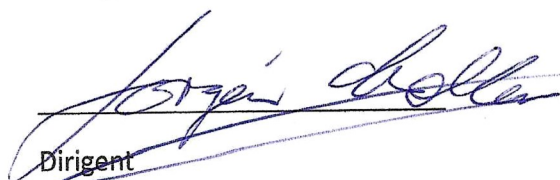


Saralystkirken Kirke- og Kulturcenter  
Saralyst Allé 140  
8270 Højbjerg

CVR-nr. 30140834

Årsrapport 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på kirkens årsmøde, den *18. marts 2023*

  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Organisation	Side 3
Ledelsespåtegning	Side 4
Intern revisions regnskabspåtegning	Side 5
Assistanceerklæring og revisors påtegning	Side 6
Ledelsesberetning	Side 7
Anvendt regnskabspraksis	Side 8
Resultatopgørelse	Side 11
Balance	Side 12
Noter	Side 13

## Organisation

### Ledelse:

Bo Myken Jørgensen, menighedsrådsformand  
Filip Bruun Bech-Larsen, næstformand  
Marie Louise Pedersen, sekretær  
Rebecca Ann Lauridsen Hurst (suppleant for Maria Hede Villumsen)  
Mads Kleis Remme

### Præst og forstander:

John Lorenzen

### Revisor:

Peter Carlsen

### Intern revision:

Werner Berle  
Hans Jørgen Møller

### Pengeinstitutter:

Nordea  
Danske Bank

## Ledelsespåtegning

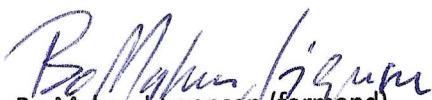
Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapport for perioden 1. januar - 31. december 2022 for Saralystkirken Kirke- og Kulturcenter.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A og Lov om trossamfund uden for folkekirken (Lov nr. 1533, 19/12 2017).
- Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af kirkens aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

Højbjerg, 12. marts 2023

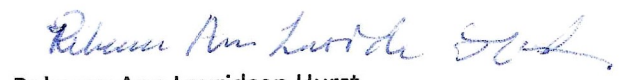
Menighedsrådet:

  
Bo Myken Jørgensen (formand)

  
Marie Louise Pedersen (sekretær)

  
Mads Kleis Remme

  
Filip Bruun Bech-Larsen (næstformand)

  
Rebecca Ann Lauridsen Hurst  
(suppleant for Maria Hede Villumsen)

## Intern revisions regnskabspåtegning

Nærværende årsrapport for 2022 for Kirke- og Kulturcenter har vi revideret.

Vi har foretaget afstemning af balancens poster og på stikprøvebasis kontrolleret bogføring.

Det er vores opfattelse, at regnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver, økonomiske stilling og resultat.

Aarhus, den 7/3 2023

  
Hans Jørgen Møller

  
Werner Berle

## Assistanceerklæring

### Til ledelsen af Saralystkirken Kirke- og Kulturcenter

Jeg har udført review af nærværende årsrapport for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 for Saralystkirken Kirke- og Kulturcenter på grundlag af oplysninger, kirken har tilvejebragt. Årsrapporten omfatter resultatopgørelse, balance og noter for Saralystkirken Kirke- og Kulturcenter samt anvendt regnskabspraksis og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse A og god regnskabs-skik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Kirkens ledelse har ansvaret for årsrapporten. Mit ansvar er på grundlag af mit review at afgive en konklusion om årsrapporten.

### Konklusion

Ved det udførte review er jeg ikke blevet bekendt med forhold, der giver mig anledning til at konkludere, at årsrapporten ikke giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Gjessø, den 9/3-2023



Peter Carlsen

## **Ledelsesberetning**

### **Menighedens aktiviteter**

Menighedens hovedaktivitet er at drive kirke i Højbjerg.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindeligt kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Alle beløb i regnskabet er opgjort i DKK.

## Resultatopgørelsen

### Menighedsbidrag m.v.

Menighedsbidrag omfatter bidrag fra medlemmer, gaver, arv og andre bidrag, der er ydet til menigheden.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til menighedens hovedaktivitet, herunder lejeindtægter fra midlertidig udlejning af kirken.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og andre lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge, pensioner, sygedagpenge, barselsdagpenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter posten regulering af feriepengeforpligtelse.



