

Vedtægter for Projekt:KIRKE

§ 1 - Navn og hjemsted

Stk. 1

Kirkens navn er Projekt:KIRKE, og dens hjemsted er Hjørring.

Stk. 2

Projekt:KIRKE er en selvstændig evangelisk frikirke. Projekt:KIRKE er en del af Hjørringkirkernes Fællesskab samt Hjørring Frikirkeråd og er tilknyttet Evangelisk Alliance.

§ 2 – Mål og Formål

Projekt:KIRKES mål er at se mennesker leve i sund balance med sig selv, i gode relationer til andre og med Jesus som forbillede være til tjeneste for sin næste og sit samfund.

Projekt:KIRKES mål er at skabe en tidsrelevant kirke, som appellerer til troende, ikke-troende og tvivlende, og at alle føler sig velkomne.

Projekt:KIRKES mål er at være en sund og afbalanceret kirke, med stor rummelighed, hvilket sker gennem balancen mellem vores formål (Se særskilt beskrivelse af formål).

§ 3 - Medlemmer

Stk. 1

Personer, der anerkender kirkens vision, formål og værdier, og som har gennemgået Projekt:KIRKES medlemskursus, kan optages som medlemmer i kirken.

Stk. 2

Kirkens lederteam har den endelige afgørelse med hensyn til medlemsoptagelse.

Stk. 3

Et medlem kan til enhver tid efter eget ønske melde sig ud af kirken, ved skriftlig henvendelse til lederteamet.

Stk. 4

Lederteamet kan ekskludere et medlem, hvis der er påfaldende beviser på at personen modarbejder kirkens vision, formål og værdier. Lederteamets beslutning kan ankes af personen, og herefter inddrages min. 1 af lederteamets supervisorer.

§ 4 - Kirkemøde

Stk. 1

Kirkemødet er kirkens højeste myndighed.

Stk. 2

Kirkens anliggender behandles på et kirkemøde. Der skal indkaldes med mindst 21 dages varsel. Ethvert kirkemøde, som er rettidigt indkaldt er beslutningsdygtigt.

Stk. 3

Enhver sag, som ønskes behandlet på et ordinært kirkemøde, skal præsenteres for lederteamet senest 14 dage før kirkemødet. Lederteamet sammensætter og udsender dagsorden senest 7 dage før kirkemødet.

Stk. 4

I særlige tilfælde hvor der er tvivl om en dispositions holdbarhed, kan lederteamet indkalde til et ekstraordinært kirkemøde. Ekstraordinære kirkemøder kan indkaldes med 7 dages varsel. Dagsorden skal udsendes med indkaldelsen.

Stk. 5

Kirkens medlemmer har stemmeret. Stemmeafgivelsen sker ved personligt fremmøde. Dog kan det ved særlige omstændigheder tillades, at afgive sin stemme pr. brev. Brevstemmer skal være lederteamet i hænde senest 1 dag før mødet. Beslutninger afgøres ved almindeligt flertal af de tilstedeværende medlemmer samt afgivne brevstemmer. Hvis et forslag kun opnår ringe stemmemajoritet, kan lederteamet beslutte at udsætte afgørelsen til næste kirkemøde. Afstemninger skal være skriftlige, hvis et medlem ønsker det.

Stk. 6

Kirkemøderne ledes af en mødeleder, der udpeges af lederteamet og godkendes af kirkens medlemmer ved mødets start.

Stk. 7

På kirkemødet skal der skrives et referat, hvoraf alle beslutninger fremgår. Dette referat, danner fuldt gyldigt juridisk bevis overfor tredjemand, såvel som overfor kirkens egne medlemmer. Referatet oplæses og godkendes inden mødets afslutning.

Stk. 8.

Beslutninger, der vedrører personer eller større økonomiske forhold, kræver 2/3 flertal af de afgivne stemmer.

Personvalg er altid skriftlige. Ved skriftlige afstemninger medregnes blanke stemmer ikke. Efter optælling af stemmer ved personvalg, offentliggøres stemmeantal ikke, kun godkendt eller ikke godkendt.

§ 5 - Årsmøde

Stk. 1

Der skal afholdes årsmøde inden udgangen af marts måned. Dette er kirkens generalforsamling.

Stk. 2

På årsmødet fremlægges kirkens årsberetning med status om kirkens aktiviteter og udvikling.

Dagsorden for årsmødet skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Valg af 2 stemmetællere
3. Fremlæggelse og godkendelse af lederteamets årsberetning
4. Fremlæggelse af revideret regnskab for sidste år
5. Valg af revisor
6. Valg til lederteam
7. Vision og mål for kommende år
8. Behandling af indkomne forslag
9. Fremlæggelse og godkendelse af budget for indeværende år
10. Orientering om de tegningsberettigede
11. Oplæsning og godkendelse af referat

Punkt 7 – Forslag, der ønskes behandlet på årsmødet, skal præsenteres for lederteamet mindst 14 dage før årsmødet.

