


RYSLINGE FRIMENIGHED
DRONNINGEMAEN 27B 1. TH
5700 SVENDBORG

ÅRSRAPPORT 2020

Godkendt på ordinære generalforsamling

Den 25/10 2021

Dirigent 

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
PÅTEGNINGER	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
 FORENINGSOPLYSNINGER	
Foreningsoplysninger.....	6
 ÅRSREGNSKAB	
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse for perioden 01.01.2020-31.12.2020	9
Balance pr. 31.12.2020.....	10
Noter	12

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for perioden 1. januar 2020 til 31. december 2020.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsrapporten giver efter vor mening et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Ryslinge den 18. februar 2021

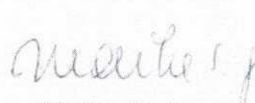
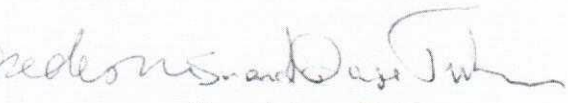
Svend Aage Tukjær

Kasserer

Bestyrelse:


Lars Galsgaard

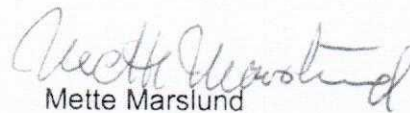
Formand

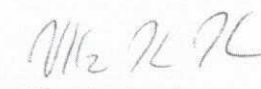
 
Maike Pedersen

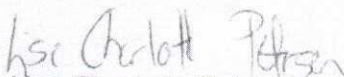
Næstformand

Svend Aage Tukjær


Hanne Ravn Rasmussen


Mette Marslund


Ulla Haslund


Lise Charlotte Petersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til den daglige ledelse i Ryslinge Frimenighed.

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ryslinge Frimenighed for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 17. januar 2020

FKS REVISION



Finn Kehlet Schou HD

Registreret revisor

FORENINGSOPLYSNINGER

FORENINGEN:

Ryslinge Frimenighed
Dronningemaen 27B 1 TH
5700 Svendborg
CVR-nr. 22 93 45 11
Hjemsted: Ryslinge

BESTYRELSE:

Lars Galsgaard, formand
Maike Pedersen, næstformand
Svend Aage Tukjær, kasserer
Hanne Ravn Rasmussen
Anders Skotte
Ulla Haslund
Lise Charlotte Petersen

KASSERER:

Svend Aage Tukjær

REVISOR:

Finn Kehlet Schou
Blåbyvej 13
5700 Svendborg

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS M.V.

GENERELT

Årsrapporten for Ryslinge Frimenighed for 2020 er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og lovgivningens krav til regnskabsaflæggelse.

Regnskabet er udarbejdet under forudsætning af fortsat drift, og er aflagt efter følgende vurderings- og afskrivningsprincipper.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Målinger efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger består af udgifter til ejendomsskatter og forsikringer, el, gas og vedligeholdelsesomkostninger mv.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger der er afholdt i året til ledelse og administration herunder kontoromkostninger mv.

Personaleomkostninger

Posten omfatter løn og gager, pensioner og sociale bidrag til medarbejderne.

Øvrige omkostninger

I posten medtages omkostninger til kirkebil, møder mv.

Kirke og kirkegård

Kirke og kirkegård indeholder fællesomkostninger til drift af Nazareth Kirken

Finansielle indtægter og omkostninger

I posten indgår rente indtægter og rente omkostninger

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme optages til seneste offentlige ejendomsvurdering, regulering foretages over egenkapitalen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af tilgodehavenderne.

Gældsforpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE

Note	2020	2019
1 Medlemsbidrag mv.	1.951.438	1.873.098
Andre driftsindtægter	<u>99.152</u>	<u>106.571</u>
BRUTTORESULTAT	2.050.590	1.979.669
2 Ejendomsomkostninger	- 171.182	- 143.676
3 Administrationsomkostninger	- 206.559	- 210.919
4 Personaleomkostninger	- 693.735	- 678.723
5 Øvrige omkostninger	- 52.708	- 60.986
Kirke og kirkegård	- 505.000	- 415.000
Ombygning af kirken	- 455.000	0
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>0</u>	<u>0</u>
DRIFTSRESULTAT	- 33.594	470.365
6 Finansielle indtægter	12.964	39.570
7 Finansielle udgifter	<u>- 54.745</u>	<u>- 244</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>- 75.375</u>	<u>509.691</u>
FORSLAG TIL RESULTATFORDELING:		
Overført til næste år	<u>- 75.375</u>	<u>509.691</u>
	<u>- 75.375</u>	<u>509.691</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note	2020	2019
AKTIVER		
8	ANLÆGSAKTIVER	
	Ejendomme	1.400.000 1.400.000
	Driftsmidler	<u>0</u> <u>0</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	1.400.000 1.400.000
	Andelsindskud	<u>5.500</u> <u>5.500</u>
	ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>1.405.500</u> <u>1.405.500</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		
	Bidragydere	1.214 5.742
	Andre tilgodehavender	<u>119.255</u> <u>139.012</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>120.469</u> <u>144.754</u>
	Værdipapirer	<u>18.000</u> <u>699.916</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.791.651</u> <u>1.082.293</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>1.930.120</u> <u>1.926.963</u>
	AKTIVER, I ALT	<u>3.335.620</u> <u>3.332.463</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note	2020	2019
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
Egenkapital.....	3.200.103	2.690.412
Overført resultat.....	<u>- 75.375</u>	<u>509.691</u>
EGENKAPITAL, I ALT	<u>3.124.728</u>	<u>3.200.103</u>
KORTFRISTET GÆLD		
9 Anden gæld.....	<u>210.892</u>	<u>132.360</u>
KORTFRISTET GÆLD, I ALT	<u>210.892</u>	<u>132.360</u>
GÆLD, I ALT	<u>210.892</u>	<u>132.360</u>
PASSIVER, I ALT	<u>3.335.620</u>	<u>3.332.463</u>

