



# Syvende Dags Adventistkirken

CONCORDIAVEJ 16, 2850 NÆRUM

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på kirkens ordinære bestyrelsesmøde  
den / 2022

---

Sabine Deleuran  
Dirigent

CVR-NR. 11 92 49 13

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Oplysninger om kirken</b>	
Oplysninger om kirken	1
<b>Erklæringer</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	12
Specifikationer	17
<b>Tilknyttet virksomhed</b>	
Historisk Arkiv for Syvende Dags Adventisterne i Danmark (HASDA)	23

## OPLYSNINGER OM KIRKEN

<b>Kirken</b>	<p>Syvende Dags Adventistkirken Danmark Concordiavej 16 2850 Nærum</p> <p>Telefon: 45 58 77 77 Hjemmeside: <a href="http://www.adventist.dk">www.adventist.dk</a> E-mail: <a href="mailto:info@adventist.dk">info@adventist.dk</a></p> <p>CVR-nr.: 11 92 49 13</p> <p>Stiftet: 1. juli 1992 Trossamfund anerkendt siden 1971</p> <p>Hjemsted: Rudersdal Kommune Regnskabsår: 1. januar - 31. december</p>
<b>Bestyrelse</b>	<p>Thomas Müller (formand) Lasse Bech (næstformand) Kristinn Odinson (økonomichef) Bjørn Ottesen Carsten Wærn Dorte Thyregod Svendsen Kasper Struksnes Nelson Vuga Niels Jacob Lund Pernille Præstiin Larsen Sabine Deleuran Torunn Jakobsen Sue-Ann Frederiksen</p>
<b>Daglig ledelse</b>	<p>Thomas Müller (formand) Lasse Bech (næstformand) Kristinn Odinson (økonomichef)</p>
<b>Revision</b>	<p>BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rabalderstræde 7, 2. sal 4000 Roskilde</p>
<b>Pengeinstitut</b>	<p>Handelsbanken København City Amaliegade 3 1256 København K</p>

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for Syvende Dags Adventistkirken Danmark herunder HASDA og AHA.

Årsrapporten udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af Adventistkirkens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Adventistkirken har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Nærum, den 24. april 2022

Bestyrelse:

_____ Thomas Müller Formand	_____ Lasse Bech	_____ Kristinn Odinson
_____ Bjørn Ottesen	_____ Carsten Wærn	_____ Dorte Thyregod Svendsen
_____ Kasper Struksnes	_____ Nelson Vuga	_____ Niels Jacob Lund
_____ Pernille Præstiin Larsen	_____ Sabine Deleuran	_____ Torunn Jakobsen
_____ Sue-Ann Frederiksen		

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til Syvende Dags Adventistkirkens medlemmer*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Syvende Dags Adventistkirken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter, specifikationer og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, paragrafferne 38-41. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af kirken i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Kirken har i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2021 som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jævnfør bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jævnfør bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, paragrafferne 38-41, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirken ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.
- Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af kirken, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af kirken, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 24. april 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Ferass Hamade  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35441

## LEDELSESBERETNING

Syvende Dags Adventistkirken, Danmark, eller Adventistkirken i daglig tale, har i året 2021 haft et stabilt medlemstal og den 31. december 2021 var der 2.379 medlemmer. På det overordnede plan ligger indtægterne højere end 2020, der har dog været flere udgifter sammenlignet med 2020 især på ejendomsdelen. Tiendeindtægterne er på niveau med 2020 og det glæder os. Adventistkirken har i 2021 modtaget arv for omkring 2 mio. kr. På denne baggrund anser ledelsen driftsresultatet for godt. Når vi ser på Adventistkirkens demografi med en overvægt af medlemmer over 60 år, må forvaltning de kommende år være opprioriteret på Adventistkirkens dagsorden.

### Generelt

Kirken er velsignet med en trofast medlemsskare, der på enestående vis støtter op om kirkens arbejde. Hver eneste uge lægges der mange frivillige timer af lokale medlemmer i Adventistkirkens 41 menigheder, hvor en bred vifte af aktiviteter koordineres. Hovedaktiviteten er naturligvis den ugentlige gudstjeneste og bibelstudium om lørdagen, men dertil kommer: studiegrupper, besøg, tøjuddeling, suppekøkken, uddeling af litteratur, kor, sociale begivenheder og mange lignende tiltag.

### Lånesituation

I 2010 optog Adventistkirken lån for omkring 67 mio. kr. til indskud i et dansk pensionselskab til at afdække pensionsforpligtelser ("sustentation"-ordningen). Ultimo 2021 reterer alene lån for 7,5 mio. kr. fra medlemmer, som har stillet lån til rådighed uden krav om sikkerhed. I takt med at likviditeten er vokset de seneste år arbejdes der nu på en plan for at tilbagebetale dette lån.

### Praksis med forpligtelseserklæringer

Vores medlemmer er privilegerede ved, at dansk lovgivning tilbyder, at en del af deres bidrag til Adventistkirken kan være skattemæssigt fradragsberettiget. I efteråret 2019 resulterede en dialog med SKAT i, at Adventistkirken måtte ændre praksis omkring forvaltningen af bidrag givet iht. Ligningslovens §12, og praksis er nu opdateret.

