

BRUNSTAD KRISTNE MENIGHED, KØBENHAVN

ÅRSREGNSKAB

2022



**Brunstad**  
Kristne Menighed

Udkast af 25. april 2023, hvor der mangler afklaring af følgende forhold:

- Ledelsens godkendelse af årsrapporten.
- Afklaring af likviditet 2023
- Årsrapport 2022 fra BCC Norge for verificering af tilgodehavende

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Oplysninger om kirken</b>	
Oplysninger om kirken.....	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet.....	6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	8-10
Resultatopgørelse.....	11-13
Balance.....	14
Noter.....	15-24

**OPLYSNINGER OM KIRKEN**

**Kirken** Brunstad Kristne Menighed, København  
Tårnfalkevej 17  
2650 Hvidovre

CVR-nr.: 16 71 77 03  
Hjemsted: Hvidovre  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse** Stefan Riis Pedersen, formand  
Jeanette Hansen  
Keld Ole Borch  
Maja Mittag Clausen  
Emil Christensen  
Jozef Van Leeuwen

**Revision** BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Birk Centerpark 30  
7400 Herning

UDKAST

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2022 for Brunstad Kristne Menighed, København. Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Kirkens årsregnskab godkendes.

Hvidovre, den 25. april 2023

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Stefan Riis Pedersen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Jeanette Hansen

\_\_\_\_\_  
Keld Ole Borch

\_\_\_\_\_  
Maja Mittag Clausen

\_\_\_\_\_  
Emil Christensen

\_\_\_\_\_  
Jozef Van Leeuwen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

Vi har revideret udkast til årsregnskabet for 2022 for Brunstad Kristne Menighed, København.

Følgende forhold mangler at blive afsluttet:

- Ledelsens godkendelse af årsrapporten.
- Afklaring af likviditet 2023
- Årsrapport 2022 fra BCC Norge for verificering af tilgodehavende

Såfremt årsrapporten ikke ændres, vil vi forsyne det med følgende påtegning:

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

*Til bestyrelsen i Brunstad Kristne Menighed, København*

**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Brunstad Kristne Menighed for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af kirkens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirken, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING**

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 25. april 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Steen Pedersen  
Statsautoriseret revisor  
Mne-nr. 23.302

## LEDELSESBERETNING

### Kirken

Brunstad Christian Church er et trossamfund med basis i Det Nye Testamente og med tro på Bibelen som «Guds ord». Udover denne grundvold findes der ingen lære, ingen betingelser og ingen forskelsbehandling af personer. Troen på Jesus som Guds Søn, Helligånden, syndernes forladelse, dåben og nadveren er helt grundlæggende.

Vi er en menighed med et højt aktivitetsniveau, både af åndelig og mere praktisk art. Gennem alle aktiviteterne er vi optagede af at styrke fællesskabet og trivselen, således at hver enkelt kan udvikle sig.

Det er vigtigt, at individet tager ansvar og engagerer sig i samfundet, hvor det er naturligt efter evner og anlæg. Samtidigt ser vi på ægteskabet og familien som hovedpiller i et sundt og velfungerende samfund.

Med seks hundrede deltagere i alle aldre driver BKM København en række aktiviteter for at dække vores mange behov. Vores flotte lokale på Tårnfalkevej i Hvidovre er et vigtigt center og udgør et pulserende hjerte for det meste af vores aktiviteter. Samtidig er vi også afhængige af at have gode medarbejdere, som bidrager til at løse vores fælles opgaver.

De fleste af vore medlemmer er børn og unge, og det meste af vores ressourcer og indsatser sættes ind her. Vi oplever, at det er en god investering for fremtiden at satse på børn og ungdom, og vi ser hele tiden opmuntrende og gode resultater. Nye generationer vokser op og trives, og de finder sine roller som deltagere og medmennesker. Vores mål for børn og unge er, at de kan udvikles i et sundt og godt kristenliv, hvor de trives og kan udvikle sig efter de talenter og ønsker, som de har, og dermed også blive nyttige og gode samfundsborgere.