NOTER

	2020	2019
1. MEDLEMSBIDRAG MV.		
Medlemsbidrag	1.854.103	1.776.568
Husleje	97.335	96.530
Arv	<u>0</u>	<u>0</u>
I alt	<u>1.951.438</u>	<u>1.873.098</u>
2. EJENDOMSOMKOSTNINGER		
Ejendomsskatter	7.096	7.053
Forsikring	14.081	20.675
El	14.104	15.723
Gas	40.407	43.947
Vand	9.409	9.783
Vedligeholdelse præstegård	27.941	7.889
Vedligeholdelse konfirmandstue	0	2.362
Diverse	3.750	4.167
Skov og have	11.425	19.385
Vedligeholdelse sal	<u>42.969</u>	<u>12.692</u>
I alt	<u>171.182</u>	<u>143.676</u>
3. ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER.		
Kontorhold	2.916	1.950
Telefon	15.472	8.947
Revision	17.500	18.688
Regnskabsføring	63.750	69.250
Forsikringer	5.843	10.586
Rengøring	7.128	7.313
Medlemslisten og porto	11.246	10.805
Indbetalingskort og porto	9.023	10.618
Edb udgifter	10.488	10.077
Blade	26.121	27.468
Diverse	2.896	0
Undervisning	7.262	15.332
Annoncer	3.069	4.739
Fortsættes næste side:		

Forsikringsmægler	13.057	0
Aviser og fagblade	5.135	4.495
Personaleudgifter	3.893	3.170
Lønkørsel	1.300	1.350
Copydan	460	3.887
Tab på debitorer	<u>0</u>	<u>2.244</u>
I alt	<u>206.559</u>	<u>210.919</u>
4. PERSONALEOMKOSTNINGER		
Løn og gager	641.702	651.062
Løn refusion.....	0	0
Afsat feriepenge	26.835	- 2.567
Multimedie beskatning	- 2.691	- 396
Befordringsgodtgørelse	15.379	18.570
Pensionskassen af 1950.....	6.241	6.084
Aer og barselsfonden.....	2.577	2.373
Atp.....	<u>3.692</u>	<u>3.597</u>
I alt	<u>693.735</u>	<u>678.723</u>
5. ØVRIGE OMKOSTNINGER		
Kurser	7.500	0
Kirkebil.....	5.364	10.922
Rejseudgifter	250	964
Møder mv.	12.992	26.520
Valg og frimenigheder.....	0	5.219
Gebyrer	3.828	9.577
Diverse	<u>22.774</u>	<u>7.784</u>
I alt	<u>52.708</u>	<u>60.986</u>
6. FINANSIELLE INDTÆGTER		
Pengeinstitut.....	0	0
Kursregulering værdipapirer	0	30.351
Udbytte værdipapirer	<u>12.964</u>	<u>9.219</u>
I alt	<u>12.964</u>	<u>39.570</u>

7. FINANSIELLE UDGIFTER

Renter bank.....	8.998	244
Kursregulering værdipapirer	<u>45.747</u>	<u>0</u>
I alt	<u>- 54.745</u>	<u>244</u>

8. ANLÆGSAKTIVER

	Ejendom	Driftsmidler
Anskaffessum primo.....	1.400.000	34.973
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffessum ultimo	<u>1.400.000</u>	<u>34.973</u>
Afskrivninger primo.....	0	34.973
Årets nedskrivning	0	0
Årets opskrivning	<u>0</u>	<u>0</u>
Afskrivninger ultimo, i alt.....	<u>0</u>	<u>34.973</u>
BOGFØRT VÆRDI ULTIMO	<u>1.400.000</u>	<u>0</u>

9. ANDEN GÆLD

Omkostningskreditorer	36.431	44.681
A skat mv.....	90.028	28.914
Atp mv.	1.136	1.041
Feriepenge forpligtelser	80.986	54.152
Feriegiro	<u>2.311</u>	<u>3.572</u>
I alt	<u>210.892</u>	<u>132.360</u>