

# Langelinierevisionen

---

Reg. revisor Henning Christiansen • Langelinie 11 • Snekkerup • 4140 Borup  
Tlf 57 52 83 55 • Mobil 4015 8355 • CVR 11 30 38 70  
E-mail langelinie11@mail.dk

## **ÅRSRAPPORT** **1. januar - 31. december 2022**

**Powerkirken**  
Roskildevej 285 B  
4100 Ringsted

CVR nr. 29261083

# Indholdsfortegnelse

---

## **Menighedsoplysninger**

Menighedsoplysninger	3
----------------------	---

## **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning	4
-------------------	---

## **Påtegninger**

Ledespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6

## **Årsregnskab 1. januar - 31. december**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance pr. 31. december	10
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	16

# Menighedsoplysninger

---

## Menighed

Powerkirken  
Roskildevej 285 B  
4100 Ringsted

CVR-nr.: 29261083

Stiftelsesdato: 1. januar 2006

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

## Bestyrelse

Jan Andersson  
Liv Andersson  
Camilla Andersson  
Raf Andersson  
Marzena Mikkelsen  
Annette Berthelsen  
Pernilla Kongsaa

## Revisor

Langelinierrevisionen FSR  
Registrerede revisorer FSR  
Langelinie 11  
4140 Borup

## Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes  
16. april 2023, på kirkens adresse.

# Ledelsesberetning

---

## **Væsentligste aktiviteter**

Kirkens formål er at være en kirke for alle og udbrede det kristne budskab her i landet.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## **Forventet udvikling**

Åres resultat er i overensstemmelse med det forventede.

## **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke kirkens finansielle stilling.

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2022 for Powerkirken.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Benløse, den 14. marts 2023

### **Bestyrelse:**

Jan Andersson  
Formand

Liv Andersson

Camilla Andersson

Raf Andersson

Marzena Mikkelsen  
Kasserer

Annette Berthelsen

Pernilla Kongsaa

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til ledelsen i Powerkirken

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Powerkirken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af kirken i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Snekkerup, den 14. marts 2023

### **Langelinierrevisionen FSR**

CVR-nr. 11303870



Henning Christiansen  
Registreret revisor FSR  
mne3051



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2022	2021
1. Løbende ydelser jf. LL. §12 (Tiende)	426.068	392.235
2. Gaver jf. LL. §8 (Gaver)	54.350	42.090
3. Øvrige gaver og deltagergebyr	61.079	11.930
<b>Indtægter i alt</b>	<b>541.497</b>	<b>446.255</b>
4. Lønninger og gager	-151.232	-96.997
5. Støtteordninger	-143.291	-113.199
6. Autodrift	-16.918	0
7. Lokaleomkostninger	-153.283	-129.888
8. Administrationsomkostninger	-73.339	-53.596
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>-538.063</b>	<b>-393.680</b>
<b>Indtjeningsbidrag</b>	<b>3.434</b>	<b>52.575</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>3.434</b>	<b>52.575</b>
<b>Finansiering:</b>		
9. Finansielle omkostninger	-725	-833
<b>Finansiering netto</b>	<b>-725</b>	<b>-833</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>2.709</b>	<b>51.742</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2022	2021
<b>AKTIVER</b>		
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
10. Materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	49.000	0
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>49.000</b>	<b>0</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Deposita m.v.	24.000	24.000
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>24.000</b>	<b>24.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>73.000</b>	<b>24.000</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
11. Likvide beholdninger	117.822	165.870
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>117.822</b>	<b>165.870</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>117.822</b>	<b>165.870</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>190.822</b>	<b>189.870</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2022	2021
<b>PASSIVER</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
Selskabskapital	181.183	129.442
Årets resultat	2.709	51.742
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>183.892</b>	<b>181.184</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	599	4.207
12. Anden gæld	6.331	4.479
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.930</b>	<b>8.686</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.930</b>	<b>8.686</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>190.822</b>	<b>189.870</b>