Overordnet i alt vi gør, er det mennesker, som er målet og vores aktiviteter skal fremme trivsel og tilhørighed, respekt og ligestilling for vores medmennesker.

### Workstaff

Workstaff har med daglig leder haft fokus på at skaffe lettere indtægtsgivende arbejdsopgaver for særligt de yngre medlemmer. Mange af menighedens medlemmer skaffer selv indtægtsbringende arbejdsopgaver, der understøtter vores opsparingsplan til brug for nyt kirkebyggeri. Workstaff er ved at opbygge en kundebase, ikke mindst er arbejdskraften efterspurgt i forbindelse med serveringsopgaver og vareoptælling.

### Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for kirkens finansielle stilling.

### Ledelsens forventninger til fremtiden

I 1997 byggede vi lokalet på Tårnfalkevej 17, Hvidovre, tæt på København. Lokalet har mange attraktive faciliteter for vores aktiviteter, menigheds møder, møder for unge, fester, bryllupper, møder for børn, aktivitetsklub, julebasar osv. Vi ønsker dog at forberede os på den videre udvikling af vores aktiviteter.

Kirkens medlemstal vokser, og vi får hele tiden nye behov for bedre tilbud til nye og større arrangementer. Mange børn og unge vokser op, og vi må planlægge fremtiden i dag således, at der er gode muligheder for dem, som vil være aktive medlemmer i kirken i fremtiden.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde kirken, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå kirken, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Indtægter

Indtægter omfatter kontant indsamlede beløb, gaver samt indbetalinger i henhold til forpligtelseserklæringer dækkende perioden frem til regnskabsårets udløb. Indtægter ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Indtægterne indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Momskompensationen indtægtsføres på modtagelsestidspunktet.

### Omkostninger

Omkostninger er periodiseret og udgiftsført således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til kirkens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter omkostninger til kirkens drift samt omkostninger til levering af ydelser.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til administration af kirken og dens aktiviteter.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Arrangementer, fester mv.

Omkostningerne vedrører arrangementer, fester, kurser, stævner samt gaver i forbindelse med mærkedage mv.

### Børne- og ungdomsarbejde

Omkostningerne omfatter kirkens børne- og ungdomsarbejde.

### Mission

Omkostningerne vedrører ydelser til hjælpearbejde, etablering af nye kirker i udlandet mv.

### Resultat af kapitalandel i dattervirksomhed

I kirkens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedens resultat.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Grunde og bygninger måles til kostpris. Der afskrives ikke på grunde og ejendomme.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

Driftsmidler og inventar: 5 år.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles til indre værdi.

Aktier i Brunstad Christian Church indregnes og måles til skønnet indre værdi.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver der ikke måles til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld og for obligationslån svarer til restgæld beregnet på grundlag af lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER, I ALT**

	Note	2022	2021
<b>INDTÆGTER</b> .....	<b>1</b>	<b>15.035.034</b>	<b>16.813.567</b>
Personaleomkostninger.....	2	-1.037.518	-1.223.853
Driftsomkostninger.....	3	-1.503.782	-1.442.167
Administrationsomkostninger.....	4	-486.748	-365.624
Arrangementer, fester mv.....	5	-4.539.860	-91.172
Børne- og ungdomsarbejde.....	6	-5.529.705	-2.426.359
Mission.....	7	-4.114.378	-5.205.678
<b>OMKOSTNINGER</b> .....		<b>-17.211.991</b>	<b>-10.754.853</b>
<b>RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER</b> .....		<b>-2.176.957</b>	<b>6.058.714</b>
Afskrivninger.....		-281.146	-453.708
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b> .....		<b>-2.458.103</b>	<b>5.605.006</b>
Resultat af kapitalandele.....		-1.000.000	-900.000
Finansielle indtægter.....	8	-325.909	3.863.076
Finansielle omkostninger.....	9	-555.619	-608.380
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>-4.339.631</b>	<b>7.959.702</b>

