



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Ledreborg Allé 130i

4000 Roskilde

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Frimenigheden Kristent Fællesskab

Årsregnskab 2020

CVR-nr. 88756711



Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020	7
Aktiver pr. 31. december 2020	8
Passiver pr. 31. december 2020	9
Noter 1. januar 2020 - 31. december 2020	10

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Frimenigheden Kristent Fællesskab.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Årsrapporten indstilles til menighedens godkendelse.

Rødovre, dags dato

Ledelsen:

Sven Erik Straarup (formand)

Kristian Lausten Knudsen

Jesper Bramming

Poul Michael Fanøe

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frimenigheden Kristent Fællesskab for regnskabsåret 1. januar 2020 – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabspraksis og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabspraksis for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Revisionen er ligeledes foretaget i overensstemmelse med bekendtgørelse af 5. maj 2000 § 5 stk. 3, hvilket vil sige, at vi har kontrolleret at årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelserne i § 3 stk. 1 og 2 – tilskuddet er anvendt i tilskudsåret – tilskuddet er brugt til formålet og tilskudsmidlerne er anvendt sparsommeligt. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabspraksis i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
MNE-nr. 41369

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen når beløbet forfalder til betaling.

Tilskud fra tipsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter ejendommens drift herunder ejendomsskatter, forbrugsafgifter og vedligeholdelse m.v.

Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteindtægter- og udgifter, gebyrer, udbytter fra værdipapirer samt kursgevinster- og tab fra værdipapirer hvad enten disse er realiserede eller ej.

BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der til lagt forbedringsomkostninger i perioden 2010 til d.d.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Ejendomme	50 år	tkr. 3.489
Driftsmidler	5 år	tkr. 0

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer der måles til kursværdi på statusdagen.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020

	Note	2020	2019
Indtægter	1	3.245.548	2.595.698
Personaleomkostninger	2	-1.490.062	-1.411.300
Uddelte gaver		-881.218	-838.457
Lokaleomkostninger		-171.594	-187.441
Menighedens drift		-244.237	-299.323
Administrationsomkostninger		-31.334	-34.432
Resultat før afskrivninger		427.103	-175.255
Afskrivninger på anlægsaktiver	3	-133.626	-70.715
Resultat før finansielle poster		293.477	-245.970
Finansielle indtægter	4	35.370	194.657
Finansielle omkostninger	5	-96.184	-2.536
Årets resultat		232.663	-53.849
Resultatdisponering			
Overført til reserver		100.000	0
Overført resultat		132.663	-53.849
		232.663	-53.849

Aktiver pr. 31. december 2020

	Note	2020	2019
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger	6	7.875.408	7.948.988
Driftsmidler	7	240.186	0
		<u>8.115.594</u>	<u>7.948.988</u>
Finansielle anlægsaktiver			
Værdipapirer		1.503.465	1.597.543
		<u>1.503.465</u>	<u>1.597.543</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>9.619.059</u>	<u>9.546.531</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender		74.088	25.690
Periodeafgrænsningsposter		25.153	36.178
		<u>99.241</u>	<u>61.868</u>
Likvide beholdninger		1.081.606	686.552
Omsætningsaktiver i alt		<u>1.180.847</u>	<u>748.420</u>
Aktiver i alt		<u>10.799.906</u>	<u>10.294.951</u>

Passiver pr. 31. december 2020

	Note	2020	2019
Egenkapital	8		
Egenkapital		8.662.048	8.529.385
Reserver		1.400.000	1.300.000
Egenkapital i alt		<u>10.062.048</u>	<u>9.829.385</u>
Gæld			
Kortfristet gæld			
Anden gæld		737.858	465.566
		<u>737.858</u>	<u>465.566</u>
Gæld i alt		<u>737.858</u>	<u>465.566</u>
Passiver i alt		<u><u>10.799.906</u></u>	<u><u>10.294.951</u></u>

Noter 1. januar 2020 - 31. december 2020

1 Indtægter	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Gaver og donationer	2.900.702	2.179.753
Indtægter ifbm. arrangementer	120.751	166.755
Lejeindtægter	136.000	130.500
Tilskud fra tipsmidlerne	60.139	60.249
Tilskud fra momskompensationsordningen	27.956	58.441
	<u>3.245.548</u>	<u>2.595.698</u>

Der er fra individuelle donatorer modtaget gaver der samlet overstiger kr. 20.000 fremgår af separat liste

Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af 23.080

2 Personaleomkostninger	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Lønninger	1.316.493	1.205.963
Pensioner	108.600	108.600
Andre omkostninger til social sikring	22.905	19.861
Andre personaleomkostninger	42.064	76.876
	<u>1.490.062</u>	<u>1.411.300</u>

3 Afskrivninger	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Afskrivninger på ejendommen	73.580	70.715
Afskrivninger på driftsmidler	60.046	0
	<u>133.626</u>	<u>70.715</u>

4 Finansielle indtægter	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Udbytte	35.370	52.697
Kursgevinst, værdipapirer	0	141.960
Renteindtægter	0	0
	<u>35.370</u>	<u>194.657</u>

5 Finansielle omkostninger

	2020	2019
Kurstab, værdipapirer	94.078	0
Gebyrer	2.106	2.536
Renteudgifter	0	0
	<u>96.184</u>	<u>2.536</u>

6 Grunde og bygninger

	2020	2019
Anskaffelsessum 1. januar 2020	8.089.483	7.899.870
Tilgang	0	189.613
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2020	<u>8.089.483</u>	<u>8.089.483</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2020	140.495	69.780
Afskrivninger	73.580	70.715
Ned- og afskrivninger 31. december 2020	<u>214.075</u>	<u>140.495</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	<u>7.875.408</u>	<u>7.948.988</u>

7 Driftsmidler

	2020	2019
Anskaffelsessum 1. januar 2020	0	0
Tilgang	300.232	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2020	<u>300.232</u>	<u>0</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2020	0	0
Afskrivninger	60.046	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2020	<u>60.046</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	<u>240.186</u>	<u>0</u>

8 Egenkapital

Egenkapital	2020	2019
Saldo primo	8.529.385	8.583.234
Korrektion grundet ændret regnskabspraksis	0	0
Årets resultat	132.663	-53.849
	<u>8.662.048</u>	<u>8.529.385</u>

Reserver for ejendom	2020	2019
Saldo primo	800.000	800.000
Hensat i året	100.000	0
Anvendt i året	0	0
	<u>900.000</u>	<u>800.000</u>

Reserver for mission	2020	2019
Saldo primo	500.000	500.000
Hensat i året	0	0
Anvendt i året	0	0
	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Bramming

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-252556510032

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-02-04 19:53:49Z

NEM ID 

Poul Michael Fanøe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-765197086579

IP: 83.89.xxx.xxx

2021-02-05 15:54:17Z

NEM ID 

Poul Michael Fanøe

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-765197086579

IP: 83.89.xxx.xxx

2021-02-05 15:54:17Z

NEM ID 

Sven Erik Straarup

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-694389930141

IP: 212.237.xxx.xxx

2021-02-06 10:45:05Z

NEM ID 

Kristian Lausten Knudsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-635791231496

IP: 212.237.xxx.xxx

2021-02-09 08:42:11Z

NEM ID 

Daniel Jacobsen

Registreret revisor

På vegne af: Mer Revision A/S

Serienummer: CVR:32344720-RID:70226619

IP: 104.40.xxx.xxx

2021-02-09 12:31:39Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KPZ54-XOEH7-IHQ0Y-IHJDL-Q4A04-P7E16

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>