

Års Frikirke

Markvænget 11, 9600 Aars

CVR-nr. 14 57 13 37

Årsrapport

1. januar - 31. december 2021

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	11

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Års Frikirke.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til menighedens godkendelse.

Aars, den 4. februar 2022

Bestyrelse

Carsten Bermann

Hanne Lyngø Bermann

Anders Klarskov Jakobsen

Annika Thomsen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til medlemmerne i Års Frikirke

Vi har opstillet årsregnskabet for Års Frikirke for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt efter bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aalborg, den 4. februar 2022

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Frank Nørgaard
statsautoriseret revisor
mne27773

Foreningsoplysninger

Foreningen

Års Frikirke
Markvænget 11
9600 Aars

CVR-nr.: 14 57 13 37

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Menighedsrådet/ledelsen

Carsten Bermann
Hanne Lynge Bermann
Anders Klarskov Jakobsen
Annika Thomsen

Revisor

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Hasseris Bymidte 6
9000 Aalborg

Bankforbindelse

Sparekassen Danmark

Ledelsesberetning

Foreningens formål

Menighedens formål er drift af kristen frikirke i Aars.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
1 Ordinære indtægter	451.900	466.150
2 Andre eksterne omkostninger	-294.199	-191.151
3 Personaleomkostninger	-177.340	-182.163
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-18.400	-18.400
Resultat før finansielle poster	-38.039	74.436
4 Øvrige finansielle omkostninger	-1.254	-555
Årets resultat	-39.293	73.881
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	73.881
Disponeret fra overført resultat	-39.293	0
Disponeret i alt	-39.293	73.881

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2021</u>	<u>2020</u>
Anlægsaktiver			
5	Grunde og bygninger	766.000	774.400
6	Inventar	0	10.000
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>766.000</u>	<u>784.400</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>766.000</u>	<u>784.400</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavende forpligtelseserklæringer og gaver	2.099	1.500
	Periodeafgrænsningsposter	0	4.519
	Tilgodehavender i alt	<u>2.099</u>	<u>6.019</u>
	Likvide beholdninger	<u>100.064</u>	<u>142.774</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>102.163</u>	<u>148.793</u>
	Aktiver i alt	<u>868.163</u>	<u>933.193</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2021</u>	<u>2020</u>
Egenkapital			
	Egenkapital primo	890.908	817.027
	Overført resultat	-39.293	73.881
	Egenkapital i alt	851.615	890.908
Gældsforpligtelser			
	Ferie pengeforpligtigelse til indefrysning	0	21.080
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	0	21.080
7	Anden gæld	16.548	21.205
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	16.548	21.205
	Gældsforpligtelser i alt	16.548	42.285
	Passiver i alt	868.163	933.193
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
1. Ordinære indtægter		
Gaver		
Forpligtelseserklæringer	58.000	53.501
Fradragsberettigede gaver	305.622	303.207
Fradragsberettigede gaver, Westcoast Worship	0	19.688
Kollekt	<u>10.963</u>	<u>11.029</u>
Gaver i alt	<u>374.585</u>	<u>387.425</u>
Lejeindtægter		
Udlejning af lokaler	<u>31.000</u>	<u>30.000</u>
Lejeindtægter i alt	<u>31.000</u>	<u>30.000</u>
Offentlig tilskud		
Momsrefusion for tidligere indkomstår	<u>4.998</u>	<u>24.068</u>
Offentlig tilskud i alt	<u>4.998</u>	<u>24.068</u>
Andre indtægter		
Øvrige indtægter	<u>41.317</u>	<u>24.657</u>
Andre indtægter i alt	<u>41.317</u>	<u>24.657</u>
	<u>451.900</u>	<u>466.150</u>
2. Andre eksterne omkostninger		
Menighedsliv	97.457	49.927
Lokaleomkostninger	102.876	47.052
Administrationsomkostninger	33.966	36.697
Mission	<u>59.900</u>	<u>57.475</u>
	<u>294.199</u>	<u>191.151</u>

Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
3. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	168.225	179.213
Andre omkostninger til social sikring	1.515	1.515
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>7.600</u>	<u>1.435</u>
	<u>177.340</u>	<u>182.163</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
4. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	1.017	555
Øvrige renteomkostninger	<u>237</u>	<u>0</u>
	<u>1.254</u>	<u>555</u>
	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
5. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2021	<u>850.000</u>	<u>850.000</u>
Kostpris 31. december 2021	<u>850.000</u>	<u>850.000</u>
Afskrivninger 1. januar 2021	-75.600	-67.200
Årets afskrivninger	<u>-8.400</u>	<u>-8.400</u>
Afskrivninger 31. december 2021	<u>-84.000</u>	<u>-75.600</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	<u>766.000</u>	<u>774.400</u>

Noter

	31/12 2021	31/12 2020
6. Inventar		
Kostpris 1. januar 2021	100.000	100.000
Kostpris 31. december 2021	100.000	100.000
Afskrivninger 1. januar 2021	-90.000	-80.000
Årets afskrivninger	-10.000	-10.000
Afskrivninger 31. december 2021	-100.000	-90.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	0	10.000
7. Anden gæld		
A-Skat og arbejdsmarkedsbidrag	2.357	4.512
ATP og andre sociale ydelser	568	568
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	2.752	6.125
Skyldige revisor	10.000	10.000
Andre skyldige omkostninger	871	0
	16.548	21.205
8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Foreningen har deponeret ejerpantebrevne på i alt 430 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevne giver pant i ovenstående grunde og bygninger.		

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Års Frikirke er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningens forpligtelses værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Ordinære indtægter

Ordinære indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når de er indgået. Forpligtelseserklæringer indregnes dog i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger menighedsliv, lokaler, administration og mission.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	50 år
Inventar	10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Carsten Bermann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-932280500281

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-02-04 14:40:25 UTC

NEM ID 

Hanne Lyngø Bermann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-747613632521

IP: 85.191.xxx.xxx

2022-02-04 16:27:58 UTC

NEM ID 

Annika Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-295449180770

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-02-04 19:44:59 UTC

NEM ID 

Anders Klarskov Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-996588886332

IP: 85.191.xxx.xxx

2022-02-07 08:37:01 UTC

NEM ID 

Frank Nørgaard

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:29442789-RID:1260522287215

IP: 40.113.xxx.xxx

2022-02-07 08:41:44 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KWHTQ-YDQGM-AGIWU-X6YF6-U01KY-XGTFZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>