### Udfordringer

Tiende er Adventistkirkens hovedindtægtskilde med ca. 20,8 mio. kr. i 2021. En stor andel af Adventistkirkens medlemmer returnerer trofast tiende, hvilket vi er meget taknemmelige for. I løbende kroner er der kun konstateret et marginalt fald i tiende, historisk set og korrigeres der for inflation ses en svagt faldende tendens. I tillid til medlemmernes fortsatte trofasthed og med potentiale for nominelt flere, der vælger at returnere tiende til Adventistkirken, giver forholdet med svagt stigende tiendeindtægter derfor fortsat positive forventninger til Adventistkirkens fremtidige økonomi.

### Øvrige samarbejdspartnere

#### SABUS

Syvendedags Adventistkirkens Børne-, Unge- og Spejderforening (SABUS) er registreret med CVR nr. 33542011. Med etableringen af SABUS i 2017 er der sat fokus på aktiviteter for aldersgruppen 0-30 år. Samarbejdet med SABUS er stadig i en indledende fase og skal de kommende år styrkes, da det er et væsentligt aktivitetsområde for Adventistkirken, hvor Kirken nu køber ydelser af SABUS, samt udlåner nogle af sine ansatte til SABUS-arbejdet. DUF-midler forventes fortsat at være en væsentlig støtte i finansieringen af aktiviteter for unge i aldersgruppen 0-30 år.

#### HappyHand

Tre etablerede HappyHand genbrugsbutikker under CVR nr. 36650494 bidrager til både mindre og større lokale initiativer samt til ADRA. Butikkernes overskud uddeles til bevilling til projekter efter ansøgning. Gennem genbrugsbutikkerne ser vi også andre frivillige både indenfor og udenfor medlemskredsen, som ønsker at være med og bidrage til at gøre en forskel - det glæder vi os naturligvis over, da kirkens formål netop er at gøre en forskel i denne verden.



## LEDELSESBERETNING

**Historisk Arkiv for Syvende Dags Adventisterne i Danmark (HASDA)** samler, organiserer og opbevarer primært skriftlige arkivalier, som er af historisk værdi for Adventistkirken. Kirkens aktiviteter er uændrede i forhold til tidligere år.

### Bygningsmasse

Adventistkirken råder over mange bygninger og den løbende vedligeholdelse er til stadighed en udfordring. Der er flere kirkebygninger, institutioner, udlejningsejendomme og medarbejderboliger der trænger til renoivering. Ledelsen overvejer i samarbejde med bestyrelsen løbende, om antallet af bygninger står mål med aktivitetsniveauet og de ressourcer, vi har tilgængelig.

### Nøgletal

Adventistkirken har samlet haft indtægter på 29.866 t.kr. i 2021, hvilket er 1.423 t.kr. mere end året før. Størstedelen af Adventistkirkens indtægter kommer fra medlemmer og disse har sammenlagt givet 23.643 t.kr. Indtægten fra tiende alene udgør 20.811 t.kr. Der har været arveindtægter i 2021 på 2.005 t.kr. Der er dog stor uforudsigelighed mellem årene. Vi er taknemmelige for alle testamentariske gaver, store som små.

Af andre indtægter er der modtaget bevillinger fra Adventistkirkens internationale netværk på 1.377.kr. Offentlige tilskud er 804 t.kr for 2021 fra Kulturstyrelsens pulje for Landsdækkende almennyttige organisationer samt momskompensation.

Driftsudgifter i 2021 ligger på 26.783 t.kr.

Driftsresultatet på 3.083 t.kr. for 2021 er 726 t.kr. højere end i 2020.

Resultatet af den ordinære drift slutter således for 2021 positivt med 2.608 t.kr. Tilføjer vi resultat af ejendomssalg for året slutter årets resultat netto på 5.696 t.kr.

### Opnåede resultater

Når ledelsen ser tilbage på 2021 er det vores opfattelse, at årets resultat er meget tilfredsstillende. Vi noterer med glæde, at Adventistkirken fortsat har opnået et positivt resultat efter de svære år i begyndelsen af 10'erne.

Årets aktiviteter har bragt liv i vores menigheder, og vi ser det som en investering i fremtiden til fastholdelse og øgning af medlemstallet. Ledelsen og bestyrelsen må dog fremadrettet fortsat arbejde på at øge indtægterne og sikre bedst mulig styring af omkostningerne.

### Afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Det er ledelsens vurdering at situationen omkring Coronapandemien ikke har haft en nævneværdig indflydelse på netto resultatet for 2021.

Adventistkirken har igen i 2021 oplevet en stor opbakning fra medlemmer, der trofast returnerer tiende og gaver til Gud. Vi er taknemmelige for Herrens ledelse og oplever, at han har velsignet Adventistkirkens evangeliske arbejde. Tak til alle som trofast bakker op om Herrens arbejde.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Syvende Dags Adventistkirken for 2021 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A og i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Indtægter

Indtægter og løbende bidrag medtages i den periode de vedrører. Arvebeløb indgår når der foreligger endelig boopgørelse.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til kirkens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til kirkens aktiviteter. Desuden indgår tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Skat

Adventistkirken er ikke skattepligtig. Adventistkirken er godkendt til at modtage fradragsberettigede ydelser/gaver under Ligningslovens §8A og §12, stk. 3, og er fritaget for at svare boafgift i forbindelse med arv.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Bygninger afskrives lineært over 75 år med 1,33% p.a., dog undtaget kirkebygninger, som straks afskrives, jf. nedenstående. Grunde afskrives ikke.