## Noter

	2022	2021
<b>1. Løbende ydelser jf. LL. §12 (Tiende)</b>		
Tiende A	65.100	47.907
Tiende B	58.973	36.459
Tiende C	42.900	40.650
Tiende D	96.998	92.878
Tiende E	50.450	44.783
Tiende F	40.050	16.902
Tiende G	0	15.244
Tiende H	25.417	27.609
Tiende I	11.047	9.441
Tiende J	14.877	15.823
Tiende K	0	2.780
Tiende L	20.256	18.000
Tiende M	0	23.759
	<b>426.068</b>	<b>392.235</b>
<b>2. Gaver jf. LL. §8 (Gaver)</b>		
Gaver A	15.800	12.190
Gaver B	10.600	14.400
Gaver C	1.622	0
Gaver D	4.150	0
Gaver G	12.000	12.000
Gaver H	2.055	0
Gaver I	3.000	3.000
Gaver J	1.000	0
Gaver N	4.000	500
Gaver O	123	0
	<b>54.350</b>	<b>42.090</b>
<b>3. Øvrige gaver og deltagergebyr</b>		
Gaver	4.713	2.144
Udlejning/salg	15.494	4.400
Udlejning bus	11.770	0
Deltagerbet. menighedstur	14.330	5.386
Sponsorbidrag	14.772	0
	<b>61.079</b>	<b>11.930</b>

## Noter

	2022	2021
<b>4. Lønninger og gager</b>		
Lønninger	141.275	122.746
Honorarer	10.000	10.000
Samlet betaling	500	935
ATP	2.272	1.704
Medarbejdermøde	105	0
Lønrefusion	-2.920	-38.388
	<b>151.232</b>	<b>96.997</b>
<b>5. Støtteordninger</b>		
Gæstetalere	22.500	14.000
Lyd/computer/instrumenter	0	8.401
Uddannelse/kurser	2.930	750
Menighedstur	28.136	15.624
Julefest	3.600	1.595
Lovsangsaften	1.214	0
Brunch	2.691	0
Kanotur	0	211
Arbejdsdag	2.303	0
Familiegudstjeneste	2.210	1.810
Børnekirken	231	20
Tilskud	1.150	7.200
Quiz	1.102	0
Fællesarrangement	0	2.880
Cafeen	0	8.912
Gaver og blomster	8.160	3.409
Repræsentation	46.586	48.387
Sponsorbidrag	20.478	0
	<b>143.291</b>	<b>113.199</b>
<b>6. Autodrift</b>		
Brændstof	1.772	0
Vægtafgift	2.637	0
Forsikring	8.765	0
Vedligeholdelse	2.920	0
Broafgift	824	0
	<b>16.918</b>	<b>0</b>

## Noter

	2022	2021
<b>7. Lokaleomkostninger</b>		
Husleje	74.344	70.266
Varme	8.378	8.637
El, vand og gas	62.733	33.373
Vedligeholdelse	3.057	8.680
Rengøring	4.315	6.548
Dekoration	456	2.384
	<b>153.283</b>	<b>129.888</b>
<b>8. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler/tryksager	750	2.262
EDB-omkostninger	18.975	13.015
Gebyr	3.441	0
Mindre anskaffelser	7.111	1.127
Telefon	1.258	1.188
Porto, gebyr og fragt	3.248	1.672
Revisorhonorar	13.750	12.500
Mødeomkostninger	3.676	3.452
Forsikringer	15.233	14.018
Kontingenter	2.286	2.228
Dataløngebyr	3.611	2.134
	<b>73.339</b>	<b>53.596</b>
<b>9. Finansielle omkostninger</b>		
Renter, pengeinstitutter	592	411
Renter, kreditorer	133	422
	<b>725</b>	<b>833</b>
<b>10. Materielle anlægsaktiver</b>		
<b>Anskaffelsessum:</b>		
Tilgang	49.000	0
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>	<b>49.000</b>	<b>0</b>
<b>Bogført værdi, ultimo</b>	<b>49.000</b>	<b>0</b>
<b>11. Likvide beholdninger</b>		
Nordea	117.821	165.870
Pengeinstitutter	1	0
	<b>117.822</b>	<b>165.870</b>

## Noter

---

	2022	2021
<b>12. Anden gæld</b>		
Skyldig A-skat	4.712	3.212
Skyldig ATP	568	568
Skyldig AMBI 8%	1.051	699
	<u>6.331</u>	<u>4.479</u>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Powerkirken for 2022 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

### **Ændring i anvendt regnskabspraksis**

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde kirken, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå kirken, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Indtægter**

Tiende, gaver og andet indregnes i indtægter når de er tilgået kirken.

#### **Udgifter**

Udgifter omfatter omkostninger til personale, administration, lokaler mv..

#### **Balancen**

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### **Tilgodehavender og likvider**

Tilgodehavender og likvider, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.