



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Betonvej 10, 4000 Roskilde

Gydevang 39, 3450 Allerød

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Nexø Frikirke

Årsregnskab 2022

CVR-nr. 21353736



## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar 2022 - 31. december 2022	7
Aktiver pr. 31. december 2022	8
Passiver pr. 31. december 2022	9
Noter 1. januar 2022 - 31. december 2022	10

## Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Nexø Frikirke.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

Nexø, dags dato

Ledelsen

David Allen

Solvej Allen

Torben Hansen

Mette Grønbech-Dam

Tina Meyer

René Meyer

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nexø Frikirke for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Roskilde, dags dato

**MER REVISION A/S**  
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen  
Registreret revisor - FSR danske revisorer  
MNE-nr. 41369

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen når beløbet forfalder til betaling.

Tilskud fra tipsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

#### Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

#### Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter ejendommens drift herunder ejendomsskatter, forbrugsafgifter og vedligeholdelse m.v.

#### Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

#### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteindtægter- og udgifter, gebyrer, udbytter fra værdipapirer samt kursgevinster- og tab fra værdipapirer hvad enten disse er realiserede eller ej.

## BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

### Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Ejendomme	50 år	tkr. 1084
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	tkr. 0

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

### Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar 2022 - 31. december 2022

	Note	2022	2021
<b>Indtægter</b>	1	1.507.248	1.637.340
Personaleomkostninger	2	-546.610	-643.985
Uddelte gaver		-86.415	-153.184
Lokaleomkostninger		-470.005	-389.625
Menighedens drift		-133.502	-93.376
Administrationsomkostninger		-144.825	-131.801
<b>Resultat før afskrivninger</b>		125.891	225.369
Afskrivninger på anlægsaktiver	3	-61.448	-57.645
<b>Resultat før finansielle poster</b>		64.443	167.724
Finansielle indtægter	4	0	0
Finansielle omkostninger	5	-34.964	-29.103
<b>Årets resultat</b>		29.479	138.621
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført til reserver		0	0
Overført resultat		29.479	138.621
		29.479	138.621



## Aktiver pr. 31. december 2022

	Note	2022	2021
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grunde og bygninger	6	1.728.375	1.742.700
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		114.832	161.955
		<u>1.843.207</u>	<u>1.904.655</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>1.843.207</u>	<u>1.904.655</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Beholdning til opvarmning		14.650	16.331
Andre tilgodehavender			0
		<u>14.650</u>	<u>16.331</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		271.998	343.675
		<u>286.648</u>	<u>360.006</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>286.648</u>	<u>360.006</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>2.129.855</u>	<u>2.264.661</u>

## Passiver pr. 31. december 2022

	Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>	7		
Egenkapital		377.083	347.604
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>377.083</u>	<u>347.604</u>
<b>Gæld</b>			
<b>Langfristet gæld</b>			
Gæld til kreditinstitutter	8	1.405.174	1.502.227
		<u>1.405.174</u>	<u>1.502.227</u>
<b>Kortfristet gæld</b>			
Kortfristet del af langfristet gæld		100.181	104.008
Anden gæld		247.417	310.822
		<u>347.598</u>	<u>414.830</u>
<b>Gæld i alt</b>		<u>1.752.772</u>	<u>1.917.057</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u>2.129.855</u>	<u>2.264.661</u>
Eventualforpligtelser, pantsætninger sikkerhedsstillelser samt leje og leasingforpligtelser	9		

## Noter 1. januar 2022 - 31. december 2022

	2022	2021
<b>1 Indtægter</b>		
Gaver og donationer	730.668	818.967
Indtægter ifbm. arrangementer	98.740	75.706
Lejeindtægter	580.800	548.176
Tilskud til skolepenge	0	81.430
Tilskud fra momskompensation	38.601	52.589
Tilskud fra udlodningsmidlerne	58.439	60.472
	<u>1.507.248</u>	<u>1.637.340</u>
Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af	0	
<b>2 Personaleomkostninger</b>	2022	2021
Lønninger	477.981	567.827
Pensioner	41.363	54.410
Andre omkostninger til social sikring	9.085	10.028
Andre personaleomkostninger	18.181	11.720
	<u>546.610</u>	<u>643.985</u>
<b>3 Afskrivninger</b>	2022	2021
Afskrivninger på ejendommen	14.325	14.325
Afskrivninger på driftsmidler	47.123	43.320
	<u>61.448</u>	<u>57.645</u>
<b>4 Finansielle indtægter</b>	2022	2021
Renteindtægter	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>5 Finansielle omkostninger</b>	2022	2021
Gebyrer	2.088	3.125
Renteudgifter	32.876	25.978
	<u>34.964</u>	<u>29.103</u>

## 6 Driftsmidler

	2022	2021
<b>Grunde og bygninger</b>		
Anskaffelsessum 1. januar 2022	1.800.000	1.800.000
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2022	1.800.000	1.800.000
Ned- og afskrivninger 1. januar 2022	57.300	42.975
Afskrivninger	14.325	14.325
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2022	71.625	57.300
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>1.728.375</b>	<b>1.742.700</b>

### Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Anskaffelsessum 1. januar 2022	371.588	371.588
Tilgang	74.263	74.263
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2022	445.851	445.851
Ned- og afskrivninger 1. januar 2022	283.896	240.576
Afskrivninger	47.123	43.320
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2022	331.019	283.896
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>114.832</b>	<b>161.955</b>

## 7 Egenkapital

	2022	2021
<b>Egenkapital</b>		
Saldo primo	347.604	208.983
Årets resultat	29.479	138.621
	377.083	347.604

## 8 Langfristet gæld

Realkredit Danmark, hovedstol 2.027.000	1.505.355
heraf skal der næste år betales (som overføres til kortfristet gæld)	<u>-100.181</u>
Langfristet gæld i alt	<u><u>1.405.174</u></u>

Den langfristede gæld forfalder således:

mellem 12-60 måneder forfalder	399.924
efter 60 måneder forfalder	<u>1.005.250</u>
	<u><u>1.405.174</u></u>

## 9 Pantsætninger

Realkredit Danmark har pant i ejendommen for tkr 2.027 heraf er brugt tkr 1.505