Der er pr. 2007 sket en værdiregulering af kirkens ejendomme, som herefter er værdiansat som følger: Ejendomme, som er omfattet af den offentlige vurdering, dvs. institutioner og boliger, er optaget til denne værdi (oktober 2006), med fradrag af afskrivninger.

Kirkebygninger er ikke omfattet af den offentlige vurdering. Her er grundene værdisat ud fra kvadratmeterprisen på naboejendomme, mens bygningerne ikke er værdiansat.

Det er vores vurdering, at ejendommene i 2007 blev opført til en passende lav vurdering, som kan holde i forbindelse med evt. salg. Fornyede vurderinger i 2010 efter samme principper betyder, at vi stadig anser, at ejendommenes værdiansættelse ligger inden for, hvad de kan indbringe ved salg.

I forbindelse med lånefinansiering i Handelsbanken har Nybolig i 2009 foretaget belåningsvurderinger af en række ejendomme. Disse vurderinger ligger på nær enkelte undtagelser - og samlet set - over den regnskabsmæssige værdiansættelse.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Institutioner, samt ombygninger og forbedringer på institutioner opført efter 2007 er optaget til anskaffelsesværdi. Nye kirker er derimod nedskrevet i lighed med øvrige kirkebygninger, således at bygningsværdien er sat til 0 kr., mens grundværdien følger den offentlige vurdering.

Inventar og udstyr optages til kostpris. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Edb-udstyr .....	3 år
Kontorinventar.....	10 år
Udstyr til udlån .....	3-5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

Under kirkens egenkapital indgår de frie reserver samt de tilknyttede virksomheders kapital. Der føres en separat konto for opskrivningshenlæggelsen vedrørende opskrivning af Adventistkirkens ejendomme til dagsværdi ("Reserve for opskrivning af ejendomme").

### Andre hensatte forpligtelser

Gaver, som modtages øremærket til bestemte formål, hensættes i regnskabet som øremærkede midler. Hensættelsen tilbageføres, når beløbet anvendes efter sit formål. Beløb, som ikke er øremærket af giver, men reserveret af bestyrelsen til bestemte formål, betragtes som fri egenkapital.

### Betroede midler

Disse midler er gaver mv., der modtages og videresendes til særlige formål uden for Adventistkirken i Danmark, herunder også tilknyttede virksomheder og samarbejdspartnere.

### Pensionsforpligtelser

Syvende Dags Adventistkirken har ingen pensionsforpligtelser, da medarbejdernes pension løbende afregnes til selvstændige pensionsfonde. Dog er der enkelte pensionsmodtagere der er bosat i udlandet, hvor andre enheder indenfor Adventistkirken varetager pensionsudbetalingen og efterfølgende opkræver beløbet hos Syvende Dags Adventistkirken i Danmark. Der er ikke hensat til denne forpligtelse i regnskabet, da denne ikke kan opgøres præcist og da den ikke skønnes at være væsentlig.

## RESULTATOPGØRELSE

		Ej revideret		
	Note	2021 i kr.	Budget 2021 i t.kr.	2020 i kr.
Indtægter fra medlemmer	1	23.643.377	20.500	22.549.785
Andre indtægter	2	6.222.327	6.164	5.893.057
<b>Bruttoresultat</b>		<b>29.865.705</b>	<b>26.664</b>	<b>28.442.842</b>
Personaleomkostninger	3	-14.440.699	-15.876	-14.778.460
Administration		-1.409.858	-1.232	-1.513.552
Evang.arbejde, afd.arbejde og bevill.		-5.988.715	-4.727	-5.043.217
Ejendommens driftsudgifter	4	-3.112.948	-2.149	-3.006.108
Afskrivninger	5	-1.830.573	-2.135	-1.744.828
<b>Driftsresultat</b>		<b>3.082.911</b>	<b>545</b>	<b>2.356.678</b>
Finansielle indtægter		8.832	75	14.658
Finansielle omkostninger		-469.259	-396	-424.139
Tilknyttede virksomheders resultat	6	-14.121	5	-26.856
<b>Resultat af ordinær drift</b>		<b>2.608.363</b>	<b>229</b>	<b>1.920.341</b>
Ekstraordinære poster	7	0	0	-70.747
Resultat af ejendomssalg		3.087.388	0	-221.275
<b>Resultat før øremærkede</b>		<b>5.695.752</b>	<b>229</b>	<b>1.628.319</b>
Hensat til gæld vedr. øremærkede gaver		-888.696	-500	-792.689
Tilbageført hens., anvendt øremærkede gaver		1.106.843	1.400	1.475.346
Hensat til evangeliske projekter		-1.000.000	0	-1.000.000
Hensat til ejendoms vedligehold og udvikling		-3.000.000	0	-1.000.000
Hensat til medarbejderudvikling		-700.000	0	0
<b>Årets resultat netto</b>		<b>1.213.899</b>	<b>1.129</b>	<b>310.977</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER

