

**Københavnerkirken**  
**Rømersgade 17, 1362 København**  
**CVR-nr. 26 81 55 09**

**Årsregnskab**

**2021**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 5
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10 - 12

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har aflagt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2021 for Københavnerkirken.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

København, den 6. april 2022

### Bestyrelse

Lars Sejersgaard  
formand

Simon Bartholdy  
næstformand

Claus Grønbæk

Isak Jespersen

Rasmus Eriksen

Dan Wejse

### Erklæring vedrørende indsamlingsaktivitet

Som ansvarlig for indsamlingen omtalt i ledelsesberetningen erklærer jeg hermed, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med indsamlingsreglerne.

Hans Erik Sørensen  
økonomimedarbejder

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til bestyrelsen i Københavnerkirken

Vi har revideret årsregnskabet for Københavnerkirken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og gældende lovgivning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt at resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 er i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2021 er medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2021. Vi skal fremhæve, at disse sammenligningstal (resultatbudgettet), som det også fremgår af årsregnskabet, ikke har været underlagt revision.

### Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning for årsregnskaber beregnet til internt brug og således ikke opfylder årsregnskabslovens regler. Da årsregnskabet er udarbejdet til intern brug for Københavnerkirken, kan årsregnskabet være uegnet til andet formål.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skjern, den 6. april 2022  
Partner Revision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab

Morten Olesen  
statsautoriseret revisor

## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktivitet

Københavnkirken er en evangelisk-luthersk frimenighed, hvis formål og aktivitet er at være et åbent kristent fællesskab, hvor mennesker, uanset baggrund, kan møde ordet fra Gud gennem forkyndelse, undervisning og sakramenter. Livet som kristen støttes gennem hele menighedens virke, så den enkelte får mulighed for at udvikle sig i tro, kærlighed og tjeneste.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsårets resultat blev tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling væsentligt.

### Beretning vedrørende indsamlingsaktivitet

Vi har i 2021 haft vores generelle indsamling til kirkens drift og aktiviteter. Indsamlingen foregår ved at opfordre kirkens medlemmer og øvrige deltagere i gudstjenesterne til at donere penge til kirken. Dette gøres mundtligt til gudstjenesten, via hjemmesiden og via mails.

I 2021 har vi endvidere ved gudstjenesterne vist videoer, der opfordrer til specifikt at støtte kirkens diakonale arbejde.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Regnskabsgrundlag**

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Gaver**

Gaver indtægtsføres når der modtages betaling.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt kursregulering på værdipapirer.

### **Skat af årets resultat**

Foreningen er ikke skattepligtig.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuelle nedskrivninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør 3 år.

Afskrivning på et anlægsaktiv påbegyndes, når det tages i brug.

Nyanskaffelser med en kostpris under 100.000 kr. omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til kursværdi på balancedagen, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.



**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

Note	Ikke revideret budget 2021	2021	2020
<b>Indtægter</b>			
Gaver, København		1.655.657	1.606.961
Øremærkede gaver		14.880	0
Gaver, Frederikssund		67.662	45.200
Gaver, Græsted		13.000	19.500
<b>Medlemsindbetalinger mv.</b>	1.900.000	1.751.199	1.671.661
Tips- og lottomidler	80.000	74.982	72.440
Momskompensation	0	32.874	13.460
Lørdagsfællesskabet	14.000	0	7.945
ACTS 29	0	0	2.388
Aftenkirke	0	2.050	4.755
Sommercamp deltagerbetaling (inkl. café)	50.000	32.226	(25)
Menighedslejr deltagerbetaling (inkl. café/banko)	40.000	24.074	0
Café i KBHKirken	0	11.971	0
NMM kontingent	40.000	43.000	38.000
Fængselsalfa, gaver og fonde	35.000	1.000	2.215
Gud, mig og min næste	0	0	370
Leje af lydudstyr	0	300	4.300
<b>Indtægter i alt</b>	<b>2.159.000</b>	<b>1.973.676</b>	<b>1.817.509</b>
<b>Udgifter</b>			
1 Personaleomkostninger	1.043.610	995.128	816.191
2 Lokaleleje og indretninger	430.000	458.443	568.972
3 Livshjælp i KK	43.000	6.874	3.793
4 Mission	92.500	53.853	57.297
5 Søndag i KK	63.500	47.463	74.904
6 Discipel i KK	125.500	50.812	10.518
7 Support og center	115.500	103.752	166.831
8 Netværk mv.	243.000	74.815	50.999
Udgifter Græsted	0	46.520	18.653
Udgifter Frederikssund	0	24.118	30.908
<b>Udgifter</b>	<b>2.156.610</b>	<b>1.861.778</b>	<b>1.799.066</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>2.390</b>	<b>111.898</b>	<b>18.443</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**