§ 6 - Ledelse

Stk. 1

Kirken ledes af et lederteam, som består af min. 5 personer. Lederteamet konstituerer sig selv med en teamleder og en HR-ansvarlig.

Stk. 2

Et lederteammøde er beslutningsdygtigt, når flertallet af lederteamet er til stede.

Stk. 3

Lederteamet mødes efter behov, og der tages referat fra møderne.

Stk. 4

Beslutninger, der vedrører personer eller større økonomiske forhold, kræver at 2/3 af lederteamet er enige.

Stk. 5

Forslag om nye medlemmer til lederteamet kan stilles af det enkelte kirke-medlem, hvilket meddeles skriftligt til lederteamet senest 5 uger før et kirkemøde. Lederteamet udvælger kandidater ud fra kompetencer og eksisterende behov. Kandidater til lederteamet offentliggøres 2 uger før kirkemødet, og godkendes her ved skriftlig afstemning med 2/3 flertal. Medlemmer til lederteamet vælges for en 2-årig periode.

Stk. 6

Lederteamet afholder individuelle evalueringssamtaler med det hvert medlem om fortsat deltagelse i lederteamet mindst hvert andet år. Herefter skal personen igen godkendes på et kirkemøde med 2/3 flertal.

Stk. 7

Lederteamet udpeger min. 2 eksterne supervisorer fra forskellige kirkelige baggrunde.

Stk. 8

Ved samarbejdsvanskeligheder, hvor der ikke kan opnås enighed i lederteamet, skal konflikten forsøges løst ved at inddrage mindst en af de tilknyttede supervisorer. Hvis der herefter ikke kan opnås enighed i lederteamet, kan et medlem ekskluderes, såfremt 2/3 af lederteamet ønsker det.

§ 7 - Administration

Stk. 1

Kirkens regnskab føres af en administrator udvalgt af lederteamet. Regnskab fremlægges og budget indstilles til godkendelse på årsmødet.

Stk. 2

Kirkens regnskab følger kalenderåret.

Stk. 3

En registreret revisor, statsautoriseret revisor eller to revisorer og en revisorsuppleant indstilles af lederteamet til godkendelse på årsmødet.

§ 8 - Tegningsret

Stk. 1

Lederteamet giver min. 2 personer tegningsret til at varetage kirkens økonomi. Forpligtelser og dokumenter på kirkens vegne skal underskrives af min. 2 af de tegningsberettigede.

Stk. 2

Køb, salg og pantsætning af fast ejendom kan kun ske efter godkendelse på et kirkemøde. Godkendelsen sker ved 2/3 flertal.

Stk. 3

Lånoptagelse og kautionsforpligtelse kan kun ske, hvis det er godkendt på et kirkemøde med 2/3 flertal.

§ 9 - Ejendomsret

Kirkens ejendele tilhører kirken som juridisk enhed, og det enkelte medlem har ingen ejendomsret herover.

§ 10 - Økonomiske forpligtelser

De enkelte medlemmer hæfter ikke for kirkens økonomiske forpligtelser. Kirken kan ikke hæfte for medlemmers personlige forpligtelser.

§ 11 - Deling eller opløsning af kirken

Stk. 1

Hvis en gruppe medlemmer forlader Projekt:KIRKE, har den ingen krav på kirkens ejendele.

Stk. 2

Opløsning af Projekt:KIRKE kan kun finde sted, efter at beslutning herom er taget på to ekstraordinære kirkemøder, der afholdes med mindst en måneds mellemrum, og som er indvarslet på lovlig vis med forslag om opløsning på dagsordenen.

Stk. 3

Beslutning om opløsning kræver, at 2/3 af de fremmødte medlemmer på hvert af de nævnte kirkemøder stemmer for opløsning.

Kirkens overskud ved opløsning skal tilfalde et lokalt kirkeligt arbejde med mindre andet besluttet. Beslutningen sker efter lederteamets indstilling og vedtages ved 2/3 flertal på et kirkemøde.

§ 12 - Ændring af vedtægter

Ændring af vedtægter kan ske ved 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer på kirkemødet.

Ændringsforslag og dato for mødet skal offentliggøres mindst 21 dage før.

Således vedtaget på Projekt:KIRKEs kirkemøde den 23. marts 2011 efter fremlæggelse i september og oktober 2010. Vedtægter er ændret den 18.4.2018.