



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Betonvej 10, 4000 Roskilde

Gydevang 39, 3450 Allerød

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Frimenigheden Kristent Fællesskab

Årsregnskab 2022

CVR-nr. 88756711



Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar 2022 - 31. december 2022	8
Aktiver pr. 31. december 2022	9
Passiver pr. 31. december 2022	10
Noter 1. januar 2022 - 31. december 2022	11

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Frimenigheden Kristent Fællesskab.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.
- Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til menighedens godkendelse.

Rødovre, dags dato

Ledelsen:

Sven Erik Straarup (formand)

Kristian Lausten Knudsen

Jesper Bramming

Poul Michael Fanøe

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frimenigheden Kristent Fællesskab for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
MNE-nr. 41369

Ledelsesberetning

Generelt

Året 2022 startede med at Corona endelig slap sit tag og Højnæskirken igen kunne samle folk i alle aldre til menighedens forskellige aktiviteter. Det var været en glæde at opleve hvordan både unge og familier prioriterer at komme til gudstjeneste og deltage aktivt i fællesskabet om Jesus.

Menigheden kunne således igen afholde sommerlejr og Teentrack-lejr på Viby Efterskole på Fyn med ca. 120 deltagere ligesom flere af de unge deltog i TeenStreet i Holland.

Offentlig indsamling

Et højdepunkt for året var uddelingen af julehjælpen. Højnæskirken oplevede både stor givervilje fra både fonde, virksomheder og enkeltperson, men også at behovet for hjælp var større end året før. Til at finansiere julehjælpen kom der 329.300 kr. ind. Det var derfor en stor glæde at kunne hjælpe op til 300 familier og kunne mærke den forskel det gav. Ønsket er at Højnæskirken også i løbet af året kan være til glæde og støtte for udsatte mennesker i Rødovre.

Generelle økonomiske forhold

Regnskabet for 2022 blev særdeles tilfredsstillende med et overskud på 640.644 kr. hvoraf 200.000 kr. er reserveret til tagrenovering og 317.986 kr til mission, de resterende 122.658 overføres til den frie kapital. I årets ordinære indtægter på 3.630.213 kr. indgik modtagelse af arv på 120.070 kr. ligesom menighedens samarbejde omkring ydre mission har modtaget god støtte fra andre organisationer i løbet af 2022.

Andet

I 2023 går Sven Straarup på pension som præst og Højnæskirken er i gang med at finde en ny præst. Derudover arbejder ledelsen sammen med menigheden om en ny og mere inkluderende ledelsesstruktur, der gerne endnu bedre afspejler menighedens vision om at "Vi vil være et inviterende, inkluderende og involverende fællesskab, hvor Gud møder og forvandler os."

Håbet for 2023 er en fortsat vækst i både antal og dybde af relationer og at mennesker fortsat nås med det livsforvandlerende evangelium om Jesus Kristus.

Rødovre, dags dato

Ledelsen:

Sven Erik Straarup (formand)

Kristian Lausten Knudsen

Jesper Bramming

Poul Michael Fanøe

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen når beløbet forfalder til betaling.

Tilskud fra tipsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter ejendommens drift herunder ejendomsskatter, forbrugsafgifter og vedligeholdelse m.v.

Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteindtægter- og udgifter, gebyrer, udbytter fra værdipapirer samt kursgevinster- og tab fra værdipapirer hvad enten disse er realiserede eller ej.

BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der til lagt forbedringsomkostninger i perioden 2010 til d.d.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Ejendomme	50 år	tkr. 3.489
Driftsmidler	5 år	tkr. 0

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer der måles til kursværdi på statusdagen.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2022 - 31. december 2022

	Note	2022	2021
Indtægter	1	3.630.213	3.430.066
Personaleomkostninger	2	-1.517.046	-1.429.299
Uddelte gaver	3	-870.925	-780.844
Lokaleomkostninger		-186.992	-153.648
Menighedens drift		-397.755	-222.995
Administrationsomkostninger		-36.909	-36.274
Resultat før afskrivninger		620.586	807.006
Afskrivninger på anlægsaktiver	4	-133.626	-133.626
Resultat før finansielle poster		486.960	673.380
Finansielle indtægter	5	169.247	506.762
Finansielle omkostninger	6	-15.563	-11.538
Årets resultat		640.644	1.168.604
Resultatdisponering			
Overført til reserver		517.986	900.000
Overført resultat		122.658	268.604
		640.644	1.168.604

Aktiver pr. 31. december 2022

	Note	2022	2021
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger	7	7.728.248	7.801.828
Driftsmidler	8	120.094	180.140
		<u>7.848.342</u>	<u>7.981.968</u>
Finansielle anlægsaktiver			
Værdipapirer		2.148.976	1.962.216
		<u>2.148.976</u>	<u>1.962.216</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>9.997.318</u>	<u>9.944.184</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender		1.000	11.100
Periodeafgrænsningsposter		29.583	36.090
		<u>30.583</u>	<u>47.190</u>
Likvide beholdninger		2.369.825	1.817.688
		<u>2.369.825</u>	<u>1.817.688</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>2.400.408</u>	<u>1.864.878</u>
Aktiver i alt		<u>12.397.726</u>	<u>11.809.062</u>