	2021	2020
<b>AKTIVER</b>		
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
9 Inventar og lyd	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Huslejedepositum	50.000	50.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
Tilgodehavender tips og lottomidler	0	72.440
Forudbetalt husleje	34.496	34.496
<b>Tilgodehavender</b>	<b>34.496</b>	<b>106.936</b>
10 <b>Likvide beholdninger</b>	<b>913.673</b>	<b>897.945</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>948.169</b>	<b>1.004.881</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>998.169</b>	<b>1.054.881</b>
<b>PASSIVER</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
11 Egenkapital	931.389	819.491
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>931.389</b>	<b>819.491</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
12 Anden gæld	66.780	235.390
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>66.780</b>	<b>235.390</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>	<b>66.780</b>	<b>235.390</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>998.169</b>	<b>1.054.881</b>

## NOTER

Note	Ikke revideret		
	budget 2021	2021	2020
<b>1 PERSONALEOMKOSTNINGER</b>			
Personalelønninger	1.012.610	996.077	840.301
Lønrefusion	0	(27.230)	(59.633)
Regulering af feriepengeforpligtelse	0	0	24.041
Øvrige personaleomkostninger	31.000	26.281	11.482
	<b>1.043.610</b>	<b>995.128</b>	<b>816.191</b>
<b>2 LOKALELEJE OG INDRETNINGER</b>			
Husleje Bethesda	410.000	385.902	344.815
Husleje Leifsgade	0	0	4.294
Husleje øvelokale	0	0	10.188
Renovering Bethesda	20.000	72.541	209.675
	<b>430.000</b>	<b>458.443</b>	<b>568.972</b>
<b>3 LIVSHJÆLP I KK</b>			
Lørdagsfællesskabet	14.000	5.474	1.393
Diakoni	26.000	1.400	2.400
Ægteskabskursus	1.000	0	0
Begravelsesfond	2.000	0	0
	<b>43.000</b>	<b>6.874</b>	<b>3.793</b>
<b>4 MISSION</b>			
Mission	40.000	51.230	40.751
Kafe In-tro	2.500	0	0
Fængselsalpha	50.000	2.623	16.546
	<b>92.500</b>	<b>53.853</b>	<b>57.297</b>
<b>5 SØNDAG I KK</b>			
Lydteam	10.000	10.424	47.927
Praktisk team	7.500	6.641	9.463
Aftenkirke	4.000	3.378	4.945
Infoteam	500	0	0
Serveringsteam	7.500	974	0
Søndagsklubben	2.000	0	1.084
Festudvalgtet	10.000	4.692	0
Lovsangsteam	10.000	0	0
Musikteam	0	0	10.000
Projektorteam	7.000	21.354	0
Gaver til kirkelige handlinger	5.000	0	1.485
	<b>63.500</b>	<b>47.463</b>	<b>74.904</b>