	Note	2021 i kr.	2020 i kr.
<b>AKTIVER</b>			
Grunde og bygninger	8	123.805.299	126.183.292
Inventar og udstyr	9	935.935	858.467
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>124.741.234</b>	<b>127.041.759</b>
Egenkapital tilknyttede virksomheder	10	91.948	106.069
Depositum i lejemål		22.501	4.501
Langfristede udlån		315.014	409.386
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>429.463</b>	<b>519.956</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>125.170.698</b>	<b>127.561.715</b>
Kortfristede udlån (personale)		154.124	110.953
Andre tilgodehavender		1.946.399	1.827.394
Periodeafgrænsningsposter		112.868	87.223
Varebeholdning (Dansk Bogforlag)		146.151	138.039
Likvide midler		14.490.083	11.637.524
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>16.849.624</b>	<b>13.801.133</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>142.020.322</b>	<b>141.362.848</b>
<b>PASSIVER</b>			
Fri egenkapital (inkl. tilknyttede virksomheder)	11	44.293.761	42.333.585
Reserve for opskrivning af ejendomme	11	76.373.276	77.870.116
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>120.667.037</b>	<b>120.203.701</b>
Hensættelser af øremærkede gaver		1.102.646	1.320.794
Hensættelser til evangeliske fremstød		1.995.000	1.000.000
Hensættelser til ejendoms vedligehold og udvikling		4.000.000	1.000.000
Hensættelser til medarbejderudvikling		700.000	0
<b>Hensættelser i alt</b>		<b>7.797.646</b>	<b>3.320.794</b>
Langfristede hensættelser indefrosset feriemidler		0	1.205.669
Prioritetsgæld	12	0	418.765
Samlede lån fra medlemmer	13	7.500.000	10.000.000
Deposita		97.975	119.175
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>7.597.975</b>	<b>11.743.609</b>
Kortfristet del af langfristet gæld	12	0	411.435
Anden gæld		3.763.247	3.047.211
Betroede midler		1.435.287	1.929.117
Kreditorer		756.830	699.712
Periodeafgrænsningsposter		2.300	7.269
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>5.957.664</b>	<b>6.094.744</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>13.555.639</b>	<b>17.838.353</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>142.020.322</b>	<b>141.362.848</b>

Eventualposter og sikkerhedsstillelser

14

## NOTER

	2021 i kr.	2020 i kr.	
<u>Note 1. Indtægter fra medlemmer</u>			
Tiende	20.811.054	20.836.079	
Gaver	693.488	691.298	
Arv	2.005.181	49.047	
	<u>23.509.722</u>	<u>21.576.424</u>	
Regulering forpligtelsesbeløb	133.655	973.361	
Gaver videreført til menigheder	0	0	
Øremærket arv videreført	0	0	
	<u>23.643.377</u>	<u>22.549.785</u>	
Af indkommet tiende og gaver, inkl. justeringer fra forrige år, udgør ifølge forpligtelseserklæringer under ligningslovens § 12, stk. 3:	<u>13.943.044</u>	<u>13.837.078</u>	
Der er vedr. gaver under ligningslovens § 8A udstedt kvitteringer på:	<u>9.642.060</u>	<u>10.042.446</u>	
<u>Note 2. Andre indtægter</u>			
Bevillinger fra TED/GC	1.377.489	1.280.594	
Lejeindtægter ejendomme	3.260.238	3.300.083	
El-ladestander	2.037	0	
Offentlige tilskud	804.229	736.094	
Afdelingers indtægter	741.613	541.740	
Diverse indtægter	36.722	34.546	
	<u>6.222.327</u>	<u>5.893.057</u>	
<u>Note 3. Personaleomkostninger</u>			
Antal fuldtidsansatte i gennemsnit	29,0	32,0	
Løn	-11.133.134	-11.404.172	
Pension	-1.246.733	-1.242.000	
Medarbejderudgifter	-1.979.946	-2.043.190	
Pension til tidligere medarbejdere	-80.886	-89.099	
	<u>-14.440.699</u>	<u>-14.778.460</u>	
<u>Note 4. Ejendommens driftsudgifter</u>			
Faste udgifter	-691.789	-671.849	
Lejeudgifter	-71.349	-100.403	
Forbrugsafgifter og vedligeholdelse	-2.349.810	-2.233.855	
	<u>-3.112.948</u>	<u>-3.006.108</u>	
<i>Opdelt pr. art, resultat 2021</i>	Kirker	Institutioner	Boliger og kontorer
Faste udgifter	-28.584	-333.653	-329.552
Lejeudgifter	0	0	-71.349
Forbrugsafgifter og vedligeholdelse	-311.309	-983.961	-1.054.539
	<u>-339.893</u>	<u>-1.317.615</u>	<u>-1.455.441</u>

