



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Betonvej 10, 4000 Roskilde

Gydevang 39, 3450 Allerød

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Sjølundkirken

Årsrapport 2022

CVR-nr. 59452517



## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar 2022 - 31. december 2022	7
Aktiver pr. 31. december 2022	8
Passiver pr. 31. december 2022	9
Noter 1. januar 2022 - 31. december 2022	10

## Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Sjølundkirken.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

Næstved, dags dato

Ledelsen:

René Trost-Tryck

Anne Trost-Tryck

Marcus Hegelund

Jens-Erik Hegelund

Ulrick Breinholt Refsager Dam

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sjølundkirken for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Roskilde, dags dato

**MER REVISION A/S**  
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen  
Registreret revisor - FSR danske revisorer  
MNE-nr. 41369

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen når beløbet forfalder til betaling.

Tilskud fra udlodningsmidlerne indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

#### Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

#### Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter ejendommens drift herunder ejendomsskatter, forbrugsafgifter og vedligeholdelse m.v.

#### Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

#### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

## BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

### Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Ejendomme	20 år	tkr. 1.076
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter andre udlån der måles til kursværdi på statusdagen.

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

### Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar 2022 - 31. december 2022

	Note	2022	2021
<b>Indtægter</b>	1	1.078.828	1.131.259
Personaleomkostninger	2	-531.958	-336.071
Uddelte gaver		-83.503	-27.000
Lokaleomkostninger		-275.480	-195.475
Menighedens drift		-163.652	-178.232
Administrationsomkostninger		-112.754	-140.159
<b>Resultat før afskrivninger</b>		-88.519	254.322
Afskrivninger på anlægsaktiver	3	-24.500	-35.619
<b>Resultat før finansielle poster</b>		-113.019	218.703
Finansielle indtægter	4	6.000	6.000
Finansielle omkostninger	5	-35.439	-36.907
<b>Årets resultat</b>		-142.458	187.796
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført til reserver		0	0
Overført resultat		-142.458	187.796
		-142.458	187.796



## Aktiver pr. 31. december 2022

	Note	2022	2021
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grunde og bygninger	6	1.965.590	1.990.090
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7	0	0
		<u>1.965.590</u>	<u>1.990.090</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Andre finansielle anlægsaktiver		200.000	200.000
		<u>200.000</u>	<u>200.000</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>2.165.590</u>	<u>2.190.090</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Andre tilgodehavender		0	0
		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		461.624	611.275
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>461.624</u>	<u>611.275</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>2.627.214</u>	<u>2.801.365</u>

## Passiver pr. 31. december 2022

	Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>	8		
Egenkapital		1.424.232	1.566.690
Reserver		49.455	49.455
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>1.473.687</u>	<u>1.616.145</u>
<b>Gæld</b>			
<b>Langfristet gæld</b>			
Gæld til private		238.595	253.595
Gæld til andre		850.418	879.222
		<u>1.089.013</u>	<u>1.132.817</u>
<b>Kortfristet gæld</b>			
Anden gæld		64.514	52.403
		<u>64.514</u>	<u>52.403</u>
<b>Gæld i alt</b>		<u>1.153.527</u>	<u>1.185.220</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u>2.627.214</u>	<u>2.801.365</u>

## Noter 1. januar 2022 - 31. december 2022

<b>1 Indtægter</b>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Gaver og donationer	753.285	786.948
Indtægter ifbm. arrangementer	97.969	44.585
Lejeindtægter	114.900	124.750
Tilskud fra Borgfonden	52.500	85.000
Tilskud fra momskompensationsordningen	0	30.447
Tilskud fra udlodningsmidlerne	60.174	59.529
	<u>1.078.828</u>	<u>1.131.259</u>

Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af **0**

<b>2 Personaleomkostninger</b>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Lønninger	515.809	324.730
Andre omkostninger til social sikring	15.079	4.639
Andre personaleomkostninger	1.070	6.702
	<u>531.958</u>	<u>336.071</u>

<b>3 Afskrivninger</b>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Afskrivninger på ejendomme	24.500	24.500
Driftsmidler og inventar	0	11.119
	<u>24.500</u>	<u>35.619</u>

<b>4 Finansielle indtægter</b>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Renteindtægter	6.000	6.000
	<u>6.000</u>	<u>6.000</u>

<b>5 Finansielle omkostninger</b>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Renteudgifter	35.439	36.907
	<u>35.439</u>	<u>36.907</u>

## 6 Grunde og bygninger

	2022	2021
Anskaffelsessum 1. januar 2022	2.039.090	2.039.090
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2022	2.039.090	2.039.090
Ned- og afskrivninger 1. januar 2022	49.000	24.500
Afskrivninger	24.500	24.500
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2022	73.500	49.000
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>1.965.590</b>	<b>1.990.090</b>

## 7 Driftsmidler og inventar

	2022	2021
Anskaffelsessum 1. januar 2022	55.599	55.599
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2022	55.599	55.599
Ned- og afskrivninger 1. januar 2022	55.599	44.480
Afskrivninger	0	11.119
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2022	55.599	55.599
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 8 Egenkapital

<b>Egenkapital</b>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Saldo primo	1.566.690	1.442.798
Korrektioner primo	0	-63.904
Årets resultat	-142.458	187.796
	<u>1.424.232</u>	<u>1.566.690</u>

<b>Reserver</b>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Saldo primo	49.455	49.455
Hensat i året	0	0
Anvendt i året	0	0
	<u>49.455</u>	<u>49.455</u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jens-Erik Jon Hegelund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7ddd6921-7ffb-454c-aa9b-93db5cbb53d8

IP: 87.104.xxx.xxx

2023-04-17 14:57:39 UTC



## Ulrick Breinholt Refsager Dam

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b4b00166-f676-4aef-9192-5e9b9a1b2ebb

IP: 109.59.xxx.xxx

2023-04-18 04:57:07 UTC



## Rene Trost-Tryk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d12f2235-6760-4b53-a2b9-5e509aee4f06

IP: 87.62.xxx.xxx

2023-04-18 05:22:16 UTC



## Anne Trost-Tryk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ee015819-be6f-4577-9bdc-5b2a81498cc0

IP: 213.150.xxx.xxx

2023-04-18 06:03:20 UTC



## Marcus Jon Hegelund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-758004321144

IP: 87.104.xxx.xxx

2023-04-19 13:14:41 UTC



## Daniel Jacobsen

MER REVISION A/S CVR: 32344720

Registreret revisor

Serienummer: 45d91718-b49a-4a79-ae70-f83aaa1bffd8

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-04-19 13:16:21 UTC



Penneo dokumentnøgle: 4IEM5-F5HQG-0UZX-0XZAX-WOKPU-CYJ17

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**