



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Ledreborg Allé 130i

4000 Roskilde

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Nexø Frikirke

Årsregnskab 2021

CVR-nr. 21353736



Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021	7
Aktiver pr. 31. december 2021	8
Passiver pr. 31. december 2021	9
Noter 1. januar 2021 - 31. december 2021	10

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Nexø Frikirke.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

Nexø, dags dato

Ledelsen

David Allen

Solvej Allen

Torben Hansen

Mette Grønbech-Dam

Tina Meyer

René Meyer

Martin Tengberg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nexø Frikirke for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
MNE-nr. 41369

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen når beløbet forfalder til betaling.

Tilskud fra tipsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter ejendommens drift herunder ejendomsskatter, forbrugsafgifter og vedligeholdelse m.v.

Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteindtægter- og udgifter, gebyrer, udbytter fra værdipapirer samt kursgevinster- og tab fra værdipapirer hvad enten disse er realiserede eller ej.

BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Ejendomme	50 år	tkr. 1084
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	tkr. 0

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021	2020
Indtægter	1	1.637.340	1.511.620
Personaleomkostninger	2	-643.985	-591.093
Uddelte gaver		-153.184	-166.245
Lokaleomkostninger		-389.625	-573.950
Menighedens drift		-93.376	-58.510
Administrationsomkostninger		-131.801	-99.706
Resultat før afskrivninger		225.369	22.116
Afskrivninger på anlægsaktiver	3	-57.645	-49.206
Resultat før finansielle poster		167.724	-27.090
Finansielle indtægter	4	0	0
Finansielle omkostninger	5	-29.103	-29.045
Årets resultat		<u>138.621</u>	<u>-56.135</u>
Resultatdisponering			
Overført til reserver		0	0
Overført resultat		138.621	-56.135
		<u>138.621</u>	<u>-56.135</u>

Aktiver pr. 31. december 2021

	Note	2021	2020
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger	6	1.742.700	1.757.025
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		161.955	131.012
		<u>1.904.655</u>	<u>1.888.037</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>1.904.655</u>	<u>1.888.037</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Beholdning til opvarmning		16.331	17.955
Andre tilgodehavender		0	64.337
		<u>16.331</u>	<u>82.292</u>
Likvide beholdninger		343.675	288.304
Omsætningsaktiver i alt		<u>360.006</u>	<u>370.596</u>
Aktiver i alt		<u>2.264.661</u>	<u>2.258.633</u>

Passiver pr. 31. december 2021

	Note	2021	2020
Egenkapital	7		
Egenkapital		347.604	208.983
Egenkapital i alt		<u>347.604</u>	<u>208.983</u>
Gæld			
Langfristet gæld			
Gæld til kreditinstitutter	8	1.502.227	1.606.235
		<u>1.502.227</u>	<u>1.606.235</u>
Kortfristet gæld			
Kortfristet del af langfristet gæld		104.008	105.032
Anden gæld		310.822	338.383
		<u>414.830</u>	<u>443.415</u>
Gæld i alt		<u>1.917.057</u>	<u>2.049.650</u>
Passiver i alt		<u>2.264.661</u>	<u>2.258.633</u>
Eventualforpligtelser, pantsætninger sikkerhedsstillelser samt leje og leasingforpligtelser	9		

Noter 1. januar 2021 - 31. december 2021

	2021	2020
1 Indtægter		
Gaver og donationer	818.967	846.109
Indtægter ifbm. arrangementer	75.706	33.565
Lejeindtægter	548.176	451.888
Tilskud til skolepenge	81.430	86.789
Tilskud fra momscompensation	52.589	36.020
Tilskud fra udlodningsmidlerne	60.472	57.249
	<u>1.637.340</u>	<u>1.511.620</u>
Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af	0	
2 Personaleomkostninger	2021	2020
Lønninger	567.827	554.544
Pensioner	54.410	23.632
Andre omkostninger til social sikring	10.028	9.738
Andre personaleomkostninger	11.720	3.179
	<u>643.985</u>	<u>591.093</u>
3 Afskrivninger	2021	2020
Afskrivninger på ejendommen	14.325	14.325
Afskrivninger på driftsmidler	43.320	34.881
	<u>57.645</u>	<u>49.206</u>
4 Finansielle indtægter	2021	2020
Renteindtægter	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
5 Finansielle omkostninger	2021	2020
Gebyrer	3.125	0
Renteudgifter	25.978	29.045
	<u>29.103</u>	<u>29.045</u>

6 Driftsmidler

	2021	2020
Grunde og bygninger		
Anskaffelsessum 1. januar 2021	1.800.000	1.800.000
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2021	<u>1.800.000</u>	<u>1.800.000</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2021	42.975	28.650
Afskrivninger	14.325	14.325
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2021	<u>57.300</u>	<u>42.975</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	<u><u>1.742.700</u></u>	<u><u>1.757.025</u></u>

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Anskaffelsessum 1. januar 2021	371.588	371.588
Tilgang	74.263	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2021	<u>445.851</u>	<u>371.588</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2021	240.576	205.695
Afskrivninger	43.320	34.881
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2021	<u>283.896</u>	<u>240.576</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	<u><u>161.955</u></u>	<u><u>131.012</u></u>

7 Egenkapital

	2021	2020
Egenkapital		
Saldo primo	208.983	265.118
Årets resultat	138.621	-56.135
	<u><u>347.604</u></u>	<u><u>208.983</u></u>

8 Langfristet gæld

Realkredit Danmark, hovedstol 2.027.000	1.606.235
heraf skal der næste år betales (som overføres til kortfristet gæld)	<u>-104.008</u>
Langfristet gæld i alt	<u><u>1.502.227</u></u>

Den langfristede gæld forfalder således:

mellem 12-60 måneder forfalder	416.851
efter 60 måneder forfalder	<u>1.085.376</u>
	<u><u>1.502.227</u></u>

9 Pantsætninger

Realkredit Danmark har pant i ejendommen for tkr 2.027 heraf er brugt tkr 1.606

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

David Dwight Allen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-310315465218

IP: 87.57.xxx.xxx

2022-02-28 08:26:47 UTC

NEM ID 

Jonas Birger Martin Tengberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-063875222650

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-02-28 11:33:32 UTC

NEM ID 

Torben Kristian Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-502069552483

IP: 87.57.xxx.xxx

2022-03-01 12:35:21 UTC

NEM ID 

Rene Kornbek Meyer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-623517010108

IP: 185.108.xxx.xxx

2022-03-03 12:24:40 UTC

NEM ID 

Solvej Allen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-915125019040

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-03-04 10:22:52 UTC

NEM ID 

Mette Grønbech-Dam

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-629988394804

IP: 193.163.xxx.xxx

2022-03-08 06:54:05 UTC

NEM ID 

Tina Meyer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-488549704840

IP: 185.108.xxx.xxx

2022-03-11 08:07:45 UTC

NEM ID 

Daniel Jacobsen

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-160286985604

IP: 172.251.xxx.xxx

2022-03-11 11:56:32 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>