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER, KIRKEN**

	Note	2022	2021
<b>INDTÆGTER</b> .....	<b>1</b>	<b>6.793.803</b>	<b>9.750.906</b>
Personaleomkostninger.....	2	-145.321	-214.915
Driftsomkostninger.....	3	-869.428	-845.155
Administrationsomkostninger.....	4	-190.979	-293.648
Arrangementer, fester mv.....	5	-4.539.860	-91.172
Børne- og ungdomsarbejde.....	6	-5.529.705	-2.426.359
Mission.....	7	-4.114.378	-5.205.678
<b>OMKOSTNINGER</b> .....		<b>-15.389.671</b>	<b>-9.076.927</b>
<b>RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER</b> .....		<b>-8.595.868</b>	<b>673.979</b>
Afskrivninger.....		-281.146	-453.708
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b> .....		<b>-8.877.014</b>	<b>220.271</b>
Resultat af kapitalandele.....		-1.000.000	-900.000
Finansielle indtægter.....	8	-325.909	3.863.076
Finansielle omkostninger.....	9	-546.461	-602.742
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>-10.749.384</b>	<b>2.580.605</b>

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER, WORKSTAFF**

	Note	2022	2021
<b>INDTÆGTER</b> .....	1	<b>8.241.231</b>	<b>7.062.661</b>
Personaleomkostninger.....	2	-892.197	-1.008.938
Driftsomkostninger.....	3	-634.354	-597.012
Administrationsomkostninger.....	4	-295.769	-71.976
<b>OMKOSTNINGER</b> .....		<b>-1.822.320</b>	<b>-1.677.926</b>
<b>RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER</b> .....		<b>6.418.911</b>	<b>5.384.735</b>
Afskrivninger.....		0	0
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b> .....		<b>6.418.911</b>	<b>5.384.735</b>
Finansielle omkostninger.....	9	-9.158	-5.638
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>6.409.753</b>	<b>5.379.097</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022	2021
Ejendommen Tårnfalkevej 17, Hvidovre.....		26.000.000	26.000.000
Ejendommen Mågevej 28, Hvidovre.....		4.015.056	4.015.056
Ejendommen Mågevej 30, Hvidovre.....		3.500.000	3.500.000
Driftsmidler og inventar.....	10	1.799.872	1.499.755
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>35.314.928</b>	<b>35.014.811</b>
Tilgodehavender fra salg.....	11	1.108.727	998.131
Brunstad Christian Church (langfristet tilgodehavende).....		38.772.016	39.798.680
Andre tilgodehavender.....	12	558.435	974.107
Likvide beholdninger.....	13	399.259	3.623.155
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>40.838.437</b>	<b>45.394.073</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>76.153.365</b>	<b>80.408.884</b>
<b>PASSIVER</b>			
<b>EGENKAPITAL.....</b>			
Ringkjøbing Landbobank.....	14	59.331.266	63.673.417
Indefrosne feriepenge.....	15	0	0
<b>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>12.348.712</b>	<b>14.094.958</b>
Ringkjøbing Landbobank.....	15	1.742.200	1.625.000
Gæld til pengeinstitut.....	16	1.504.012	17.738
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		607.191	159.205
Modtagne forudbetalinger, forpligtelseserklæringer.....		0	200.000
Anden gæld.....	17	619.984	638.566
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>4.473.387</b>	<b>2.640.509</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>76.153.365</b>	<b>80.408.884</b>
Eventualposter mv.....	18		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser.....	19		

