



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Ledreborg Allé 130i

4000 Roskilde

Frikirken Salem

Årsregnskab 2021

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

CVR-nr. 46945018



Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021	7
Aktiver pr. 31. december 2021	8
Passiver pr. 31. december 2021	9
Noter 1. januar 2021 - 31. december 2021	10

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsregnskab for perioden 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Frikirken Salem.

- Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med tilpasninger efter forenings ønsker.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til årsmødets godkendelse.

Frederiksværk, dags dato

Ledelsen:

Hanne Maibom (formand)

Martin Schmidt (næstformand)

Torhild Holm

Frederik Marcher Dia Jensen
(sekretær)

Flemming Jakobsen

Ingolf Bjørsted (suppleant,
økonomisekretær)

Poul Schødt (kasserer)

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frikirken Salem for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har i overensstemmelse med sædvanlig praksis for foreninger, medtaget de af ledelsen godkendte budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil opdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabspraksis og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Allerød, dags dato

MER REVISION A/S
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
Mne41369

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen når beløbet forfalder til betaling.

Tilskud fra momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

Menighedens præst

Menighedens præst omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen samt kurser m.m.

Fremmede talere

Fremmede talere omfatter honorarer samt rejseomkostninger til fremmede talere.

Menigheden

Menigheden driftsudgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

Gaver DK

Gaver DK er donationer i overensstemmelse med menighedens formål her i landet.

Gaver internationalt

Gaver internationalt er donationer i overensstemmelse med menighedens formål til udlandet.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

Ejendommens drift

Ejendommens drift indeholder lejeindtægter, forbrugsafgifter, forsikringer og øvrige driftsomkostninger vedrørende ejendommen.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	Tkr. 1.500
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-14 år	Tkr. 0

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021	Budget 2021	2020
Indtægter				
Forpligtelseserklæringer (LL§12,3)	1	364.433	400.000	361.429
Gaver (LL§8a)	1	388.194	330.000	337.291
Kollekter	1	12.839	10.000	8.567
Momskompensation		13.189	12.000	13.626
Diverse indtægter	2	35.107	5.000	492.145
Ejendommens drift - indtægter	3	15.600	20.000	18.050
Indtægter i alt		829.362	777.000	1.231.108
Udgifter				
Menighedens præst	4	421.782	408.500	351.687
Fremmede talere	5	30.650	59.000	38.128
Menigheden	6	63.760	99.000	23.113
Gaver DK	7	119.000	103.000	106.504
Gaver internationalt	8	6.425	16.000	13.502
Administration	9	90.738	85.500	76.054
Ejendommens drift - udgifter	10	101.591	122.000	92.555
Afskrivninger	11	44.694	40.000	41.253
Udgifter i alt		878.640	933.000	742.796
Årets resultat		-49.278	-156.000	488.312
Resultatdisponering				
Overført fra reserver - renter på byggekonto		9.863	0	8.495
Overført fra reserver - nyt lydudstyr		48.683	0	0
Overført til reserver - deponeret hos DDM		0	0	-488.412
Overført resultat		9.268	-156.000	496.807
		-49.278	-156.000	488.312

Aktiver pr. 31. december 2021

	Note	2021	2020
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger	12	3.180.571	3.208.984
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	13	61.486	29.084
		<u>3.242.057</u>	<u>3.238.068</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>3.242.057</u>	<u>3.238.068</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Deponeret hos DDM		488.412	488.412
Periodeafgrænsningsposter		0	4.912
		<u>488.412</u>	<u>493.324</u>
Likvide beholdninger	14	1.400.399	1.462.794
Omsætningsaktiver i alt		<u>1.888.811</u>	<u>1.956.118</u>
Aktiver i alt		<u>5.130.868</u>	<u>5.194.186</u>

