



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Betonvej 10, 4000 Roskilde

Gydevang 39, 3450 Allerød

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Næstved Bykirke

Årsregnskab 2022

CVR-nr. 60203911



## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar 2022 - 31. december 2022	7
Aktiver pr. 31. december 2022	8
Passiver pr. 31. december 2022	9
Noter 1. januar 2022 - 31. december 2022	10

## Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Næstved Bykirke.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A med tilvalg fra højere klasser.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, dags dato

Michael William Rasmussen

Leon Engels, kasserer

Lucinda Rasmussen

Hanne Winther Schulze

Sarah Birgitte Krogh Sørensen

Christian Simon Krogh Sørensen

Johanna Helene Predic

Anette Holt Larsen

Kristian Stanoje Predic

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Næstved Bykirke for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Roskilde, dags dato

**MER REVISION A/S**  
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen  
Registreret revisor - FSR danske revisorer  
MNE-nr. 41369

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret siden sidste år.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Tilskud fra udlodningsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes, når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

#### Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

#### Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter ejendommens drift herunder ejendomsskatter, forbrugsafgifter og vedligeholdelse m.v.

#### Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

#### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteindtægter- og udgifter, gebyrer, udbytter fra værdipapirer samt kursgevinster- og tab fra værdipapirer, hvad enten disse er realiserede eller ej.

## BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

### Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger	50 år	tkr. 1.344
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	tkr. 0

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer der måles til kursværdi på statusdagen.

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

### Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital.

### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar 2022 - 31. december 2022

	Note	2022	2021
<b>Indtægter</b>	1	672.995	564.643
Personaleomkostninger	2	-125.924	-143.618
Uddelte gaver		-8.871	-17.823
Lokaleomkostninger		-222.184	-136.450
Menighedens drift		-49.700	-105.813
Administrationsomkostninger		-106.872	-101.748
<b>Resultat før afskrivninger</b>		159.444	59.191
Afskrivninger på anlægsaktiver	3	-59.596	-59.596
<b>Resultat før finansielle poster</b>		99.848	-405
Finansielle indtægter	4	0	3.350
Finansielle omkostninger	5	-9.173	-12.072
<b>Årets resultat</b>		90.675	-9.127
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført resultat		90.675	-9.127
		90.675	-9.127



## Aktiver pr. 31. december 2022

	Note	2022	2021
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grunde og bygninger	6	3.175.390	3.218.333
Andre anlæg	7	112.505	129.158
		<u>3.287.895</u>	<u>3.347.491</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Værdipapirer		10.200	10.700
		<u>10.200</u>	<u>10.700</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>3.298.095</u>	<u>3.358.191</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Andre tilgodehavender		0	0
Periodeafgrænsningsposter		0	0
		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		70.372	22.367
		<u>70.372</u>	<u>22.367</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>70.372</u>	<u>22.367</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>3.368.467</u>	<u>3.380.558</u>

## Passiver pr. 31. december 2022

	Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>	8		
Egenkapital		3.131.164	3.040.489
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>3.131.164</u>	<u>3.040.489</u>
<b>Gæld</b>			
<b>Langfristet gæld</b>			
Gæld til kreditinstitutter	9	119.771	215.905
		<u>119.771</u>	<u>215.905</u>
<b>Kortfristet gæld</b>			
Gæld til kreditinstitutter, kortfristet del		96.134	96.416
Anden gæld		21.398	27.748
		<u>117.532</u>	<u>124.164</u>
<b>Gæld i alt</b>		<u>237.303</u>	<u>340.069</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u>3.368.467</u>	<u>3.380.558</u>
Eventualforpligtelser, pantsætninger sikkerhedsstillelser samt leje og leasingforpligtelser	10		

## Noter 1. januar 2022 - 31. december 2022

<b>1 Indtægter</b>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Gaver og donationer	570.088	492.474
Indtægter ifbm. arrangementer	33.688	72.169
Tilskud fra udlodningsmidlerne	56.590	0
Tilskud fra momskompensationsordningen	12.629	0
Øvrige tilskud	0	0
	<u>672.995</u>	<u>564.643</u>