## NOTER

	2022	2021	Note
<b>Indtægter</b>			<b>1</b>
<b>Kirken</b>			
Kontraktbidrag, LL § 12, stk. 3.....	753.621	650.800	
Gaver, LL § 8A.....	1.468.636	2.640.138	
Gaver og bidrag fra virksomheder.....	1.758.656	6.298.434	
Øvrige gaver mv.....	1.183.538	0	
Momskompensation.....	141.910	99.005	
BCC Events.....	1.429.847	0	
Arrangementer mv.....	57.595	60.529	
Lejeindtægter.....	0	2.000	
	<b>6.793.803</b>	<b>9.750.906</b>	
<b>Workstaff</b>			
Arbejdsudlejning.....	8.220.603	7.052.603	
Omsætning Café.....	20.628	10.058	
	<b>8.241.231</b>	<b>7.062.661</b>	
<b>Indtægter i alt.....</b>	<b>15.035.034</b>	<b>16.813.567</b>	



## NOTER

	2022	2021	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>2</b>
<b>Kirken</b>			
Gager og lønninger.....	131.246	193.944	
Skattefrie godtgørelser.....	11.929	18.648	
Sociale bidrag.....	2.146	2.323	
Øvrige personaleomkostninger.....	0	0	
	<b>145.321</b>	<b>214.915</b>	
<b>Workstaff</b>			
Gager og lønninger.....	748.676	967.862	
Ændring i feriepengeforpligtelse.....	1.560	-53.360	
Skattefrie godtgørelser.....	0	5.786	
Sociale bidrag.....	83.707	34.987	
Forsikringer.....	42.360	37.358	
Øvrige personaleomkostninger.....	15.894	16.305	
	<b>892.197</b>	<b>1.008.938</b>	
<b>Personaleomkostninger i alt.....</b>	<b>1.037.518</b>	<b>1.223.853</b>	

## NOTER

	2022	2021	Note
<b>Driftsomkostninger</b>			<b>3</b>
<b>Kirken</b>			
<b>Ejendommen Tårnfalkevej</b>			
Vedligeholdelse og ombygning.....	180.070	199.129	
Forbrugsafgifter og ejendomsskatter.....	490.723	334.807	
Rengøring.....	44.265	45.809	
Forsikringer.....	0	39.338	
Alarmanlæg og adgangskontrol.....	33.855	60.092	
Belysning mv.....	17.217	8.664	
	<b>766.130</b>	<b>687.839</b>	
<b>Ejendommen Mågevej 30</b>			
Lejeindtægt.....	-216.000	-199.250	
Vedligeholdelse og ombygning.....	9.169	1.799	
Forbrugsafgifter.....	77.737	46.657	
Ejendomsskat og forsikringer.....	39.098	38.656	
	<b>-89.996</b>	<b>-112.138</b>	
<b>Ejendommen Mågevej 28</b>			
Lejeindtægt.....	-297.129	-256.750	
Vedligeholdelse og ombygning.....	8.614	6.533	
Forbrugsafgifter.....	91.726	76.335	
Ejendomsskat for forsikringer.....	43.446	47.078	
	<b>-153.343</b>	<b>-126.804</b>	
<b>Teknik og it</b>			
Småanskaffelser og vedligeholdelse AV-teknik.....	145.857	115.484	
It, abonnement, domæne, vedligehold mv.....	83.624	98.885	
	<b>229.481</b>	<b>214.369</b>	
<b>Køkken</b>			
Småanskaffelser og vedligeholdelse.....	102.030	91.815	
Diverse omkostninger.....	15.126	90.074	
	<b>117.156</b>	<b>181.889</b>	
<b>Kirken i alt.....</b>	<b>869.428</b>	<b>845.155</b>	

## NOTER

	2022	2021	Note
<b>Driftsomkostninger (fortsat)</b>			<b>3</b>
<b>Workstaff</b>			
Omkostninger ved arbejdsudlejning.....	357.182	256.862	
Småanskaffelser .....	3.880	111.107	
Affaldsrenovation.....	9.679	11.124	
Bespisning, præmier mv.....	149.614	198.307	
Rejseomkostninger.....	94.040	4.876	
Arrangementer.....	0	677	
Udgifter Café.....	19.959	14.059	
	<b>634.354</b>	<b>597.012</b>	
<b>Driftsomkostninger i alt.....</b>	<b>1.503.782</b>	<b>1.442.167</b>	