Passiver pr. 31. december 2021

	Note	2021	2020
Egenkapital	15		
Egenkapital		4.003.637	3.994.369
Reserver - deponeret hos DDM		0	0
Reserver - byggefond		1.091.553	1.150.099
Egenkapital i alt		<u>5.095.190</u>	<u>5.144.468</u>
Gæld			
Kortfristet gæld			
Skyldig A-skat m.m.		16.653	33.343
Andre skyldige omkostninger		19.025	16.375
		<u>35.678</u>	<u>49.718</u>
Gæld i alt		<u>35.678</u>	<u>49.718</u>
Passiver i alt		<u>5.130.868</u>	<u>5.194.186</u>

Noter 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Ikke revideret budget		
	2021	2021	2020
1 Gaver og donationer			
Forpligtelseserklæringer (LL§12,3)	364.433	400.000	361.429
Gaver (LL§8a)	388.194	330.000	337.291
Kollekter	12.839	10.000	8.567
	765.466	740.000	707.287

Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af 0 0

	Ikke revideret budget		
	2021	2021	2020
2 Diverse indtægter			
Salg af Kilden	0	0	488.412
Diverse indtægter	35.107	5.000	3.733
	35.107	5.000	492.145

	Ikke revideret budget		
	2021	2021	2020
3 Ejendommens drift			
Lejeindtægt BUS	14.100	15.000	12.800
Andre lejeindtægter	1.500	5.000	5.250
	15.600	20.000	18.050

	Ikke revideret budget		
	2021	2021	2020
4 Menighedens præst			
Lønninger	357.150	360.000	349.198
Kørselsgodtgørelse og rejseomkostninger	0	6.000	4.752
ATP- og bidrag	3.124	3.000	1.704
Pension	51.441	31.000	32.066
Feriepenge forpligtelse, regulering	0	0	-40.143
Interne kurser og udvikling	5.700	4.000	0
Andre sociale bidrag	1.358	2.500	2.428
Arbejdsskadeforsikring (se note 8)	0	0	0
Dagpengeforsikring	3.009	2.000	1.682
	421.782	408.500	351.687

	Ikke revideret budget		
	2021	2021	2020
5 Fremmede talere			
Gæstepredikanter	26.750	54.000	34.628
Fremmede talere, andre menigheder	3.900	5.000	3.500
	30.650	59.000	38.128

	Ikke revideret budget		
	2021	2021	2020
6 Menigheden			
Web og annoncer	14.154	9.000	7.610
Tryksager, litteratur m.v.	1.165	4.000	599
Nyanskaffelser	3.997	5.000	0
Kirkekaffe	2.323	6.000	670
Gaver og blomster	5.012	6.000	5.837
Kurser og rejseudgifter, medlemmer	1.500	2.000	0
Øvrige arrangementer	22.373	40.000	6.227
Arbejdsdag, forplejning	805	2.000	251
Konfirmation	0	2.000	1.400
Kontingenter	11.650	20.000	350
Diverse	781	3.000	169
	63.760	99.000	23.113

	Ikke revideret budget		
	2021	2021	2020
7 Gaver DK			
Missionsforbundet og sommerkonferencen	90.000	90.000	93.504
Tilskud B&U - arbejdet	12.000	12.000	12.000
Anden mission	17.000	1.000	1.000
	119.000	103.000	106.504

	Ikke revideret budget		
	2021	2021	2020
8 Gaver internationalt			
DDM International mission	6.425	15.000	13.502
Øvrige gaver	0	1.000	0
Videresendt i alt	6.425	16.000	13.502

	Ikke revideret budget		
	2021	2021	2020
9 Administration			
Kontorartikler	2.633	1.500	1.341
EDB-udgifter	6.040	4.000	2.565
Telefon og internet	7.847	9.000	7.619
Porto og gebyrer	4.450	5.000	4.175
Renteudgifter bank	11.904	11.000	9.900
Regnskab og revision	52.300	47.000	46.125
Forsikringer (ulykke- og arbejdsskade)	5.564	6.500	4.329
Andet	0	1.500	0
	90.738	85.500	76.054