Der er fra individuelle donatorer modtaget gaver der samlet overstiger kr. 20.000:

Privatperson	64.100
Privatperson	54.650
Privatperson	45.691
Privatperson	36.100
Privatperson	28.501
Privatperson	21.800

Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af 0

<b>2 Personalemkostninger</b>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Lønninger	125.901	143.618
Andre personalemkostninger	23	0
	<u>125.924</u>	<u>143.618</u>

<b>3 Afskrivninger</b>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Afskrivninger på driftsmidler	16.653	16.653
Afskrivninger på ejendommen	42.943	42.943
	<u>59.596</u>	<u>59.596</u>

<b>4 Finansielle indtægter</b>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Udbytte	0	0
Kursgevinst værdipapirer	0	3.350
	<u>0</u>	<u>3.350</u>

<b>5 Finansielle omkostninger</b>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Gebyrer	4.501	5.157
Kursregulering værdipapirer	500	0
Renteudgifter	4.172	6.915
	<u>9.173</u>	<u>12.072</u>

<b>6 Grunde og bygninger</b>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Anskaffelsessum 1. januar 2022	3.383.865	3.383.865
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2022	<u>3.383.865</u>	<u>3.383.865</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2022	165.532	122.589
Afskrivninger	42.943	42.943
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2022	<u>208.475</u>	<u>165.532</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<u><u>3.175.390</u></u>	<u><u>3.218.333</u></u>

<b>7 Andre anlæg</b>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Anskaffelsessum 1. januar 2022	166.538	166.538
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2022	<u>166.538</u>	<u>166.538</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2022	37.380	20.727
Afskrivninger	16.653	16.653
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2022	<u>54.033</u>	<u>37.380</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<u><u>112.505</u></u>	<u><u>129.158</u></u>

<b>8 Egenkapital</b>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Saldo primo	3.040.489	3.049.616
Årets resultat	90.675	-9.127
	<u>3.131.164</u>	<u>3.040.489</u>

<b>9 Langfristet gæld</b>	<u>Forfalder</u>	<u>inden 1 år</u>	<u>ml. 1-5 år</u>	<u>efter 5 år</u>	<u>i alt</u>
Realkredit Danmark, hovedstol 1.206.000		96.134	119.771	0	215.905

#### **10 Pantsætninger**

Realkredit Danmark har pant i ejendommen for tkr 1.206, heraf er brugt tkr 216.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Leon Engels

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a0150d9d-a073-435c-a8c0-5b784a1f8baf

IP: 87.58.xxx.xxx

2023-03-20 10:09:49 UTC



## Sarah Birgitte Krogh Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6902d9a8-d3c2-44ea-ba30-63688f6c6043

IP: 5.186.xxx.xxx

2023-03-20 10:10:36 UTC



## Hanne Winther Schulze

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6601031b-4e70-4ad0-9948-acf582e9294e

IP: 131.164.xxx.xxx

2023-03-20 10:42:24 UTC



## Christian Simon Krogh Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 83e76d0c-b60c-452a-b69d-0ae8fa31ec44

IP: 62.242.xxx.xxx

2023-03-20 11:12:11 UTC



## Michael William Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6c0d0bff-728c-4ace-b589-f265a321eb66

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-20 11:19:22 UTC



## Anette Holt Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1a4bd6a2-a7e9-498b-98fd-caa9a9094c2e

IP: 85.80.xxx.xxx

2023-03-20 12:26:32 UTC



## Lucinda Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5b8e0b3e-ee54-4e68-a30b-0803255d010b

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-03-22 15:29:08 UTC



## Kristian Stanoje Predic

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 557eb623-3212-43f1-b865-13bf7fe11076

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-22 16:20:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: KZC41-63AE1-GWD8G-E8UVM-GGUW-Y1VWV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Johanna Helena Predic

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7c58152f-cdff-4c64-b32b-d8af23a33739

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-03-24 16:55:33 UTC



## Daniel Jacobsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:32344720-RID:70226619

IP: 20.123.xxx.xxx

2023-03-27 04:54:39 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>