



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Betonvej 10, 4000 Roskilde

Gydevang 39, 3450 Allerød

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Frikirken Salem

Årsregnskab 2022

CVR-nr. 46945018



## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar 2022 - 31. december 2022	7
Aktiver pr. 31. december 2022	8
Passiver pr. 31. december 2022	9
Noter 1. januar 2022 - 31. december 2022	10

## Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsregnskab for perioden 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Frikirken Salem.

- Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med tilpasninger efter forenings ønsker.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til årsmødets godkendelse.

Frederiksværk, dags dato

Ledelsen:

Hanne Maibom (formand)

Martin Schmidt (næstformand)

Frederik Marcher Dia Jensen  
(sekretær)

Ingolf Bjørsted (suppleant,  
økonomisekretær)

Lena Lumholtz

Poul Schødt (kasserer)

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frikirken Salem for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har i overensstemmelse med sædvanlig praksis for foreninger, medtaget de af ledelsen godkendte budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil opdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabspraksis og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Allerød, dags dato

**MER REVISION A/S**  
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen  
Registreret revisor - FSR danske revisorer  
Mne41369

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år

## RESULTATOPGØRELSEN

### Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen når beløbet forfalder til betaling.

Tilskud fra momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

### Menighedens præst

Menighedens præst omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen samt kurser m.m.

### Fremmede talere

Fremmede talere omfatter honorarer samt rejseomkostninger til fremmede talere.

### Menigheden

Menigheden driftsudgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

### Gaver DK

Gaver DK er donationer i overensstemmelse med menighedens formål her i landet.

### Gaver internationalt

Gaver internationalt er donationer i overensstemmelse med menighedens formål til udlandet.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

### Ejendommens drift

Ejendommens drift indeholder lejeindtægter, forbrugsafgifter, forsikringer og øvrige driftsomkostninger vedrørende ejendommen.

### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

## BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

### Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	Tkr. 1.500
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-14 år	Tkr. 0

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

### Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar 2022 - 31. december 2022

	Note	2022	Budget 2022	2021
<b>Indtægter</b>				
Forpligtelseserklæringer (LL§12,3)	1	397.068	400.000	364.433
Gaver (LL§8a)	1	445.754	400.000	388.194
Kollekter	1	23.482	10.000	12.839
Momskompensation		17.355	12.000	13.189
Diverse indtægter	2	49.653	10.000	35.107
Ejendommens drift - indtægter	3	0	17.000	15.600
<b>Indtægter i alt</b>		<b>933.312</b>	<b>849.000</b>	<b>829.362</b>
<b>Udgifter</b>				
Menighedens præst	4	446.603	460.500	421.782
Fremmede talere	5	37.392	37.000	30.650
Menigheden	6	48.275	107.000	63.760
Gaver DK	7	102.000	103.000	119.000
Gaver internationalt	8	21.152	15.000	6.425
Administration	9	80.511	93.500	90.738
Ejendommens drift - udgifter	10	229.387	126.000	101.591
Afskrivninger	11	48.678	45.000	44.694
<b>Udgifter i alt</b>		<b>1.013.998</b>	<b>987.000</b>	<b>878.640</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-80.686</b>	<b>-138.000</b>	<b>-49.278</b>
<b>Resultatdisponering</b>				
Overført fra reserver - renter på byggekonto		9.058	0	9.863
Overført fra reserver - nyt lydudstyr		7.598	0	48.683
Overført resultat		-64.030	-138.000	9.268
		<b>-80.686</b>	<b>-138.000</b>	<b>-49.278</b>



## Aktiver pr. 31. december 2022

	Note	2022	2021
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grunde og bygninger	12	3.152.158	3.180.571
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	13	41.221	61.486
		<u>3.193.379</u>	<u>3.242.057</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>3.193.379</u>	<u>3.242.057</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Deponeret hos DDM		488.412	488.412
		<u>488.412</u>	<u>488.412</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	14	1.380.385	1.400.399
		<u>1.868.797</u>	<u>1.888.811</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>1.868.797</u>	<u>1.888.811</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>5.062.176</u>	<u>5.130.868</u>