## NOTER

	2022	2021	Note
<b>Administrationsomkostninger</b>			<b>4</b>
<b>Kirken</b>			
Kontorhold.....	0	0	
Telefon.....	0	0	
Revision og regnskabsassistance.....	25.875	26.250	
Forsikringer.....	59.489	18.080	
Gebyrer.....	45.975	32.688	
Edb-udgifter.....	59.166	44.305	
Tab på tilgodehavender.....	474	1.908	
Bogholderiassistance mv.....	0	34.330	
Drift BCC.....	0	136.087	
	<b>190.979</b>	<b>293.648</b>	
<b>Workstaff</b>			
Kontorhold.....	0	4.546	
Telefon.....	1.801	4.010	
Revision og regnskabsassistance.....	43.728	46.366	
Forsikringer.....	3.929	2.260	
Gebyrer.....	1.727	1.613	
Edb-udgifter.....	12.175	12.391	
Multimedia og annoncering.....	632	790	
	<b>295.769</b>	<b>71.976</b>	
<b>Administrationsomkostninger i alt.....</b>	<b>486.748</b>	<b>365.624</b>	

## NOTER

	2022	2021	Note
<b>Arrangementer, fester mv.</b>			<b>5</b>
Oprykkerne.....	0	1.586	
Fester og ture.....	-14.916	40.249	
Crusaders.....	860.379	0	
Stævner, kurser mv.....	3.630.292	0	
Rejser og kørsel.....	12.120	0	
Bibelundervisning.....	38.312	44.474	
Begravelser.....	13.673	4.863	
	<b>4.539.860</b>	<b>91.172</b>	
<b>Børne- og ungdomsarbejde</b>			<b>6</b>
Søndagsskole.....	122.230	60.279	
Ungdomsarbejde.....	18.230	21.395	
Overført til TASK.....	384.000	303.100	
Juniorcamps.....	10.573	55.861	
BUK - Påskecamp.....	895.436	253.764	
BUK - Sommercamp.....	911.426	834.822	
BUK - Høstcamp.....	238.858	327.670	
BUK - Romjulscamp.....	351.736	36.047	
Rejser.....	2.597.216	533.421	
	<b>5.529.705</b>	<b>2.426.359</b>	
<b>Mission</b>			<b>7</b>
Missionskollekt overført til BCC i Norge.....	4.114.378	5.205.678	
	<b>4.114.378</b>	<b>5.205.678</b>	
<b>Finansielle indtægter</b>			<b>8</b>
<b>Kirken</b>			
Renter af udlån til BCC.....	-325.909	3.863.076	
<b>Workstaff</b>			
Pengesinstitut.....	0	0	
<b>Finansielle indtægter i alt.....</b>	<b>-325.909</b>	<b>3.863.076</b>	

## NOTER

	2022	2021	Note
<b>Finansielle omkostninger</b>			<b>9</b>
<b>Kirken</b>			
Pengeinstitut.....	546.461	602.742	
	<b>546.461</b>	<b>602.742</b>	
<b>Workstaff</b>			
Pengesinstitut.....	9.158	5.638	
<b>Finansielle omkostninger i alt.....</b>	<b>555.619</b>	<b>608.380</b>	
 <b>Driftsmidler og inventar</b>			<b>10</b>
	<b>Kirken</b>	<b>Workstaff</b>	<b>I alt</b>
Kostpris 1. januar 2022.....	4.910.125	282.088	5.192.213
Tilgang.....	581.263	0	581.263
<b>Kostpris 31. december 2022.....</b>	<b>5.491.388</b>	<b>282.088</b>	<b>5.773.476</b>
Afskrivninger 1. januar 2018.....	3.410.370	282.088	3.692.458
Årets afskrivninger.....	281.146	0	281.146
<b>Afskrivninger 31. december 2018.....</b>	<b>3.691.516</b>	<b>282.088</b>	<b>3.973.604</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022..</b>	<b>1.799.872</b>	<b>0</b>	<b>1.799.872</b>