	Ikke revideret budget		
	2021	2021	2020
10 Ejendommens drift			
Lejeindtægt BUS	14.100	15.000	12.800
Andre lejeindtægter	1.500	5.000	5.250
	15.600	20.000	18.050
Varme	39.498	45.000	34.972
El	12.185	17.000	13.347
Vand og vandafledning	2.087	3.000	3.382
Renovation m.m.	1.721	2.000	1.355
Forsikring (bygning-, Erhvervsansvar- og løvsøre)	7.797	12.000	11.991
Rengøringsartikler	1.762	2.000	1.131
Vagtværn	23.643	21.000	19.906
Fejemaskine, drift	480	2.000	0
Vedligehold m.m.	12.418	15.000	4.740
Diverse ejendomsudgifter	0	3.000	1.731
	101.591	122.000	92.555
	-85.991	-102.000	-74.505

	Ikke revideret budget		
	2021	2021	2020
11 Afskrivninger			
Afskrivninger bygninger	28.413	28.000	28.413
Afskrivninger inventar	16.281	12.000	12.840
	44.694	40.000	41.253

12 Ejendommen Havnevej 15, Frederiksværk

	2021	2020
Anskaffelsessum primo	3.294.223	3.294.223
Tilgang/afgang i året	0	0
	3.294.223	3.294.223
Afskrevet primo	85.239	56.826
Årets afskrivning	28.413	28.413
	113.652	85.239
Bogført værdi, ultimo	3.180.571	3.208.984

13 Inventar og driftsmidler

	2021	2020
Anskaffelsessum primo	131.800	167.800
Afskrevne aktiver	0	-36.000
Tilgang/afgang i året	48.683	0
	180.483	131.800
Afskrevet primo	102.716	125.876
Afskrevne aktiver	0	-36.000
Årets afskrivning	16.281	12.840
	118.997	102.716
Bogført værdi, ultimo	61.486	29.084

14 Likvide beholdninger

	2021	2020
Kassebeholdning	1.877	50
Jyske Bank, driftskonto	306.969	312.645
Jyske Bank, bankkonto	1.091.553	1.150.099
	1.400.399	1.462.794

Heraf er kr. 1.091.553 reserveret til byggefonden.

15 Egenkapital

Egenkapital	2021	2020
Egenkapital primo	3.994.369	3.497.562
Overført af årets resultat	9.268	496.807
Egenkapital i alt	<u>4.003.637</u>	<u>3.994.369</u>

Reserver (Byggefonden)	2021	2020
Hensat primo	1.150.099	1.158.594
Lydudstyr	-48.683	0
Renteudgifter	-9.863	-8.495
	<u>1.091.553</u>	<u>1.150.099</u>

16 Eventualforpligtelser og pantsætninger

Der er ingen eventualforpligtelser eller pantsætninger

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Martin Poulsen Schmidt

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-155807495707

IP: 93.161.xxx.xxx

2022-01-25 16:34:04 UTC

NEM ID 

Ingolf Bjørsted

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-882019584070

IP: 87.48.xxx.xxx

2022-01-25 19:07:50 UTC

NEM ID 

Frederik Marcher Dia Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-259933395541

IP: 188.180.xxx.xxx

2022-01-26 06:46:18 UTC

NEM ID 

Flemming Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-644803213935

IP: 87.48.xxx.xxx

2022-01-26 10:42:25 UTC

NEM ID 

Poul Lehmann Schødt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-642608302675

IP: 87.52.xxx.xxx

2022-01-27 12:15:10 UTC

NEM ID 

Poul Lehmann Schødt

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-642608302675

IP: 87.52.xxx.xxx

2022-01-27 12:15:10 UTC

NEM ID 

Torhild Eklund Holm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-267585702411

IP: 213.237.xxx.xxx

2022-01-27 15:25:40 UTC

NEM ID 

Hanne Maibom

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-309990245642

IP: 83.94.xxx.xxx

2022-01-29 23:55:58 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZPG21-NDUBW-NS28M-DO5Z6-7AIH8-KK61M

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Daniel Jacobsen

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-160286985604

IP: 87.59.xxx.xxx

2022-01-31 05:40:00 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>