## NOTER

	<u>2021 i kr.</u>	<u>2020 i kr.</u>
<u>Note 5. Afskrivninger</u>		
Bygninger (kirker)	-434.829	-434.076
Bygninger (institutioner)	-360.281	-266.926
Bygninger (boliger og kontorer)	-85.296	-85.296
Bygninger (kirker) opskrivninger	434.829	434.075
Bygninger (institutioner) opskrivninger	-724.129	-724.129
Bygninger (boliger og kontorer) opskrivninger	-82.583	-82.583
Udstyr og inventar	-578.284	-585.893
	<u>-1.830.573</u>	<u>-1.744.828</u>
 <u>Note 6. Tilknyttede virksomheders resultat</u>		
Historisk Arkiv (HASDA)	-14.121	-26.856
	<u>-14.121</u>	<u>-26.856</u>
 <u>Note 7. Andre driftsomkostninger</u>		
Andre driftsomkostninger	0	-70.747
	<u>0</u>	<u>-70.747</u>

## NOTER

	2021 i kr.	2020 i kr.	
<u>Note 8. Grunde og bygninger</u>			
Kirker	23.349.276	23.742.876	
Institutioner	80.605.983	82.422.496	
Kontorer/boliger	19.850.041	20.017.920	
	<u>123.805.299</u>	<u>126.183.292</u>	
	Kirker	Institutioner	Kontorer/boliger
<u>Grunde:</u>			
Kostpris primo	2.980.298	1.682.010	1.297.650
Tilgang i årets løb	0	0	0
Afgang i årets løb	-6.400	0	0
Kostpris ultimo	<u>2.973.898</u>	<u>1.682.010</u>	<u>1.297.650</u>
Opskrivninger primo	20.762.578	13.044.990	9.366.250
Årets tilgang af opskrivninger	0	0	0
Tilbageførsel afhændet	-387.200	0	0
Opskrivninger ultimo	<u>20.375.378</u>	<u>13.044.990</u>	<u>9.366.250</u>
Bogført værdi af grunde ultimo	<u>23.349.276</u>	<u>14.727.000</u>	<u>10.663.900</u>
<u>Bygninger:</u>			
Kostpris primo	34.019.534	40.864.075	6.397.209
Tilgang i årets løb	750.562	0	0
Afgang i årets løb	-68.600	-625.532	0
Kostpris ultimo	<u>34.701.496</u>	<u>40.238.543</u>	<u>6.397.209</u>
Akk.afskr.primo	-14.623.810	-22.140.468	-2.163.322
Årets afskrivninger	-434.829	-466.852	-85.296
Tilbageførsel af afskr.	55.795	0	0
Akk.afskr.ultimo	<u>-15.002.844</u>	<u>-22.607.319</u>	<u>-2.248.618</u>
Bogført værdi af bygninger (anskaffelse)	<u>19.698.652</u>	<u>17.631.223</u>	<u>4.148.591</u>
Op-/nedskrivninger primo	-25.238.460	58.385.562	6.193.710
Tilgang af op-/nedskrivninger	-750.562	0	0
Afgang af op-/nedskrivninger	24.696	0	0
Op-/nedskrivninger ultimo	<u>-25.964.326</u>	<u>58.385.562</u>	<u>6.193.710</u>
Akk. Afskr. primo på op-/nedskrivninger	5.842.735	-9.413.674	-1.073.577
Årets afskr. på op-/nedskrivninger	434.829	-724.129	-82.583
Tilbageførsel af afskr. afhændet	-11.891	0	0
Akk.afskr.ultimo på opskrivninger	<u>6.265.673</u>	<u>-10.137.803</u>	<u>-1.156.160</u>
Bogført værdi af bygninger ultimo (total)	<u>0</u>	<u>65.878.983</u>	<u>9.186.141</u>
<b>Ejendomme i alt ultimo</b>	<u><b>23.349.276</b></u>	<u><b>80.605.983</b></u>	<u><b>19.850.041</b></u>



## NOTER

Note 9. Inventar og udstyr

	Kontorinventar og udstyr	Udstyr til udlån
Kostpris primo	3.057.685	466.834
Årets tilgang	477.796	177.956
Årets afgang	-21.419	-62.754
Kostpris ultimo	<u>3.514.062</u>	<u>582.036</u>
Akkumulerede afskrivninger primo	-2.305.507	-360.545
Årets afskrivninger	-489.080	-89.203
Tilbageførsel af afskrivninger afhændet	21.419	62.754
Akkumulerede afskrivninger ultimo	<u>-2.773.169</u>	<u>-386.994</u>
Bogført værdi	<u>740.894</u>	<u>195.042</u>
	2021 i kr.	2020 i kr.

Note 10. Tilknyttede virksomheders egenkapital

Historisk Arkiv (HASDA)	91.948	106.069
	<u>91.948</u>	<u>106.069</u>

Note 11. Egenkapital

Fri egenkapital primo	42.333.585	33.894.717
Disponeret af årets resultat	1.213.899	310.977
Opskrivninger på solgte ejendomme	746.278	8.127.891
Fri egenkapital ultimo	<u>44.293.761</u>	<u>42.333.585</u>
Reserve for opskrivning af ejendomme primo	77.870.116	85.998.007
Tilbageførte opskrivninger på solgte ejendomme	-1.496.840	-8.127.891
Reserve for opskrivning af ejendomme ultimo	<u>76.373.276</u>	<u>77.870.116</u>
Egenkapital i alt	<u>120.667.037</u>	<u>120.203.701</u>

Note 12. Prioritetsgæld

Realkredit Danmark (Børnehaven Vejlefyrdskolen)	0	830.200
	<u>0</u>	<u>830.200</u>

Note 13. Samlede lån fra medlemmer

I alt	7.500.000	10.000.000
	<u>7.500.000</u>	<u>10.000.000</u>
	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Samlede lån fra medlemmer	<u>0</u>	<u>0</u>

**NOTER**Note 14. Eventualposter

Eventualposter:

Der foreligger en pensionsforpligtelse til en tidligere ansat. Beløbet kan endnu ikke opgøres.