## Passiver pr. 31. december 2022

	Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>	15		
Egenkapital		3.939.607	4.003.637
Reserver - byggefond		1.074.897	1.091.553
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>5.014.504</u>	<u>5.095.190</u>
<b>Gæld</b>			
<b>Kortfristet gæld</b>			
Skyldig A-skat m.m.		17.047	16.653
Andre skyldige omkostninger		30.625	19.025
		<u>47.672</u>	<u>35.678</u>
<b>Gæld i alt</b>		<u>47.672</u>	<u>35.678</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u>5.062.176</u>	<u>5.130.868</u>

## Noter 1. januar 2022 - 31. december 2022

1 Gaver og donationer	Ikke revideret budget		
	2022	2022	2021
Forpligtelseserklæringer (LL§12,3)	397.068	400.000	364.433
Gaver (LL§8a)	445.754	400.000	388.194
Kollekter	23.482	10.000	12.839
	<u>866.304</u>	<u>810.000</u>	<u>765.466</u>

Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af 0 0

2 Diverse indtægter	Ikke revideret budget		
	2022	2022	2021
Diverse indtægter	49.653	10.000	35.107
	<u>49.653</u>	<u>10.000</u>	<u>35.107</u>

3 Ejendommens drift	Ikke revideret budget		
	2022	2022	2021
Lejeindtægt BUS	0	15.000	14.100
Andre lejeindtægter	0	2.000	1.500
	<u>0</u>	<u>17.000</u>	<u>15.600</u>

4 Menighedens præst	Ikke revideret budget		
	2022	2022	2021
Lønninger	379.123	385.000	357.150
Kørselsgodtgørelse og rejseomkostninger	5.177	4.000	0
ATP- og bidrag	3.408	3.500	3.124
Pension	52.175	57.000	51.441
Interne kurser og udvikling	3.607	6.000	5.700
Andre sociale bidrag	3.113	1.500	1.358
Dagpengeforsikring	0	3.500	3.009
	<u>446.603</u>	<u>460.500</u>	<u>421.782</u>

5 Fremmede talere	Ikke revideret budget		
	2022	2022	2021
Gæsteprædikanter	30.414	30.000	26.750
Fremmede talere, andre menigheder	6.978	7.000	3.900
	<u>37.392</u>	<u>37.000</u>	<u>30.650</u>

	Ikke revideret budget		
	2022	2022	2021
<b>6 Menigheden</b>			
Web og annoncer	10.766	20.000	14.154
Tryksager, litteratur m.v.	979	4.000	1.165
Nyanskaffelser	12.939	5.000	3.997
Kirkekaffe	3.962	5.000	2.323
Gaver og blomster	2.955	6.000	5.012
Kurser og rejseudgifter, medlemmer	0	2.000	1.500
Øvrige arrangementer	2.132	45.000	22.373
Arbejdsdag, forplejning	1.513	2.000	805
Kontingenter	11.750	15.000	11.650
Diverse	1.279	3.000	781
	<u>48.275</u>	<u>107.000</u>	<u>63.760</u>
<b>7 Gaver DK</b>			
Missionsforbundet og sommerkonferencen	90.000	90.000	90.000
Tilskud B&U - arbejdet	12.000	12.000	12.000
Anden mission	0	1.000	17.000
	<u>102.000</u>	<u>103.000</u>	<u>119.000</u>
<b>8 Gaver internationalt</b>			
DDM International mission	5.573	10.000	6.425
Øvrige gaver	15.579	5.000	0
Videresendt i alt	21.152	15.000	6.425
<b>9 Administration</b>			
Kontorartikler	1.709	5.000	2.633
EDB-udgifter	1.541	4.000	6.040
Telefon og internet	7.998	9.000	7.847
Porto og gebyrer	4.858	6.000	4.450
Renteudgifter bank	11.223	12.000	11.904
Regnskab og revision	48.600	50.000	52.300
Forsikringer (ulykke- og arbejdsskade)	4.582	6.500	5.564
Andet	0	1.000	0
	<u>80.511</u>	<u>93.500</u>	<u>90.738</u>

