



Værdifuld rådgivning

ÅRSREGNSKAB 2020

1. januar 2020 - 31. december 2020

Karma Kadjy Skolen

Svanemøllevej 56
2100 København Ø

CVR nr.: 11681190

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	3
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse, 1. januar 2020 - 31. december 2020	11
Balance pr. 31. december 2020	12
Noter	14

Foreningsoplysninger

Foreningen

Karma Kadjy Skolen
Svanemøllevej 56
2100 København Ø

CVR-nr. 11681190
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Revision

PROFIL REVISION

Godkendt Revisionsanpartsselskab
Korskildeeng 1
2670 Greve

Ledespåtegning

Der er dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Karma Kadjy Skolen.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Karma Kadjy Skolen

Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for Karma Kadjy Skolen for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra de mulige indvirkninger af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for konklusion med forbehold", giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion med forbehold

Det har ikke været muligt fysisk at kontrollere tilstedeværelsen af varelageret pr. 31. december 2021. Da foreningen desuden ikke har et egentligt lagerregistreringssystem har det ikke været muligt at foretage en efterfølgende kontrol. Som følge heraf tager vi forbehold for varelagerets tilstedeværelse og værdiansættelse samt indvirkningen på årets resultat. Den bogførte værdi af varelageret udgør 190.000 kr. pr. 31. december 2021. Det har ikke været muligt at opgøre den beløbsmæssige størrelse, af de mulige indvirkninger på resultat, egenkapital og varebeholdninger.

Det har ikke været muligt fysisk at kontrollere tilstedeværelsen, og dermed også værdiansættelsen af foreningens kontante beholdninger, som pr. 31. december 2021 er opgjort til 317.241 kr. Som følge heraf tager vi forbehold for tilstedeværelse og værdiansættelse samt indvirkning på årets resultat. Det har ikke været muligt at opgøre den beløbsmæssige størrelse af de mulige indvirkninger på resultat, egenkapital og likvide beholdninger.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningens, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Greve, den 31. marts 2022

PROFIL REVISION

Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 59051318
mne33215

Bo Wulffsberg
Statsautoriseret revisor FSR

Regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Karma Kadjy Skolen for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Lejeindtægter omfatter værelseudlejning for kortere perioder samt udlejning af fast ejendom.

Kursus og arrangementer omfatter deltagerbetaling ved afholdelse af kurser og øvrige arrangementer.

Øvrige indtægter omfatter modtaget betaling i forbindelse med brugerbetaling ved bespisning, indtægter ved Stupa herunder indtægter ved drift af provinscentre.

Modtaget donationer omfatter donationer for medlemmer og øvrige personer.

Modtaget udlodninger omfatter modtaget tilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger i forbindelse med den løbende drift herunder omkostninger til mødeaktiviteter, medlemsarrangementer, kurser, licensafgifter til Hannah Film, køb af faglitteratur til videresalg, Stupa samt administrationsomkostninger ved drift af små provinscentre.

Regnskabspraksis

Ejendoms- og centeromkostninger

Ejendoms- og centeromkostninger omfatter omkostninger til El-og varme, ejendomsskat, forsikringer, vedligeholdelse samt omkostninger til drift af centrene på Lolland og i København.

Andre omkostninger

Andre omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter.

Af- og nedskrivning

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, måles ved første indregning til kostpris med fradrag for akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der er efterfølgende foretaget opskrivning til dagsværdi ud fra en ekstern vurdering og der foretages løbende revurdering af ejendommen. Den regnskabsmæssige værdi gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det som udtrykkes ved afskrivning. Såfremt der er indikation på værdiforringelse, gennemføres en nedskrivningstest for at afgøre om der skal foretages nedskrivning.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Reserven reduceres årligt med et beløb svarende til årets afskrivning på opskrivning.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-60 år	0-25%

Regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Resultatopgørelse, 1. januar 2020 - 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Indtægter	1	2.888.505	7.308.136
Direkte omkostninger	2	<u>-1.055.447</u>	<u>-4.232.924</u>
Bruttoresultat		<u>1.833.058</u>	<u>3.075.212</u>
Ejendoms- og centeromkostninger Lolland	3	-436.308	-744.573
Ejendoms- og centeromkostninger København	4	-693.189	-825.084
Administrationsomkostninger	5	-160.975	-165.706
Andre driftsomkostninger	6	<u>-582.832</u>	<u>0</u>
Resultat før afskrivninger		<u>-40.246</u>	<u>1.339.849</u>
Af- og nedskrivninger	7	<u>-190.543</u>	<u>0</u>
Resultat før finansielle poster		<u>-230.789</u>	<u>1.339.849</u>
Finansieringsudgifter	8	<u>-148.298</u>	<u>-176.656</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>-379.087</u>	<u>1.163.193</u>
Øvrige reserver		0	0
Overført resultat		<u>--379.087</u>	<u>1.163.193</u>
		<u>-379.087</u>	<u>1.163.193</u>

Balance pr. 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
AKTIVER			
Grunde & bygninger	9	<u>15.640.082</u>	<u>24.480.625</u>
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>15.640.082</u>	<u>24.480.625</u>
Depositum		<u>34.500</u>	<u>34.500</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>34.500</u>	<u>34.500</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>15.674.582</u>	<u>24.515.125</u>
Varebeholdninger		190.000	190.000
Debitorer		15.527	9.992
Likvide beholdninger	10	<u>12.184.129</u>	<u>8.410.925</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		<u>12.389.656</u>	<u>8.610.917</u>
AKTIVER I ALT		<u>28.064.238</u>	<u>33.126.042</u>

Balance pr. 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
PASSIVER			
Reserve for opskrivning	11	10.872.375	15.510.000
Øvrige reserver	12	3.819.849	3.819.849
Overført resultat	13	<u>12.987.183</u>	<u>8.728.646</u>
EGENKAPITAL I ALT		<u>27.679.407</u>	<u>28.058.495</u>
Realkreditlån	14	0	4.473.506
Modtagne forudbetalinger fra kunder	15	<u>222.514</u>	<u>222.514</u>
LANGFRISTET GÆLD I ALT		<u>222.514</u>	<u>4.696.020</u>
Kortfristet del af langfristet gæld		0	233.618
Driftsfinansiering		0	1.342
Skyldige omkostninger		63.750	45.000
Anden gæld		<u>98.567</u>	<u>91.567</u>
KORTFRISTET GÆLD I ALT		<u>162.317</u>	<u>371.527</u>
PASSIVER I ALT		<u>28.064.238</u>	<u>33.126.042</u>

Noter

Note	2020 kr.	2019 kr.
I Indtægter		
Nettoomsætning	54.836	160.736
Lejeindtægter	849.948	1.111.458
Kursus og arrangementer	134.963	2.102.139
Øvrige indtægter	870.378	616.895
Modtaget donationer	978.380	3.258.111
Modtaget udlodningsmidler	0	58.797
Indtægter i alt	2.888.505	7.308.136
Der er modtaget følgende donationer over 20.000 kr. Buddhismus Stiftung Diamantweg Deutschland 55.726 kr. Gyemant UT Buddhista Kozosseg 74.600 kr. Anonyme donationer 37.300 kr.		
2 Direkte omkostninger		
Hannah Film	-142.398	-267.254
Stupa	-16.141	-3.133.928
Øvrige udgifter	-807.778	--698.956
Varekøb Sungraph	-89.130	-87.590
Varelager, primo	-190.000	-235.196
Varelager, ultimo	190.000	190.000
Direkte omkostninger i alt	-1.055.447	-4.232.924
3 Ejendoms- og centeromkostninger Lolland		
Varme	-56.156	-56.561
El, vand og gas	-63.191	-76.066
Forsikring	-40.766	-40.384
Vedligehold	-40.312	-400.721
Ejendomsskatter	-6.874	-6.446
Diverse	-6.733	-25.959
Centerudgifter Lolland	-222.276	-138.436
Ejendoms- og centeromkostninger Lolland i alt	-436.308	-744.573
4 Ejendoms- og centeromkostninger København		
Varme	-129.911	-102.579
El, vand og gas	-95.033	-190.571
Vedligeholdelse	-76.271	-21.592
Ejendomsskatter	-92.643	-97.928
Forsikringer	-38.495	-37.969
GRF og Fællesudgifter	-29.800	-57.200
Centerudgifter KKS	-231.036	-317.245
Ejendoms- og centeromkostninger København i alt	-693.189	-825.084