## SPECIFIKATIONER

	2021 i kr.	2020 i kr.
<u>Specifikation 1, Donationer</u>		
Tiende og Gaver på > 20.000 kr. fra 441 enkeltpers. - se donorliste	15.586.894	15.483.039
Arv	2.005.181	49.047
Seventh-Day-Adventist Church, Trans European Division	1.377.489	1.280.594
KEHAP fonden	0	794.381
Donationer på over 20.000 kr. fra samme donor	<u>18.969.564</u>	<u>17.607.061</u>
<u>Donationer i alt</u>		
Tiende, note 1 (> og < 20.000 kr.)	20.811.054	20.836.079
Gaver, note 1 (> og < 20.000 kr.)	693.488	691.298
Arv, note 1	2.005.181	49.047
Bevillinger fra TED/GC, note 2	1.377.489	1.280.594
KEHAP fonden	0	794.381
<u>I alt iflg. årsregnskab 2021</u>	<u>24.887.211</u>	<u>23.651.399</u>
Heraf er donationer < kr. 20.000 fra enkeltpersoner	5.917.648	6.044.338

Specifikation 2, Indtægter fra medlemmer

Ud over det i Note 1 anførte, er der modtaget følgende gaver, som er videresendt:

Missionsgaver

Sabbatskolegaver mv.	1.011.789	1.031.188
Bedeugeoffer	78.140	75.122
Gaver til Divisionen (TED)	3.000	22.812
Overført til Divisionen i alt	<u>1.092.929</u>	<u>1.129.122</u>

Gaver til institutioner mm.

ADRA	75.933	79.715
Hjælpeaktion*	380.800	243.554
Det Danske Bibelselskab	17.414	34.630
Menigheder (egne midler)	455.071	362.437
SABUS	60.257	29.960
Vejlefjordskolen	41.109	42.890
Diverse betroede midler	3.050	1.800
	<u>1.033.633</u>	<u>794.986</u>

\* ADRA har i tillæg modtaget hjælpeaktion gaver direkte

## SPECIFIKATIONER

	2021 i kr.	2020 i kr.
<u>Specifikation 3, Andre indtægter</u>		
<u>Offentlige tilskud</u>		
Økonomistyrelsen	385.269	348.774
Bladpuljen	0	30.959
Momskompensation	418.960	356.361
	<u>804.229</u>	<u>736.094</u>
<u>Afdelingers indtægter</u>		
Adventnyt indbetalinger	6.150	7.000
AHA (Adventisternes Hjælpearbejde)	74.860	7.050
Himmerlandsgården	465.745	229.170
Korrespondanceskolen	10.900	0
Kvindeafdelingen	0	12.300
Medieafdelingen	17.390	159.933
Årsmøde indtægter	39.895	-61
Dansk Bogforlag	118.090	116.718
Øvrige afdelinger	8.583	9.630
	<u>741.613</u>	<u>541.740</u>
<u>Specifikation 4, Personaleomkostninger</u>		
<u>Lønudgifter</u>		
Total lønudbetalinger	-12.750.503	-12.804.910
Lønrefusioner fra Tilknyttede m.m.	1.617.370	1.400.738
Netto lønudgifter Adventistkirken	<u>-11.133.134</u>	<u>-11.404.172</u>
Total Nordea/SEB pension og forsikring	-1.303.728	-1.290.228
Tilsvarende refusioner fra Tilknyttede	56.995	48.228
Netto pensionsudgifter Adventistkirken	<u>-1.246.733</u>	<u>-1.242.000</u>
	<u>-12.379.866</u>	<u>-12.646.172</u>

## SPECIFIKATIONER

	2021 i kr.	2020 i kr.
<u>Medarbejderudgifter</u>		
Elevtilskud	-43.707	-38.057
Flytteudgifter	-125.185	-45.705
Befordring ansatte	-1.044.289	-1.157.005
Rejseudgifter ansatte	-127.670	-171.823
Rejseudgifter ikke-ansatte	-130.619	-123.738
Annoncer, blomster mm.	0	-498
Frugtordning og personaleservering	-9.506	-16.868
Kontorhold (papir, porto mm.)	-73.334	-80.184
Personalegode, -it og bøger	-51.580	-65.695
Repræsentation	-7.314	-4.767
Stævneudgifter	-18.092	-16.777
Telefon	-132.506	-125.835
Uddannelse	-135.649	-140.486
Gratialer, samlinger m.m.	-37.943	-36.393
Diverse arbejderudgifter	-42.554	-19.359
	<u>-1.979.946</u>	<u>-2.043.190</u>
 <u>Sustentationudgifter</u>		
Pensionsudbetalinger	-71.236	-66.239
Andel af Kurbad-pension	-9.650	-22.860
Total pensionsudgifter	<u>-80.886</u>	<u>-89.099</u>
 Total løn, udg., pension	 <u>-14.440.699</u>	 <u>-14.778.460</u>
 <u>Angivelse af løn og pension til Skat</u>		
Lønudbetalinger AM-pligtig	-12.141.517	-12.414.741
Øreafrundingsdifferencer	303	302
Total indberettet til Skat (S73)	<u>-12.141.215</u>	<u>-12.414.439</u>