	Ikke revideret budget		
	2022	2022	2021
<b>10 Ejendommens drift</b>			
Lejeindtægt BUS	0	15.000	14.100
Andre lejeindtægter	0	2.000	1.500
	0	17.000	15.600
Varme	67.707	45.000	39.498
El	22.914	18.000	12.185
Vand og vandafledning	1.628	3.000	2.087
Renovation m.m.	1.901	2.000	1.721
Forsikring (bygning-, Erhvervsansvar- og løsøre)	12.533	9.000	7.797
Rengøringsartikler	1.467	2.000	1.762
Vagtværn	24.818	25.000	23.643
Fejemaskine, drift	846	2.000	480
Vedligehold m.m.	82.756	17.000	12.418
Diverse ejendomsudgifter	12.817	3.000	0
	229.387	126.000	101.591
	-229.387	-109.000	-85.991

	Ikke revideret budget		
	2022	2022	2021
<b>11 Afskrivninger</b>			
Afskrivninger bygninger	28.413	28.413	28.413
Afskrivninger inventar	20.265	16.587	16.281
	48.678	45.000	44.694

	2022	2021
	<b>12 Ejendommen Havnevej 15, Frederiksværk</b>	
Anskaffelsessum primo	3.294.223	3.294.223
Tilgang/afgang i året	0	0
	3.294.223	3.294.223
Afskrevet primo	113.652	85.239
Årets afskrivning	28.413	28.413
	142.065	113.652
Bogført værdi, ultimo	3.152.158	3.180.571

**13 Inventar og driftsmidler**

	2022	2021
Anskaffelsessum primo	180.483	131.800
Afskrevne aktiver	0	0
Tilgang/afgang i året	0	48.683
	180.483	180.483
Afskrevet primo	118.997	102.716
Afskrevne aktiver	0	0
Årets afskrivning	20.265	16.281
	139.262	118.997
Bogført værdi, ultimo	41.221	61.486

**14 Likvide beholdninger**

	2022	2021
Kassebeholdning	2.206	1.877
Jyske Bank, driftskonto	303.282	306.969
Jyske Bank, bankkonto	1.074.897	1.091.553
	1.380.385	1.400.399

Heraf er kr. 1.074.897 reserveret til byggefonden.

**15 Egenkapital**

	2022	2021
<b>Egenkapital</b>		
Egenkapital primo	4.003.637	3.994.369
Overført af årets resultat	-64.030	9.268
Egenkapital i alt	3.939.607	4.003.637

**Reserver (Byggefonden)**

	2022	2021
Hensat primo	1.091.553	1.150.099
Lydudstyr	-7.598	-48.683
Renteudgifter	-9.058	-9.863
	1.074.897	1.091.553

**16 Eventualforpligtelser og pantsætninger**

Der er ingen eventualforpligtelser eller pantsætninger

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Frederik Marcher Dia Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: de59fd56-7613-4f3e-a114-002128c4c0ec

IP: 93.161.xxx.xxx

2023-01-27 16:55:01 UTC



## Ingolf Bjørsted

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b9e1493f-d64c-4b7a-956a-cdfb7bd8d96c

IP: 87.48.xxx.xxx

2023-01-28 13:45:02 UTC



## Poul Lehmann Schødt

Kasserer

Serienummer: 09128c25-0bf3-4980-9b07-6877ea015628

IP: 87.52.xxx.xxx

2023-01-29 08:32:33 UTC



## Martin Poulsen Schmidt

Næstformand

Serienummer: c9d33b01-9b91-48eb-96c8-97cee02429d1

IP: 93.161.xxx.xxx

2023-01-29 15:14:41 UTC



## Lena Lumholtz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2ee1851c-f4c4-4647-bb9a-f217fbd28f2

IP: 87.116.xxx.xxx

2023-01-31 13:22:43 UTC



## Hanne Maibom

Bestyrelsesformand

Serienummer: 86d2aa33-e976-4056-8f76-8f844e4514fb

IP: 83.94.xxx.xxx

2023-02-02 10:03:35 UTC



## Daniel Jacobsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:32344720-RID:70226619

IP: 20.123.xxx.xxx

2023-02-02 12:41:42 UTC



Penneo dokumentnøgle: 5HH64-NAT48-F4817-MBJCK-B170M-4NPEJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>