Passiver pr. 31. december 2022

	Note	2022	2021
Egenkapital	9		
Egenkapital		9.053.310	8.930.652
Reserver		2.817.986	2.300.000
Egenkapital i alt		<u>11.871.296</u>	<u>11.230.652</u>
Gæld			
Kortfristet gæld			
Anden gæld		526.430	578.410
		<u>526.430</u>	<u>578.410</u>
Gæld i alt		<u>526.430</u>	<u>578.410</u>
Passiver i alt		<u>12.397.726</u>	<u>11.809.062</u>
Indsamlingsregnskab	10		

Noter 1. januar 2022 - 31. december 2022

1 Indtægter	2022	2021
Gaver og donationer	3.111.238	2.584.804
Indtægter ifbm. arrangementer	170.016	151.301
Lejeindtægter	128.800	128.900
Arv	120.070	450.410
Tilskud fra udlovningsmidlerne	75.309	73.870
Tilskud fra momskompensationsordningen	24.780	40.781
	<u>3.630.213</u>	<u>3.430.066</u>

Der er fra individuelle donatorer modtaget gaver der samlet overstiger kr. 20.000 fremgår af separat liste

Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af 44.061

Af "Gaver og donationer" er kr. 329.300 indsamlet offentligt og fremgår af indsamlingsregnskabet i note 10

2 Personaleomkostninger	2022	2021
Lønninger	1.372.977	1.286.437
Pensioner	74.700	74.700
Andre omkostninger til social sikring	22.163	21.344
Andre personaleomkostninger	47.206	46.818
	<u>1.517.046</u>	<u>1.429.299</u>

3 Uddelte gaver	2022	2021
Uddelt til div. - herunder "julehjælp" se note 10	341.046	161.550
Uddelt til mission	529.879	619.294
	<u>870.925</u>	<u>780.844</u>

4 Afskrivninger	2022	2021
Afskrivninger på ejendommen	73.580	73.580
Afskrivninger på driftsmidler	60.046	60.046
	<u>133.626</u>	<u>133.626</u>

5 Finansielle indtægter

	2022	2021
Udbytte	83.009	48.011
Kursgevinst, værdipapirer	86.238	458.751
Renteindtægter	0	0
	169.247	506.762

6 Finansielle omkostninger

	2022	2021
Kurstab, værdipapirer	0	0
Gebyrer	15.563	11.538
Renteudgifter	0	0
	15.563	11.538

7 Grunde og bygninger

	2022	2021
Anskaffelsessum 1. januar 2022	8.089.483	8.089.483
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2022	8.089.483	8.089.483
Ned- og afskrivninger 1. januar 2022	287.655	214.075
Afskrivninger	73.580	73.580
Ned- og afskrivninger 31. december 2022	361.235	287.655
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	7.728.248	7.801.828

8 Driftsmidler

	2022	2021
Anskaffelsessum 1. januar 2022	300.232	300.232
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2022	300.232	300.232
Ned- og afskrivninger 1. januar 2022	120.092	60.046
Afskrivninger	60.046	60.046
Ned- og afskrivninger 31. december 2022	180.138	120.092
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	120.094	180.140

9 Egenkapital

Egenkapital	2022	2021
Saldo primo	8.930.652	8.662.048
Korrektion grundet ændret regnskabspraksis	0	0
Årets resultat	122.658	268.604
	<u>9.053.310</u>	<u>8.930.652</u>

Reserver for ejendom

	2022	2021
Saldo primo	1.800.000	900.000
Hensat i året	200.000	900.000
Anvendt i året	0	0
	<u>2.000.000</u>	<u>1.800.000</u>

Reserver for mission

	2022	2021
Saldo primo	500.000	500.000
Hensat i året	317.986	0
Anvendt i året	0	0
	<u>817.986</u>	<u>500.000</u>

10 Indsamlingsregnskab

Indsamlet til julehjælp (indeholdt i "gaver og donationer" i note 1)	329.300
Udgifter fra note 3	
Købt indhold til 3 bæreposer pr. person x 300 personer	326.806
Arrangementer for julehjælpsmodtagere	3.224
Materialer og forfriskning på pakke- og afhentningsdage	9.179
Annoncer ifbm. Julehjælp	1.376
	<u>340.585</u>

Indsamlingsgebyr 3.467

Uddelinger og indsamlingsomkostninger i alt 344.052

Hele årets indsamling er uddelt

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kristian Lausten Knudsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 45a1e17a-9123-446f-82a2-13ec72401357

IP: 85.204.xxx.xxx

2023-02-20 08:20:18 UTC



Sven Erik Straarup

Bestyrelsesformand

Serienummer: 07f2406e-049a-4172-8b32-21180fb581ed

IP: 89.150.xxx.xxx

2023-02-20 08:33:17 UTC



Poul Michael Fanø

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 919b3fc2-7c7f-4b79-bdd4-17ca628b1e05

IP: 87.116.xxx.xxx

2023-02-20 11:57:29 UTC



Jesper Bramming

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a0e36488-e48a-4854-b255-569e672f753f

IP: 5.186.xxx.xxx

2023-02-20 14:48:21 UTC



Daniel Jacobsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:32344720-RID:70226619

IP: 20.123.xxx.xxx

2023-02-21 08:04:28 UTC



Penneo dokumentnøgle: 20P3Y-0ESV5-LYEEEN-60HPE-EGZ2E-EC2N8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>