## SPECIFIKATIONER

	2021 i kr.	2020 i kr.
<u>Specifikation 5, Administrationsudgifter</u>		
Blade, aviser, udklip	-4.142	-3.592
Kontorudgifter, forbrugsvarer	-30.671	-28.412
Porto	-32.765	-24.872
Telefon	-45.754	-44.979
Internet kontoret	-28.351	-27.796
EDB software	-315.928	-286.909
EDB hardware	-175.509	-144.917
Online services og hosting mm	-149.248	-172.235
Bestyrelser, møder	-23.236	-15.214
Vedligehold kontormaskiner	-26.468	-44.305
Inventar, småanskaffelser	-93.554	-46.346
Kontorleje, el og varme, Nærum	-132.733	-85.689
Forsikringer, Securitas	-31.513	-34.375
Generalforsamlinger	-18.330	0
Revisor, advokat	-252.709	-517.269
Konsulent	-14.548	-1.995
Diverse udgifter	-56.150	-27.653
Blomster og gaver	-7.188	-25.082
Tab på tilgodehavender	-1.064	-10.712
Refusioner fra Tilknyttede	30.000	28.800
	<u>-1.409.858</u>	<u>-1.513.552</u>
<u>Specifikation 6, Evangelisk arbejde</u>		
Adventnyt	-313.933	-255.391
Sabbatsmagasin	0	-6.219
Evangelisk arbejde	-184.322	-138.527
Årsmøde, Himmerlandsgården	-204.324	-22.022
Efterårs møder	-7.254	0
	<u>-709.833</u>	<u>-422.160</u>
<u>Specifikation 7, Afdelingsarbejde</u>		
Prædikantafdelingen	-41.667	-89.713
Kvindeafdelingen	0	-46.111
Sabbatsskoleafdelingen, voksen	-73.957	-76.989
Hjemmemissionsafdelingen	-230.148	-160.545
Medie- og kommunikationsafdelingen	-378.135	-363.243
Forvaltningsafdelingen	-1.375	0
Religionsfrihedsafdelingen	-386	0
Diverse afdelingsarbejde	-3.135	0
AHA	-59.192	-39.656
Dansk Bogforlag	-103.025	-173.241
Himmerlandsgården	-292.170	-165.179
Korrespondanceskolen	-138.117	-190.921
	<u>-1.321.307</u>	<u>-1.305.599</u>

## SPECIFIKATIONER

	2021 i kr.	2020 i kr.
<u>Specifikation 8, Tiendeprocenter</u>		
2% til TED tiendefordeling	-437.032	-416.722
5% til TED tiendefordeling	-1.040.553	-1.041.804
	<u>-1.477.585</u>	<u>-1.458.526</u>
 <u>Specifikation 9, Bevillinger</u>		
Vejlefjordskolen	-1.168.152	-850.560
Menighedsskolerne	-715.634	0
Newbold College	-208.111	-208.361
HASDA (Historisk Arkiv)	-40.000	-40.000
SABUS	-80.053	-521.000
ADRA DK	-198.000	-192.258
ADRA katastrofeoffer	-60.041	-44.754
Engangsbevillinger	-10.000	0
	<u>-2.479.990</u>	<u>-1.856.933</u>
 I alt evangelisk arbejde, afdelingsarbejde og bevillinger	 <u>-5.988.715</u>	 <u>-5.043.217</u>
 <u>Specifikation 10, Ejendomshandel</u>		
Færøskolen (ejendomsvurdering)	0	-7.500
Høngårdsvej 27, Østervrå	-765	-289.323
Skovledet 12, Virum (tilstandsrapport)	-9.595	0
Ribe Adventkirke	3.097.748	0
Grundstykke Svendborg Kirke	0	75.548
	<u>3.087.388</u>	<u>-221.275</u>
 <u>Specifikation 11, Langfristede udlån</u>		
<u>Afdrages</u>		
Bil- og studielån	149.200	151.884
Roskilde Private Skole	112.889	204.841
	<u>262.089</u>	<u>356.725</u>
 <u>Afdrages ikke (anlægskapital)</u>		
Grundejernes investeringsfond	52.925	52.662
	<u>52.925</u>	<u>52.662</u>
 Langfristede udlån i alt	 <u>315.014</u>	 <u>409.386</u>