Noter

Note	2020 kr.	2019 kr.
5 Administrationsomkostninger		
Kontorhold	-6.738	-5.167
Bestyrelses- og udvalgsudgifter	-519	-6.764
IT-udgifter	-21.028	-14.680
Telefon/DK terminal/NETS	-59.842	-59.402
Internet omkostninger	-7.318	-4.576
Forsendelse BID	-162	-228
Revisorhonorar	-50.000	-45.000
Revisor, tidligere år	0	-1.144
Advokathonorar	-4.875	-6.450
Forsikringer	5.491	0
Kontingenter	-7.975	-7.959
Diverse udgifter	-6.226	-14.336
Regnskabsmæssig assistance	-1.783	0
Administrationsomkostninger i alt	-160.975	-165.706
6 Andre driftsomkostninger		
Tab ved salg ejendom	-40.000	0
Afgivet donation	-447.468	0
Mæglerudgifter salg ejendom	-95.364	0
Andre driftsomkostninger i alt	-582.832	0
7 Af- og nedskrivninger		
Grunde og bygninger	-190.543	0
Af- og nedskrivninger i alt	-190.543	0
8 Finansieringsudgifter		
Renteudgifter, bank	-75.363	-35.759
Bankomkostninger	-8.918	-17.274
Kurstab, realiseret	-4.772	-8
Prioritetsrenter, realkreditlån	-59.245	-123.615
Finansieringsudgifter i alt	-148.298	-176.656
9 Grunde & bygninger		
Anskaffelsessum, primo	8.970.625	8.970.625
Afgang i årets løb	-4.150.000	0
Årets afskrivninger	-52.918	0
Opskrivning, primo	15.510.000	15.510.000
Opskrivninger ved afgang	-4.500.000	0
Årets afskrivninger	-137.625	0
Grunde & bygninger i alt	15.640.082	24.480.625

Noter

Note	2020 kr.	2019 kr.
10 Likvide beholdninger		
Kassebeholdning KBH	35.595	11.266
Kassebeholdning KBH Euro	138.801	138.801
Kassebeholdning køkken KBH	0	9.322
Kassebeholdning Lolland	138.845	309.424
Kassebeholdning Ålborg	4.000	4.000
Bankindestående Danske Bank	11.866.888	7.938.112
Likvide beholdninger i alt	12.184.129	8.410.925
11 Reserve for opskrivning		
Opskrivningshenlæggelse primo	15.510.000	15.510.000
Afgang realiseret opskrivning	-4.637.625	0
Reserve for opskrivning i alt	11.872.375	15.510.000
12 Øvrige reserver		
Karma Guen	197.345	197.345
Lollands Friends	565.396	565.396
Køkkenopsparing	7.108	7.108
Vedligeholdelse ejendomme	3.050.000	3.050.000
Øvrige reserver i alt	3.819.849	3.819.849
13 Overført resultat		
Overført resultat - primo	8.728.645	7.565.453
Årets overførsel netto	-379.087	1.163.193
Regulering af opskrivningshenlæggelse	4.637.625	0
Overført resultat i alt	12.987.183	8.728.646
14 Realkreditlån		
Realkredit DK, 54 17976682	0	2.871.128
Realkredit DK, 56 10646414	0	1.602.378
Realkreditlån i alt	0	4.473.506
15 Langfristet gæld efter 5 år udgør 0,00		