## **Omkostninger til menighedsdrift**

Omkostninger til menighedsdrift omfatter omkostninger til drift af ejendomme, gudstjenester, møder, udvalg, lejre samt gevinst/tab på salg af driftsmidler m.v. Desuden omfatter posten bidrag til mission og humanitære projekter.

## **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til annoncering, trykning, kontingenter, telefoni og internet, kontorhold m.v.

## **Afskrivninger**

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

## **Finansielle poster**

Finansielle poster indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og rentekomkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster.

## **Skat af årets resultat**

Menigheden er fritaget for at betale skat af menighedens resultat.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger:	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar:	5-15 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under omkostninger, menighedsdrift.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita måles til kostpris.

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv – henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld, indregnes ved låneoptagelse til kostpris svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Gæld i øvrigt er målt til nettorealizationsværdi.

## Resultatopgørelse

---

Note		DKK
1	Menighedsbidrag m.v.	969.932
2	Andre driftsindtægter	402.363
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>1.372.294</b>
3	Personaleomkostninger	-713.513
4	Omkostninger, menighedsdrift	-587.305
	Administrationsomkostninger	-153.883
	<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>-82.407</b>
5	Afskrivninger på anlægsaktiver	-191.710
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-274.117</b>
	Finansielle indtægter	0
	Finansielle omkostninger	-1.721
	<b>Årets resultat</b>	<b>-275.838</b>
	<b>Resultatdisponering</b>	
	Overført til (fra) egenkapitalen	-275.838
	<b>Årets resultat</b>	<b>-275.838</b>

---

## Balance

Note	AKTIVER	DKK
	Anlægsaktiver	
5	Materielle anlægsaktiver: Grunde og bygninger	14.943.287
		-----
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>14.943.287</b>
	Finansielle anlægsaktiver: Andre værdipapirer og kapitalandele	9.540
		-----
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.540</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>14.952.827</b>
	Omsætningsaktiver: Andre tilgodehavender Likvide beholdninger	104.752 381.522
		-----
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>486.273</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>15.439.101</b>
	<b>PASSIVER</b>	
	Egenkapital: Egenkapital, primo Egenkapitalregulering, Global Care Danmark Årets resultat	15.595.842 -17.369 -275.838
		-----
	<b>Egenkapital, ultimo</b>	<b>15.302.634</b>
	Kortfristede gældsforpligtelser: Feriepengeforpligtelse Anden gæld	71.627 64.839
		-----
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>136.466</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>15.439.101</b>

## Noter

---

<b>Note 1: Menighedsbidrag m.v.</b>	DKK
Gavebidrag i henhold til LL § 8A og § 12, stk. 3	884.355
Andre gaver og kollekter	53.042
Øremærkede gaver	<u>32.555</u>
<b>Menighedsbidrag m.v. i alt</b>	<b><u>969.932</u></b>
<b>Note 2: Andre driftsindtægter</b>	
Fondstilsbud, Borgfonden	42.883
Fondstilsbud, Salling Fondene	91.083
Udlodningsmidler, Kulturstyrelsen	53.631
Indtægter ved arrangementer	33.300
Lejeindtægt, kirken	140.234
Momskompensation	10.709
Øvrige indtægter	<u>30.523</u>
<b>Andre driftsindtægter i alt</b>	<b><u>402.363</u></b>
<b>Note 3: Personaleomkostninger</b>	
Lønninger	614.074
Pension	56.806
Andre sociale omkostninger	15.651
Andre personaleomkostninger	<u>26.982</u>
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b><u>713.513</u></b>
<b>Note 4: Omkostninger, menighedsdrift</b>	
Drift af ejendomme	246.282
Gudstjenester, lejre m.v.	42.742
Mission og humanitære projekter	222.731
Landsorganisationen	58.000
Reklame og oplysning	<u>17.550</u>
<b>Omkostninger, menighedsdrift i alt</b>	<b><u>587.305</u></b>



**Note 5: Grunde og bygninger**

Kostpris 1. januar 2022, grund	7.850.000
Kostpris 1. januar 2022, bygning	9.585.521
Årets tilgang	0
Årets afgang	0
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b><u>17.435.521</u></b>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2022	2.300.525
Årets afskrivninger	191.710
Afskrivninger, afhændede aktiver	0
<b>Ned- og afskrivninger 31. december 2022</b>	<b><u>2.492.236</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b><u>14.943.287</u></b>