## SPECIFIKATIONER

	2021 i kr.	2020 i kr.
<u>Specifikation 12, Andre tilgodehavender</u>		
Andre institutioner etc.	547.112	180.605
Tiende mm. fra menighederne	122.245	806.447
Forbrugsregnskaber	84.211	34.470
Personale	40.220	10.445
Happy Hand	19.484	16.116
Andre tilgodehavender	1.133.126	779.310
	<u>1.946.399</u>	<u>1.827.394</u>
 <u>Specifikation 13, Likvider</u>		
Bankkonti		
- Handelsbanken Kassekredit	14.472.384	11.591.237
- Handelsbanken Dansk Bogforlag	11.016	45.858
	<u>14.483.400</u>	<u>11.637.095</u>
Kassebeholdning		
- Kasse	5.656	250
- Valutakasse	1.027	179
	<u>6.683</u>	<u>429</u>
Likvider i alt	<u>14.490.083</u>	<u>11.637.524</u>
 <u>Specifikation 14, Anden gæld</u>		
Skyldig A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	1.037.666
Andre institutioner etc.	1.112.133	112.276
Missionærer	1.992	20.988
Feriepengeforpligtelser	783.144	623.046
MR. Velliv Pension	44.485	18.649
Depositum Himmerlandsgården	143.725	147.325
Divisionen (TED)	1.481.599	801.822
Skyldig moms i Dansk Bogforlag	16.254	15.804
Hensættelse forpligtelsesbeløb mm	27.229	160.884
Afsat revision	152.686	108.750
	<u>3.763.246</u>	<u>3.047.211</u>
 <u>Specifikation 15, Betroede midler</u>		
Carl Ottesens fond	43.940	43.940
Monna Lises ydremissionsfond	1.037.558	1.051.058
Kehap fonden	220.023	700.353
Øvrige betroede midler	133.766	133.766
	<u>1.435.287</u>	<u>1.929.117</u>



## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR TIL 31. DECEMBER 2021

	2021 i kr.	2020 i kr.
Adventistkirken	40.000	40.000
Salg	1.900	1.370
Tips- og lottopuljen	0	0
Gaver og div.	3.000	200
<b>Indtægter</b>	<b>44.900</b>	<b>41.570</b>
Rejser, kørsel, diæter	18.714	17.533
Bøger, blade	200	0
Kontor, forbrugsvarer	2.217	5.580
Porto, fragt, gebyrer	1.397	1.166
Kontingenter	7.208	6.947
Telefon	0	341
Inventar, småanskaffelser	517	5.828
Husleje m.m.	22.207	20.365
Forsikringer	1.944	1.632
Personaleomkostninger	4.084	6.734
Diverse	24	1.200
Udstillings-, Annonceringsudgifter	510	1.100
<b>Udgifter</b>	<b>59.021</b>	<b>68.426</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-14.121</b>	<b>-26.856</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER

	2021 i kr.	2020 i kr.
<b>Aktiver</b>		
Danske Bank 411-02-14362	28.234	41.423
Toprentekonto 4546347397	65.658	66.078
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>93.892</b>	<b>107.501</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>93.892</b>	<b>107.501</b>
<b>Passiver</b>		
Egenkapital primo	106.069	132.925
Årets resultat	-14.121	-26.856
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>91.948</b>	<b>106.069</b>
Mellemregning med Syvende Dags Adventistkirken	1.944	1.432
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.944</b>	<b>1.432</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>93.892</b>	<b>107.501</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Nelson Sabbath Vuga

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-240834248934

IP: 91.144.xxx.xxx

2022-04-25 12:41:43 UTC

NEM ID 

## Kristinn Odinson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-686376036095

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-04-25 15:23:41 UTC

NEM ID 

## Lasse Bech

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-168204843356

IP: 87.116.xxx.xxx

2022-04-25 18:34:17 UTC

NEM ID 

## Niels Jakob Øster Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-719957147570

IP: 212.112.xxx.xxx

2022-04-25 18:41:38 UTC

NEM ID 

## Thomas Philipp Müller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-645039167219

IP: 87.116.xxx.xxx

2022-04-25 19:06:44 UTC

NEM ID 

## Bjørn Ottesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-221259586421

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-04-26 06:50:27 UTC

NEM ID 

## Kasper Falk Struksnes

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-420449974451

IP: 130.226.xxx.xxx

2022-04-26 07:05:07 UTC

NEM ID 

## Carsten Wærn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-119399440615

IP: 138.248.xxx.xxx

2022-04-26 12:26:25 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: GO2EQ-0L1BC-N8EH1-0C270-L150K-E4Z6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Sabine Østedgaard Deleuran

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-965702314656

IP: 188.244.xxx.xxx

2022-04-26 15:26:00 UTC

NEM ID 

## Torunn Camilla Jakobsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-759210024886

IP: 91.144.xxx.xxx

2022-04-27 05:54:27 UTC

NEM ID 

## Pernille Harlund Præstiin Larsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-302322376999

IP: 87.62.xxx.xxx

2022-04-27 11:47:59 UTC

NEM ID 

## Dorte Thyregod Svendsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-547172148252

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-04-27 12:34:57 UTC

NEM ID 

## Sue-Ann Faith Wannyan Frederiksen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-448887898775

IP: 131.164.xxx.xxx

2022-04-28 20:51:07 UTC

NEM ID 

## Ferass Mahmoud Hamadé

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:95275171

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-04-28 20:53:05 UTC

NEM ID 

## Sabine Østedgaard Deleuran

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-965702314656

IP: 188.244.xxx.xxx

2022-04-28 21:19:57 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: GO2EQ-0L1BC-N8EH1-0C270-L150K-E426

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>