

Baptistkirken Pandrup  
Bredgade 57  
9490 Pandrup

CVR.nr 61987916

Årsrapport 2022

Godkendt på årsmødet den 5/3-2023

Dirigent ERIK NIELSEN



**Indholdsfortegnelse**

Organisation	side	3
Ledespåtegning	side	4
Assistanceerklæring og revisorernes påtegning	side	5
Ledelsesberetning	side	6
Anvendt regnskabspraksis	side	7
Resultatopgørelse	side	10
Balance	side	11
Noter	side	12

## Organisation

**Menigheden:**

Baptistkirken Pandrup  
Haldagervej 292  
9440 Aabybro

CVR.nr 61987916

Pandrup kirke  
Bredgade 57  
9490 Pandrup

**Menighedsrådsformand:**

Erik Nielsen

**Revisor:**

Revisionsfirmaet Evan Klarholt

**Pengeinstitutter:**

Sparekassen Danmark

**Realkreditinstitut:**

Nykredit

### Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 for Baptistkirken Pandrup.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Lov om trossamfund uden for folkekirken, Lov nr. 1533, 19/12 2017.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af trossamfundets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af trossamfundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

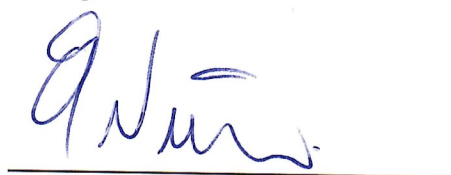
Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

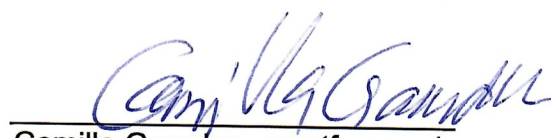
Pandrup, den 28. februar 2023

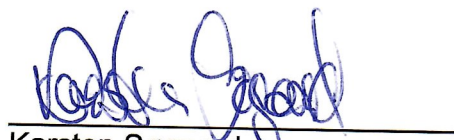
Kasserer:

  
Lars Gaarden

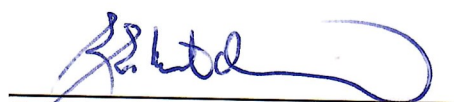
Menighedsråd:

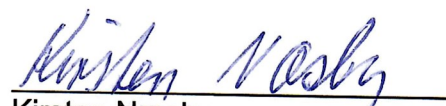
  
Erik Nielsen, formand

  
Camilla Gaarden, næstformand

  
Karsten Søgaard

  
Vibeke Dalsgård

  
Eskild Eskildsen

  
Kirsten Næsby

## Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger.

### Til menigheden i Baptistkirken Pandrup

Vi har opstillet medfølgende årsregnskab for Baptistkirken Pandrup på grundlag af oplysninger, De har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter for Baptistkirken Pandrup for regnskabsåret 2022 samt anvendt regnskabspraksis og andre forklarende oplysninger tilpasses den konkrete opgave.

Vi har udført opgaven om opstilling af finansielle oplysninger i overensstemmelse med international standard om beslægtede opgaver, ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores ekspertise i regnskab og regnskabsafklæggelse til at assistere Dem med udarbejdelsen og præsentationen af dette årsregnskab i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse B. Vi har overholdt relevante etiske krav i International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Smørum, den 28. februar 2023

Revisionsfirmaet Evan Klarholt



Evan Klarholt  
registreret revisor.

### **Ledelsesberetning**

Menighedens aktiviteter.

Menighedens hovedaktivitet er at drive kirke i Pandrup

Økonomisk udvikling.

Der er ikke sket væsentlige ændringer i menighedens økonomiske forhold.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse A.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindeligt kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Alle beløb i regnskabet er opgjort i DKK.

### Resultatopgørelsen

#### Menighedsbidrag m.v.

Menighedsbidrag omfatter bidrag fra medlemmer, gaver, arv og andre bidrag der er ydet til menigheden.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til menighedens hovedaktivitet herunder lejeindtægter fra midlertidig udlejning af kirken og lejeindtægter fra udlejning af beboelseslejlighed.

#### Omkostninger til menighedsdrift

Omkostninger til menighedsdrift omfatter omkostninger til gudstjenester, møder, udvalg, reklame, administration, lokaler, drift af ejendomme, gevinst/tab på salg af driftsmidler m.v.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, incl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv af menighedens medarbejder. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle poster indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster.

### Skat af årets resultat

Menigheden er fritaget for at betale skat af menighedens resultat.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Grunde og bygninger måles til dagsværdi, op- og nedskrivning sker over egenkapitalen. Der afskrives ikke på ejendommen.

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	Afskrives Ikke
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-15 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Gæld i øvrigt er målt til nettorealisationsværdi.

**Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2022**

Note		<u>2022</u>
1	Menighedsbidrag m.v.	820.912
2	Andre driftsindtægter	<u>36.945</u>
	Indtægter i alt	857.857
3	Andre eksterne omkostninger	<u>- 325.704</u>
	Resultat før personaleudgifter	532.153
4	Personaleomkostninger	- 242.928
	Af- og nedskrivninger	<u>- 20.000</u>
	Resultat før finansielle poster	269.225
5	Finansielle udgifter	<u>- 10.209</u>
	Årets resultat	<u>259.016</u>
	 Overskudsdisponering:	
	Overført til reservationer	226.453
	Overført fra reservationer	- 206.497
	Overført til næste år	<u>239.060</u>
	Årets resultat	<u>259.016</u>

**Balance pr. 31. december 2022**

<b>AKTIVER</b>		<b><u>2022</u></b>
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	
6	Grunde og bygninger	800.000
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>0</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>800.000</u>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	
	Likvide beholdninger	<u>458.203</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>458.203</u>
	<b>AKTIVER i alt</b>	<u><b>1.258.203</b></u>
<b>PASSIVER</b>		
	<b>EGENKAPITAL</b>	
	Overført til næste år	<u>826.781</u>
	Egenkapital før reservationer	826.781
	Reservationer	<u>203.807</u>
	<b>EGENKAPITAL i alt</b>	<u><b>1.030.588</b></u>
	<b>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	
7	Gæld til kreditinstitutter	<u>150.307</u>
	<b>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<u>150.307</u>
	<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	
	Gæld til kreditinstitutter	77.307
	Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	<u>1</u>
	<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<u><b>77.308</b></u>
	<b>GÆLD i alt</b>	<u><b>227.615</b></u>
	<b>PASSIVER i alt</b>	<u><b>1.258.203</b></u>

## Noter

	<u>2022</u>
<b>Note 1 Menighedsbidrag m.v.</b>	
Menighedsbidrag og donationer	567.974
Arv	226.453
Øremærkede gaver	<u>26.485</u>
Menighedsbidrag m.v. i alt	<u>820.912</u>
<u>I henhold til Kirkeministeriets bekendtgørelse oplyses donationer over kr. 20.000 og donationer fra virksomheder eller organisationer</u>	
Donationer under kr. 20.000 pr. Person	376.749
Privat donator	55.400
Privat donator	33.898
Privat donator	25.000
Privat donator	32.827
Privat donator	21.600
Privat donator	<u>22.500</u>
Donationer i alt	<u>567.974</u>
<b>Note 2 Andre driftsindtægter</b>	
Lejeindtægt kirken	23.469
Øvrige indtægter	<u>13.476</u>
Andre driftsindtægter i alt	<u>36.945</u>
<b>Note 3 Omkostninger, menighedsdrift</b>	
Andre eksterne omkostninger	
Afregninger:	
Prædikanternes hjælpefond	7.300
Baptistkirken i Danmark	40.717
Afregning kollekter	<u>34.091</u>
Afregninger i alt	<u>82.108</u>
Ejendommens drift:	
Ejendomsskat, kirken	4.312
Forsikringer og afgifter, kirken	16.334
El, varme og vand, kirken	108.368
Reparationer og vedligeholdelse, kirken	10.516
Ejendomsskat, hytten	2.871
Forsikring og afgifter, hytten	2.344
El, varme og vand, hytten	3.707
Reparationer og vedligeholdelse, hytten	<u>8.354</u>
Ejendommens drift i alt	<u>156.806</u>

## Noter

2022

Administrationsomkostninger m.v.	
Arrangementer	17.780
Årsmøde m.v.	4.194
Undervisningsmateriale	2.574
Børne og ugearbejde	884
Gaver og blomster	5.376
Annoncer	0
Revisor	1.100
Kontorartikler	185
Småanskaffelser	38.049
Porto og gebyrer	10.240
Telefon og internet	6.408
Vedligeholdelse af inventar	<u>0</u>
Administrationsomkostninger m.v. i alt	<u>86.790</u>
Andre eksterne omkostninger i alt	<u>325.704</u>
<b>Note 4 Personaleomkostninger</b>	
Lønninger	204.022
Honorarer og befordring	18.278
Feriepengeregulering	-24.534
Pension	36.505
Andre sociale omkostninger	<u>8.657</u>
Personaleomkostninger i alt	<u>242.928</u>
<b>Note 5 Finansielle udgifter</b>	
Renteudgifter bank	2.599
Renteudgifter af prioritetsgæld	<u>7.610</u>
Finansielle udgifter i alt	<u>10.209</u>
<b>Note 6 Grunde og bygninger</b>	
Kirken, Bredgade 57, Pandrup	<u>800.000</u>
Grunde og bygninger i alt	<u>800.000</u>

**Note 7 Gæld til kreditinstitutter**

Af den anførte langfristede gæld kr. 150.307 forfalder kr. 150.307 inden for 2-5 år

**Note 8 Pantsætninger**

Der er tinglyst prioritetsgæld kr. 1.162.000 i grunde og bygninger, som sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter kr. 227.614.

Der er tinglyst ejerpant i menighedens ejendom med kr. 500.000.  
Ejerpantebrevet opbevares af menigheden selv.

**Note 9**

Ledelsen erklærer at samtlige forpligtelser, herunder eventualforpligtelser, fremgår af regnskabet.