



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Betonvej 10, 4000 Roskilde

Gydevang 39, 3450 Allerød

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Odense Vineyard

Årsregnskab 2022

CVR-nr. 34426244



## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar 2022 - 31. december 2022	7
Aktiver pr. 31. december 2022	8
Passiver pr. 31. december 2022	9
Noter 1. januar 2022 - 31. december 2022	10

## Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Odense Vineyard.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, dags dato

Ledelsen:

Thomas Christian Lorenzen

Sara Dyssegaard Lorenzen

Benjamin Esbjerg

Silje Renate Løvås

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Odense Vineyard for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Roskilde, dags dato

**MER REVISION A/S**  
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen  
Registreret revisor - FSR danske revisorer  
MNE-nr. 41369

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen når beløbet forfalder til betaling.

Tilskud fra udlodningsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes, når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

### Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

### Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter lejeomkostninger, forbrugsafgifter og vedligeholdelse m.v.

### Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteindtægter- og udgifter, gebyrer, udbytter fra værdipapirer samt kursgevinster- og tab fra værdipapirer, hvad enten disse er realiserede eller ej.

## BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

### Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer og deposita, der måles til kursværdi på statusdagen.

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

### Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital

### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar 2022 - 31. december 2022

	Note	2022	2021
<b>Indtægter</b>	1	1.184.701	1.032.862
Personaleomkostninger	2	-513.273	-312.171
Uddelte gaver		-38.352	-33.536
Lokaleomkostninger		-352.441	-305.661
Menighedens drift		-141.906	-86.454
Administrationsomkostninger		-74.761	-81.202
<b>Resultat før afskrivninger</b>		63.968	213.838
Afskrivninger på anlægsaktiver	3	-20.514	-79.977
<b>Resultat før finansielle poster</b>		43.454	133.861
Finansielle indtægter	4	0	203
Finansielle omkostninger	5	-2.299	-12.654
<b>Årets resultat</b>		<u>41.155</u>	<u>121.410</u>
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført resultat		41.155	121.410
		<u>41.155</u>	<u>121.410</u>



## Aktiver pr. 31. december 2022

	Note	2022	2021
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	0	20.514
		0	20.514
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Værdipapirer		11.953	12.243
Deposita		120.897	117.376
		132.850	129.619
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>132.850</b>	<b>150.133</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Andre tilgodehavender		500	4.426
Periodeafgrænsningsposter		6.545	5.983
		7.045	10.409
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>21.895</b>	<b>14.851</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>28.940</b>	<b>25.260</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>161.790</b>	<b>175.393</b>

## Passiver pr. 31. december 2022

	Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>	7		
Egenkapital		-43.449	-84.604
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>-43.449</u>	<u>-84.604</u>
<b>Gæld</b>			
<b>Langfristet gæld</b>			
Anden langfristet gæld	8	130.000	174.000
		<u>130.000</u>	<u>174.000</u>
<b>Kortfristet gæld</b>			
Kortfristet del af langfristet gæld	8	24.000	24.000
Anden gæld		51.239	61.997
		<u>75.239</u>	<u>85.997</u>
<b>Gæld i alt</b>		<u>205.239</u>	<u>259.997</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><u>161.790</u></u>	<u><u>175.393</u></u>
Eventualforpligtelser, pantsætninger sikkerhedsstillelser samt leje og leasingforpligtelser	9		

## Noter 1. januar 2022 - 31. december 2022

<b>1 Indtægter</b>	2022	2021
Gaver og donationer	660.809	610.146
Tilskud fra udlønningsmidlerne	57.822	61.772
Tilskud fra momskompensationsordningen	25.745	29.347
BorgFonden	165.000	25.312
Lønkomensation Covid-19	314	30.673
Indtægter ifbm. arrangementer	76.661	61.634
Lejeindtægter	198.350	213.978
	1.184.701	1.032.862
Privatperson nr. 1	38.400	
Privatperson nr. 2	37.600	
Privatperson nr. 3	34.400	
Privatperson nr. 4	31.896	
Privatperson nr. 5	31.296	
Privatperson nr. 6	29.200	
Privatperson nr. 7	29.000	
Privatperson nr. 8	28.800	
Privatperson nr. 9	27.000	
Privatperson nr. 10	27.000	
Privatperson nr. 11	23.400	
BorgFonden, Lysbrohøjen 3, 8600 Silkeborg	<b>165.000</b>	
Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af	<b>0</b>	
<b>2 Personaleomkostninger</b>	2022	2021
Lønninger	479.820	289.060
Andre omkostninger til social sikring	3.691	5.217
Andre personaleomkostninger	29.762	17.894
	513.273	312.171
<b>3 Afskrivninger</b>	2022	2021
Afskrivninger på ejendommen	20.514	79.977
	20.514	79.977

<b>4 Finansielle indtægter</b>	2022	2021
Kursgevinst, værdipapirer	0	203
	<u>0</u>	<u>203</u>

<b>5 Finansielle omkostninger</b>	2022	2021
Renteudgifter	2.009	12.654
Kurstab, værdipapirer	290	0
	<u>2.299</u>	<u>12.654</u>

<b>6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	2022	2021
Anskaffelsessum 1. januar 2022	399.891	399.891
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2022	<u>399.891</u>	<u>399.891</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2022	379.377	299.400
Afskrivninger	20.514	79.977
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2022	<u>399.891</u>	<u>379.377</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<u>0</u>	<u>20.514</u>

<b>7 Egenkapital</b>	2022	2021
Saldo primo	-84.604	-206.014
Årets resultat	41.155	121.410
	<u>-43.449</u>	<u>-84.604</u>

<b>8 Langfristet gæld</b>	Forfalder inden 1 år	ml. 2-5 år	efter 5 år	i alt
Private gældsbreve	24.000	30.000	100.000	154.000

## 9 Sikkerhedsstillelser samt lejeforpligtelser

Foreningen har indgået 2 private gældsbreve på i alt tkr. 180. Det ene lån er aftalt afdragsfrit, og kan opsiges fra begge parter med 30 dages varsel. Det andet lån skal afdrages med tkr. 24 årligt, og kan fra låntagers side opsiges uden varsel og fra kreditors side med løbende måned plus 3 måneder.

Foreningen har indgået en huslejekontrakt på adressen Grønløkkevej 8D, 5000 Odense C. Den årlige leje udgør tkr. 283. Foreningen kan opsige lejeaftalen skriftligt med 6 måneders varsel. Fra udlejers side er opsigelsesfristen ligeledes 6 måneders skriftligt varsel.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Christian Lorenzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 988d5c28-0851-4661-aedc-1cdcb45db697

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-04-18 08:46:36 UTC



## Sara Dyssegaard Lorenzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c9d1ad38-8899-4806-a786-adddd8045f0c

IP: 82.134.xxx.xxx

2023-04-18 15:37:09 UTC



## Benjamin Johannes Esbjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-806366693311

IP: 62.107.xxx.xxx

2023-04-23 06:31:15 UTC



## Silje Renate Løvås

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-894831380929

IP: 83.74.xxx.xxx

2023-04-24 09:01:42 UTC



## Daniel Jacobsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:32344720-RID:70226619

IP: 20.123.xxx.xxx

2023-04-24 09:44:42 UTC



Penneo dokumentnøgle: 68MX3-2VNXV-NUL7M-XNJMO-ZG85I0E66E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>