## NOTER

Note	Ikke revideret		
	budget 2021	2021	2020
<b>6 DISCIPEL I KK</b>			
Slaraffenland	20.000	0	0
Cafe	2.500	16.565	0
Legestue	4.000	1.213	0
Kafe K og K-grupper	7.000	894	911
Menighedslejr	70.000	32.011	0
Frivilligfest	7.000	0	0
Litteratur, dvd'er mv.	4.000	129	9.607
Fylldt til randen	10.000	0	0
Introaften	1.000	0	0
	<b>125.500</b>	<b>50.812</b>	<b>10.518</b>
<b>7 SUPPORT OG CENTER</b>			
Revisor	15.000	19.625	15.125
Kørsel og transport	8.000	3.084	10.968
Forsikring	17.000	11.320	16.449
Internet/webhotel	10.000	21.220	20.201
Diverse ML og ansatte	9.000	7.449	10.144
Forplejning møder	5.000	2.596	3.253
Kontorhold og tryksager	17.000	23.254	63.104
Inventar og IT-anskaffelser	20.000	6.353	0
Isobro,indsamlingsnævn og CCLI licens	7.500	5.145	18.972
Andre omkostninger	7.000	3.706	8.615
	<b>115.500</b>	<b>103.752</b>	<b>166.831</b>
<b>8 NETVÆRK MV.</b>			
Netværk missionale menigheder	12.000	4.808	5.294
Bidrag til LM/ELN-kirkeplantenetværk	25.000	23.330	24.160
Kirkeplantning	171.000	18.398	20.000
Sommercamp	35.000	28.279	1.545
	<b>243.000</b>	<b>74.815</b>	<b>50.999</b>
		31/12 2021	31/12 2020
<b>9 INVENTAR OG LYD</b>			
Anskaffelsespris 1. januar		75.696	75.696
<b>Anskaffelsespris 31. december</b>		75.696	75.696
Afskrivninger 1. januar		(75.696)	(75.696)
<b>Afskrivninger 31. december</b>		(75.696)	(75.696)
<b>Bogført værdi pr. 31. december</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

## NOTER

<u>Note</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
<b>10 LIKVIDE BEHOLDNINGER</b>		
Danske Bank, konto 6000 2401	736.051	718.586
Danske Bank, Græsted konto 1087 8403	(75)	48.024
Danske Bank, Frederiksund konto 1131 0605	175.469	128.884
Kassebeholdning	2.228	2.451
	<b><u>913.673</u></b>	<b><u>897.945</u></b>
<b>11 EGENKAPITAL</b>		
Egenkapital 1. januar	819.491	801.048
Årets resultat	111.898	18.443
	<b><u>931.389</u></b>	<b><u>819.491</u></b>
<b>12 ANDEN GÆLD</b>		
A-skat og AM-bidrag	63.740	155.094
Feriepenge	0	104
Indefrosne feriepenge (feriepengeforpligtelse)	0	80.192
Skyldige omkostninger Frederikssund (negativ kassebeholdning)	3.040	0
	<b><u>66.780</u></b>	<b><u>235.390</u></b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Isak Reinholdt Jespersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-975551326059

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-04-06 13:15:56 UTC

NEM ID 

## Dan Kirk Wejse

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-309774432255

IP: 176.22.xxx.xxx

2022-04-06 15:06:15 UTC

NEM ID 

## Lars Sejergaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-717473448575

IP: 37.96.xxx.xxx

2022-04-06 16:00:46 UTC

NEM ID 

## Claus Sode Grønbæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-763097828165

IP: 77.213.xxx.xxx

2022-04-07 09:43:34 UTC

NEM ID 

## Simon Haldrup Bartholdy

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-186170284943

IP: 109.236.xxx.xxx

2022-04-07 12:11:25 UTC

NEM ID 

## Rasmus Tudborg Eriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-416301051174

IP: 37.96.xxx.xxx

2022-04-11 11:49:12 UTC

NEM ID 

## Morten Olesen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-690390015742

IP: 81.161.xxx.xxx

2022-04-11 11:56:42 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 0Y3WE-0A21O-Z35TY-B55Z8-MYGE0-ELADF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>