## NOTER

	2022	2021	Note
<b>Tilgodehavender fra salg</b>			<b>11</b>
<b>Workstaff</b>			
Tilgodehavender fra salg.....	1.108.727	998.130	
<b>Kirken</b>			
Tilgodehavender fra salg.....	0	0	
<b>Tilgodehavender fra salg i alt.....</b>	<b>1.108.727</b>	<b>998.130</b>	
<b>Andre tilgodehavender</b>			<b>12</b>
Pastoratgården ApS.....	396.062	622.760	
Mellemregning LBU, Workstaff.....	50.000	50.000	
Forudbetalte omkostninger, Workstaff.....	1.654	1.614	
Andre tilgodehavender.....	106.099	295.113	
Tilgodehavender, Workstaff.....	4.620	4.620	
	<b>558.435</b>	<b>974.107</b>	
<b>Likvide beholdninger</b>			<b>13</b>
<b>Kirken</b>			
Danske Bank nr. 2855648906.....	61.663	3.401	
Landbobank NOK konto.....	0	-75	
Landbobank.....	883	1.964.155	
	<b>62.546</b>	<b>1.967.481</b>	
<b>Workstaff</b>			
Ringkjøbing Landbobank.....	336.713	1.655.674	
	<b>336.713</b>	<b>1.655.674</b>	
<b>Likvide beholdninger i alt.....</b>	<b>399.259</b>	<b>3.623.155</b>	

## NOTER

			2022	2021	Note
<b>Egenkapital</b>					
Overført fra tidligere år.....			63.673.417	55.713.713	14
Overført af årets resultat.....			-4.342.151	7.959.704	
			<b>59.331.266</b>	<b>63.673.417</b>	
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>					
	1/1 2022	31/12 2022	Afdrag	Restgæld	15
	gæld i alt	gæld i alt	næste år	efter 5 år	
Ringkjøbing Landbobank.....	15.719.958	14.090.912	1.742.200	5.936.474	
	<b>15.719.958</b>	<b>14.090.912</b>	<b>1.742.200</b>	<b>5.936.474</b>	
<b>Gæld til pengeinstitut</b>					
<b>Kirken</b>					
Mastercard.....			-3.349	17.738	16
Ringkjøbing Landbobank 2066830.....			1.507.361	0	
			<b>1.504.012</b>	<b>17.738</b>	
<b>Workstaff</b>					
Driftskredit.....			0	0	
<b>Gæld til pengeinstitut i alt.....</b>			<b>1.504.012</b>	<b>17.738</b>	
<b>Anden gæld</b>					
<b>Kirken</b>					
A-skat og AM-bidrag.....			4.699	28.045	17
Diverse omkostningskreditorer.....			10.944	31.654	
ATP og sociale udgifter.....			284	379	
Beskattede feriepenge.....			695	695	
			<b>16.622</b>	<b>60.773</b>	
<b>Workstaff</b>					
Feriepengeforpligtelse.....			11.455	9.683	
A-skat og AM-Bidrag.....			20.633	22.753	
ATP og sociale udgifter.....			4.226	5.301	
Diverse omkostningskreditorer.....			3	0	
Moms.....			567.045	540.056	
			<b>603.362</b>	<b>577.793</b>	
<b>Anden gæld i alt.....</b>			<b>619.984</b>	<b>638.566</b>	



**NOTER****Eventualposter mv.**

Kirken har afgivet ubetinget selvskyldnerkaution for gæld til pengeinstitut i Pastoratgården ApS. Gælden i Pastoratgården ApS udgør pr. 31. december 2022 i alt 17.500 tkr.

Kirken har afgivet kautionforpligtelse for gæld til pengeinstitut i ungdomsforeningen TASK. Kautionen er limiteret til 100 tkr.

**Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til Ringkjøbing Landbobank, 13.856 tkr., er der givet pantebreve med i alt 27.040 tkr. i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør 33.515 tkr.

**Note****18****19**