

Pinsekirken

Tilstedvej 20
7700 Thisted

CVR-nr. 70 01 96 12

Årsrapporten for 2021



REVISION LIMFJORD

FORRETNING FRYDER

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsens påtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	
Virksomhedsoplysninger	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledelsens påtegning

Undertegnede har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2021 for Pinsekirken.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 2021.

Ingen af virksomhedens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke virksomheden eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten.

Thisted, den 22. marts 2022

Kasserer

Anny Jonassen

Ledelsen

Mikael Schlosser

Allan Kozma

Joan Ringsborg

Andreas Kokkenborg

Kaj Emil Kristensen

Susanne Møller

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Pinsekirken

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Pinsekirken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Struer, den 22. marts 2022

REVISION LIMFJORD
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 41 45 45 55

Klaus Viborg Pedersen
Registreret revisor
MNE-nr. 34271

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Pinsekirken
Tilstedvej 20
7700 Thisted

Hjemmeside: pinsekirken-thisted.dk

CVR-nr.: 70 01 96 12

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021

Hjemsted: Thisted

Ledelsen

Mikael Schlosser
Allan Kozma
Joan Ringsborg
Andreas Kokkenborg
Kaj Emil Kristensen
Susanne Møller

Revision

REVISION LIMFJORD
Godkendt Revisionspartnerselskab
Ved Fjorden 25
7600 Struer

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Pinsekirken for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse-A virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Generelt

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Omkostninger hovedaktivitet

Omkostninger til hovedaktiviteter indeholder de omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtægter.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer, kontingenter, samt omkostninger til drift af bygninger m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Øvrige bygninger	50 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Indtægter	1	1.401.839	1.298.335
Omkostninger hovedaktiviteter	2	-336.422	-318.700
Personaleomkostninger	3	-604.093	-631.729
Distributionsomkostninger	4	-11.204	-23.040
Administrationsomkostninger	5	<u>-259.379</u>	<u>-200.947</u>
Resultat før afskrivninger		190.741	123.919
Afskrivninger		<u>-73.922</u>	<u>-79.535</u>
Resultat før finansielle poster		116.819	44.384
Finansielle indtægter	6	37.676	25.117
Finansielle omkostninger		<u>-4.174</u>	<u>-2.383</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>150.321</u>	<u>67.118</u>

Balance 31. december

	Note	2021 kr.	2020 kr.
AKTIVER			
Grunde og bygninger		788.438	808.540
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>152.816</u>	<u>109.085</u>
Materielle anlægsaktiver	7	<u>941.254</u>	<u>917.625</u>
Andre tilgodehavender		<u>432.130</u>	<u>480.388</u>
Finansielle anlægsaktiver		<u>432.130</u>	<u>480.388</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>1.373.384</u>	<u>1.398.013</u>
Mission	8	10.086	0
Andre tilgodehavender	9	<u>55.080</u>	<u>76.770</u>
Tilgodehavender		<u>65.166</u>	<u>76.770</u>
Likvide beholdninger	10	<u>1.261.957</u>	<u>1.161.630</u>
Omsætningsaktiver		<u>1.327.123</u>	<u>1.238.400</u>
Aktiver i alt		<u>2.700.507</u>	<u>2.636.413</u>

Balance 31. december

	Note	2021 kr.	2020 kr.
PASSIVER			
Kapitalindestående		<u>2.594.891</u>	<u>2.444.570</u>
EGENKAPITAL	11	<u>2.594.891</u>	<u>2.444.570</u>
Mission		0	25.611
Anden gæld	12	<u>105.616</u>	<u>166.232</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>105.616</u>	<u>191.843</u>
Gældsforpligtelser		<u>105.616</u>	<u>191.843</u>
Passiver i alt		<u>2.700.507</u>	<u>2.636.413</u>
Eventualforpligtelser	13		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		
Donationer der samlet overstiger kr. 20.000	15		

Noter

	2021 kr.	2020 kr.
1 Indtægter		
Donationer:		
<i>LL §§ 8-12 indsamlinger</i>		
Forpligtelseserklæringer, LL §12, stk. 3	824.859	781.060
Gaver LL § 8A	386.427	355.358
Formålsbestemt indsamling, LL § 8A	129.402	88.722
<i>Andre indsamlinger</i>		
Kollekt til menigheden	4.492	10.774
Formålsbestemt indsamling kontant	10.722	20.089
Donationer i alt	1.355.902	1.256.003
Andre indtægter der ikke er donationer:		
Momskompensation	4.160	16.412
Tips- og lottomidler	5.080	11.770
Annonceindtægter	2.400	0
Lejeindtægter	1.700	2.700
Lejre og udflugter netto	7.597	0
Honorarindtægter	25.000	11.450
	1.401.839	1.298.335
2 Omkostninger hovedaktiviteter		
PBU	15.000	30.000
Formålsbestemte gaver	140.331	121.446
Mission tiende	121.578	114.720
Hurup Frikirke	3.500	15.000
Honorar prædikanter m.v.	25.916	19.173
Koncerter	2.275	2.245
Bespisning m.v. møder	27.822	16.116
	336.422	318.700

Noter

3 Personaleomkostninger

Løn og pension

Lønninger	541.228	477.070
Regulering feriepengeforpligtelse	-5.131	41.942
Lønrefusioner	-4.656	0
Overført til mission	-53.299	0
ATP og sociale ydelser	9.225	5.227
Pensioner	<u>84.984</u>	<u>56.053</u>
	<u>572.351</u>	<u>580.292</u>

