hovedstolen svarer til det ubenyttede afgiftsfritagelsesgrundlag.

13. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udløb. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kulturelle og sociale aktiviteter, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger. Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter m.v. med fradrag af eventuelle private andele af omkostninger.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	50	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er skattefritaget i henhold til Selskabsskattelovens §3, stk. 1 nr. 3, og der er derfor ikke beregnet og afsat skyldige skatter.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.