Andre personaleomkostninger

Kursusomkostninger	979	17.709
Kørselsgodtgørelse	42.482	20.044
Refusion af kørselsgodtgørelse	-15.219	0
Andre personaleomkostninger	<u>3.500</u>	<u>13.684</u>
	<u>31.742</u>	<u>51.437</u>
	<u>604.093</u>	<u>631.729</u>

4 Distributionsomkostninger

Annoncer og reklame	1.558	2.477
Dekoration/skilte	3.246	6.002
Repræsentation	<u>6.400</u>	<u>14.561</u>
	<u>11.204</u>	<u>23.040</u>

Noter

5 Administrationsomkostninger

Diverse administrationsomkostninger

Kontorartikler	17.868	7.728
Edb-omkostninger	21.235	28.878
Gebyrer	3.850	2.648
Fagbøger	2.199	0
Forsikringer	4.976	4.904
Kontingenter	20.550	21.500
Revisorhonorar	<u>21.620</u>	<u>20.900</u>
	<u>92.298</u>	<u>86.558</u>

Lokaleomkostninger

Husleje	28.564	12.000
Elforbrug	10.669	11.023
Varme	16.708	20.231
Vand	2.738	7.327
Renovation	4.100	3.760
Rengøring	10.602	8.892
Forsikringer	14.246	14.021
Mindre nyanskaffelser	48.916	12.163
Vedligeholdelse bygninger	8.964	13.383
Vedligeholdelse inventar	<u>21.574</u>	<u>11.589</u>
	<u>167.081</u>	<u>114.389</u>
	<u>259.379</u>	<u>200.947</u>

6 Finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter

Pengeinstitutter	19.934	6.000
Gældsbreve	<u>17.742</u>	<u>19.117</u>
	<u>37.676</u>	<u>25.117</u>

Noter

7 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris 1. januar 2021	1.005.107	363.048
Tilgang i årets løb	0	97.551
Kostpris 31. december 2021	1.005.107	460.599
Ned- og afskrivninger 1. januar 2021	196.567	253.963
Årets afskrivninger	20.102	53.820
Ned- og afskrivninger 31. december 2021	216.669	307.783
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	788.438	152.816

8 Mission

Mission primo	-25.611	-17.527
Modtaget til mission i året	-121.578	-114.720
Anvendt/udbetalt til mission i året	157.275	106.636
Overført til kortfristet gæld	0	25.611
	10.086	0

9 Andre tilgodehavender

Kortfristet del af langfristede tilgodehavender	50.000	50.000
Momskompensation	0	15.000
Tips- og lottomidler	5.080	11.770
	55.080	76.770

10 Likvide beholdninger

Kasse	0	3.093
Sparekassen Thy - Kassekredit	40.185	39.888
Sparekassen Thy - Opsparingskonto	507.411	386.023
Sparekassen Thy - Thybokonto	14.185	32.626
Sparekassen Danmark	176	0
Sparekassen Thy - Garantkonto	200.000	200.000
Sparekassen Danmark - Garantkonto	500.000	500.000
	1.261.957	1.161.630

11 Egenkapital

Saldo primo	2.444.570	2.377.452
Årets resultat	150.321	67.118
	2.594.891	2.444.570

Noter

12 Anden gæld

A-skat	36.455	73.321
ATP	1.136	1.136
Skyldig pension	1.014	1.014
Feriepengeforpligtelse	14.539	20.152
Feriepenge indefrysning	0	42.839
Uddannelse af medarbejdere	16.235	7.109
Pionerarbejde	15.299	4.879
Mellemregning bogsalg	1.488	-206
Andre skyldige omkostninger	19.450	15.988
	105.616	166.232

13 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har udstedt ejerpantebreve på i alt t.kr. 400, der giver pant i ovenstående grunde og bygninger hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør t.kr 788.

Der er derudover ikke stillet sikkerhed i aktiver opført i nærværende årsrapport.

15 Donationer der samlet overstiger kr. 20.000

Anonyme donationer:

Anonym	25.300,00
Anonym	26.550,00
Anonym	40.817,00
Anonym	20.200,00
Anonym	30.886,00
Anonym	32.973,00
Anonym	64.769,00
Anonym	51.514,00
Anonym	34.500,00
Anonym	20.850,00
Anonym	39.700,00
Anonym	20.284,00
Anonym	28.700,00
Anonym	24.455,00
Anonym	24.400,00
Anonym	69.700,00
Anonym	24.641,00
Anonym	40.600,00
Anonym	36.835,00
Anonym	39.620,00
Anonym	20.725,00
I alt	718.019,00

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kaj Emil Thorsted Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-713794615951

IP: 188.228.xxx.xxx

2022-03-22 16:35:32 UTC

NEM ID 

Joan Ringsborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-398722568219

IP: 188.176.xxx.xxx

2022-03-22 16:42:10 UTC

NEM ID 

Anny Højbak Jonassen

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-416686257610

IP: 188.228.xxx.xxx

2022-03-22 17:08:14 UTC

NEM ID 

Mikael Schlosser

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-100016682676

IP: 87.55.xxx.xxx

2022-03-23 18:05:05 UTC

NEM ID 

Andreas Thorsted Kokkenborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-034320308282

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-03-23 19:30:47 UTC

NEM ID 

Susanne Vigsø Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-972136818312

IP: 37.97.xxx.xxx

2022-03-23 20:33:05 UTC

NEM ID 

Allan Peder Kozma

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-465357645322

IP: 188.228.xxx.xxx

2022-03-23 20:41:28 UTC

NEM ID 

Klaus Viborg Pedersen

Registreret revisor

På vegne af: Revision Limfjord P/S

Serienummer: CVR:41454555-RID:98569797

IP: 93.162.xxx.xxx

2022-03-23 23:01:14 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: UBVBAGVLU1-WLLEN-LVPMV-GG8V4-FOM0Z

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>